

รายงานการวิจัย

เรื่อง การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด

มหาวิทยาลัยบูรพา

จรัญญา ศุภวิทิตพัฒนา

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

2548

ISBN 974-384-259-4

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยเรื่อง “การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา” นี้สำเร็จได้เพราะผู้วิจัยได้รับความอนุเคราะห์จากหน่วยงานและบุคคลต่าง ๆ ซึ่งใคร่ขอกล่าวนามท่านไว้ ณ ที่นี้

ดร.ขวัญชฎิล พิศาลพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ให้การสนับสนุนและกรุณาให้คำแนะนำพร้อมทั้งตรวจสอบแก้ไขเป็นอย่างดี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุจรี ไชยมงคล หัวหน้าภาควิชาการพยาบาลแม่และเด็ก คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ตรวจสอบและแก้ไขบทความย่อภาษาอังกฤษ พี่น้องและเพื่อนร่วมงานที่ให้อำนาจใจในการจัดทำรายงานวิจัยฉบับนี้

จรัญญา สุภวิทิตพัฒนา

ธันวาคม 2548

บทคัดย่อ

โครงการวิจัย เรื่อง การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
ชื่อผู้วิจัย นางสาวจรรย์ญา ศุภวิทิตพัฒนา

งานวิจัยเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 ในด้านปริมาณการใช้วารสาร โดยแยกตามกลุ่มสาขาวิชา เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการคัดเลือกจนถึงพิจารณาการจัดเก็บวารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ให้เหมาะสมกับความต้องการกับผู้ใช้ ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบบันทึกและ ฟอรมการให้บริการการใช้วารสารภาษาต่างประเทศ จำนวน 190 รายชื่อ เป็นเวลา 56 วัน ในภาคการศึกษาที่ 2/2546 ในระหว่างวันที่ 3 พฤศจิกายน – 30 ธันวาคม 2546 ตั้งแต่เวลา 08.00-20.30 น. โดยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และคิดเป็นร้อยละ ดังนี้

1. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อในข่ายการสำรวจทั้งหมด จำนวน 190 รายชื่อ มีการใช้วารสาร จำนวน 184 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.84 มีความถี่การใช้ 3,129 ครั้ง วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรกคือ Journal of food Science มีความถี่ในการใช้ 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 85.88

2. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 90 รายชื่อ มีการใช้วารสาร จำนวน 86 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 95.55 มีความถี่ในการใช้ 1,076 ครั้ง วารสาร ที่ใช้มากเป็นอันดับแรกคือ Art in America มีความถี่ในการใช้ 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.04

3. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี จำนวน 63 รายชื่อ มีการใช้วารสาร จำนวน 61 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.82 มีความถี่ในการใช้ 1,465 ครั้ง วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรกคือ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.56

4. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 32 รายชื่อ มีการใช้วารสาร 32 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่ในการใช้ 221 ครั้ง วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรกคือ Journal of Advanced Nursing มีความถี่การใช้ 31 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.36

5. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป จำนวน 5 รายชื่อ มีการใช้วารสาร 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่ในการใช้ 94 ครั้ง วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรกคือ Time มีความถี่ในการใช้ 115 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 53.00

ผู้วิจัยได้เสนอแนะว่าควรมีการประชาสัมพันธ์การใช้วารสารหลังจากที่ได้มีการบอกรับวารสารที่ได้รับใหม่มากกว่านี้ และควรมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับฐานข้อมูลที่สำนักหอสมุดมีอยู่แล้วให้ผู้ใช้บริการทราบและได้ใช้ประโยชน์มากยิ่งขึ้น

Abstract

Title: Use of English journals in the library of Burapha University

PI: Ms. Jaranya Suppawititpattana

This research was aimed to examine amounts and frequencies of the use of English journals in the library of Burapha University for each academic discipline. The journals were on shelves at the library as a membership subscription for the annual budget of the year 2003. The study findings were expected to be the fundamental information for more appropriated selection, subscription, and collection of all English journals in the library. Consequently, the users would increasingly meet their requirement. The instrument of this survey research included a recording form of using English journals in the library. The total of 190 English journals were listed in the form. Data collection included 56 days of the 2nd semester of the academic year from November 3 to December 30, 2003 during 8:00 – 20:30 hrs. It divided into 2 phases: (a) phase 1, between November 3-30, 2003 and (b) phase 2, between December 1-30, 2003. Data were statistically analyzed using frequencies and percentages. The findings were as follows:

1. One hundred and eighty-four of 190 English journals were used (96.84%). The total frequency of using was 3,129 times. The Journal of Food Science was the 1st frequently used journal. During the periods of data collection, this journal was used 184 times (85.88%).
2. There were 90 English journals related to disciplines of humanities and social science. Eighty-six of them were used (95.55%). The total frequency of using was 1,076 times. The Art in America was the 1st frequently used journal. It was used 65 times (6.04%).
3. There were 63 English journals related to disciplines of sciences and technology. Sixty-one of them were used (96.82%). The total frequency of using was 1,465 times. The Journal of Food Science was the 1st frequently used journal. It was used 184 times (12.56%).
4. There were 32 English journals related to disciplines of health sciences. All of them were used (100.00%). The total frequency of using was 221 times. The Journal of Advanced Nursing was the 1st frequently used journal. It was used 31 times (8.36%).
5. There were 5 English journals related to general disciplines. All of them were used (100.00%). The total frequency of using was 94 times. The Time was the 1st frequently used journal. It was used 115 times (53.00%).

The researcher suggests that the library should have increasing communication to the users for a new journal subscription. In addition, the current journals which have already established in the library database need to do more public relations to the users for maximal usefulness of all journals in the library.

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ	จ
สารบัญ	ฉ
สารบัญตาราง	ซ
บทที่	
1 ความเป็นมาของปัญหา.....	1
ภูมิหลัง	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย	2
ขอบเขตในการวิจัย.....	2
นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย	2
วิธีดำเนินการวิจัย.....	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	4
ความหมายและความสำคัญของวารสาร	4
ประเภทของวารสาร	6
การคัดเลือกวารสาร	10
การจัดหาวารสาร	13
การดำเนินการด้านเทคนิคและการให้บริการวารสาร	15
โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย	16
แนวทางการใช้วารสารร่วมกัน	18
การดำเนินการด้านวารสารของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา	23
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	27
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	36
ขอบเขตของการวิจัย.....	36
เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล	45
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	46
การวิเคราะห์ข้อมูล	46

สารบัญ (ต่อ)

บทที่	หน้า
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	47
การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อในข่ายการสำรวจทั้งหมด	47
การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....	59
การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	65
การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ.....	69
การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป.....	72
5 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ.....	74
สรุปผลการวิจัย.....	74
อภิปรายผล.....	76
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	80
บรรณานุกรม.....	82
ภาคผนวก	85
ภาคผนวก ก ตารางบันทึกความถี่การใช้วารสาร	86
ภาคผนวก ข แบบฟอร์มการยืมวารสารไปถ่ายเอกสาร ฟอร์มขอใช้วารสารล่วงหน้า	
ฟอร์มขอใช้วารสารฉบับเขียนเล่มไปถ่ายเอกสาร	96
ประวัติย่อของผู้วิจัย.....	100

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1	รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 : กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 37
2	รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 : กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 41
3	รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 : กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 44
4	รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 : กลุ่มสาขาวิชาทั่วไป..... 45
5	ค่าความถี่และค่าธรรมเนียมของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศทุกกลุ่มสาขาวิชา ในภาพรวม (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด) 48
6	ค่าความถี่และค่าธรรมเนียมของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)..... 59
7	ค่าความถี่และค่าธรรมเนียมของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด) 65
8	ค่าความถี่และค่าธรรมเนียมของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สุขภาพ (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)..... 70
9	ค่าความถี่และค่าธรรมเนียมของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)..... 73
10	ตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศ 87

บทที่ 1

ความเป็นมาของปัญหา

ภูมิหลัง

ห้องสมุดมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้าและการวิจัยของมหาวิทยาลัย เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ฉะนั้น ห้องสมุดจึงเป็น แหล่งรวบรวมสรรพวิทยากรต่าง ๆ ซึ่งอยู่ในรูปของหนังสือ วารสาร เอกสาร สื่อโสตทัศน์และ สื่ออิเล็กทรอนิกส์สมัยใหม่ไว้ตอบสนองความต้องการของนิสิต และคณาจารย์ในมหาวิทยาลัย โดย ดำเนินการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ครอบคลุมสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ตามความต้องการของผู้ใช้ และทันสมัยต่อเหตุการณ์

การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศนับเป็นภารกิจหลักของห้องสมุดมหาวิทยาลัย ในบรรดา ประเภทของทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดแต่ละแห่ง วารสารนับเป็นทรัพยากรสารสนเทศที่มี ประโยชน์และจำเป็นอย่างยิ่งที่ห้องสมุดจะขาดมิได้ เพราะวารสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่ให้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ความเคลื่อนไหวทันต่อเหตุการณ์ต่าง ๆ และที่สำคัญเป็นข้อมูลที่ส่งเสริมให้ผู้อ่านมีความรู้ ทันต่อความเจริญก้าวหน้าของวิทยาการในสาขาวิชาต่าง ๆ ด้วย

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการจัดหาวารสารภาษาไทย และวารสารภาษา ต่างประเทศ รวมถึงวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย เพื่อ ตอบสนองความต้องการแก่นิสิต คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากร และผู้ใช้ทั่วไป ซึ่งในแต่ละปีสำนัก หอสมุดได้ดำเนินการจัดหาวารสาร โดยใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก และอีกทั้งราคาวารสาร ในแต่ละปีได้เพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ ในขณะที่สำนักหอสมุด ได้รับงบประมาณจำนวนจำกัด หากวารสารเหล่านั้นไม่ได้มีผู้ใช้อย่างคุ้มค่ากับเงินงบประมาณที่ได้ จัดซื้อก็เป็นสิ่งที่น่าเสียดายที่ใช้งบประมาณไม่คุ้มค่าสำหรับการให้บริการ

ด้วยเหตุดังกล่าวผู้วิจัยในฐานะที่เป็นบรรณารักษ์ผู้รับผิดชอบการจัดหาวารสารของสำนัก หอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ที่จะศึกษาและสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่ ให้ บริการในสำนักหอสมุด เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้เป็นแนวทางในการพิจารณาคัดเลือกและจัดหา วารสารภาษาต่างประเทศให้แก่สำนักหอสมุด ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพการใช้ของผู้ใช้ บริการ เพื่อนำไปสู่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุดจัดซื้ออย่างคุ้มค่ากับเงินงบประมาณ ที่ได้ใช้ไปในแต่ละปีด้วย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อศึกษาสภาพการใช้อารสารภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในด้านปริมาณการใช้อารสารโดยจำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา

ขอบเขตในการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้สำรวจการใช้อารสารภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 จำนวน 190 รายการ จากการใช้อารสารในสำนักหอสมุด และการขอยืม ไปถ่ายเอกสารจากระบบชั้นปิดและระบบชั้นเปิด ในภาคการศึกษาที่ 2/2546 ระหว่างวันที่ 3 พฤศจิกายน - 30 ธันวาคม 2546 รวม 56 วัน โดยแบ่งระยะเวลาการสำรวจ ออกเป็น 2 ระยะ ๆ ละ 28 วัน คือระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 (สำนักหอสมุดเปิดบริการ ทุกวัน เวลา 08.00-20.30 น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

นิยามศัพท์ที่ใช้ในการวิจัย

วารสารภาษาต่างประเทศ หมายถึง วารสารภาษาต่างประเทศในรูปแบบรูปเล่ม (ฉบับพิมพ์) ที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 ทั้งที่เป็นฉบับปัจจุบัน ฉบับย้อนเล่ม และฉบับล่วงเวลา

ห้องสมุด หมายถึง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

สภาพการใช้อารสาร หมายถึง ปริมาณหรือความถี่ในการใช้อารสารภาษาต่างประเทศ ที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อ ทั้งในระบบชั้นปิดและระบบชั้นเปิด ทั้งที่นำมาอ่าน ในสำนักหอสมุด และการขอยืมไปถ่ายเอกสาร ในช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการสำรวจ

ผู้ใช้อารสาร หมายถึง ผู้ใช้บริการวารสารฉบับปัจจุบัน วารสารย้อนเล่ม วารสารฉบับล่วงเวลา นำมาอ่านในห้องอ่านวารสาร และการขอยืมไปถ่ายเอกสาร

กลุ่มสาขาวิชา หมายถึง กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป

วิธีดำเนินการวิจัย

1. สำรวจข้อมูลเบื้องต้นและศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย
2. สำรวจและรวบรวมรายชื่อวารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อ โดยใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินงบประมาณรายได้มหาวิทยาลัยที่ให้บริการในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

3. เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบฟอร์มการขอขี้อวารสารไปถ่ายเอกสารทั้งฉบับปัจจุบัน ฉบับย้อนหลัง และฉบับเย็บเล่ม และเก็บรวบรวมจากแบบบันทึกที่ติดไว้ที่หน้าวารสารภาษาต่างประเทศแต่ละเล่มของวารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อ

4. รวบรวมข้อมูลจากแบบฟอร์มและแบบบันทึก โดยกำหนดดำเนินงานเป็น 2 ระยะ ๆ ละ 28 วัน คือระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 ระยะที่ 2 ระหว่าง วันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 และนำข้อมูลทั้ง 2 ระยะ มารวมกันเพื่อดำเนินการ

5. วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ (Frequency) และการหาค่าร้อยละ (Percentage)

6. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาได้นำปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศไปใช้เป็นแนวทางและข้อมูลเบื้องต้นในการคัดเลือก จัดซื้อ จัดเก็บ วารสารฉบับย้อนหลังเพื่อรวมเย็บเล่มให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาในครั้งนี้ มุ่งศึกษาสภาพการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อ ดังนั้น จึงได้ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ความหมายและความสำคัญของวารสาร
2. ประเภทของวารสาร
3. การคัดเลือกวารสาร
4. การจัดทรวารสาร
5. การดำเนินการด้านเทคนิคและการให้บริการวารสาร
6. โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย
7. แนวทางการใช้วารสารร่วมกัน
8. การดำเนินการด้านวารสารของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
9. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ความหมายและความสำคัญของวารสาร

วารสาร ตรงกับคำภาษาอังกฤษว่า Periodicals ตามความหมายของวิทยานุกรม บรรณารักษศาสตร์ ได้อธิบายความหมายของคำว่า วารสาร คือ สิ่งพิมพ์ประเภทหนึ่งมีกำหนด การพิมพ์ที่แน่นอน หรือค่อนข้างแน่นอน วารสารชื่อหนึ่งจะมีลักษณะรูปเล่มภายนอกเหมือนกัน ทุกฉบับช่วยให้ผู้อ่าน สังเกตหรือจำวารสารนั้นได้ มีเลขกำกับฉบับ ระบุให้ทราบวันเดือนปีที่ออก และทราบลำดับของแต่ละฉบับประกอบด้วยบทความหลายบทความ ถ้าเป็นวารสารทั่ว ๆ ไป หรือ ที่เรียกว่า นิตยสาร ก็มีเรื่องในแขนงวิชาการต่าง ๆ ทั่ว ๆ ไป เป็นลักษณะสารคดีกับนวนิยายหรือ เรื่องสั้นลงต่อกันเป็นตอน ๆ วารสารวิชาการมีบทความต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาการแขนงนั้น ๆ ผู้ จัดทำวารสารอาจทำเป็นเอกสาร หน่วยงานราชการ สถาบันองค์กร หรือสมาคม ปกติจะต้องระบุ วัตถุประสงค์ในการออกวารสารนั้น ๆ ด้วย การจำหน่ายหรือเผยแพร่ อาจใช้วิธีวางจำหน่ายเป็น ฉบับปลีกในท้องตลาดหรือใช้วิธีบอกรับเป็นสมาชิก หรือรับชำระค่าบอกรับล่วงหน้าและจัดส่งไป ให้ตามที่อยู่ของสมาชิก วารสารบางฉบับเป็นการเสนอภาพมากกว่าเรื่อง บางฉบับอาจเสนอบทความมากกว่า 1 ภาษา วารสารบางชื่อมีแนวการจัดบทความในแต่ละฉบับให้เกี่ยวข้องกับเรื่องใด เรื่องหนึ่งโดยเฉพาะ เช่น วารสารฉบับหนึ่งประจำเดือนตุลาคม มีบทความทั้งฉบับเกี่ยวกับ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในด้านต่าง ๆ เป็นต้น (จารุวรรณ สินธุโสภณ, 2521,

หน้า 90-91)

คำว่า วารสารในภาษาอังกฤษนอกจากคำว่า Periodical แล้วยังมีคำที่ใช้เรียกวารสาร
อีกหลายคำด้วยกัน เช่น Serial, Journal, Magazine, Bulletin ฯลฯ ซึ่งมีความหมายต่าง ๆ กัน ดังนี้

Serial มีความหมายเดียวกับคำว่า วารสาร นิยมใช้ในสหรัฐอเมริกาและแคนาดา ส่วน
ประเทศอังกฤษและประเทศอื่น ๆ ในยุโรป นิยมใช้คำว่า Periodical (พรรณพิมล กุลบุญ, 2533)

Journal หมายถึง วารสารที่จัดพิมพ์โดยสถาบันวิชาการ สมาคมวิชาการ หรือองค์การ
ประกอบด้วยข่าวความเคลื่อนไหวในวงการ รายงาน บทความและกิจกรรมในแขนงวิชา (จารุวรรณ
สินธุโสภณ, 2521)

Magazine (นิตยสาร) เป็นวารสารทั่วไปมีเนื้อหาประกอบด้วยบทความหลายประเภท
ในหลายสาขาวิชา และที่สำคัญคือมีส่วนที่ให้ความบันเทิงแก่ผู้อ่านยิ่งกว่าจะให้ความรู้ทางวิชาการ
เช่น มีคำประพันธ์ เรื่องสั้น นวนิยายตีพิมพ์เป็นตอน ๆ ติดต่อกันไป และมักจะมีการโฆษณาเหมาะ
สำหรับผู้อ่านทั่ว ๆ ไป (อัมพร ทิจะระ, 2528, หน้า 193; วราวุธ ผลานันต์, 2537, หน้า 8)

Bulletin หมายถึง สิ่งพิมพ์ประเภทวารสาร อาจออกสม่ำเสมอหรือเป็นครั้งคราว ผู้พิมพ์
เผยแพร่อาจเป็นหน่วยราชการหรือเอกชน อาจมีบทความทางวิชาการ เรื่องและข่าวของทางราชการ
หรือเรื่องที่ใช้สำหรับเป็นหลักฐานอ้างอิง (บานชื่น ทองพันชั่ง, 2539, หน้า 6)

รัฐจวน อินทรกำแหง (2515, หน้า 83) ได้ให้ความหมายของวารสาร (Periodicals)
หมายถึง สิ่งพิมพ์ที่ออกเป็นประจำมีกำหนดออกแน่นอนและต่อเนื่อง โดยอาจจะออกเป็น
รายสัปดาห์ รายปักษ์ รายเดือน รายสองเดือน รายหกเดือน เป็นต้น

พรรณพิมล กุลบุญ (2533, หน้า 41) กล่าวว่า วารสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่ให้ความรู้ ข้อมูล
ข่าวสารที่ใหม่และทันสมัยสำหรับผู้อ่านมากกว่าหนังสือ เพราะในวารสารจะมีทั้งบทความ
ผลงานวิจัยใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น ข้อมูลข่าวสารทางสถิติ ความคิดเห็นต่อเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกิดขึ้น
ในขณะนั้นที่นักวิชาการได้ศึกษา ซึ่งผู้อ่านสามารถที่จะเลือกอ่านได้ตามความต้องการ

วราวุธ ผลานันต์ (2537, หน้า 4) กล่าวว่า วารสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่โดยมีชื่อของ
สิ่งพิมพ์เป็นชื่อเรียกแน่นอนและวาระที่ออกของวารสารชื่อนั้น ๆ เช่น รายสัปดาห์ รายปักษ์ ราย
เดือน รายสองเดือน และรายปี และวารสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่ตีพิมพ์เรื่องต่าง ๆ รวมอยู่ในเล่มเดียวกัน
เขียนโดยผู้แต่งหลายคน บางบทความอาจจะต่อเนื่องหลายฉบับจบ หรือบางบทความอาจจะจบ
ในฉบับ วารสารแต่ละชื่อจะมีเลขที่ของปีที่ ฉบับที่ หรือวัน เดือน ปี ประจำแต่ละฉบับ โดยเลขที่ดัง
กล่าวจะสัมพันธ์กันทั้งฉบับที่ออกมาแล้วและฉบับที่จะตีพิมพ์ต่อไป

จากความหมายของคำว่า วารสาร ซึ่งมีหลากหลาย สามารถสรุปความหมายและลักษณะ
ได้ดังนี้

1. วารสารเป็นแหล่งข้อมูลทั้งข้อมูลทางด้านวิชาการและข่าวสารต่าง ๆ เพื่อศึกษา

ค้นคว้า

2. วารสารเป็นแหล่งข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Source) ที่ให้ความรู้ใหม่ ๆ ทันทต่อเหตุการณ์และเปลี่ยนแปลงไปตามสังคมและโลกปัจจุบัน
3. วารสารมีเนื้อหา, ข่าวสารเน้นในสาขาใดสาขาหนึ่ง
4. วารสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่ออกเผยแพร่แน่นอนและสม่ำเสมอ โดยไม่ระบุระยะเวลาสิ้นสุด ส่วนนิตยสารนั้นมีลักษณะเป็นสิ่งพิมพ์ที่เผยแพร่โดยมีชื่อของสิ่งพิมพ์เป็นชื่อเรียกแน่นอนและวาระที่ออกของนิตยสารชื่อนั้น ๆ เช่น รายสัปดาห์ รายปักษ์ รายเดือน และรายสองเดือน ฯลฯ เหมือนกับวารสาร แต่แตกต่างกันในด้านเนื้อหาของวารสารเน้นทางด้านวิชาการ ในขณะที่นิตยสารเน้นทางด้านความบันเทิงหรือวารสารทั่วไป และให้ความเพลิดเพลิน ผ่อนคลายความเครียด เพื่อความจรรโลงใจ

ประเภทของวารสาร

การแบ่งประเภทของวารสารหรือนิตยสารนั้น ได้มีผู้แบ่งไว้หลายแบบ ดังนี้ Katz (1987, p. 2 อ้างถึงใน สีปาน ทรัพย์ทอง และรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน, 2535, หน้า 492) ได้แบ่งวารสารเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. วารสารทั่วไป ส่วนใหญ่เป็นวารสารบันเทิงหรือนิตยสาร มีจุดมุ่งหมายเพื่อความจรรโลงใจ เนื้อหาประกอบด้วยเกร็ดความรู้ ข่าวสาร นวนิยาย เรื่องสั้น เรื่องแปล และเรื่องเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ มีรูปแบบสวยงามเพื่อดึงดูดความสนใจแก่ผู้อ่าน ปัจจุบันวารสารประเภทนี้จัดพิมพ์ขึ้นเพื่อเฉพาะกลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มผู้หญิง กลุ่มวัยรุ่น เป็นต้น
2. วารสารกึ่งวิชาการ รวมถึงวารสารที่เสนอข่าวเชิงวิจารณ์ วารสารประเภทนี้เป็นวารสาร ที่ให้ความรู้แก่ผู้อ่าน ในขณะเดียวกันได้สอดแทรกความบันเทิงลงไปด้วย
3. วารสารวิชาการ เป็นวารสารเฉพาะสาขาวิชาสำหรับผู้อ่านเฉพาะกลุ่ม มีเนื้อหาเพื่อเสนอความก้าวหน้าทางวิชาการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เช่น รายงานการวิจัย หรือทฤษฎีใหม่ ๆ เป็นต้น ตลอดจนมีจุดมุ่งหมายเพื่อการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในระหว่งนักวิชาการในสาขาเดียวกัน สำหรับวารสารวิชาการของประเทศไทยมักพิมพ์เผยแพร่ในนามของหน่วยราชการ สถาบัน สมาคม วิชาชีพต่าง ๆ

Grenfell (1978, p. 5 อ้างถึงใน สีปาน ทรัพย์ทอง และรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน, 2535, หน้า 492) ได้แบ่งวารสารหรือนิตยสารตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่ผลิตเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วารสารเผยแพร่ขององค์กรหรือสมาคมวิชาชีพ เป็นวารสารจัดพิมพ์เพื่อเผยแพร่งิจกรรม ขององค์กรหรือสมาคมวิชาชีพ หรือเสนอเรื่องราวในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับองค์กร เนื้อหาในวารสารประเภทนี้เป็นข้อมูลปฐมภูมิ อาจจำหน่ายหรือแจกจ่ายแก่ผู้สนใจทั่วไป

2. วารสารประชาสัมพันธ์ของบริษัทห้างร้านเอกชน เป็นวารสารที่จัดพิมพ์ขึ้นเพื่อการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน หรือสินค้าให้กับผู้ใช้บริการและลูกค้าของบริษัท หรือบุคลากรในบริษัท โดยอาจจำหน่ายหรือแจกจ่ายแก่บุคคลที่สนใจทั่วไป

3. วารสารเพื่อการค้าของสำนักพิมพ์เอกชน ซึ่งจัดพิมพ์ขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมายทางการค้า ในปัจจุบันวารสารประเภทนี้มีมากที่สุดเกือบทุกสาขาวิชา ทั้งที่เป็นวารสารวิชาการและที่เป็นวารสารบันเทิง

สีปาน ทรัพย์ทอง และรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน (2535, หน้า 497) ได้แบ่งประเภทของวารสาร ดังนี้

1. วารสารทางวิชาการ เป็นแหล่งความรู้ที่มุ่งเสนอผลการค้นคว้าใหม่ ๆ ที่ทันสมัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งรายงานการค้นคว้าในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจนอาจกล่าวได้ว่า วารสารเป็นทรัพยากรสารสนเทศที่สำคัญประเภทหนึ่งในสาขาวิชานี้ เพราะวารสารมีกำหนดออกที่แน่นอนและไม่ทิ้งระยะห่างเกินไป จึงทำให้สามารถพิมพ์เผยแพร่ผลงานการวิจัยค้นคว้าทดลองหรือ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีได้อย่างทันสมัย และยิ่งในปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี วิชาการ ความรู้ใหม่ ๆ ตลอดจนการขยายตัวของศาสตร์ในสาขาวิชาต่าง ๆ มีมากขึ้น วารสารจึงยังมีบทบาทและเป็นที่ต้องการของนักวิชาการและนักวิจัยเป็นอย่างมาก

2. วารสารบันเทิง วารสารบันเทิงหรือนิตยสารเป็นสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องที่ไม่เน้นหนักทางวิชาการ รูปเล่มสวยงามมีภาพประกอบอย่างดี เนื้อหาส่วนใหญ่เป็นเรื่องบันเทิงคดี เช่น นวนิยาย เรื่องสั้น เกร็ดความรู้ เป็นต้น กล่าวได้ว่า นิตยสารเป็นสิ่งพิมพ์ที่เพิ่มชีวิตชีวาและสามารถดึงดูดผู้ใช้ให้เข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้นเพราะนอกจากผู้อ่านจะได้รับความเพลิดเพลินและความจรรโลงใจแล้วยังได้รับข่าวสารและสาระอื่น ๆ ประกอบกันไปด้วย

รัฐจวน อินทรกำแหง (2515) ได้แบ่งวารสารหรือนิตยสารออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. ประเภททั่วไป หมายถึง นิตยสารที่ตั้งใจให้ความรู้เบา ๆ ความบันเทิง และสรุปข่าว ความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ เช่น สกุลไทย พลอยแถมเพชร ดิฉัน เป็นต้น

2. ประเภทเสนอข่าวเชิงวิจารณ์ สำหรับนิตยสารประเภทนี้ ไม่ว่าจะเป็นข่าวบทความ เรื่องราวทั้งสารคดีและบันเทิงคดีที่ลงพิมพ์ ผู้จัดทำจะสอดแทรกทัศนคติ ความคิดเห็นในแง่ของการวิจารณ์ให้แก่ผู้อ่าน ซึ่งผู้อ่านจะได้รับทั้งความรู้ ความบันเทิงและปัญญาผสมไปด้วย เช่น มติชน สุดสัปดาห์ ฐานเศรษฐกิจ เนชั่นสุดสัปดาห์

3. ประเภทวิชาการ เนื่องจากความต้องการศึกษาค้นคว้าในสาขาวิชาต่าง ๆ มีมากขึ้น และ วิทยาการต่าง ๆ เพิ่มขึ้น เพื่อสนองความต้องการของผู้อ่านในด้านนั้น วารสารวิชาการมีประโยชน์ มากในการส่งเสริมให้ผู้อ่านมีความรู้ทันต่อความก้าวหน้าของวิชาการนั้น ๆ เพราะส่วนมากวารสาร ประเภทนี้จัดทำโดยนักวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ เช่น รัฐศาสตร์สาร วารสาร

สาธารณสุขุมลฐาน ภาคอีสาน เป็นต้น

วิไล ปานพลอย (2532) ได้แบ่งประเภทของวารสารที่ห้องสมุดจัดเตรียมไว้เพื่อให้บริการ ซึ่งมีหลายประเภท ดังนี้

1. วารสารทางวิชาการ เป็นวารสารที่มีจุดประสงค์ในการจัดทำเพื่อเผยแพร่และให้ความรู้ทางวิชาการทั้งเก่าและใหม่ มีบทความต่าง ๆ เกี่ยวข้องกับวิชาการต่าง ๆ หลายแขนงที่อยู่ในกลุ่มหรือสาขาวิชาเดียวกันหรือเน้นเฉพาะสาขาวิชาก็ได้ การเสนอเนื้อหาจะมีลักษณะเป็นทางการมากกว่า เอกสารประเภทอื่น นอกเหนือจากบทความทางวิชาการก็อาจมีรายงานผลงานวิจัย สรุปผลวิจัย บทความวิจารณ์หนังสือในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ผู้จัดทำมักจะเป็นหน่วยงาน สถาบัน องค์กร สมาคมหรือหน่วยงานเอกชนก็ได้ สิ่งที่ควรสังเกต คือมักใช้คำว่า วารสาร (Periodical หรือ Journal) นำหน้าชื่อของวารสารฉบับนั้น ๆ

2. วารสารหรือนิตยสารทั่วไป มักใช้เป็นชื่อเรียกวารสารที่จัดทำขึ้นเพื่อความบันเทิงและความเพลิดเพลิน เนื้อหาประกอบด้วยเรื่องราวหลายเรื่องโดยนักเขียนหลายคน อาจมีบทความที่เป็นสารคดี บทความถึงวิชาการ เกร็ดความรู้ต่าง ๆ มีนวนิยายเรื่องยาวที่ลงติดต่อกันหรือเรื่องสั้นที่จบในฉบับ

3. วารสารข่าวเชิงวิจารณ์ วารสารประเภทนี้ นอกจากจะมีบทความสรุปและวิเคราะห์ข่าว สารคดีทั่ว ๆ ไปแล้ว ยังเน้นหนักในการเสนอเรื่องเกี่ยวกับการเมือง สรุปและวิเคราะห์ข่าววิเคราะห์ บุคคลในข่าว บทความเชิงวิจารณ์ วารสารข่าวเชิงวิจารณ์มักออกเป็นรายสัปดาห์

4. วารสารเฉพาะทาง หมายถึงวารสารบางประเภทที่จัดทำขึ้นเพื่อสนองความต้องการของคนเฉพาะกลุ่มเฉพาะทาง เช่น วารสารสำหรับบุรุษ วารสารสำหรับสตรี วารสารสำหรับเด็ก วารสารการศึกษา วารสารฟุตบอล เป็นต้น

วัลลภ สวัสดิวัลลภ (2527) ได้แบ่งประเภทของวารสารหรือนิตยสารออกตามลักษณะของเนื้อหา ดังนี้

1. ประเภททั่วไป ได้แก่ วารสารที่มุ่งเสนอความบันเทิงเป็นส่วนใหญ่ และความรู้เล็ก ๆ น้อย ๆ ทั่วไปเป็นส่วนประกอบ เช่น ขวัญเรือน สกุลไทย เป็นต้น

2. ประเภทข่าวเชิงวิจารณ์ วารสารประเภทนี้มุ่งเสนอข่าว บทความ สารคดี หรือบันเทิงคดี โดยสอดแทรกความคิดเห็นเชิงวิจารณ์ประกอบด้วย ผู้อ่านจะได้รับทั้งความรู้และความบันเทิงไปพร้อมกัน เช่น มติชนสุดสัปดาห์ สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์ เป็นต้น

3. ประเภทวิชาการ วารสารประเภทนี้มุ่งเสนอวิทยาการที่ค้นพบใหม่ ๆ การวิจัย ความก้าวหน้าและความเคลื่อนไหวในสาขาวิชานั้น ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และสนองความต้องการของผู้อ่าน มักจัดทำโดยนักวิชาการในสาขาวิชานั้น ๆ เช่น วารสารธรรมศาสตร์ เป็นต้น

4. ประเภทวารสารเฉพาะกลุ่ม คือ วารสารที่จัดทำขึ้นเพื่อสนองผู้อ่านกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตามเพศ วัย หรืออาชีพ เช่น นิตยสารแม่บ้านสำหรับสตรี เป็นต้น

5. ประเภทขบขันหรือตลก ได้แก่ วารสารจำพวกการ์ตูนต่าง ๆ เช่น ต่วยตูน เป็นต้น
จรรุวรรณ ไกรเทพ (2518 อ้างถึงในบานชื่น ทองพันชั่ง, 2539, หน้า 10-11)

ได้แบ่งประเภทของวารสารภาษาไทยไว้ ดังนี้

1. วารสารธุรกิจ พิมพ์บทความธุรกิจเฉพาะเรื่องเป็นส่วนใหญ่ เช่น ธุรกิจการค้า
บิสิเนสคอมพิวเตอร์
2. วารสารบริษัทการค้า หรือนิตยสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ของบริษัทอุตสาหกรรม
เสนอเรื่องราว กิจกรรมและสินค้าของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับผู้อ่านทั่วไป เช่น ความรู้คือประทีป
ของบริษัท เอสไอ อนุสารไม้้อคบางนา นิสสันแมกกะซีน เป็นต้น
3. วารสารวิชาการ เสนอบทความทางวิชาการสาขาใดสาขาหนึ่ง ประกอบด้วยเรื่องราว
ในสาขาวิชานั้นโดยเฉพาะ เช่น วารสารห้องสมุด จดหมายเหตุทางแพทย์ เป็นต้น
4. วารสารทั่วไป เป็นวารสารที่ประกอบด้วยบทความที่ให้ความรู้ สารคดี และเรื่องราว
เบ็ดเตล็ดรวมทั้งนวนิยาย เช่น สารคดี
5. วารสารเสนอข่าวเชิงวิจารณ์ เสนอบทความและบทวิจารณ์ เน้นหนักด้านการเมือง
และสังคม เช่น สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์ มติชนสุดสัปดาห์ เนชั่นสุดสัปดาห์ ฐานเศรษฐกิจ
เป็นต้น
6. วารสารสำหรับผู้ชาย เสนอบทความเรื่องการท่องเที่ยว ลำสัตว์ สารคดี นวนิยาย
ตามความสนใจของผู้ชาย เช่น เทียร์รอบโลก แค้มป์ท่องเทียว เป็นต้น
7. วารสารสำหรับผู้หญิง ดีพิมพ์บทความและข่าวที่ตรงกับความสนใจของผู้หญิงเกี่ยว
กับวิธีเสริมสร้างความงาม การบริหารร่างกาย เสื้อผ้า อาหาร เช่น ขวัญเรือน กุลสตรี หญิงไทย
พลอยเกมเพชร ดิฉัน สกุลไทย ชีวิต เป็นต้น
8. วารสารสำหรับเด็ก จัดพิมพ์โดยมุ่งหมายสนองความต้องการและความสนใจของเด็ก
ในแต่ละวัย เช่น ชัยพฤกษ์ ต่วยตูนพิเศษ เป็นต้น
9. วารสารย่อยเรื่อง ดีพิมพ์บทความที่นำมาจากบทความที่น่าสนใจที่ตีพิมพ์ในวารสารอื่น
มาย่อเก็บใจความสำคัญหรือนำมาเขียนใหม่ แต่คงใจความสำคัญไว้ บทความทางวิชาการยาก ๆ
จึงสามารถเขียนใหม่ให้คนทั่วไปอ่านเข้าใจได้ เช่น รีเคอร์โคโนสตี
10. วารสารเฉพาะเรื่อง เสนอบทความเฉพาะด้านใดด้านหนึ่งที่น่าสนใจ เช่น เสนอบท
ความ และเรื่องราวด้านรถยนต์โดยเฉพาะคือ วารสารรถยนต์ วารสารกีฬา เช่น วารสารรถ
กรังด์ปรีซ์

การคัดเลือกวารสาร

การคัดเลือกวารสารเป็นงานสำคัญ ซึ่งเป็นขั้นตอนแรกของการดำเนินงานวารสารในห้องสมุด บรรณารักษ์จะต้องใช้ความสามารถในการพิจารณาตัดสินใจว่าจะเลือกรับวารสารชื่อใดมาให้บริการจากวารสารทั้งหมดที่มีผู้จัดพิมพ์ขึ้นเป็นจำนวนมากด้วยงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้การคัดเลือกวารสารสำหรับให้บริการในห้องสมุดมีความยุ่งยากและต้องทำอย่างระมัดระวัง ประกอบกับจำนวนวารสารที่ผลิตออกใหม่ ๆ และราคาของวารสารเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้น ห้องสมุดจึงจำเป็นต้องคัดเลือกวารสารก่อนที่จะตัดสินใจที่จะจัดหาวารสารเข้าห้องสมุด ซึ่งมีผู้ให้แนวทางหรือเกณฑ์ในการคัดเลือกวารสารไว้หลายท่าน ดังนี้

คุณรัฐจวน อินทรกำแหง และนวนลจันทร์ รัตนากร (2524, หน้า 139-141) ได้พิจารณาการประเมินคุณค่าของวารสาร ซึ่งสามารถใช้เป็นแนวทางในการคัดเลือก แบ่งออกเป็น 10 ประการ ดังนี้

1. ผู้จัดทำ พิจารณาว่าจัดทำเพื่อการค้า หรือเพื่อการศึกษา หรือเพื่อความรู้และควมบันเทิงทั่วไป หรือเพื่อความรู้เฉพาะสาขาวิชา
2. อุดมคติหรือนโยบายในการจัดทำ คล้ายคลึงกับข้อ 1 และอาจดูได้จากวัตถุประสงค์ที่พิมพ์ไว้ในเล่มด้วย
3. บรรณาธิการ มีคุณวุฒิเหมาะสมกับงาน โดยเฉพาะถ้าเป็นวารสารวิชาการ บรรณาธิการจำเป็นต้องเป็นบุคคลที่มีคุณวุฒิในสาขานั้น โดยตรง นอกจากนั้นควรพิจารณาในด้านประสบการณ์และความสามารถในการเขียน การจัดทำนิตยสารหรือวารสารของบรรณาธิการนั้น อีกด้วย
4. นักเขียนประจำคอลัมน์ พิจารณาในแง่คุณวุฒิ ความสามารถและประสบการณ์ในความรู้ และการเขียน อันจะเป็นการยืนยันให้ผู้อ่านมีศรัทธาในคุณค่าแห่งคอลัมน์ของนักเขียนนั้น ๆ
5. การจัดแบ่งคอลัมน์ต่าง ๆ นิตยสารทั่วไปมีการแบ่งภาคบันเทิงและสารคดีได้สัดส่วนกัน หรือไม่ เรื่องบันเทิงคดีที่ตีพิมพ์ได้รับการคัดเลือกพิจารณาเป็นอย่างดี คือ พิจารณาในแง่ศิลปะของการเขียน จุดชวนคิดในเรื่องที่ให้ความประทับใจในด้านอุดมคติ ในด้านอารมณ์ สำนวนภาษา และความงามอันเป็นศิลปะ ไม่ใช่คัดเลือกเพราะเป็นนามปากกาที่ติดตลาดแต่อย่างเดียว เรื่องสารคดีมีสาระที่ส่งเสริมความรู้ทั่วไป ความรู้ทันต่อเหตุการณ์ ความเคลื่อนไหวของโลกและสังคม ส่งเสริมให้คิดให้มีวิจรรย์ญาณ ให้มีศรัทธาต่อคุณค่าแห่งคุณธรรม ถ้าเป็นวารสารวิชาการพิจารณาจากคอลัมน์ในวารสารนั้นว่า ได้จัดแบ่งอย่างเหมาะสม และตรงตามวัตถุประสงค์ของวิชาการนั้นหรือไม่ และผู้เขียนแต่ละคนมีคุณวุฒิตรงกับเรื่องที่เขียนหรือไม่
6. กำหนดออกควรสัมพันธ์กับเรื่องราวที่เขียน ถ้าเป็นรายสองเดือน รายสามเดือน ขึ้นไป คอลัมน์ต่าง ๆ ควรจบในฉบับให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ยกเว้นแต่ที่จำเป็นจริง ๆ เพราะการเว้น

ระยะออกนาน ๆ ทำให้ความสนใจใคร่รู้ของผู้อ่านขาดระยะและขาดรสที่ควรจะได้รับ

7. ปีที่เริ่มออก วารสารที่ออกมาเป็นเวลานานปีแล้ว ยังคงออกอยู่ต่อไป ย่อมสนับสนุนถึงคุณภาพ หรือความนิยมศรัทธาของผู้อ่านต่อวารสารนั้นได้ทางหนึ่ง แต่ถ้าเริ่มออกเป็นปีแรกต่อไปคุณภาพอาจเปลี่ยนแปลงไปในทางเลื่อมลงหรือเจริญขึ้นได้ จึงไม่ควรตัดสินใจประเมินจากฉบับแรก ๆ เท่านั้น

8. ราคา พิจารณาว่าคุ้มค่าหรือไม่จากสาระ หรือเมื่อเปรียบเทียบกับฉบับอื่น

9. จำนวนจำหน่าย เป็นเครื่องชี้ถึงความนิยมของผู้อ่านที่มีต่อวารสารแต่ละฉบับได้ แต่มิได้ หมายความว่า วารสารที่มียอดจำหน่ายสูง จะเป็นวารสารที่ดีเสมอไป จึงควรพิจารณาจำนวนจำหน่ายนี้ ประกอบกับข้ออื่น ๆ ข้างต้นด้วย

10. การจัดรูปเล่ม ขนาดกะทัดรัดพอเหมาะ คือ การจัดแบ่งเนื้อที่ชวนให้อ่าน ไม่ขัดสายตา การต่อหน้าไม่สับสนกลับไปกลับมา การโฆษณาไม่มากเกินไปจนรบกวน ภาพประกอบมีตามควรเข้ากับ เนื้อเรื่อง ภาพปกมีศิลปะชวนมอง น่าชื่นชม ไม่ทำให้รู้สึกขัดใจหรือกระดาก

สำหรับวัดลก สวัสดิวัดลก (2527) ได้ให้เกณฑ์การเลือกวารสาร ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของห้องสมุด พิจารณาว่าห้องสมุดนั้นตั้งขึ้น เพื่อบริการบุคคลกลุ่มใด วารสารที่บอกรับจะต้องให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์นั้น ๆ

2. คุณภาพของวารสาร พิจารณาจากสิ่งต่าง ๆ ดังนี้

2.1 ผู้จัดทำ หมายถึง บรรณาธิการ เป็นผู้มีความรู้และมีประสบการณ์ในงานด้านนี้ เป็นที่เชื่อถือเพียงไร ผลงานที่ทำไปแล้วเป็นอย่างไร โดยเฉพาะวารสารวิชาการ บรรณาธิการและคณะ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและรอบรู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

2.2 เนื้อเรื่อง มีคุณค่าในทางสร้างสรรค์และเหมาะสมแก่ระดับของผู้ใช้ห้องสมุด ความถูกต้องในข้อเท็จจริงและข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญ มีหลักฐานที่สามารถตรวจสอบได้

2.3 วิธีเขียน ลำดับเรื่องเข้าใจง่าย ใช้ภาษาชวนอ่านเหมาะสมแก่ระดับและประเภทของผู้อ่าน

2.4 รูปเล่มและการจัดหน้า จัดให้สวยงามชวนอ่านและเหมาะสมเพียงไร เช่น ภาพปกสอดคล้องกับเรื่องภายในฉบับ การจัดหน้าภายในไม่บรรจุข้อความแน่นหรือบางเกินไป ภาพประกอบ เรื่องชัดเจนตรงเป้าหมาย

2.5 ความยั่งยืนของวารสาร วารสารที่ออกสม่ำเสมอเป็นเวลานานปี ย่อมแสดงถึงความนิยมเชื่อถือของผู้อ่าน

ส่วนวิไล ปานพลอย (2532) ได้ให้หลักในการเลือกวารสาร ดังนี้

1. พิจารณาขอบเขต นโยบายและวัตถุประสงค์ของการจัดทำวารสารแต่ละฉบับ โดยตรวจสอบจากนโยบาย บทความที่น่าสนใจ บทความบรรณาธิการและเนื้อหาโดยทั่วไป

2. พิจารณาลักษณะการเสนอบทความ เนื้อหาที่นำเสนอเป็นการสอนแบบกึ่งวิชาการถึงวิชาการ หรือสำหรับคนที่มีพื้นความรู้ทั่วไปก็อ่านได้

3. พิจารณาคูณวุฒิและประสบการณ์ของผู้จัดทำ บรรณาธิการผู้เขียนบทความ สิ่งที่มาเสนอสามารถอ้างที่มาได้หรือไม่

4. พิจารณาลักษณะและขนาดรูปเล่ม คุณภาพกระดาษ ภาพประกอบ ความชัดเจนของตัวอักษรที่พิมพ์ เป็นส่วนประกอบในการพิจารณารูปเล่ม

5. อัตราค่าบอกรับไม่ควรแพงเกินไป หากจำเป็นต้องบอกรับในราคาแพง เนื่องจากหลีกเลี่ยงไม่ได้ ควรพิจารณาการใช้ว่าคุ้มค่าหรือไม่

6. รายละเอียดเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ มีส่วนช่วยและให้ประโยชน์ข้างเคียงแก่ผู้อ่านอย่างไรบ้าง

7. ควรใช้ดุลยพินิจคัดเลือกและจัดหวารสารทุกประเภทให้มีสัดส่วนสมดุลกัน หากงบประมาณมีน้อยควรเลือกวารสารที่ดีที่สุด มีประโยชน์ต่อผู้ใช่มากที่สุด

ยูพิน เตชะมณี (2533, หน้า 50-51) ได้แนะนำในการคัดเลือกวารสาร ดังนี้

1. วารสารตัวอย่าง (Sample Issues) ในกรณีที่ยังไม่แน่ใจเกี่ยวกับวารสารที่จะจัดหาเข้าห้องสมุด ควรขอตัวเล่มวารสารจากสำนักพิมพ์ หรือตัวแทนจำหน่าย เพื่อนำมาเป็นที่ปรึกษาในการพิจารณาจัดซื้อ หากเป็นวารสารภาษาต่างประเทศควรขอความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา

2. บทวิจารณ์และเสนอแนะวารสารใหม่ (Reviews of Current Journals) บรรณารักษ์ควรติดตามความเคลื่อนไหวตลาดวารสาร และอ่านบทวิจารณ์และแนะนำวารสารใหม่เสมอ เช่น Library Journal และ Bulletin of Bibliography สำหรับวารสาร Choice จะเสนอวารสารใหม่ที่ได้รับการคัดเลือกและประเมินแล้วว่าเป็นวารสารวิชาการที่มีคุณภาพ

3. สารสังเขปและดัชนี (Abstract and Indexed Journals) ห้องสมุดมหาวิทยาลัยควรคัดเลือกวารสารที่มีการจัดทำสารสังเขป หรือดัชนีสำหรับค้นหาบทความ หากวารสารในวารสารชื่อใดได้รับการจัดทำสารสังเขปและดัชนี โดยผู้จัดทำวารสารสารสังเขปหรือดัชนีที่มีชื่อเสียงก็จะเป็นสิ่งยืนยันได้ประการหนึ่งว่าวารสารชื่อนั้นเป็นวารสารที่มีคุณค่า เช่น Social Science Index, Humanities Index เป็นต้น

4. คู่มือสำหรับเลือกวารสาร (Guide of Periodicals) โดยปกติการคัดเลือกวารสารนั้นต้องอาศัยประสบการณ์ ความรู้ และความชำนาญของบรรณารักษ์ ประกอบกับการรู้จักคู่มือที่สำคัญ สำหรับการคัดเลือกวารสารวิชาการระดับมหาวิทยาลัย เช่น Farber's Classified List of Periodicals for the College Library, Bill Katz's Magazines for Libraries, และ Ulrich's International Periodicals Directory เป็นต้น

สรุปได้ว่าการพิจารณาคัดเลือกวารสารที่มีคุณภาพเข้าห้องสมุดมีเกณฑ์ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ของการจัดทำ ขอบเขตของวารสารและความเหมาะสมกับผู้อ่าน โดย

พิจารณาจากบรรณาธิการหรือผู้จัดทำและตรวจสอบคูสารบัญของวารสาร ครอบคลุมเนื้อหาตรงกับความต้องการของผู้ใช้ห้องสมุดมากน้อยเพียงใด

2. เนื้อหาของบทความ พิจารณาความถูกต้องและวิธีเสนอบทความของผู้เขียนว่าน่าสนใจ และมีคุณค่าที่สามารถนำไปอ้างอิง เพื่อการศึกษาและการวิจัย ได้มากน้อยเพียงใด คุณวุฒิและประสบการณ์ของผู้เขียน สามารถนำมาพิจารณาประกอบการตัดสินใจได้เช่นเดียวกัน

3. จำนวนและความยาวของบทความนับว่าเป็นสิ่งสำคัญในการตัดสินใจเลือกรวบรวมจากการศึกษาพบว่า วารสารที่มีจำนวนบทความมาก มีแนวโน้มว่าจะมีผู้ใช้มากกว่าวารสารที่มีบทความน้อย และวารสารที่มีบทความสั้น ๆ มักมีผู้อ่านมากกว่าวารสารที่มีบทความขนาดยาว

4. ลักษณะการจัดทำวารสาร พิจารณาคุณภาพของวารสารในด้านกระดาษที่ใช้ ขนาดรูปเล่ม ความชัดเจน และขนาดของตัวพิมพ์ ภาพประกอบ เป็นต้น

5. ราคา ราคาของวารสารมีผลต่อการเลือกมาก ทั้งนี้เนื่องจากในแต่ละปี ค่าบอกรับวารสาร จะสูงขึ้นทุกปีประมาณร้อยละ 15 ทำให้ห้องสมุดที่มีงบประมาณจำกัด ต้องพิจารณาเลือกเฉพาะวารสารที่มีผู้ใช้ต้องการมากที่สุดวารสารชื่อที่มีราคาค่อนข้างสูงถ้ามีผู้ใช้ส่วนใหญ่ต้องการใช้ ก็คุ้มค่าแก่การบอกรับ แต่ถ้าคิดว่าจะมีผู้ใช้น้อยก็ไม่ควรบอกรับ ในกรณีที่มีผู้ใช้ต้องการวารสารชื่อที่ห้องสมุดไม่มี บรรณารักษ์อาจแนะนำให้ใช้วารสารชื่ออื่นในสาขาวิชาเดียวกันหรืออาจใช้บริการยืมระหว่างห้องสมุดแทน

การจัดหาวารสาร

การจัดหาวารสารเป็นวงจรกิจกรรมที่ผูกพันระยะยาวของห้องสมุด เนื่องจากวารสารเป็นสื่อสิ่งพิมพ์ที่ออกเป็นลำดับต่อเนื่องกัน ไม่มีกำหนดหยุด นับปริมาณเป็นฉบับจากกำหนดออกต่าง ๆ ตั้งแต่รายวันจนถึงรายปี ดังนั้น เมื่อเริ่มต้นจัดหาวารสารไม่ว่าจะโดยวิธีซื้อหรือได้เปล่า ผู้ปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบติดตามจัดหาในปีต่อ ๆ ไปด้วย เพื่อความทันสมัยของเนื้อหา ความต่อเนื่องครบถ้วนสมบูรณ์ของทรัพยากรสารสนเทศ และเพื่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีเหตุเปลี่ยนแปลงการจัดหาเป็นอย่างอื่น เช่น วารสารหยุดพิมพ์ หรือห้องสมุดมีความจำเป็นต้องงดจัดหาวารสาร บางรายการเพราะเนื้อหาของวารสารนั้นไม่สอดคล้องกับนโยบายปัจจุบันของห้องสมุด หรือเพราะสถาบันมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะจัดซื้อวารสารในปริมาณเท่าเดิม เนื่องจากราคาค่าบอกรับสูงขึ้นทุกปี

สุริทอง ศรีสะอาด (2536) ได้ศึกษาแนวทางการจัดหาวารสารที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสรุปผลการศึกษาจากความคิดเห็นของบรรณารักษ์งานวารสารที่มีประสบการณ์ในการจัดหาของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย ได้ดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบในการจัดหาวารสารควรเป็นบรรณารักษ์งานวารสารโดยเฉพาะ

2. ผู้กำหนดนโยบายในการเลือกและการจัดหาวารสาร ควรเป็นผู้บริหารห้องสมุดและบรรณารักษ์งานวารสาร
 3. ผู้พิจารณาและเสนอซื้อวารสารให้ห้องสมุดบอกรับควรเป็นอาจารย์มากที่สุด รองลงมา ได้แก่ บรรณารักษ์ นักศึกษาและนักวิจัย ตามลำดับ
 4. การจัดสรรงบประมาณซื้อวารสารควรแบ่งให้คณะหรือภาควิชาต่าง ๆ อย่างสมดุล แต่ยืดหยุ่นได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
 5. การจัดหาวารสาร ควรใช้วิธีซื้อเป็นหลัก (ร้อยละ 70) รองลงมาคือ ขอบริจาค แลกเปลี่ยนและจัดทำวารสารขึ้นเอง
 6. วิธีการสั่งซื้อวารสาร วารสารภาษาไทยควรสั่งซื้อโดยตรงและผ่านตัวแทน ส่วนวารสารภาษาต่างประเทศ ควรสั่งซื้อโดยผ่านตัวแทนในประเทศ สั่งซื้อผ่านตัวแทนในต่างประเทศ และซื้อเอง โดยตรงจากผู้ผลิตในต่างประเทศ
 7. วิธีดำเนินการจัดซื้อวารสารภาษาไทยควรใช้วิธีตกลงราคา วารสารภาษาต่างประเทศ ควรใช้วิธีพิเศษ ตกลงราคาและสอบราคา
 8. ควรทำการประเมินทรัพยากรวารสาร ทั้งด้านปริมาณและด้านคุณภาพ ด้านปริมาณ ควรใช้ วิธีการประเมิน โดยเปรียบเทียบทรัพยากรวารสารที่จัดหาในด้านปริมาณกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ และวิธีออกแบบสอบถามผู้ใช้ด้านคุณภาพควรใช้วิธีการประเมินหลายวิธี เช่น สอบถาม/สัมภาษณ์ผู้เชี่ยวชาญในสาขาหรืออาจารย์ที่สอนและทำการวิจัย สังเกตความพึงพอใจ ในการใช้วารสารและวิธีศึกษาทบทวนประเมินวารสารแต่ละชื่อที่อยู่ในขอบเขต วัตถุประสงค์และ ความต้องการของมหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประจำทุกปี
 9. ควรใช้นโยบายจัดหาวารสาร โดยมีการคัดเลือกและควบคุมการจัดหาวารสารชื่อใหม่ มากขึ้น มีความร่วมมือในการจัดหาทั้งห้องสมุดอื่น ๆ และจัดซื้อวารสารบางรายการในรูปวัสดุย่อย ส่วน และฐานข้อมูล
 10. ควรมีความร่วมมือในการจัดหาวารสารกับห้องสมุดอื่น ในระดับมหาวิทยาลัย ในประเทศไทย ระดับภายในมหาวิทยาลัย และระดับระหว่างวิทยาเขต โดยจัดทำรวมรายชื่อวารสาร ร่วมมือกันเป็นแบบเครือข่าย
- สรุปได้ว่าการจัดหาวารสารเพื่อให้บริการในห้องสมุดนั้น สามารถดำเนินการได้หลายวิธี ดังนี้
1. การจัดซื้อ
 2. การขอหรือรับบริจาค
 3. การแลกเปลี่ยน
1. การจัดซื้อ เป็นการสั่งซื้อจากงบประมาณที่ห้องสมุดได้รับในแต่ละปี ซึ่งห้องสมุด

สามารถจัดซื้อ ได้ 2 วิธี ดังนี้

1.1 การจัดซื้อโดยผ่านบริษัทตัวแทนหรือร้านค้า ซึ่งบริษัทหรือตัวแทนทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างห้องสมุดกับสำนักพิมพ์ โดยจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวารสารให้ห้องสมุด ตั้งแต่การบอกรับ การต่ออายุ การทวง และการชำระเงิน โดยคิดค่าบริการจากห้องสมุด แต่ก็มีข้อดี คือ ห้องสมุดสามารถประหยัดเวลา และแรงงาน บุคลากร ตลอดจนความยุ่งยากในการต่ออายุสมาชิก การทวงถามในกรณีที่ไม่ได้รับตัวเล่ม และบริษัทจะจ่ายเงินล่วงหน้าให้กับสำนักพิมพ์ไปก่อน เพราะ ห้องสมุดต้องดำเนินการเอกสารเพื่อดำเนินการเบิกจ่าย ซึ่งต้องใช้เวลาหลายเดือน แต่ก็ยังมีข้อเสีย คือ ห้องสมุดต้องซื้อวารสารในราคาที่สูงกว่าราคาร้านปลีก เพราะบริษัทหรือตัวแทนได้คิดค่าบริการไว้ในราคารวารสารแล้ว

1.2 การจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิต คือ สำนักพิมพ์ สถาบัน หน่วยงานหรือองค์กรที่ผลิตวารสารชื่อนั้น ๆ การบอกรับโดยตรงด้วยวิธีนี้มีข้อดี คือ สะดวก รวดเร็ว และเป็นการประหยัดงบประมาณของห้องสมุด เพราะไม่ต้องเสียค่าบริการให้กับบริษัทตัวแทน อีกทั้งได้รับส่วนลดจากราคาที่วารสารนั้นวางตลาด และยังได้รับวารสารก่อนวางตลาด แต่มีข้อเสีย คือ หากผู้ผลิตเลิกกิจการไป ห้องสมุดจะสูญเงินงบประมาณ ไปเปล่า ๆ เนื่องจากได้ส่งเงินค่าวารสารที่บอกรับเป็นรายปี และได้ส่งเงินไปล่วงหน้าแล้ว

2. การขอหรือรับบริจาค เป็นวิธีการที่ประหยัดงบประมาณในการจัดหามากที่สุด แหล่งที่ห้องสมุดสามารถขอวารสารบริจาค เช่น หน่วยงาน องค์กร สำนักพิมพ์ เป็นต้น ห้องสมุดสามารถรับ หรือจัดหาวารสารด้วยการขอหรือรับบริจาคได้ 2 วิธี คือ

2.1 การได้รับบริจาค ห้องสมุดได้รับภินันทนาการจากหน่วยงาน องค์กร

2.2 การขอรับบริจาค ห้องสมุดขอรับบริจาคจากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ผลิตวารสาร และเห็นว่าวารสารชื่อนั้น ๆ มีคุณค่าและเป็นประโยชน์แก่ผู้ใช้บริการ

3. การแลกเปลี่ยน เป็นการแลกเปลี่ยนวารสารระหว่างห้องสมุด หรือระหว่างห้องสมุดกับหน่วยงานต่าง ๆ นับว่าเป็นวิธีการจัดหาอีกวิธีหนึ่ง ซึ่งเป็นการประหยัดงบประมาณด้วย สำหรับวารสารที่ใช้ในการแลกเปลี่ยน ส่วนใหญ่จะเป็นวารสารที่ได้รับฉบับซ้ำ หรือเป็นวารสารที่ได้รับบริจาค และไม่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้

การดำเนินการด้านเทคนิคและการให้บริการวารสาร

เมื่อห้องสมุดได้คัดเลือกและจัดหาวารสารเข้ามาในห้องสมุดแล้วต้องดำเนินการทางด้านเทคนิค เพื่อเตรียมวารสารก่อนออกให้บริการ ดังนี้

1. การประทับตราห้องสมุด เป็นการแสดงความเป็นเจ้าของ ซึ่งประทับตราในที่กำหนดคือ หน้าปกวารสารด้านบน, หน้าสารบัญด้านบน, หน้าเฉพาะด้านบน (เป็นหน้าวารสารที่

ห้องสมุดแต่ละแห่งกำหนดขึ้นเอง), หน้าสุดท้าย และปกหลังด้านใน

2. การลงทะเบียนวารสาร หลังจากที่ได้ประทับตราเรียบร้อยแล้ว ห้องสมุดดำเนินการลงทะเบียนทั้งในตู้บัตรลงทะเบียน (Kardex) ซึ่งอยู่ในรูปบัตรสำเร็จรูป สำหรับลงทะเบียนวารสารประเภทรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน ฯลฯ บัตรทะเบียน 1 ใบจะใช้กับวารสาร 1 ชื่อ หรือลงทะเบียนในระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3. การนำวารสารออกให้บริการ หลังจากที่ได้ลงทะเบียนวารสารเรียบร้อยแล้ว นำวารสารออกให้บริการ โดยการจัดเรียงบนชั้นวารสาร ซึ่งจัดเรียงตามตัวอักษรชื่อวารสาร เพื่อให้บริการแก่ผู้อ่าน ในการจัดเก็บวารสารเพื่อให้บริการนั้น ได้จัดวางดังนี้

3.1 วารสารฉบับปัจจุบัน นำออกให้บริการในระบบชั้นเปิด โดยการจัดเรียงตามตัวอักษร ของชื่อวารสาร แต่จัดแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ

3.2 วารสารฉบับล่วงเวลา ให้บริการในระบบชั้นปิดหรือระบบชั้นเปิดขึ้นอยู่กับบริการของห้องสมุดแต่ละแห่ง ส่วนใหญ่ได้จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อวารสาร แต่จัดแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ หากมีปริมาณมากพอที่จะดำเนินการรวบรวมเพื่อเตรียมเย็บเล่มต่อไป

3.3 วารสารฉบับเย็บเล่ม ส่วนใหญ่ห้องสมุดจะให้บริการในระบบชั้นเปิด โดยการจัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อวารสาร แต่จัดแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ

โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย

โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง (THALINET (M)) และโครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีให้ดำเนินการระยะที่ 1 เป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2538-2540 โดยมีความเป็นมาของโครงการดังกล่าว ดังนี้ (สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย, 2540 หน้า 1-3)

1. โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง เป็นโครงการความร่วมมือระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนกลาง 12 แห่ง และสำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย เพื่อเร่งพัฒนาระบบห้องสมุดด้วยการนำระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่มาใช้ในงานห้องสมุดพัฒนาให้เป็นระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Automated Library System) สร้างระบบเครือข่ายเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัย เพื่อการจัดบริการสารสนเทศให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ รวดเร็ว เกิดระบบการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยของประเทศทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเข้าเป็นระบบเดียวกัน และสามารถเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายอื่น ๆ ได้ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ตลอดจนพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรห้องสมุดให้มีความพร้อมและสามารถรองรับพัฒนาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ

ความต้องการใช้ สารสนเทศทางวิชาการ ได้อย่างเหมาะสม โครงการพัฒนาระบบห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนกลาง ได้รับความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2536 มีระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี เริ่มครั้งแรกปีงบประมาณ 2538 ถึงปีงบประมาณ 2540

2. โครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค เป็นโครงการพัฒนาห้องสมุดของมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค จำนวน 11 มหาวิทยาลัย 12 ห้องสมุด ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2529 โดยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาและดำเนินการเป็น 4 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 ปี พ.ศ. 2529-2530 วางรูปแบบการพัฒนาทรัพยากรร่วมกันและการแลกเปลี่ยนรายชื่อเอกสารที่แต่ละห้องสมุดจัดหา กำหนดมาตรฐานการวิเคราะห์เอกสารเพื่อสร้างฐานข้อมูล

ระยะที่ 2 ปี พ.ศ. 2530-2533 การสร้างฐานข้อมูล การแลกเปลี่ยนข้อมูล การออนไลน์ระหว่างห้องสมุดภายในสถาบัน

ระยะที่ 3 ปี พ.ศ. 2533-2538 การให้บริการและออนไลน์ระหว่างสถาบัน

ระยะที่ 4 ปี พ.ศ. 2538-ปัจจุบัน การศึกษาวิจัยและประเมินผล

3. ข่างานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค จัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

3.1 เพื่อพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด

3.2 เพื่อสร้างฐานข้อมูลบรรณานุกรม

3.3 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการสารสนเทศให้รวดเร็วและทันสมัย

3.4 เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

3.5 เพื่อพัฒนาระบบการขนส่ง (Delivery System) ทรัพยากรสารสนเทศให้มี

ประสิทธิภาพ

3.6 เพื่อพัฒนาเทคนิคใหม่ ๆ สำหรับนำมาใช้ในข่างานห้องสมุด

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการพัฒนาระบบห้องสมุดมหาวิทยาลัยในประเทศไทย

4.1 ประหยัดงบประมาณในการพัฒนาทรัพยากร และมีการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างคุ้มค่า และได้ประโยชน์สูงสุด

4.2 มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานร่วมกัน อันจะทำให้สามารถลดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน

4.3 มีฐานข้อมูลบรรณานุกรมที่ทำให้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคสามารถแลกเปลี่ยนทรัพยากรสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.4 ให้บริการสารสนเทศได้อย่างรวดเร็ว ลึกซึ้งและมีประสิทธิภาพ

4.5 ส่งเสริมการประสานงาน ร่วมมือกันระหว่างห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค

4.6 ทำให้เกิดฐานข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงกับข่างานในระดับชาติและนานาชาติ

ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (Provincial University Library Network = PULINET) ได้ก่อตั้งขึ้นจากความคิดที่จะให้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคแต่ละแห่งได้ใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อ ทั้งนี้เพราะมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคมีลักษณะปัญหาที่คล้ายคลึงกัน เช่น ถูกจำกัดด้านงบประมาณ ดังนั้น ที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ซึ่งมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ในเวลานั้น เป็นประธาน ในวาระ “โครงการความร่วมมือทางวิชาการของมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค” โดยที่ประชุมได้มีมติ เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2528 ให้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคร่วมกันคิดรูปแบบโครงการความร่วมมือที่เหมาะสม โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อประหยัดงบประมาณให้สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลกัน ได้อย่างรวดเร็วและคล่องตัว ในระยะเริ่มแรกได้ใช้ชื่อ “ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค” ได้มอบหมายให้ห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค โดยมีสำนักหอสมุดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่เป็นผู้ริเริ่ม และเป็นผู้ดำเนินการจัดตั้งข่ายงานฯ ปัจจุบันมีสมาชิกที่เข้าร่วม 14 สถาบัน (15 แห่ง)

แนวทางการใช้วารสารร่วมกัน

คณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ได้มีมติแต่งตั้งคณะทำงานแต่ละชุดเพื่อศึกษาการใช้วารสารร่วมกัน ซึ่งแต่ละคณะทำงานได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศร่วมกัน (กิ่งทอง ศิริมงคล และอัจฉรา จันทสุวรรณ, 2545, หน้า 82-99) ดังนี้

1. การศึกษาการใช้วารสารร่วมกัน คณะทำงานความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา ฝ่ายวารสารและเอกสาร ได้ตั้งคณะทำงานศึกษาการใช้วารสารร่วมกัน เพื่อศึกษาสภาพการบอกรับและยกเลิกการบอกรับวารสารปี พ.ศ. 2540-2542 ของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย 23 สถาบัน 24 แห่ง โดยมีสำนักหอสมุด สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ เป็นผู้รับผิดชอบการประมวลผลข้อมูล จากการศึกษา พบว่า ในแต่ละปีมีการยกเลิกการบอกรับมากกว่าการบอกรับเพิ่ม แต่ค่าบอกรับวารสารเพิ่มขึ้น เนื่องจากค่าของเงินบาทอ่อนตัวลง วารสารที่มีการยกเลิกการบอกรับในปี พ.ศ. 2541 และปี พ.ศ. 2542 เป็นวารสารที่อยู่ในช่วงราคา 1,000 – 5,000 บาท มากที่สุด วารสารดังกล่าวมีรายการที่ซ้ำซ้อนกันในปี พ.ศ. 2541 จำนวน 697 ชื่อ และปี พ.ศ. 2542 จำนวน 142 ชื่อ ส่วนวารสารที่ยกเลิกการบอกรับ (ไม่ซ้ำซ้อนกัน) ในปี พ.ศ. 2541 มีจำนวน 1,987 ชื่อและปี พ.ศ. 2542 มีจำนวน 598 ชื่อ วารสารที่บอกรับอย่างต่อเนื่อง มีจำนวน 3,051 ชื่อ นอกจากนี้ยังได้พิจารณาการยกเลิกการบอกรับวารสาร จากผลการสำรวจความคิดเห็นของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สังกัดทบวงมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการใช้วารสารภาษาต่างประเทศร่วมด้วย

2. การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้วารสารร่วมกันของห้องสมุดข่ายงานห้องสมุด

มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ในภาวะที่ห้องสมุดแต่ละแห่งถูกตัดทอนงบประมาณลงที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) จึงมีมติให้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้วารสารร่วมกันของห้องสมุดข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ขึ้น ในวันที่ 13-14 กรกฎาคม 2543 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อหาแนวทางในการใช้วารสารร่วมกันของห้องสมุดในข่ายงานฯ และให้เสนอข้อสรุปต่อคณะกรรมการอำนวยการฯ พิจารณาก่อนเดือนตุลาคม 2543 โดยมีเป้าหมายให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจนในการบอกรับวารสารภาษาต่างประเทศของห้องสมุดในข่ายงานฯ ตลอดจนการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด ต้องสามารถรับประกันได้ว่า เมื่อมีการยกเลิกการบอกรับวารสารลงแล้วจะสามารถขอใช้บริการจากห้องสมุดที่ยังบอกรับอยู่ได้ การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมร่วมกันระหว่างบรรณารักษ์ที่รับผิดชอบการจัดหาวารสาร และบรรณารักษ์บริการยืมระหว่างห้องสมุดจากการประชุมฯ ยังไม่สามารถหาแนวทางในการลดความซ้ำซ้อนของการบอกรับวารสารลงได้ เนื่องจากผู้ที่พิจารณาบอกรับ หรือยกเลิกการบอกรับวารสาร ส่วนใหญ่เป็นอาจารย์จากภาควิชาต่าง ๆ ของแต่ละสถาบัน

3. คณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal จากการประชุมคณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) ครั้งที่ 4/2543 เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2543 ณ สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ประชุมฯ มีความเห็นว่าควรมีการแต่งตั้งคณะทำงานขึ้น เพื่อทำหน้าที่หาแนวทางในการบอกรับวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) ร่วมกัน ดังนั้นประธานคณะกรรมการอำนวยการฯ ในขณะนั้น (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประสิทธิ์ ม้าลำพอง ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่) จึงได้จัดทำประกาศคณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal ลงวันที่ 26 ธันวาคม พ.ศ. 2543 ขึ้น คณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนจากมหาวิทยาลัย 4 สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยมีอาจารย์ ดร. นฤมล รักษาสุข รองผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นประธานคณะทำงาน นางสาวกิ่งทอง ศิริมงคล ผู้แทนจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นางสาวณีย์ ศิริบำรุงสุข ผู้แทนจากฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ นางสาวอัจฉรา จันทสุวรรณ ผู้แทนจากสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นคณะทำงาน และนางสาวมนิสรา ลินปรุ ผู้แทนจากศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นคณะทำงานและเลขานุการ คณะทำงานฯ ได้ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการบอกรับฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) ที่เป็นเอกสารฉบับเต็ม ทั้งที่เป็นการบอกรับฐานข้อมูล หรือวารสารอิเล็กทรอนิกส์เฉพาะรายชื่อ โดยมีเป้าหมายการนำข้อมูลมาเป็นแนวทางใน

การดำเนินการ ดังนี้

- จัดทำแบบจำลอง (Model) การบอกรับฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบภาคีห้องสมุด (Consortia) ของห้องสมุดในหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค
- จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับเงื่อนไข และวิธีการบอกรับฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์
- จัดทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการหน่วยงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค (PULINET) และทบวงมหาวิทยาลัย ในการบอกรับฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม เพื่อเป็นการใช้ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ร่วมกันของห้องสมุดในหน่วยงานฯ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับวารสารฉบับพิมพ์ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า ห้องสมุดในหน่วยงานฯ รวม 14 สถาบัน 44 ห้องสมุด ได้ใช้งบประมาณในปี พ.ศ. 2544 เพื่อการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ จำนวนทั้งสิ้น 2,207 ชื่อ 3,861 รายการเป็นเงิน 76 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ซ้ำซ้อนชื่อเดียวกัน ตั้งแต่ 2-16 แห่ง จำนวน 887 ชื่อ 2,541 รายการ ความซ้ำซ้อนของการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ สรุปได้ดังนี้

3.1.1 วารสารฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุดบอกรับซ้ำกัน เกิน 10 แห่ง มีจำนวน 6 ชื่อ เป็นวารสารวิชาการฉบับพิมพ์ 2 ชื่อ คือ Scientific American และ Journal of Food Science และเป็นวารสารกึ่งวิชาการฉบับพิมพ์ที่มีผู้นิยมอ่าน (Popular Magazine) 4 ชื่อ คือ Time, Reader's Digest, Far Eastern Economic Review และ National Geographic

3.1.2 วารสารฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุด 5-16 แห่ง บอกรับซ้ำ มีจำนวน 67 ชื่อ ในจำนวนนี้เป็นวารสารวิชาการฉบับพิมพ์สูงถึง 58 ชื่อ อีก 9 ชื่อ เป็นวารสารกึ่งวิชาการฉบับพิมพ์ที่มีผู้นิยมอ่านวารสารวิชาการฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุดบอกรับซ้ำกันมากที่สุด คือ Scientific American บอกรับซ้ำกันถึง 12 แห่ง จากการวิเคราะห์มูลค่าความซ้ำซ้อนของการบอกรับวารสารวิชาการฉบับพิมพ์ที่บอกรับซ้ำกัน 5-16 แห่ง ทั้ง 58 ชื่อ หากจำแนกวารสารตามสาขาวิชา พบว่า

3.1.2.1 วารสารวิชาการฉบับพิมพ์มีการบอกรับซ้ำซ้อน สาขาละ 14 ชื่อ ได้แก่ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 32.81 สาขาเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์ การอาหาร มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 26.77 และสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 16.96 สาขาวิศวกรรมศาสตร์ บอกรับซ้ำซ้อน 3 ชื่อ มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 15.94 สาขามนุษยศาสตร์ บอกรับซ้ำซ้อน 11 ชื่อ มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 5.73 สาขาสังคมศาสตร์ บอกรับซ้ำซ้อน 2 ชื่อ มีมูลค่าความซ้ำซ้อนคิดเป็นร้อยละ 1.79

3.1.2.2 วารสารวิชาการฉบับพิมพ์ที่บอกรับไม่ซ้ำซ้อน มีจำนวน 1,320 ชื่อ จำแนก ตามสาขา พบว่า วารสารวิชาการฉบับพิมพ์สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ บอกรับไม่ซ้ำซ้อน

มากที่สุด 476 ชื่อ มีมูลค่าคิดเป็นร้อยละ 37.36 รองลงมาเป็นสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บอกรับไม่ซ้ำซ้อน 225 ชื่อ สาขาเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอาหาร บอกรับไม่ซ้ำซ้อน 107 ชื่อ มีมูลค่า คิดเป็นร้อยละ 6.65 และสาขาสังคมศาสตร์ บอกรับไม่ซ้ำซ้อน 155 ชื่อ มีมูลค่าคิดเป็นร้อยละ 5.98

3.1.2.3 ราคาวารสารฉบับพิมพ์ จากการศึกษาราคาวารสารฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุดในข่ายงานฯ บอกรับในปี พ.ศ. 2544 พบว่าวารสารที่มีราคาสูงที่สุด คือ Chemical Abstract ราคาสูงถึง 1,017,000 บาท รองลงมาคือ Journal of Chromatography Part A มีราคา 455,580 บาท Electronic Engineering มีราคา 405,840 บาท Mutation Research: Review in Mutation Research มีราคา 402,030 บาท วารสารดังกล่าวเป็นวารสารสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2 ชื่อ และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ 1 ชื่อ ส่วนราคาวารสารที่มีราคาตั้งแต่ 200,000 บาทขึ้นไป มี 6 ชื่อ ได้แก่ Neuroscience, Breeding Science, New Concepts in Cardiac Imaging, Journal of Microscopy Research and Technique, Microscopy Research and Technique และ International Journal of Heat and Mass Transfer ซึ่งบอกรับซ้ำซ้อนกัน 2 แห่ง วารสารดังกล่าวเป็นวารสารสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 4 ชื่อ สาขาเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอาหาร 1 ชื่อ และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ 1 ชื่อ สำหรับวารสารฉบับพิมพ์ที่มีราคา 100,000 บาทขึ้นไป มี 45 ชื่อ โดยแยกเป็นสาขาเกษตรศาสตร์และวิทยาศาสตร์การอาหาร 4 ชื่อ บอกรับซ้ำซ้อนกันทั้ง 4 ชื่อ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 24 ชื่อ บอกรับซ้ำซ้อนกัน 10 ชื่อ สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 11 ชื่อ บอกรับซ้ำซ้อนกัน 2 ชื่อ และสาขาวิศวกรรมศาสตร์ 6 ชื่อ บอกรับซ้ำซ้อน 2 ชื่อ รวมวารสารที่บอกรับซ้ำซ้อนกันทั้งสิ้น 18 ชื่อ

3.2 ข้อมูลเกี่ยวกับฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล พบว่า มีฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 17 ฐานข้อมูลที่ห้องสมุดในข่ายงานฯ จำนวน 13 สถาบัน บอกรับในปัจจุบัน และมีแนวโน้มที่จะบอกรับ ฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ห้องสมุดบอกรับมากที่สุด คือ ACS บอกรับจำนวน 7 แห่ง รองลงมา คือ LINK บอกรับจำนวน 6 แห่ง และ ScienceDirect บอกรับจำนวน 2 แห่ง

4. คณะทำงานจัดทำต้นแบบการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ของห้องสมุดสถาบัน อุดมศึกษา ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค สืบเนื่องจากที่คณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ได้เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ได้จัดตั้งผู้รับผิดชอบการจัดหาวารสารภาษาต่างประเทศ เพื่อทำหน้าที่จัดทำต้นแบบการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุดในข่ายงานฯที่จะบอกรับ โดยพิจารณาลดการบอกรับซ้ำซ้อน ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 2/2545 วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2545 มีมติให้แต่งตั้งคณะทำงาน

จัดทำต้นแบบการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาข่ายงานห้องสมุดส่วนภูมิภาคขึ้น ในวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2545 คณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนจากมหาวิทยาลัย 6 สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โดยมี ดร. ขวัญชฎิล พิศาลพงศ์ ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นประธานคณะทำงาน นางสาวอัจฉรา จันทสุวรรณ ผู้แทนจากสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น นางสาวกิ่งทอง ศิริมงคล ผู้แทนจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นางสาวมนิสรา สินปรุ ผู้แทนจากศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ นางสาวเสาวนีย์ ศิริบำรุงสุข ผู้แทนจากฝ่ายหอสมุดคุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ เป็นคณะทำงาน และนางสาวจรูญญา สุภวิทพัฒนา ผู้แทนจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นคณะทำงานและเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่จัดทำต้นแบบรายชื้อวารสารฉบับพิมพ์ที่ห้องสมุดแต่ละแห่งควรบอกรับ เพื่อลดปัญหาการบอกรับซ้ำซ้อน โดยให้ใช้ข้อมูลการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ที่คณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal ได้จัดทำไว้ และเสนอค่าใช้จ่ายในการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ที่ลดลงของห้องสมุดแต่ละแห่ง เมื่อบอกรับตามต้นฉบับ เกณฑ์การจัดทำต้นแบบการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์จากมติการประชุมคณะทำงานจัดทำต้นแบบการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาข่ายงานห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 2/2545 วันที่ 5 กรกฎาคม 2545 ณ ห้องประชุม 707 สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา สรุปได้ดังนี้

4.1 ยกเลิกวารสารฉบับพิมพ์ที่ปรากฏในฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ห้องสมุดบอกรับ ยกเว้นวารสารฉบับพิมพ์ที่มีเงื่อนไขการบอกรับฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นอยู่กับการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์

4.2 สถาบันเดียวกันและวิทยาเขตของสถาบันนั้น ควรบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ชื่อเดียวกัน เพียง 1 แห่ง

4.3 วารสารฉบับพิมพ์ที่มีราคาตั้งแต่ 100,000 บาทขึ้นไป ควรบอกรับเพียง 1 แห่ง

4.4 วารสารฉบับพิมพ์ที่มีราคาตั้งแต่ 50,000 - 99,999 บาท ควรบอกรับเพียง 2 แห่ง

4.5 วารสารฉบับพิมพ์ที่มีราคาตั้งแต่ 10,000 - 49,999 บาท ควรบอกรับเพียง 3 แห่ง

4.6 วารสารฉบับพิมพ์ที่บอกรับซ้ำตั้งแต่ 6 แห่งขึ้นไป และมีราคาต่ำกว่า 10,000 บาท

ควรพิจารณาบอกรับภูมิภาคละ 1 แห่ง คือ ภาคเหนือ, ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ, ภาคตะวันตก, ภาคตะวันออก และภาคใต้ กรณีที่ในภูมิภาคเดียวกันบอกรับซ้ำมากกว่า 1 แห่ง และรวมจำนวนที่บอกรับทั้งสิ้นไม่เกิน 5 แห่ง อนุโลมให้บอกรับซ้ำในภูมิภาคเดียวกันได้

4.7 วารสารกึ่งวิชาการฉบับพิมพ์ที่มีผู้นิยมอ่าน (Popular Magazine) ให้แต่ละสถาบัน

พิจารณาบอกรับตามความเหมาะสม

5. คณะทำงานวารสารข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค สืบเนื่องจากที่คณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal ข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ได้เสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ให้ตั้งคณะทำงานด้านวารสารที่ประกอบด้วยผู้รับผิดชอบการจัดหาวารสารภาษาต่างประเทศของห้องสมุดทุกแห่งทำหน้าที่รับผิดชอบปรับปรุงข้อมูลในการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์ที่คณะทำงานพิจารณาการบอกรับ E-Journal ในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 2/2545 วันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2545 มีมติให้แต่งตั้งคณะทำงานวารสารข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาคขึ้น ในวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2545 คณะทำงานประกอบด้วยผู้แทนจากบรรณารักษ์งานวารสารของทุกสถาบันในข่าวงานฯ เพื่อทำหน้าที่ประสานงานเรื่องการบอกรับวารสารฉบับพิมพ์เพื่อให้เกิดการบอกรับซ้ำซ้อนน้อยที่สุด

6. คณะทำงานศึกษาการสร้างฐานข้อมูลกลางการสังรับวารสารภาษาต่างประเทศ จากมติที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการข่าวงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค ครั้งที่ 2/2545 วาระที่ 3 ข้อ 3.1 ประสานงาน เรื่อง การบอกรับวารสารฉบับพิมพ์เพื่อให้เกิดการบอกรับซ้ำซ้อนน้อยที่สุดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงข้อมูลการบอกรับวารสารภาษาต่างประเทศ ตั้งแต่ปี 2546 เป็นต้นไป เพื่อให้การปรับปรุงข้อมูลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและทันสมัย สามารถนำไปประกอบการตัดสินใจในการบอกรับวารสารได้ทันเวลา คณะทำงานวารสารฯ ได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการฯ สมควรแต่งตั้งคณะทำงานย่อยขึ้นเพื่อศึกษาการสร้างฐานข้อมูลกลางการสังรับวารสารภาษาต่างประเทศขึ้น ในวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2545 คณะทำงานย่อยประกอบด้วยผู้แทนจากมหาวิทยาลัย 3 สถาบัน ได้แก่ นางสาวสุวันนา ทองสีสุขใส มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นประธานคณะทำงาน นางสาวอัจฉรา จันทสุวรรณ ผู้แทนจากสำนักวิทยบริการมหาวิทยาลัยขอนแก่น นางสาวกิ่งทอง ศิริมงคล และนายไพบูลย์ ออประยูร ผู้แทนจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นางศุภรรัชตรา ลังมะมณี และนายสมพงษ์ เจริญศิริ ผู้แทนจากสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นคณะทำงานย่อย เพื่อทำหน้าที่ กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย แผนการดำเนินงาน ขั้นตอนรายละเอียดการทำงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล ความถี่ ประเภท และรายละเอียดของรายงาน

การดำเนินการด้านวารสารของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายเอกสารและวารสาร มีขอบเขตความรับผิดชอบดำเนินการคัดเลือก การจัดการ การตรวจรับ การลงทะเบียน วารสาร หนังสือพิมพ์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) การจัดทำรายการบรรณานุกรมวารสาร การจัดทำ

ดัชนีวารสาร การจัดทำหน้าสารบัญวารสารภาษาต่างประเทศ การเขียนเล่มวารสาร และการดูแลห้องอ่านวารสาร

การเลือกวารสารเข้าห้องสมุด

ปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นสำนักพิมพ์ หรือหน่วยงานต่าง ๆ ได้ผลิตวารสารในท้องตลาด ออกมามากมาย และมีอัตราค่าวารสารสูงขึ้นทุกปี โดยเฉพาะวารสารภาษาต่างประเทศ ทำให้การจัดซื้อวารสารบางครั้งไม่สามารถจัดซื้อเข้าไว้ในห้องสมุดได้ตามความต้องการ ถึงแม้จะพิจารณาประเมินคุณค่าวารสารชิ้นนั้น ๆ แล้วว่าควรจัดซื้อเข้าห้องสมุด แต่ก็ไม่สามารถจัดซื้อได้เนื่องจากสำนักหอสมุดมีงบประมาณจำกัด ดังนั้น ในการเลือกวารสารเข้าห้องสมุด จึงควรมีการกำหนดเกณฑ์การเลือกวารสาร ดังนี้

1. การบอกรับวารสารให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และนโยบายของห้องสมุด
2. การบอกรับวารสารให้สอดคล้องกับหลักสูตรการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย
3. การบอกรับเฉพาะวารสารชื่อที่ได้ประเมินคุณค่าแล้วว่า เหมาะสมตรงกับความต้องการ และความสนใจของผู้ใช้ส่วนใหญ่
4. พิจารณาเลือกรับให้ได้สัดส่วนสมดุลกันของสาขาต่าง ๆ ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาควรบอกรับวารสารภาษาต่างประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และควรบอกรับวารสารภาษาไทยในสาขาวิชานั้น ๆ ทุกฉบับที่มีคุณภาพทางวิชาการ ส่วนวารสารประเภทที่ให้ความรู้ทั่วไปและเพื่อความจรรโลงใจ ควรบอกรับประมาณร้อยละ 5 ของจำนวนวารสารที่พิมพ์เผยแพร่
5. วารสารที่ออกในแนวเดียวกัน ควรเลือกรับชื่อที่ดีที่สุด ถ้าไม่พอจึงเลือกรับชื่อที่มีคุณภาพรองลงไป
6. วารสารชื่อนั้นปรากฏในดัชนีวารสาร และวารสารสาระสังเขปหรือไม่ ถ้ามีมากน้อยเพียงใด (โดยเฉพาะวารสารภาษาต่างประเทศ)
7. พิจารณาเนื้อหาของวารสาร ควรคัดเลือกวารสารที่มีเนื้อหาตรงกับวัตถุประสงค์และประเภทของสถาบันบริการสารนิเทศอย่างแท้จริง โดยขอความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาเป็นผู้พิจารณา และต้องพิจารณาส่วนประกอบอื่น ๆ อีก เช่น สำนักพิมพ์เป็นสำนักพิมพ์ที่มีชื่อเสียง วัตถุประสงค์ของการจัดทำวารสาร เป็นต้น
8. การบอกรับให้มากที่สุดเท่าที่จะรับได้ แต่ต้องเป็นประโยชน์สำหรับผู้ใช้ และคุ้มค่า

การจัดหาวารสาร

สำนักหอสมุด โดยฝ่ายเอกสารและวารสาร ทำหน้าที่จัดหาวารสารและหนังสือพิมพ์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-journal) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาวิจัยครอบคลุมหลักสูตรที่เปิดสอน

ในมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังพัฒนาและส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปัญญา ความรู้และ
พัฒนาการทางอารมณ์และจิตใจของคณาจารย์ นิสิต บุคลากรและประชาชนทั่วไป

วารสารและหนังสือพิมพ์ที่สำนักหอสมุดดำเนินการจัดหาเข้ามาให้บริการในห้องสมุด
นั้นเป็นสิ่งพิมพ์เผยแพร่อย่างต่อเนื่องเป็นระยะ มีหลายฉบับภายใต้ชื่อเรื่องเดียวกันมีกำหนด
การพิมพ์ที่สม่ำเสมอ โดยกำหนดออกเป็นรายวัน รายสัปดาห์ รายเดือน รายสองเดือน รายสามเดือน
 ฯลฯ ทั้งนี้ มุ่งเน้นเนื้อหาทางด้านวิชาการเป็นสำคัญ แต่อย่างไรก็ตามยังให้ความสำคัญกับเนื้อหา
ทางด้านบันเทิงอีกด้วย ทั้งนี้เพื่อให้ผู้อ่านได้รับความรู้และความเพลิดเพลิน

การจัดหาวารสาร หนังสือพิมพ์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-journal) และฐานข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ

1. การจัดซื้อ
2. การได้รับบริจาค
3. การแลกเปลี่ยน

การจัดซื้อวารสารภาษาไทย และหนังสือพิมพ์ เป็นการจัดซื้อโดยวิธีบอกรับเป็นสมาชิก
กับหน่วยงาน องค์กร และสำนักพิมพ์ รวมถึงจัดซื้อกับร้านค้าการจัดซื้อวารสารภาษาต่างประเทศ
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-journal) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) เป็นการ
บอกรับเป็นสมาชิกผ่านบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ สำนักหอสมุดได้รับการจัดสรรงบประมาณ
การจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-journal) และฐานข้อมูล
อิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) จากเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้
มหาวิทยาลัย ในหมวดวัสดุตำรา โดยมีอัตราส่วนในการจัดสรรเงินงบประมาณ ระหว่างการจัดซื้อ
หนังสือและวารสาร เท่ากับ 40 : 60 และสำนักหอสมุดดำเนินการจัดซื้อวารสารภาษาต่างประเทศ
วารสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-journal) และฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Databases) เพื่อ
ประกอบการเรียนการสอนตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์ในการพิจารณาการจัดซื้อวาร
สารและหนังสือพิมพ์ ดังนี้

- การจัดซื้อวารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ชื่อละ 1 ชื่อเรื่อง
- การจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน ชื่อละ 1-3 ฉบับ
- การจัดซื้อหนังสือพิมพ์ราย 4 วัน และรายสัปดาห์ ชื่อละ 1-2 ฉบับ

วารสารที่ได้รับบริจาคทั้งจากหน่วยงานและบุคคล สำนักหอสมุดจะทำการคัดเลือก
ประเมินคุณค่า และพิจารณาจัดให้บริการ หากสำนักหอสมุดได้รับวารสารแต่ละชื่อมีจำนวนมาก
เกินความต้องการ จะมอบให้กับห้องสมุดคณะต่าง ๆ ตามสาขาวิชา, วิทยาเขตสารสนเทศ สระแก้ว
และวิทยาเขตสารสนเทศ จันทบุรี มหาวิทยาลัยบูรพา หรือบริจาคให้หน่วยงานอื่น ๆ ต่อไป

งานบริการ

ปัจจุบันฝ่ายเอกสารและวารสาร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ให้บริการวารสารภาษาไทย จำนวน 1,509 ชื่อเรื่อง วารสารภาษาต่างประเทศ จำนวน 879 ชื่อเรื่อง หนังสือพิมพ์ภาษาไทย จำนวน 24 ชื่อเรื่อง หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ 4 ชื่อเรื่อง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2548) โดยมีรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสิ่งพิมพ์ ดังนี้

1. วารสารฉบับปัจจุบัน ให้บริการในระบบชั้นเปิด จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อวารสาร โดยจัดเรียงแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ ผู้ใช้สามารถนำออกมาอ่านและนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้ โดยไม่ต้องขอยืม

2. วารสารฉบับล่วงเวลา ให้บริการในระบบชั้นปิด จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อวารสาร โดยจัดเรียงแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ และดำเนินการทยอยเย็บเล่ม หากผู้ใช้ต้องการใช้บริการให้กรอกแบบฟอร์มการขอยืมได้ที่เคาน์เตอร์ และเจ้าหน้าที่จะหยิบออกมาให้ และสามารถนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้เลย

3. วารสารฉบับเย็บเล่ม ให้บริการในระบบชั้นเปิด จัดเรียงตามตัวอักษรของชื่อวารสาร โดยจัดเรียงแยกวารสารภาษาไทยกับวารสารภาษาต่างประเทศ ผู้ใช้สามารถนำออกมาอ่านและนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้ โดยไม่ต้องขอยืม

4. หนังสือพิมพ์ฉบับเดือนปัจจุบัน ให้บริการในระบบชั้นเปิด สามารถนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุด โดยไม่ต้องขอยืม

5. หนังสือพิมพ์ฉบับล่วงเวลา ให้บริการในระบบชั้นปิด จัดเก็บให้บริการย้อนหลังเป็นเวลา 1 ปี 6 เดือน หากผู้ใช้ต้องการใช้บริการให้กรอกแบบฟอร์มการขอยืมได้ที่เคาน์เตอร์ และเจ้าหน้าที่จะหยิบออกมาให้ และสามารถนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้

6. จดหมายข่าว/ข่าวสาร เป็นข่าวสารต่าง ๆ ซึ่งได้รับบริจาคจากหน่วยงาน องค์กรต่าง ๆ โดยให้บริการในระบบชั้นเปิด ผู้ใช้สามารถนำออกมาอ่านและนำไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้โดยไม่ต้องกรอกแบบฟอร์มการขอยืมจดหมายข่าว/ข่าวสาร

ทั้งนี้ สำนักหอสมุดมีนโยบายให้ผู้ใช้บริการนำวารสาร หนังสือพิมพ์และจดหมายข่าวออกไปถ่ายเอกสารภายในสำนักหอสมุดได้ โดยไม่ต้องขอยืม เริ่มตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2547 เป็นต้นไป ก่อนหน้านั้นผู้ใช้จะต้องกรอกแบบฟอร์มการขอยืมวารสารและหนังสือพิมพ์ทั้งฉบับปัจจุบันและฉบับล่วงเวลาที่เคาน์เตอร์บริการทุกครั้ง

7. หนังสารบัญวารสารภาษาต่างประเทศ (e-Content) ฝ่ายเอกสารและวารสาร สำนักหอสมุดได้ดำเนินการสแกนหนังสารบัญวารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับตั้งแต่ปี ค.ศ. 2002-ปัจจุบัน โดยผู้ใช้สามารถค้นหาวารสารอิเล็กทรอนิกส์ได้จากเว็บไซต์ของสำนักหอสมุด ซึ่งจัดเรียงตามตัวอักษรของรายชื่อวารสารจาก ไอคอน e-Content หรือสืบค้นชื่อวารสารจาก

Web OPAC และสามารถเชื่อมโยงไปหน้าสารบัญวารสารได้โดยตรง

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน (2525) ได้ศึกษาเรื่องการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดกลาง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยศึกษาถึงสภาพการใช้วารสาร ประเภทวิชา ปริมาณการใช้ และอายุของวารสารที่ใช้ของวารสารภาษาต่างประเทศ ซึ่งเก็บรวบรวมข้อมูลจากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศ จำนวน 474 ชื่อ ในห้องสมุดกลาง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่ให้บริการในระบบชั้นปิดและระบบชั้นเปิดรวมถึงการยืมออกและการยืมระหว่างห้องสมุด ได้แบ่งระยะเวลาทำการสำรวจเป็น 2 ช่วง ๆ ละ 18 วัน ผลการศึกษาสรุปได้ว่าวารสารที่ใช้มีอายุไม่เกิน 5 ปี วารสารที่มีผู้ใช้มากคือวารสารทางด้านเศรษฐศาสตร์และพาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ ปรัชญา ศาสนา บรรณานุกรม และบรรณารักษศาสตร์ รวมถึงสังคมวิทยา

นภา สังจะพิทักษ์จิตต์ (2527) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้เพื่อศึกษาสภาพการใช้วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในด้านปริมาณการใช้ อายุ และประเภทสาขาวิชาของวารสาร เพื่อเป็นแนวทางสำหรับสำนักหอสมุด ในการจัดหาจัดเก็บวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น การศึกษานี้ได้ทำการเก็บข้อมูลจากวารสารในสำนักหอสมุด (ไม่รวมวารสารที่ให้ บริการในห้องสมุดสาขา) และเป็นวารสารที่ได้รับ โดยการเป็นสมาชิก เสียค่าบริการ จำนวน 367 ชื่อ โดยรวบรวมข้อมูลการใช้วารสารภายในห้องสมุด ที่ให้บริการทั้งในระบบชั้นปิดและระบบชั้นเปิด วารสารที่ให้ยืมและวารสารที่ถ่ายเอกสาร ในภาคปลายปีการศึกษา 2527 แบ่งระยะเวลาเป็น 2 ช่วง ช่วงละ 15 วัน ผลปรากฏว่าวารสารที่มีการใช้ในระยะเวลาที่ 1 มีจำนวน 248 ชื่อ มีความถี่ของการใช้ 3,770 ครั้ง และมีการใช้วารสารในระยะเวลาที่ 1 และระยะเวลาที่ 2 รวมกันมีจำนวน 290 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 79.02 ของวารสารที่อยู่ในขอบเขตการวิจัย รวมจำนวนตามถี่ ของการใช้ทั้งหมด 7,830 ครั้ง อายุของวารสารที่มีการใช้มากที่สุดเป็นวารสารที่มีอายุระหว่าง 0-5 ปี (ปีพิมพ์ ค.ศ. 1984-1979) รวมอายุได้ 6 ปี ส่วนประเภทสาขาวิชาของวารสารที่มีการใช้มากที่สุดคือ วารสารประเภทสาขาวิชาเกษตร

สายทอง มโนมัยอุดม (2531) วิจัยเรื่อง การศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษา ถึงความต้องการ ปริมาณการใช้ ปัญหา และวิธีใช้วารสารภาษาต่างประเทศของอาจารย์มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารและการใช้บริการ ดำเนินการวิจัยโดยการออกแบบสอบถาม สำรวจ ส่วนบรรณานุกรมของตำราและเอกสารประกอบการสอนของอาจารย์ รวบรวมข้อมูลจากหลักฐานการยืมวารสารฉบับปลิวเวลา และสัมภาษณ์อาจารย์จำนวนหนึ่ง

ที่ใช้วารสารภาษาต่างประเทศเป็นประจำ ผลการวิจัยสรุปได้ว่า อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่มาใช้อวสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เนื่องจากไม่สะดวกในการมาใช้ และจะมาใช้เมื่อมีความจำเป็น ต้องใช้เท่านั้น อาจารย์ไม่นิยมใช้คู่มือช่วยค้น แต่จะดูจากตัวเล่มวารสารโดยตรง วารสารในห้องสมุดมีไม่เพียงพอและไม่ตรงกับความต้องการวารสารที่มีการใช้มากที่สุด คือวารสารฉบับใหม่ อาจารย์คณะเกษตรศาสตร์อ่านวารสารเป็นประจำมากที่สุด และจากการสำรวจส่วนบรรณานุกรม ตำรา และเอกสารประกอบการสอนของอาจารย์พบว่า 43 เล่ม จาก 169 เล่ม ใช้อวสารต่างประเทศอ้างอิงในงานเขียน จำนวนวารสารที่ใช้ทั้งหมด 190 รายชื่อ สำหรับวารสารฉบับปลีก ล่วงเวลา อาจารย์คณะวิทยาศาสตร์ใช้มากที่สุด

สุธนา วงศ์ทองสรรค์ (2532) วิจัยเรื่องการศึกษาการใช้วารสารวิชาการของ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อศึกษาวารสารวิชาการภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่ถูกใช้ และการใช้อวสารวิชาการภาษาไทยและภาษาต่างประเทศของผู้ใช้บริการ สำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับการใช้อวสารวิชาการ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศของผู้ใช้บริการ และเปรียบเทียบการใช้อวสารวิชาการภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศของอาจารย์ ข้าราชการ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง สรุปผลการวิจัย ดังนี้ วารสารที่อยู่ในขอบเขตการวิจัย วารสารวิชาการภาษาไทย 141 ชื่อ วารสารภาษาต่างประเทศ 418 ชื่อ โดยสำรวจการใช้อวสารวิชาการภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2530 แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ผลปรากฏว่า การใช้อวสารวิชาการภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ในช่วงที่ 1 มีความถี่ในการใช้ 674 ครั้ง ในช่วงที่ 2 มีความถี่ในการใช้ 584 ครั้ง และมีการใช้อวสารรวมทั้ง 2 ช่วง มีความถี่การใช้ 902 ครั้ง จากทั้ง 2 ช่วงเวลาของการเก็บรวบรวมข้อมูล วารสารวิชาการภาษาไทยที่ใช้มากที่สุด คือ สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์ มติชนสุดสัปดาห์ และคู่แข่ง ส่วนวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศที่มีการใช้ทั้ง 2 ช่วงเวลามากที่สุด คือ Good Housekeeping และ Fortune ส่วนความถี่ในการใช้อวสารวิชาการภาษาไทยและภาษาต่างประเทศภายในระยะเวลา 3 เดือนมีความถี่ ในการใช้ระหว่าง 1-5 ครั้ง และมีวารสารวิชาการ ภาษาต่างประเทศส่วนหนึ่งไม่มีการใช้เลย

ศุติพร พันธุ์ธนวิบูลย์ (2533) วิจัยเรื่อง การใช้อวสารวิชาการภาษาอังกฤษในห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อศึกษาการใช้อวสารภาษาอังกฤษในห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในด้านปริมาณการใช้ สาขาวิชาและอายุวารสาร ที่มีการใช้ และเพื่อศึกษาวารสารวิชาการภาษาอังกฤษที่มีการใช้ในห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น จากการอ้างอิงถึงในบรรณานุกรมมาตรฐาน ปรากฏผลดังนี้ คือ วารสารวิชาการภาษาอังกฤษที่มีการใช้ในช่วงการเก็บข้อมูลช่วงที่ 1 จำนวน 180 ชื่อ มีความถี่ของการใช้ 1,550 ครั้ง และในช่วงที่ 2 มีความถี่ของการใช้ 1,210 ครั้ง รวมวารสารที่มีการใช้ในครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 รวมกัน มีจำนวน

202 ชื่อ มีความถี่ของการใช้ 2,760 ครั้ง ประเภทสาขาวิชาของวารสารวิชาการภาษาอังกฤษที่มีการใช้มากที่สุด มีอายุระหว่าง 0-5 ปี หรืออยู่ในช่วง 6 ปี ในด้านการศึกษาวิจัยชื่อวารสารวิชาการภาษาอังกฤษที่มีการใช้ จากการอ้างอิงในบรรณานุกรมมาตรฐานพบว่า มีจำนวนถึง 201 ชื่อ เป็นวารสารวิชาการภาษาอังกฤษ ทางกายภาพทั่วไป 14 ชื่อและเฉพาะสาขาวิชา 187 ชื่อ

จันทนา ชินะชัชวรัตน์ (2534) ได้ศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง ความซ้ำซ้อนของวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศที่บอกรับในห้องสมุดสาขาการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อศึกษาปริมาณและสภาพการบอกรับวารสารตลอดจนความซ้ำซ้อนของวารสาร วิชาการภาษาต่างประเทศที่บอกรับในปีงบประมาณ 2532 ของห้องสมุดในสาขาการแพทย์ วิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 12 แห่ง รวมทั้งศึกษาสาเหตุที่ทำให้เกิดความซ้ำซ้อนในการบอกรับวารสาร โดยศึกษากับปัจจัยต่าง ๆ คือ สถานที่ตั้งของห้องสมุด ประเภทของเงิน ที่ใช้ในการบอกรับราคาค่าบอกรับวารสารและขอบเขตเนื้อหาวิชาของวารสาร ผลปรากฏว่า ห้องสมุด ทั้ง 12 แห่ง บอกรับวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศในปีงบประมาณ 2532 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,432 รายการ คิดเป็น 1,079 ชื่อ ห้องสมุดแต่ละแห่งบอกรับวารสารแตกต่างกันตั้งแต่ 11-406 ชื่อ ปริมาณ ความซ้ำซ้อนของวารสารที่บอกรับมีจำนวน 658 รายการ คิดเป็น 305 ชื่อ โดยห้องสมุดแต่ละแห่งที่วารสารที่บอกรับซ้ำซ้อนตั้งแต่ 4-246 ชื่อ ทั้งนี้มีสาเหตุการซ้ำซ้อนเพราะปัจจัยสถานที่ตั้งของห้องสมุด ซึ่งอยู่ไกลและต่างพื้นที่ นอกจากนี้ประเภทของเงินที่ใช้ในการบอกรับ และขอบเขตเนื้อหา วิชาของวารสารก็มีผลทำให้เกิดความซ้ำซ้อนในการบอกรับวารสาร

อมรา อิศระชาญพานิช (2534) วิจัยเรื่อง สภาพปัญหาและความต้องการการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของผู้ใช้ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อศึกษาสภาพ ปัญหา และวิเคราะห์การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับเข้ามาให้บริการในห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ และงานวารสารและเอกสาร สำนักหอสมุด ด้วยงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ ตลอดถึงขอบเขตเนื้อหา จำนวนและความถี่ของการใช้วารสาร โดยศึกษาจากวารสาร จำนวน 77 รายชื่อ สรุปผลได้ว่า วารสารที่อยู่ในขอบเขตการวิจัย 77 รายชื่อ มีการใช้จำนวน 42 รายชื่อ คิดค่าความถี่การใช้ 712 ครั้ง ซึ่งวารสารที่มีการใช้จริงมีเพียงร้อยละ 54.55 ของวารสารทั้งหมด ที่อยู่ในขอบเขตการวิจัย

จิระประภา นาคนิยม (2538) ได้ศึกษาเรื่อง การใช้วารสารธุรกิจของอาจารย์และนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเอกชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้วารสารธุรกิจของอาจารย์และนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเอกชน ในด้าน (1) วัตถุประสงค์ (2) อายุ (3) แหล่งที่ใช้วารสาร (4) ชื่อวารสารที่ใช้ และ (5) สาขาวิชาของวารสาร (6) ตลอดจนปัญหาในการใช้บริการวารสารของห้องสมุด ผลการวิจัยพบว่าอาจารย์และนักศึกษาร้อยละ (1) วัตถุประสงค์

ในการใช้วารสารธุรกิจ เพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (2) อายุของวารสารที่อาจารย์และนักศึกษาส่วนใหญ่ใช้อยู่ในช่วงปีปัจจุบัน (3) แหล่งที่ใช้วารสาร คือ สำนักหอสมุดกลางของ มหาวิทยาลัย (4) ในด้านจำนวนผู้ใช้วารสารชื่อต่าง ๆ พบว่าชื่อวารสารที่อาจารย์ร้อยละ 75 ขึ้นไปใช้มี 21 ชื่อ โดย 5 ชื่อแรก คือ ผู้จัดการรายเดือน, Business Week, Business Review, คู่แข่ง และคอกเบียร์ ส่วนชื่อวารสารที่นักศึกษาร้อยละ 75 ขึ้นไปใช้มี 9 ชื่อ โดย 5 ชื่อแรกคือ คอกเบียร์ จุฬาลงกรณ์ธุรกิจ,ปริทัศน์, จุฬาลงกรณ์วารสารชอปปิ้ง, คอมพิวเตอร์, ผู้ส่งออก ในด้านระดับการใช้วารสารธุรกิจพบว่า อาจารย์ใช้วารสารธุรกิจชื่อต่าง ๆ ในระดับปานกลางเป็นระดับสูงสุด 30 ชื่อ โดย 5 ชื่อแรก คือ Accounting Review, Accountancy, Journal of Marketing, Direct Marketing และ ผู้จัดการรายเดือน ส่วนระดับการใช้วารสารธุรกิจของนักศึกษาพบว่า นักศึกษาใช้วารสารธุรกิจในระดับปานกลาง เป็นระดับสูงสุด 18 ชื่อ โดย 5 ชื่อแรก คือ อุตสาหกรรมสาร, ผู้จัดการรายเดือน, การเงินธนาคาร, Journal of Marketing และการเงินการคลัง (5) สาขาวิชาของวารสารธุรกิจที่อาจารย์และนักศึกษายกจะสอดคล้องกับสาขาวิชาที่สอนและสาขาวิชาที่เรียน (6) ปัญหาในการใช้ บริการวารสารของอาจารย์และนักศึกษา คือ วารสารภาษาไทยและภาษาต่างประเทศมีจำนวนน้อยชื่อ ห้องสมุดไม่มีวารสารชื่อที่ต้องการ และวารสารบางชื่อที่มีผู้ใช้มากไม่พอใช้

อัจฉรา พิมพ์สกุล (2538) วิจัยเรื่อง การใช้วารสารศิลปะของอาจารย์และนักศึกษาศิลปะในมหาวิทยาลัยของรัฐ มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาการใช้วารสารศิลปะของอาจารย์ และนักศึกษาศิลปะในมหาวิทยาลัยของรัฐในด้านวัตถุประสงค์ การใช้แหล่งที่ใช้ อายุของวารสาร คุณลักษณะของวารสาร รายชื่อวารสาร และสาขาวิชาของวารสารตลอดจนปัญหาในการใช้วารสาร โดยแจกแบบสอบถามแก่อาจารย์และนักศึกษาศิลปะ จำนวน 405 ชุด และได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา 307 ชุด (ร้อยละ 75.8) ผลการวิจัยพบว่า อาจารย์และนักศึกษาศิลปะ มีวัตถุประสงค์ในระดับมาก เพื่อค้นคว้าข้อมูลและเทคนิคใหม่ ๆ ที่จำเป็นในการสร้างสรรค์ผลงานและเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชาศิลปะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ใช้วารสารจากทุกแหล่งในระดับปานกลาง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือห้องสมุดคณะ ช่วงอายุของวารสารที่ใช้ในระดับมากคือ ฉบับที่ตีพิมพ์ในช่วงปีปัจจุบัน คุณลักษณะของวารสารที่ใช้ในระดับมาก คือ ภาพประกอบและเนื้อหา ในจำนวนวารสารทั้งหมด 69 ชื่อ มีวารสาร ที่ใช้ในระดับปานกลาง 63 ชื่อและใช้ในระดับน้อย 6 ชื่อ ใช้วารสารทุกสาขาวิชาในระดับปานกลาง โดยสาขาวิชาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดก็คือ สาขาสถาปัตยกรรม สำหรับปัญหาที่ประสบเกี่ยวกับตัววารสารห้องสมุด และตัวผู้ใช้เอง พบว่า อาจารย์และนักศึกษาศิลปะประสบปัญหาในระดับมาก คือ วารสารราคาแพงเกินไป ผลการทดสอบความแตกต่างในการใช้วารสารศิลปะ พบว่า อาจารย์และนักศึกษาศิลปะใช้วารสารศิลปะแตกต่างกันในด้านวัตถุประสงค์การใช้แหล่งที่ใช้

บานชื่น ทองพันชั่ง (2539) วิจัยเรื่อง การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุด คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาและสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับโดยใช้เงินงบประมาณของคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และศึกษาสภาพการใช้ ปริมาณการใช้ ตลอดจนถึงความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศทั้งหมดและแยกตามสาขาวิชา และเพื่อเป็นแนวทางและใช้เป็นข้อมูลในการคัดเลือกและจัดหาวารสารภาษาต่างประเทศเข้าห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จากการ ศึกษาครั้งนี้ได้เก็บข้อมูลจากการสังเกต และการใช้แบบบันทึกข้อมูลการใช้วารสารภาษาต่างประเทศ จำนวน 40 รายชื่อ เป็นเวลาจำนวน 60 เวลา ในภาคการศึกษาที่ 1/2538 ระหว่างวันที่ 8 สิงหาคม - 30 กันยายน 2538 ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. โดยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ๆ ละ 30 วัน ผลปรากฏว่า การใช้วารสารจากจำนวน 40 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 651 ครั้ง วารสารที่มีการใช้อันดับแรก คือ Urban Geography มีความถี่การใช้สูงสุด 58 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.91 การใช้วารสารสาขาวิชาภูมิศาสตร์ จำนวน 13 ชื่อ มีความถี่ในการใช้ 368 ครั้ง วารสารที่มีการใช้อันดับแรก คือ Urban Geography มีความถี่การใช้สูงสุด 58 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 15.76 การใช้วารสารสาขาวิชารัฐศาสตร์ จำนวน 16 ชื่อ มีความถี่ในการใช้ 171 ครั้ง วารสารที่มีการใช้อันดับแรก คือ Asian Survey มีความถี่การใช้สูงสุด 34 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 19.88 การใช้วารสารสาขาวิชาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา จำนวน 9 ชื่อ มีความถี่ในการใช้ 57 ครั้ง วารสาร ที่มีการใช้อันดับแรก คือ Rural Sociology มีความถี่การใช้สูงสุด 10 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 17.54 ส่วนการใช้วารสารสาขาทั่วไป จำนวน 2 ชื่อ ปรากฏว่าวารสาร Time มีการใช้สูงสุด 32 ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ 56.14

เมตตา เปรมปรีดี (2541) วิจัยเรื่องความต้องการและปัญหาการใช้วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาลของนักศึกษาพยาบาล สถาบันอุดมศึกษาเอกชน มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการ ปัญหาการใช้และปริมาณการใช้ วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาลของนักศึกษาพยาบาล สถาบันอุดมศึกษาเอกชน เพื่อเข้าใจและรับรู้ความต้องการ ปัญหาการใช้ และปริมาณการใช้วารสารของนักศึกษาพยาบาล เพื่อเป็นแนวทางสำหรับห้องสมุดและสถาบันการศึกษานำไปใช้ในการพัฒนาบริการด้านงานวารสารภาษาอังกฤษ และเป็นแนวทางสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการกำหนดการเลือกใช้วารสารภาษาอังกฤษให้แก่นักศึกษา โดยมีสมมติฐานการวิจัย คือความต้องการ ปัญหาการใช้และปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาลของนักศึกษาพยาบาล สถาบันอุดมศึกษาเอกชน มีความแตกต่างกันในแต่ละสถาบัน และมีความแตกต่างกัน จำแนกตามชั้นปี ประชากรที่ใช้ในการศึกษา คือ นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1-4 ที่ศึกษาภาคที่ 2 ปีการศึกษา 2540 จำนวน 360 คน ในสถาบันอุดมศึกษาเอกชน 6 แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยรังสิต, มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ, วิทยาลัยคริสเตียน, วิทยาลัยมิชชัน, วิทยาลัยพยาบาลเซนต์หลุยส์ที่เปิดสอนสาขาการพยาบาลครบ 4 ชั้นปี เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

ได้แก่ แบบสอบถามความต้องการปัญหาการใช้และปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาล การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรม SPSS/PC(+) ผลการวิจัยพบว่า ความต้องการการใช้วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาล นักศึกษาพยาบาล สถาบันอุดมศึกษาเอกชนในระดับมาก คือ เพื่ออ้างอิงในการทำรายงาน และเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการสาขาการพยาบาล ปัญหาในการใช้วารสารภาษาอังกฤษในระดับมาก คือ ไม่เข้าใจความหมายของคำศัพท์ ส่วนปัญหารองลงมาได้แก่วารสารมีไม่ครบทุกฉบับวารสารมีจำนวนไม่เพียงพอต่อความต้องการ หวารสารเล่มที่ต้องการไม่พบ เป็นต้น ส่วนปัญหาการใช้วารสารระดับน้อยของนักศึกษาพยาบาล คือ ไม่มีบรรณนิวารสารในด้านปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาลทุกสถาบัน พบว่ามีปริมาณการใช้โดยรวมอยู่ในระดับไม่ใช้เลย จากการเปรียบเทียบความต้องการปัญหาการใช้และปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษของนักศึกษาจำแนกตามชั้นปี พบว่านักศึกษาชั้นปีที่ 4 มีความต้องการและมีปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษที่มากกว่านักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ และมีปัญหาในการใช้วารสารภาษาอังกฤษ น้อยกว่านักศึกษาชั้นปีอื่น เช่นกัน

แดน แสตนมี (2544) วิจัยเรื่อง การใช้วารสารวิชาการในหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่นแก่นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพปัญหา และข้อเสนอแนะการใช้วารสารวิชาการในหอสมุดกลางมหาวิทยาลัยขอนแก่นของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 6 สาขาวิชาที่ลงทะเบียนเรียน หรือกำลังทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระในภาคปลายปีการศึกษา 2543 จำนวน 180 คน เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม SPSS/PC+ เพื่อหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการศึกษา พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้วารสารเพื่อประกอบการทำวิทยานิพนธ์ หรือรายงานการศึกษาอิสระ ช่วงวันจันทร์-วันศุกร์ นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้วารสารในช่วงเวลาที่ไม่แน่นอน ช่วงวันเสาร์-วันอาทิตย์ นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้วารสารในช่วงเวลา 12.00-16.00 น. นักศึกษาส่วนใหญ่ใช้วารสาร 4-6 ครั้งต่อเดือน ใช้วารสารภาษาไทยอ่านวารสารในห้องวารสารภาษาไทย ใช้วารสารฉบับใหม่ล่าสุดและนักศึกษากลุ่มใหญ่ค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ ระบบออนไลน์ OPAC ปัญหาในการใช้วารสารวิชาการ พบว่า ปัญหาเกี่ยวกับการให้บริการคือระยะเวลาในการยืมวารสารได้ 1 วัน และค่าปรับวารสารวันละ 5 บาทต่อวัน เป็นปัญหาในระดับมาก ปัญหาเกี่ยวกับบุคลากรที่ให้บริการและปัญหาเกี่ยวกับความพอเพียงของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ บริการสืบค้นข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ออนไลน์ OPAC ในห้องวารสารและการสืบค้นฐานข้อมูล สำเร็จรูปซีดีรอม ในห้องไอทีเป็นปัญหาในระดับปานกลาง ข้อเสนอแนะ ด้านระยะเวลาการให้ยืมวารสาร ควรเพิ่มระยะเวลาให้ยืมวารสารได้ มากกว่า 1 วัน และควรลดค่าปรับ ด้านจำนวนวารสารที่ให้ยืมควรให้ยืมได้มากกว่า 5 เล่มต่อวัน ด้านสถานที่ควรเพิ่มที่นั่งอ่านในห้องวารสารให้เพียงพอ

คัทลียา ปรีชานี (2546) วิจัยเรื่องการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับโดยเงินงบประมาณของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในด้านปริมาณจำนวนและความถี่ในการใช้วารสารแต่ละชื่อ โดยมีวารสารที่อยู่ในข่ายของการสำรวจทั้งหมดจำนวน 90 รายชื่อ และศึกษาจำแนกตามสาขาวิชา วิธีการวิจัยเชิงสำรวจ โดยใช้แบบบันทึกข้อมูล โดยกำหนดระยะเวลาการเก็บข้อมูล 69 วันทำการ ในภาคการศึกษาที่ 1/2544 โดยแบ่งระยะเวลาในการเก็บข้อมูลออกเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 ระหว่างวันที่ 23 กรกฎาคม - 31 สิงหาคม 2544 ระยะที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-30 กันยายน 2544 ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ ร้อยละ สรุปผลการวิจัย ดังนี้ การใช้วารสารในข่ายการสำรวจ 30 รายชื่อ มีการใช้ทั้งสิ้น 28 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 93.33 มีความถี่ในการใช้ 328 ครั้ง วารสารที่มีความถี่ในการใช้มากที่สุด คือ Better Home and Garden มีความถี่ในการใช้ 60 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 18.29 และจากการศึกษาโดยจำแนกสาขาวิชา ดังนี้ วารสารสาขาวิชาการท่องเที่ยวที่ใช้มากที่สุดคือ Annals of Tourism Research วารสารสาขาจิตวิทยาที่ใช้มากที่สุดคือ Personnel Psychology วารสารสาขาบรรณารักษศาสตร์ที่ใช้มากที่สุดคือ Library Technology Reports วารสารสาขาวิชาภาษาจีนที่ใช้มากที่สุดคือ Reader's Digest (Chinese) วารสารสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสที่ใช้มากที่สุดคือ Je Bouquine วารสารสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้มากที่สุดคือ Look Japan วารสารสาขาวิชามนุษยสัมพันธ์ที่ใช้มากที่สุดคือ Better Home and Garden วารสารสาขาวิชาประวัติศาสตร์ที่ใช้มากที่สุดคือ Bulletin of the School of Oriental and African Studies วารสารสาขาวิชาปรัชญาและศาสนาที่ใช้มากที่สุดคือ International Philosophical Quarterly วารสารสาขาวิชาอังกฤษที่ใช้มากที่สุดคือ Applied Linguistics วารสารสาขาทั่วไปที่ใช้มากที่สุดคือ Reader's Digest

สรุปงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้วารสารภาษาต่างประเทศได้ ดังนี้

1. ประเภทสาขาวิชาของวารสารที่มีปริมาณการใช้สูง ผลการศึกษาวิจัยของ รุ่งทิพย์ น่อวินทยาน (2525) ปรากฏผลการศึกษา พบว่า มีการใช้วารสารด้านเศรษฐศาสตร์และพาณิชยศาสตร์ รัฐศาสตร์ ปรัชญา ศาสนา บรรณานุกรมและบรรณารักษศาสตร์ และสังคมวิทยา, ส่วนนภา สังจจะพิทักษ์จิตต์ (2527) พบว่าวารสารที่มีการใช้มากที่สุดในสาขาวิชาเกษตร ส่วนงานวิจัยของสุธนา วงศ์ทองสรณ์ (2532) พบว่าวารสารที่มีการใช้มากที่สุดคือ Good Housekeeping และ Fortune ส่วนจิระประภา นาคนิยม (2538) พบว่าวารสาร Business Week มีการใช้มากที่สุด ส่วนวารสารทางด้านธุรกิจที่มีการใช้ในระดับปานกลางคือ Journal of Marketing, อัจฉรา พิมพ์สกุล (2538) พบว่า วารสารสาขาที่มีการใช้สูงสุดคือ สาขาสถาปัตยกรรม, บานชื่น ทองพันซัง (2539) พบว่า วารสารที่ใช้มากที่สุด ได้แก่วารสาร Urban Geography ส่วนวารสารสาขาทั่วไป ได้แก่วารสาร Time, คัทลียา ปรีชานี (2546) พบว่า วารสารสาขาวิชาการท่องเที่ยวที่ใช้มากที่สุดคือ Annals of Tourism Research วารสารสาขาจิตวิทยาที่ใช้มากที่สุดคือ Personnel Psychology วารสารสาขา

บรรณารักษศาสตร์ที่ใช้มากที่สุด คือ Library Technology Reports วารสารสาขาวิชาภาษาจีนที่ใช้มากที่สุด คือ Reader's Digest (Chinese) วารสารสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสที่ใช้มากที่สุด คือ Je Bouquine วารสารสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นที่ใช้มากที่สุด คือ Look Japan วารสารสาขามนุษยสัมพันธ์ที่ใช้มากที่สุด คือ Better Home and Garden วารสารสาขาวิชาประวัติศาสตร์ที่ใช้มากที่สุด คือ Bulletin of the School of Oriental and African Studies วารสารสาขาวิชาปรัชญาและศาสนาที่ใช้มากที่สุด คือ International Philosophical Quarterly วารสารสาขาวิชาภาษาอังกฤษที่ใช้มากที่สุด คือ Applied Linguistics วารสารสาขาทั่วไปที่ใช้มากที่สุด คือ Reader's Digest

2. อายุของวารสาร ผลการศึกษาของรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน (2525) พบผู้ใช้ส่วนใหญ่ใช้วารสารที่มีอายุไม่เกิน 5 ปี สอดคล้องกับงานวิจัยของนภา สังจจะพิทักษ์จิตต์ (2527) และศุติพร พันธุ์ธนวิบูลย์ (2533) ซึ่งพบว่า วารสารที่มีการใช้มากที่สุด เป็นวารสารที่มีอายุ 0-5 ปี ซึ่งแตกต่างจากอัจฉรา พิมพ์สกุล (2538) ช่วงอายุวารสารที่มีการใช้มากที่สุดเป็นวารสารปีปัจจุบัน

3. ปริมาณการใช้ ผลการศึกษาของนภา สังจจะพิทักษ์จิตต์ (2527) พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 290 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 79.02 จากจำนวนวารสารทั้งหมด 367 ชื่อ, ศุติพร พันธุ์ธนวิบูลย์ (2533) พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 202 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100, อมรา อิศระชาญพานิช (2534) พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 42 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 54.55 จากจำนวนวารสารทั้งหมด 77 ชื่อ, บานชื่น ทองพันช่าง (2539) พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 40 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100, คัทลียา ปริธานี (2546) พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 28 ชื่อ คิดเป็นร้อยละ 93.33 จากจำนวนวารสารทั้งหมด 30 ชื่อ

จากการศึกษางานวิจัย พบว่างานวิจัยส่วนใหญ่ได้ศึกษาหัวข้อที่สอดคล้องกัน ได้แก่ ปริมาณการใช้, อายุการใช้วารสาร และประเภทสาขาวิชาของวารสาร ซึ่งได้สำรวจจากวารสารวารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจของห้องสมุดแต่ละแห่ง แต่จะเห็นได้ว่าในด้านปริมาณการใช้ พบว่า มีวารสารภาษาต่างประเทศจำนวนหนึ่งที่ไม่มีการใช้ ส่วนในด้านอายุการใช้วารสารส่วนใหญ่สอดคล้องกัน พบว่า มีการใช้วารสารในช่วงอายุ 0-5 ปี และประเภทสาขาวิชาของวารสาร พบว่า ถ้าเป็นห้องสมุดคณะหรือห้องสมุดสาขาก็จะพบว่า วารสารที่มีการใช้จะเป็นวารสารเกี่ยวกับสาขาที่ห้องสมุดคณะหรือห้องสมุดสาขานั้น ๆ

อย่างไรก็ตามผลการศึกษาวิจัยส่วนใหญ่ศึกษาจากห้องสมุดคณะหรือห้องสมุดสาขาเฉพาะและมีการศึกษาการใช้วารสารจากห้องสมุดกลาง ได้แก่ รุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน นภา สังจจะพิทักษ์จิตต์ และสุธนา วงศ์ทองสรรค์ แต่จะมีงานวิจัยส่วนหนึ่งมีการสำรวจจากการเปรียบเทียบความต้องการปัญหาการใช้และปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของนักศึกษาจำแนกตามชั้นปี พบว่า นักศึกษาชั้นปีที่ 4 มีความต้องการและมีปริมาณการใช้วารสารภาษาอังกฤษที่มากกว่านักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ และมีปัญหาในการใช้วารสารภาษาอังกฤษน้อยกว่านักศึกษาชั้นปีอื่น ๆ

เช่นกัน จากการสำรวจการใช้ถึงแม้ว่าจะได้มีการวิจัยเรื่องการใช้วารสารภาษาต่างประเทศและวารสารภาษาไทย ซึ่งเป็นการศึกษาในหัวข้อที่กล่าวมาแล้วข้างต้น แต่ยังไม่ม้งานวิจัยเปรียบเทียบในด้านการใช้วารสารฉบับพิมพ์กับวารสารอิเล็กทรอนิกส์

มหาวิทยาลัยบูรพา
Burapha University

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เพื่อศึกษาและสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 ในด้านปริมาณการใช้วารสารที่จัดซื้อ โดยแยกตามกลุ่มสาขาวิชา ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการพิจารณาการจัดซื้อและการจัดเก็บวารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ให้เหมาะสมกับสภาพการใช้วารสารของผู้ใช้บริการ

ขอบเขตของการวิจัย

รายชื่อวารสารที่ดำเนินการวิจัยเป็นวารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 จำนวน 190 รายชื่อ โดยเป็นทั้งวารสารฉบับปัจจุบัน วารสารฉบับล่วงเวลา และวารสารฉบับย้อนเล่ม จากรายชื่อวารสารดังกล่าว แบ่งออกได้เป็นกลุ่มสาขาวิชา 3 กลุ่ม และกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป 1 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน 90 รายชื่อ
กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	จำนวน 63 รายชื่อ
กลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	จำนวน 32 รายชื่อ
กลุ่มสาขาวิชาทั่วไป	จำนวน 5 รายชื่อ

ดังรายละเอียดที่ปรากฏในตารางที่ 1-4 ดังนี้

ตารางที่ 1 รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 :
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
1	Administration and Society
2	Adult Basic Education Journal
3	Adult Education Quarterly
4	Adult Learning
5	American Economic Review
6	American Historical Review
7	Annals of Statistics
8	Applied Linguistics
9	Applied Measurement in Education
10	Applied Psychological Measurement
11	Art and Asia Pacific
12	Art in America
13	Art News
14	Asian Survey
15	Business Horizons
16	Career Development Quarterly
17	Child and Youth Services
18	College and Research Libraries Journal
19	Communication Monographs
20	Comparative Literature Studies
21	Contemporary Southeast Asia
22	Current History
23	Early Childhood Research Quarterly
24	Early Childhood Education
25	Economic Journal

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
26	Education (U.S.)
27	Education Digest
28	Educational Technology Research and Development
29	Elementary School Journal
30	English Journal
31	Evaluation Review
32	Foreign Affairs
33	Forum (English Teaching Forum)
34	Geotechnical Testing Journal
35	Hanyu Xuexi / Chinese Language Learning
36	Harvard Business Review
37	Industrial and Labor Relations Review
38	International Journal of Sport Nutrition and Exercise Metabolism
39	IRAL : International Review of Applied Linguistics in Language Teaching
40	Issues in Applied Linguistics
41	JOPRED = Journal of Physical Education, Recreation and Dance
42	Journal of Advertising
43	Journal of Applied Physiology
44	Journal of Communication
45	Journal of Counseling and Development
46	Journal of Counseling Psychology
47	Journal of Economic Issues = J E I
48	Journal of Education for Library and Information Science
49	Journal of Educational Measurement
50	Journal of Educational Psychology
51	Journal of Educational Research

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
52	Journal of Marketing
53	Journal of Marketing Research
54	Journal of Political Economy
55	Journal of Policy Analysis and Management
56	Journal of Sport and Exercise Psychology
57	Journal of Sport Management
58	Journal of Sport Medicine & Physical Fitness
59	Journalism and Mass Communication Quarterly
60	Knowledge Quest
61	Language Arts
62	Language Learning
63	Language Teaching
64	Library and Information Science Research
65	Library Journal
66	Library Quarterly
67	Library Resources and Technical Services
68	Library Trends
69	Look Japan
70	Medicine and Science in Sports and Exercise
71	MIT Sloan Management Review
72	Nihongo Journal
73	Physician and Sportsmedicine
74	Pragmatics
75	Primary Science Review
76	Public Administration Review

ตารางที่ 1 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
77	Quarterly Journal of Speech
78	Readers Guide to Periodical Literature
79	Reading Research Quarterly
80	Reading Teacher
81	Reference and User Services Quarterly
82	Research on Language and Social Interaction
83	Review of Educational Research
84	Speech Communication
85	Sport Psychologist
86	Studies in Second Language Acquisition
87	Teaching Children Mathematics
88	Weltwirtschaftliches Archiv
89	World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization)
90	Xue Hanyu / Learning Chinese

ตารางที่ 2 รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 :
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
1	American Journal of Botany
2	American Journal of Physics
3	American Mathematical Monthly
4	Analytical Chemistry
5	Applied and Environmental Microbiology
6	Applied Microbiology and Biotechnology
7	Aquaculture
8	ASHRAE Journal
9	Automotive Engineering
10	Biotechnology Letters
11	Chemical and Engineering News
12	Chemical Engineering Education
13	Chemical Engineering Progress (CEP.)
14	Computer Shopper
15	Computing in Science and Engineering
16	Educational Technology
17	Environmental Pollution
18	Environmental Science and Technology
19	Fairplay the international shipping weekly
20	Fisheries Science
21	Food Science and Technology Abstracts
22	Food Technology
23	Gems and Gemology
24	IEE Proceeding - Computers and Digital Techniques
25	IEE Proceeding - Electronic Power Applications

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
26	IEE Proceeding - Vision, Image and Signal Processing
27	IEEE Transactions on Engineering Management
28	Journal of Applied Statistics
29	Journal of Cell Biology
30	Journal of Chemical Education
31	Journal of Chromatographic Science
32	Journal of Computational Acoustics
33	Journal of Engineering Materials and Technology
34	Journal of Food Protection
35	Journal of Food Science
36	Journal of Forecasting
37	Journal of Fluid Mechanics
38	Journal of Histochemistry and Cytochemistry
39	Journal of Mechanical Design
40	Journal of Oceanography
41	Journal of Organic Chemistry
42	Journal of Plankton Research
43	Journal of the American Statistical Association (JASA.)
44	Limnology and Oceanography
45	Machine Design
46	Marine Biology
47	Marine Chemistry
48	Materials and Structures
49	Mechanical Engineering
50	Microbiology and Immunology

ตารางที่ 2 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
51	Mycologia
52	Nature Biotechnology
53	Physics Teacher
54	Physics Today
55	Plant Cell, Tissue and Organ Culture
56	Siam Journal on Numerical Analysis
57	Siam Journal on Optimization
58	Siam Review
59	Soil and Foundation
60	Sky and Telescope
61	Structural Equation Modeling
62	Trends in Biotechnology
63	World Journal of Microbiology and Biotechnology

ตารางที่ 3 รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 :
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
1	Advances in Nursing Science
2	American Journal of Epidemiology & Epidemiologic Reviews
3	American Journal of Health Education
4	American Journal of Public Health
5	Child Development
6	Critical Care Nursing Clinics of North America
7	Family Medicine
8	Family Relations
9	Health Care for Women International
10	International Archives of Occupational and Environmental Health
11	International Journal of Health Services
12	International Journal of Occupational and Environmental Health
13	Issues in Mental Health Nursing
14	JOGNN = Journal of Obstetric, Gynecologic, & Neonatal Nursing
15	Journal of Advanced Nursing
16	Journal of Epidemiology and Community Health
17	Journal of Family Nursing
18	Journal of Healthcare Management
19	Journal of Marriage and the Family
20	Journal of Nursing Administration
21	Journal of Nursing Care Quality : JNCQ
22	Journal of Personality and Social Psychology
23	Nursing Administration Quarterly
24	Nursing Clinics of North America
25	Nursing Economics

ตารางที่ 3 (ต่อ)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
26	Nursing Management
27	Nursing Research
28	Pediatric Nursing
29	Psychiatric Services
30	Psychosocial Nursing and Mental
31	Water Research
32	Water Science and Technology

ตารางที่ 4 รายชื่อวารสารที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 :
กลุ่มสาขาวิชาทั่วไป

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร
1	Business Week
2	Far Eastren Economic Review
3	Forbes Global
4	News Week
5	Time

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

ในการวิจัยครั้งนี้ ใช้แบบตารางบันทึกความถี่ของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล ซึ่งจัดเก็บจากแบบฟอร์มการยืมวารสารไปถ่ายเอกสารทั้งฉบับปัจจุบัน ฉบับเย็บเล่ม ฉบับล่วงเวลา และแบบบันทึกสถิติที่ผู้ใช้นักศึกษาหลังจากที่ใช้วารสารชิ้นนั้น ๆ ซึ่งได้บันทึกในแต่ละวัน

ตารางบันทึกความถี่ที่ใช้เป็นเครื่องมือในครั้งนี้ ประกอบด้วยรายชื่อวารสาร ช่องความถี่ของการใช้ ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ช่อง ช่องการใช้ในระยะที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 จำนวน 28 วัน และช่องการใช้ในระยะที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 จำนวน 28 วัน (เนื่องจากเดือน

ธันวาคม มีวันหยุดนักขัตฤกษ์ คือวันที่ 5 และวันที่ 10 ธันวาคม 2546) ส่วนช่องที่ 3 เป็นผลรวมของ ความถี่การใช้วารสารระยะที่ 1 และระยะที่ 2 ดังตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศ ในตารางที่ 10 (ในภาคผนวก)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้น ผู้วิจัยได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ เป็นผู้จัดเก็บรวบรวมข้อมูล โดยจัดเก็บสถิติการใช้วารสารภาษาต่างประเทศจากแบบฟอร์มการยืม วารสารภาษาต่างประเทศทั้งฉบับปัจจุบัน ฉบับล่วงเวลา และฉบับยืมเล่ม และผู้วิจัยนำข้อมูลจาก แบบฟอร์มการยืมวารสารภาษาต่างประเทศบันทึกลงในตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารดังกล่าว ตั้งแต่วันที่ 3 พฤศจิกายน - 30 ธันวาคม 2546 รวม 56 วัน ไม่เว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ โดยแบ่งระยะเวลาดำเนินการออกเป็น 2 ช่วงเวลา ดังนี้

ระยะที่ 1 เก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 เวลา 08.00-20.30 น. รวม 28 วัน

ระยะที่ 2 เก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 เวลา 08.00-20.30 น. รวม 28 วัน (เนื่องจากเดือนธันวาคม มีวันหยุดนักขัตฤกษ์ คือวันที่ 5 และวันที่ 10 ธันวาคม 2546)

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูลจากตารางบันทึกความถี่การใช้วารสาร โดยนำข้อมูลมาแจกแจง ความถี่ และหาค่าร้อยละ

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบตารางความถี่ของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่บอกรับในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ซึ่งเก็บจากแบบฟอร์มการยืมวารสารไปถ่ายเอกสารและการใช้ทั้งวารสารฉบับปัจจุบัน วารสารฉบับล่วงเวลา และวารสารฉบับเย็บเล่ม โดยเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในรูปของตารางและสรุปข้อมูล ตามหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อในข่ายการสำรวจทั้งหมด
2. การใช้วารสารสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. การใช้วารสารสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. การใช้วารสารสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
5. การใช้วารสารสาขาวิชาทั่วไป

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อในข่ายการสำรวจทั้งหมด

การเก็บข้อมูลการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมดในครั้งนี้มีวารสารจำนวน 190 รายชื่อ จากแบบฟอร์มการยืมวารสารทั้งฉบับปัจจุบัน วารสารฉบับล่วงเวลา และวารสารฉบับเย็บเล่ม และนำมาบันทึกในแบบตารางบันทึกข้อมูลโดยจัดเก็บในภาคการศึกษาที่ 2/2546 รวม 56 วัน โดยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ๆ ที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 จำนวน 28 วัน และ ระยะที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 จำนวน 28 วัน (เนื่องจากเดือนธันวาคม มีวันหยุดนักขัตฤกษ์ คือ วันที่ 5 และวันที่ 10 ธันวาคม 2546) ซึ่งผู้วิจัยได้สำรวจการใช้วารสารในระยะเวลาเก็บข้อมูล ระยะที่ 1 ระยะที่ 2 และผลรวมของระยะที่ 1 และระยะที่ 2 โดยระบุจำนวนครั้ง และหาค่าร้อยละของแต่ละช่วงเวลาดังตารางที่ 2 ดังนี้

ตารางที่ 5 ค่าความถี่และค่าร้อยละของการใช้วารสารภาษาต่างประเทศทุกกลุ่มสาขาวิชาในภาพรวม
(เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
1	Journal of Food Science	95	5.44	89	6.44	184	5.88
2	Journal of Food Protection	84	4.81	56	4.05	140	4.47
3	Time	42	2.40	73	5.28	115	3.68
4	Environmental Science and Technology	66	3.78	41	2.97	107	3.42
5	Applied Microbiology and Biotechnology	44	2.52	31	2.24	75	2.40
6	Food Science and Technology Abstracts	46	2.63	25	1.81	71	2.27
7	Aquaculture	35	2.00	30	2.17	65	2.08
8	Art in America	36	2.06	29	2.10	65	2.08
9	Environmental Pollution	20	1.14	37	2.68	57	1.82
10	Applied and Environmental Microbiology	26	1.49	27	1.95	53	1.69
11	News Week	22	1.26	30	2.17	52	1.66
12	Analytical Chemistry	27	1.55	19	1.37	46	1.47
13	Food Technology	24	1.37	20	1.45	44	1.41
14	Hanyu Xuexi / Chinese Language Learning	32	1.83	9	0.65	41	1.31
15	Journal of Educational Research	25	1.43	16	1.16	41	1.31
16	Marine Biology	21	1.20	19	1.37	40	1.28
17	Applied Linguistics	27	1.55	7	0.51	34	1.09
18	Art and Asia Pacific	28	1.60	6	0.43	34	1.09

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
19	Fisheries Science	24	1.37	10	0.72	34	1.09
20	Harvard Business Review	19	1.09	15	1.09	34	1.09
21	Library Journal	23	1.32	11	0.80	34	1.09
22	Journal of Sport Medicine & Physical Fitness	28	1.60	5	0.36	33	1.05
23	Education (U.S.)	21	1.20	11	0.80	32	1.02
24	Biotechnology Letters	23	1.32	8	0.58	31	0.99
25	Journal of Advanced Nursing	20	1.14	11	0.80	31	0.99
26	Nursing Research	11	0.63	19	1.37	30	0.96
27	Journal of Educational Psychology	22	1.26	7	0.51	29	0.93
28	Journal of Sport and Exercise Psychology	2	0.11	26	1.88	28	0.89
29	Journal of Cell Biology	15	0.86	11	0.80	26	0.83
30	Journal of Nursing Administration	18	1.03	8	0.58	26	0.83
31	Art News	18	1.03	6	0.43	24	0.77
32	Forbes Global	16	0.92	8	0.58	24	0.77
33	Computer Shopper	16	0.92	6	0.43	22	0.70
34	Applied Psychological Measurement	15	0.86	6	0.43	21	0.67
35	Library and Information Science Research	10	0.57	11	0.80	21	0.67
36	Look Japan	12	0.69	9	0.65	21	0.67
37	American Journal of Physics	14	0.80	6	0.43	20	0.64

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
38	Chemical and Engineering News	2	0.11	18	1.30	20	0.64
39	Journal of Oceanography	17	0.97	3	0.22	20	0.64
40	American Journal of Public Health	14	0.80	5	0.36	19	0.61
41	College and Research Libraries Journal	14	0.80	5	0.36	19	0.61
42	IEE Proceeding - Computers and Digital Techniques	9	0.52	10	0.72	19	0.61
43	Language Learning	15	0.86	4	0.29	19	0.61
44	Structural Equation Modeling	12	0.69	7	0.51	19	0.61
45	Water Science and Technology	10	0.57	9	0.65	19	0.61
46	Chemical Engineering Progress (CEP.)	10	0.57	8	0.58	18	0.58
47	Journal of Marriage and the Family	7	0.40	11	0.80	18	0.58
48	Sport Psychologist	12	0.69	6	0.43	18	0.58
49	English Journal	3	0.17	14	1.01	17	0.54
50	Library Resources and Technical Services	10	0.57	7	0.51	17	0.54
51	Trends in Biotechnology	9	0.52	8	0.58	17	0.54
52	Computing in Science and Engineering	6	0.34	10	0.72	16	0.51
53	Early Childhood Education	5	0.29	11	0.80	16	0.51
54	IEEE Transactions on Engineering Management	9	0.52	7	0.51	16	0.51

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
55	International Journal of Health Services	10	0.57	6	0.43	16	0.51
56	JOGNN = Journal of Obstetric, Gynecologic, & Neonatal Nursing	9	0.52	7	0.51	16	0.51
57	Journal of Applied Physiology	10	0.57	6	0.43	16	0.51
58	Machine Design	9	0.52	7	0.51	16	0.51
59	Far Eastren Economic Review	6	0.34	9	0.65	15	0.48
60	IEE Proceeding - Vision, Image and Signal Processing	6	0.34	9	0.65	15	0.48
61	Industrial and Labor Relations Review	0	0.00	15	1.09	15	0.48
62	Pediatric Nursing	11	0.63	4	0.29	15	0.48
63	Psychiatric Services	15	0.86	0	0.00	15	0.48
64	Automotive Engineering	5	0.29	9	0.65	14	0.45
65	Journal of Mechanical Design	9	0.52	5	0.36	14	0.45
66	Administration and Society	8	0.46	5	0.36	13	0.42
67	Issues in Mental Health Nursing	7	0.40	6	0.43	13	0.42
68	Journal of Organic Chemistry	2	0.11	11	0.80	13	0.42
69	Language Arts	1	0.06	12	0.87	13	0.42
70	Library Trends	7	0.40	6	0.43	13	0.42
71	Readers Guide to Periodical Literature	8	0.46	5	0.36	13	0.42
72	Gems and Gemology	7	0.40	5	0.36	12	0.38

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
73	Journal of Advertising	5	0.29	7	0.51	12	0.38
74	Journal of Chromatographic Science	7	0.40	5	0.36	12	0.38
75	Journal of Counseling Psychology	7	0.40	5	0.36	12	0.38
76	Journal of Marketing Research	8	0.46	4	0.29	12	0.38
77	Advances in Nursing Science	6	0.34	5	0.36	11	0.35
78	Business Week	8	0.46	3	0.22	11	0.35
79	Economic Journal	8	0.46	3	0.22	11	0.35
80	Elementary School Journal	8	0.46	3	0.22	11	0.35
81	Foreign Affairs	5	0.29	6	0.43	11	0.35
82	Journal of Family Nursing	9	0.52	2	0.14	11	0.35
83	Journal of Marketing	5	0.29	6	0.43	11	0.35
84	Journal of Personality and Social Psychology	5	0.29	6	0.43	11	0.35
85	Journal of the American Statistical Association (JASA.)	5	0.29	6	0.43	11	0.35
86	Knowledge Quest	5	0.29	6	0.43	11	0.35
87	Medicine and Science in Sports and Exercise	5	0.29	6	0.43	11	0.35
88	Siam Journal on Optimization	5	0.29	6	0.43	11	0.35
89	American Journal of Epidemiology & Epidemiologic Reviews	6	0.34	4	0.29	10	0.32
90	Communication Monographs	6	0.34	4	0.29	10	0.32

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
91	Education Digest	8	0.46	2	0.14	10	0.32
92	Family Relations	3	0.17	7	0.51	10	0.32
93	Journal of Applied Statistics	9	0.52	1	0.07	10	0.32
94	Nihongo Journal	7	0.40	3	0.22	10	0.32
95	Nursing Economics	7	0.40	3	0.22	10	0.32
96	Physics Today	8	0.46	2	0.14	10	0.32
97	Plant Cell, Tissue and Organ Culture	9	0.52	1	0.07	10	0.32
98	Reference and User Services Quarterly	4	0.23	6	0.43	10	0.32
99	Asian Survey	3	0.17	6	0.43	9	0.29
100	Child and Youth Services	4	0.23	5	0.36	9	0.29
101	Critical Care Nursing Clinics of North America	6	0.34	3	0.22	9	0.29
102	Fairplay the international shipping weekly	4	0.23	5	0.36	9	0.29
103	Forum (English Teaching Forum)	4	0.23	5	0.36	9	0.29
104	International Journal of Sport Nutrition and Exercise Metabolism	8	0.46	1	0.07	9	0.29
105	Journal of Computational Acoustics	4	0.23	5	0.36	9	0.29

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
106	Journal of Nursing Care Quality : JNCQ	5	0.29	4	0.29	9	0.29
107	Marine Chemistry	7	0.40	2	0.14	9	0.29
108	Physics Teacher	4	0.23	5	0.36	9	0.29
109	American Journal of Health Education	3	0.17	5	0.36	8	0.26
110	Early Childhood Research Quarterly	6	0.34	2	0.14	8	0.26
111	IEE Proceeding - Electronic Power Applications	7	0.40	1	0.07	8	0.26
112	JOPRED = Journal of Physical Education, Recreation and Dance	2	0.11	6	0.43	8	0.26
113	Journal of Chemical Education	2	0.11	6	0.43	8	0.26
114	Journal of Educational Measurment	0	0.00	8	0.58	8	0.26
115	Journal of Forecasting	6	0.34	2	0.14	8	0.26
116	Mechanical Engineering	3	0.17	5	0.36	8	0.26
117	Mycologia	5	0.29	3	0.22	8	0.26
118	Nature Biotechnology	6	0.34	2	0.14	8	0.26
119	Public Administration Review	0	0.00	8	0.58	8	0.26
120	Siam Review	6	0.34	2	0.14	8	0.26
121	Adult Basic Education Journal	3	0.17	4	0.29	7	0.22
122	American Economic Review	4	0.23	3	0.22	7	0.22

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
123	American Journal of Botany	4	0.23	3	0.22	7	0.22
124	ASHRAE Journal	4	0.23	3	0.22	7	0.22
125	Educational Technology Research and Development	4	0.23	3	0.22	7	0.22
126	Journal of Healthcare Management	4	0.23	3	0.22	7	0.22
127	Journal of Histochemistry and Cytochemistry	4	0.23	3	0.22	7	0.22
128	Journal of Policy Analysis and Management	6	0.34	1	0.07	7	0.22
129	MIT Sloan Management Review	4	0.23	3	0.22	7	0.22
130	Nursing Clinics of North America	2	0.11	5	0.36	7	0.22
131	Reading Research Quarterly	3	0.17	4	0.29	7	0.22
132	Water Research	5	0.34	2	0.14	7	0.22
133	Business Horizons	2	0.11	4	0.29	6	0.19
134	Child Development	4	0.23	2	0.14	6	0.19
135	Comparative Literature Studies	1	0.06	5	0.36	6	0.19
136	Family Medicine	4	0.23	2	0.14	6	0.19
137	Journal of Education for Library and Information Science	2	0.11	4	0.29	6	0.19
138	Journalism and Mass Communication Quarterly	0	0.00	6	0.43	6	0.19
139	Library Quarterly	2	0.11	4	0.29	6	0.19
140	Limnology and Oceanography	2	0.11	4	0.29	6	0.19

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
141	Materials and Structures	2	0.11	4	0.29	6	0.19
142	Primary Science Review	5	0.29	1	0.07	6	0.19
143	Pschosocial Nursing and Mental	4	0.23	2	0.14	6	0.19
144	Reading Teacher	4	0.23	2	0.14	6	0.19
145	Xue Hanyu / Learning Chinese	6	0.34	0	0.00	6	0.19
146	Adult Education Quarterly	2	0.11	3	0.22	5	0.16
147	Annals of Statistics	2	0.11	3	0.22	5	0.16
148	Contemporary Southeast Asia	3	0.17	2	0.14	5	0.16
149	Current History	2	0.11	3	0.22	5	0.16
150	International Archives of Occupational and Environmental Health	3	0.17	2	0.14	5	0.16
151	International Journal of Occupational and Environmental Health	5	0.29	0	0.00	5	0.16
152	Journal of Economic Issues = J E I	3	0.17	2	0.14	5	0.16
153	Journal of Engineering Materials and Technology	2	0.11	3	0.22	5	0.16
154	Journal of Polictical Economy	2	0.11	3	0.22	5	0.16
155	Journal of Sport Management	2	0.11	3	0.22	5	0.16
156	Language Teaching	3	0.17	2	0.14	5	0.16
157	Physician and Sportsmedicine	2	0.11	3	0.22	5	0.16
158	Research on Language and Social Interaction	0	0.00	5	0.36	5	0.16

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
159	Sky and Telescope	3	0.17	2	0.14	5	0.16
160	Teaching Children Mathematics	2	0.11	3	0.22	5	0.16
161	Career Development Quarterly	4	0.23	0	0.00	4	0.13
162	Chemical Engineering Education	3	0.17	1	0.07	4	0.13
163	Health Care for Women International	3	0.17	1	0.07	4	0.13
164	Journal of Epidemiology and Community Health	2	0.11	2	0.14	4	0.13
165	Microbiology and Immunology	1	0.06	3	0.22	4	0.13
166	Nursing Administration Quarterly	1	0.06	3	0.22	4	0.13
167	Quarterly Journal of Speech	4	0.23	0	0.00	4	0.13
168	American Historical Review	2	0.11	1	0.07	3	0.10
169	Applied Measurement in Education	0	0.00	3	0.22	3	0.10
170	Educational Technology	2	0.11	1	0.07	3	0.10
171	Evaluation Review	2	0.11	1	0.07	3	0.10
172	Geotechnical Testing Journal	2	0.11	1	0.07	3	0.10
173	IRAL : International Review of Applied Linguistics in Language Teaching	3	0.17	0	0.00	3	0.10
174	Journal of Communication	2	0.11	1	0.07	3	0.10
175	Journal of Counseling and Development	2	0.11	1	0.07	3	0.10

ตารางที่ 5 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
176	Journal of Fluid Mechanics	1	0.06	2	0.14	3	0.10
177	Journal of Plankton Research	1	0.06	2	0.14	3	0.10
178	Nursing Management	2	0.11	1	0.07	3	0.10
179	Pragmatics	0	0.00	3	0.22	3	0.10
180	Review of Educational Research	0	0.00	3	0.22	3	0.10
181	Siam Journal on Numerical Analysis	3	0.17	0	0.00	3	0.10
182	Weltwirtschaftliches Archiv	0	0.00	3	0.22	3	0.10
183	American Mathematical Monthly	2	0.11	0	0.00	2	0.06
184	World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization)	0	0.00	2	0.14	2	0.06
185	Adult Learning	0	0.00	0	0.00	0	0.00
186	Issues in Applied Linguistics	0	0.00	0	0.00	0	0.00
187	Soils and Foundation	0	0.00	0	0.00	0	0.00
188	Speech Communication	0	0.00	0	0.00	0	0.00
189	Studies in Second Language Acquisition	0	0.00	0	0.00	0	0.00
190	World Journal of Microbiology and Biotechnology	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	รวม	1,747	100.00	1,382	100.00	3,129	100.00

จากตารางที่ 5 แสดงปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศทุกกลุ่มสาขาวิชาในภาพรวมจากการเก็บข้อมูลในระยะที่ 1 มีการใช้วารสารจำนวน 174 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 91.58 จากจำนวนวารสารในข่ายการสำรวจ ทั้งหมด 190 รายชื่อ มีความถี่ในการใช้ 1,747 ครั้ง วารสารที่มีการใช้

มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่การใช้ 95 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.44 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่การใช้ 84 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.81 และอันดับที่ 3 ได้แก่ Environmental Science and Technology มีความถี่การใช้ 66 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.78 ส่วนวารสารที่มีการใช้น้อยที่สุดคือ 1 ครั้ง จำนวน 16 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.06 ส่วนการเก็บข้อมูลในระยะที่ 2 พบว่ามีการใช้วารสาร จำนวน 176 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 92.63 จากจำนวนวารสารภายในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 1,382 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่การใช้ 89 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.44 อันดับที่ 2 ได้แก่ Time มีความถี่การใช้ 73 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.28 และอันดับที่ 3 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่การใช้ 56 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.05 ส่วนวารสารที่มีความถี่การใช้น้อยที่สุดคือ 1 ครั้ง มีจำนวน 15 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.07 ส่วนวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 14 รายชื่อ และผลรวมจากการจัดเก็บข้อมูลทั้งในระยะที่ 1 และระยะที่ 2 พบว่ามีการใช้วารสาร จำนวน 184 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.84 จากจำนวนวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 3,129 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 85.88 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 140 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.47 และอันดับที่ 3 ได้แก่ Time มีความถี่ในการใช้ 115 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.68 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง มีจำนวน 2 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.06 และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 6 รายชื่อ

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้วิจัยได้สำรวจปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศโดยจำแนกตามกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 90 รายชื่อ จากวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละของแต่ละช่วงเวลาดังตารางที่ 6 ดังนี้

ตารางที่ 6 ค่าความถี่และค่าร้อยละการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
1	Art in America	36	5.91	29	6.21	65	6.04
2	Hanyu Xuexi / Chinese Language Learning	32	5.25	9	1.93	41	3.81
3	Journal of Educational Research	25	4.11	16	3.43	41	3.81
4	Applied Linguistics	27	4.43	7	1.50	34	3.16
5	Art and Asia Pacific	28	4.60	6	1.28	34	3.16
6	Harvard Business Review	19	3.12	15	3.21	34	3.16
7	Library Journal	23	3.78	11	2.36	34	3.16
8	Journal of Sport Medicine & Physical Fitness	28	4.60	5	1.07	33	3.07
9	Education (U.S.)	21	3.45	11	2.36	32	2.97
10	Journal of Educational Psychology	22	3.61	7	1.50	29	2.70
11	Journal of Sport and Exercise Psychology	2	0.33	26	5.57	28	2.60
12	Art News	18	2.96	6	1.28	24	2.23
13	Applied Psychological Measurement	15	2.46	6	1.28	21	1.95
14	Library and Information Science Research	10	1.64	11	2.36	21	1.95
15	Look Japan	12	1.97	9	1.93	21	1.95

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
16	College and Research Libraries Journal	14	2.30	5	1.07	19	1.77
17	Language Learning	15	2.46	4	0.86	19	1.77
18	Sport Psychologist	12	1.97	6	1.28	18	1.67
19	English Journal	3	0.49	14	3.00	17	1.58
20	Library Resources and Technical Services	10	1.64	7	1.50	17	1.58
21	Early Childhood Education	5	0.82	11	2.36	16	1.49
22	Journal of Applied Physiology	10	1.64	6	1.28	16	1.49
23	Industrial and Labor Relations Review	0	0.00	15	3.21	15	1.39
24	Administration and Society	8	1.31	5	1.07	13	1.21
25	Language Arts	1	0.16	12	2.57	13	1.21
26	Library Trends	7	1.15	6	1.28	13	1.21
27	Readers Guide to Periodical Literature	8	1.31	5	1.07	13	1.21
28	Journal of Advertising	5	0.82	7	1.50	12	1.12
29	Journal of Counseling Psychology	7	1.15	5	1.07	12	1.12
30	Journal of Marketing Research	8	1.31	4	0.86	12	1.12
31	Economic Journal	8	1.31	3	0.64	11	1.02
32	Elementary School Journal	8	1.31	3	0.64	11	1.02
33	Foreign Affairs	5	0.82	6	1.28	11	1.02
34	Journal of Marketing	5	0.82	6	1.28	11	1.02

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
35	Knowledge Quest	5	0.82	6	1.28	11	1.02
36	Medicine and Science in Sports and Exercise	5	0.82	6	1.28	11	1.02
37	Communication Monographs	6	0.99	4	0.86	10	0.93
38	Education Digest	8	1.31	2	0.43	10	0.93
39	Nihongo Journal	7	1.15	3	0.64	10	0.93
40	Reference and User Services Quarterly	4	0.66	6	1.28	10	0.93
41	Asian Survey	3	0.49	6	1.28	9	0.84
2	Child and Youth Services	4	0.66	5	1.07	9	0.84
43	Forum (English Teaching Forum)	4	0.66	5	1.07	9	0.84
44	International Journal of Sport Nutrition and Exercise Metabolism	8	1.31	1	0.21	9	0.84
45	Early Childhood Research Quarterly	6	0.99	2	0.43	8	0.74
46	JOPRED = Journal of Physical Education, Recreation and Dance	2	0.33	6	1.28	8	0.74
47	Journal of Educational Measurement	0	0.00	8	1.71	8	0.74
48	Public Administration Review	0	0.00	8	1.71	8	0.74
49	Adult Basic Education Journal	3	0.49	4	0.86	7	0.65
50	American Economic Review	4	0.66	3	0.64	7	0.65

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
51	Educational Technology Research and Development	4	0.66	3	0.64	7	0.65
52	Journal of Policy Analysis and Management	6	0.99	1	0.21	7	0.65
53	MIT Sloan Management Review	4	0.66	3	0.64	7	0.65
54	Reading Research Quarterly	3	0.49	4	0.86	7	0.65
55	Business Horizons	2	0.33	4	0.86	6	0.56
56	Comparative Literature Studies	1	0.16	5	1.07	6	0.56
57	Journal of Education for Library and Information Science	2	0.33	4	0.86	6	0.56
58	Journalism and Mass Communication Quarterly	0	0.00	6	1.28	6	0.56
59	Library Quarterly	2	0.33	4	0.86	6	0.56
60	Primary Science Review	5	0.82	1	0.21	6	0.56
61	Reading Teacher	4	0.66	2	0.43	6	0.56
62	Xue Hanyu / Learning Chinese	6	0.99	0	0.00	6	0.56
63	Adult Education Quarterly	2	0.33	3	0.64	5	0.46
64	Annals of Statistics	2	0.33	3	0.64	5	0.46
65	Contemporary Southeast Asia	3	0.49	2	0.43	5	0.46
66	Current History	2	0.33	3	0.64	5	0.46
67	Journal of Economic Issues = JEI	3	0.49	2	0.43	5	0.46
68	Journal of Political Economy	2	0.33	3	0.64	5	0.46
69	Journal of Sport Management	2	0.33	3	0.64	5	0.46

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
70	Language Teaching	3	0.49	2	0.43	5	0.46
71	Physician and Sportsmedicine	2	0.33	3	0.64	5	0.46
72	Research on Language and Social Interaction	0	0.00	5	1.07	5	0.46
73	Teaching Children Mathematics	2	0.33	3	0.64	5	0.46
74	Career Development Quarterly	4	0.66	0	0.00	4	0.37
75	Quarterly Journal of Speech	4	0.66	0	0.00	4	0.37
76	American Historical Review	2	0.33	1	0.21	3	0.28
77	Applied Measurement in Education	0	0.00	3	0.64	3	0.28
78	Evaluation Review	2	0.33	1	0.21	3	0.28
79	Geotechnical Testing Journal	2	0.33	1	0.21	3	0.28
80	IRAL : International Review of Applied Linguistics in Language Teaching	3	0.49	0	0.00	3	0.28
81	Journal of Communication	2	0.33	1	0.21	3	0.28
82	Journal of Counseling and Development	2	0.33	1	0.21	3	0.28
83	Pragmatics	0	0.00	3	0.64	3	0.28
84	Review of Educational Research	0	0.00	3	0.64	3	0.28
85	Weltwirtschaftliches Archiv	0	0.00	3	0.64	3	0.28

ตารางที่ 6 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
86	World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization)	0	0.00	2	0.43	2	0.19
87	Adult Learning	0	0.00	0	0.00	0	0.00
88	Issues in Applied Linguistics	0	0.00	0	0.00	0	0.00
89	Speech Communication	0	0.00	0	0.00	0	0.00
90	Studies in Second Language Acquisition	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	รวม	609	100.00	467	100.00	1,076	100.00

จากตารางที่ 6 แสดงปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จากการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 มีการใช้วารสาร จำนวน 76 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 84.44 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 90 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 609 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Art in America มีความถี่ในการใช้สูงสุด 36 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.91 อันดับที่ 2 ได้แก่ Hanyu Xuexi มีความถี่ในการใช้ 52 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.25 และอันดับที่ 3 ได้แก่ Art and Asia Pacific มีความถี่ในการใช้ 28 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.60 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 1 ครั้ง มีจำนวน 2 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.16 และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 14 รายชื่อ ส่วนการเก็บข้อมูลในระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสารจำนวน 82 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 91.11 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 90 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 467 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Art in America มีความถี่ในการใช้สูงสุด 29 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.21 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Sport and Exercise Psychology มีความถี่ในการใช้ 26 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.57 และอันดับที่ 3 ได้แก่ Journal of Education Research มีความถี่ในการใช้ 16 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.43 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 1 ครั้ง มีจำนวน 8 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.21 และวารสารที่ไม่มีการใช้มีจำนวน 8 รายชื่อ และผลรวมจากการเก็บข้อมูลทั้งในระยะที่ 1 และระยะที่ 2

พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 86 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 95.55 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 90 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 1,076 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Art in America มีความถี่ในการใช้สูงสุด 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.04 อันดับที่ 2 เท่ากัน 2 รายชื่อ ได้แก่ Hanyu Xuexi และ Journal of Educational Research มีความถี่ในการใช้ 41 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.81 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.19 และวารสารที่ไม่มีการใช้มีจำนวน 4 รายชื่อ

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้วิจัยได้สำรวจปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี จำนวน 63 รายชื่อ จากวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ โดยหาค่าความถี่ และค่าร้อยละ ของแต่ละช่วงเวลาดังตารางที่ 7 ดังนี้

ตารางที่ 7 ค่าความถี่และค่าร้อยละการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
1	Journal of Food Science	95	11.54	89	13.86	184	12.56
2	Journal of Food Protection	84	10.21	56	8.72	140	9.56
3	Environmental Science and Technology	66	8.02	41	6.39	107	7.30
4	Applied Microbiology and Biotechnology	44	5.35	31	4.83	75	5.12
5	Food Science and Technology Abstracts	46	5.59	25	3.89	71	4.85
6	Aquaculture	35	4.25	30	4.67	65	4.44

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
7	Environmental Pollution	20	2.43	37	5.76	57	3.89
8	Applied and Environmental Microbiology	26	3.16	27	4.21	53	3.62
9	Analytical Chemistry	27	3.28	19	2.96	46	3.14
10	Food Technology	24	2.92	20	3.12	44	3.00
11	Marine Biology	21	2.55	19	2.96	40	2.73
12	Fisheries Science	24	2.92	10	1.56	34	2.32
13	Biotechnology Letters	23	2.79	8	1.25	31	2.12
14	Journal of Cell Biology	15	1.82	11	1.71	26	1.77
15	Computer Shopper	16	1.94	6	0.93	22	1.50
16	American Journal of Physics	14	1.70	6	0.93	20	1.37
17	Chemical and Engineering News	2	0.24	18	2.80	20	1.37
18	Journal of Ocenography	17	2.07	3	0.47	20	1.37
19	IEE Proceeding - Computers and Digital Techniques	9	1.09	10	1.56	19	1.30
20	Structural Equation Modeling	12	1.46	7	1.09	19	1.30
21	Chemical Engineering Progress (CEP)	10	1.22	8	1.25	18	1.23
22	Trends in Biotechnology	9	1.09	8	1.25	17	1.16
23	Computing in Science and Engineering	6	0.73	10	1.56	16	1.09
24	IEEE Transactions on Engineering Management	9	1.09	7	1.09	16	1.09

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
25	Machine Design	9	1.09	7	1.09	16	1.09
26	IEE Proceeding - Vision, Image and Signal Processing	6	0.73	9	1.40	15	1.02
27	Automotive Engineering	5	0.61	9	1.40	14	0.96
28	Journal of Mechanical Design	9	1.09	5	0.78	14	0.96
29	Journal of Organic Chemistry	2	0.24	11	1.71	13	0.89
30	Gems and Gemology	7	0.85	5	0.78	12	0.82
31	Journal of Chromatographic Science	7	0.85	5	0.78	12	0.82
32	Journal of the American Statistical Association (JASA.)	5	0.61	6	0.93	11	0.75
33	Siam Journal on Optimization	5	0.61	6	0.93	11	0.75
34	Journal of Applied Statistics	9	1.09	1	0.16	10	0.68
35	Physics Today	8	0.97	2	0.31	10	0.68
36	Plant Cell, Tissue and Organ Culture	9	1.09	1	0.16	10	0.68
37	Fairplay the international shipping weekly	4	0.49	5	0.78	9	0.61
38	Journal of Computational Acoustics	4	0.49	5	0.78	9	0.61
39	Marine Chemistry	7	0.85	2	0.31	9	0.61
40	Physics Teacher	4	0.49	5	0.78	9	0.61

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
41	IEE Proceeding - Electronic Power Applications	7	0.85	1	0.16	8	0.55
42	Journal of Chemical Education	2	0.24	6	0.93	8	0.55
43	Journal of Forecasting	6	0.73	2	0.31	8	0.55
44	Mechanical Engineering	3	0.36	5	0.78	8	0.55
45	Mycologia	5	0.61	3	0.47	8	0.55
46	Nature Biotechnology	6	0.73	2	0.31	8	0.55
47	Siam Review	6	0.73	2	0.31	8	0.55
48	American Journal of Botany	4	0.49	3	0.47	7	0.48
49	ASHRAE Journal	4	0.49	3	0.47	7	0.48
50	Journal of Histochemistry and Cytochemistry	4	0.49	3	0.47	7	0.48
51	Limnology and Oceanography	2	0.24	4	0.62	6	0.41
52	Materials and Structures	2	0.24	4	0.62	6	0.41
53	Journal of Engineering Materials and Technology	2	0.24	3	0.47	5	0.34
54	Sky and Telescope	3	0.36	2	0.31	5	0.34
55	Chemical Engineering Education	3	0.36	1	0.16	4	0.27
56	Microbiology and Immunology	1	0.12	3	0.47	4	0.27
57	Educational Technology	2	0.24	1	0.16	3	0.20
58	Journal of Fluid Mechanics	1	0.12	2	0.31	3	0.20
59	Journal of Plankton Research	1	0.12	2	0.31	3	0.20

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
60	Siam Journal on Numerical Analysis	3	0.36	0	0.00	3	0.20
61	American Mathematical Monthly	2	0.24	0	0.00	2	0.14
62	Soils and Foundation	0	0.00	0	0.00	0	0.00
63	World Journal of Microbiology and Biotechnology	0	0.00	0	0.00	0	0.00
	รวม	823	100.00	642	100.00	1465	100.00

จากตารางที่ 7 แสดงปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จากการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 มีการใช้วารสาร จำนวน 61 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.82 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 63 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 823 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 95 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.54 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 84 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 10.21 อันดับที่ 3 ได้แก่ Environmental Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 66 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.02 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 1 ครั้ง มีจำนวน 3 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.12 และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 2 รายชื่อ ส่วนการเก็บข้อมูลในระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 59 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 93.65 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 63 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 642 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 89 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 13.86 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 56 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.72 อันดับที่ 3 ได้แก่ Environmental Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 41 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.39 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 1 ครั้ง มีจำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.16 และวารสารที่ไม่มีการใช้ มีจำนวน 4 รายชื่อ และผลรวมจากการเก็บข้อมูลทั้งใน ระยะที่ 1 และระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 61 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.82 จากจำนวนวารสารในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 63 รายชื่อ มีความถี่การใช้ 1,465 ครั้ง วารสาร

ที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้สูงสุด 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.56 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 140 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9.56 อันดับที่ 3 ได้แก่ Environmental Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 107 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.30 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.14 และวารสารที่ไม่มีการใช้มีจำนวน 2 รายชื่อ

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผู้วิจัยได้สำรวจปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 32 รายชื่อจากวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละของแต่ละช่วงเวลาดังตารางที่ 8 ดังนี้

ตารางที่ 8 ค่าความถี่และค่าร้อยละการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
1	Journal of Advanced Nursing	20	9.05	11	7.33	31	8.36
2	Nursing Research	11	4.98	19	12.67	30	8.09
3	Journal of Nursing Administration	18	8.14	8	5.33	26	7.01
4	American Journal of Public Health	14	6.33	5	3.33	19	5.12
5	Water Science and Technology	10	4.52	9	6.00	19	5.12
6	Journal of Marriage and the Family	7	3.17	11	7.33	18	4.85
7	International Journal of Health Services	10	4.52	6	4.00	16	4.31
8	JOGNN = Journal of Obstetric, Gynecologic, & Neonatal Nursing	9	4.07	7	4.67	16	4.31

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
9	Pediatric Nursing	11	4.98	4	2.67	15	4.04
10	Psychiatric Services	15	6.79	0	0.00	15	4.04
11	Issues in Mental Health Nursing	7	3.17	6	4.00	13	3.50
12	Advances in Nursing Science	6	2.71	5	3.33	11	2.96
13	Journal of Family Nursing	9	4.07	2	1.33	11	2.96
14	Journal of Personality and Social Psychology	5	2.26	6	4.00	11	2.96
15	American Journal of Epidemiology & Epidemiologic Reviews	6	2.71	4	2.67	10	2.70
16	Family Relations	3	1.36	7	4.67	10	2.70
17	Nursing Economics	7	3.17	3	2.00	10	2.70
18	Critical Care Nursing Clinics of North America	6	2.71	3	2.00	9	2.43
19	Journal of Nursing Care Quality : JNCQ	5	2.26	4	2.67	9	2.43
20	American Journal of Health Education	3	1.36	5	3.33	8	2.16
21	Journal of Healthcare Management	4	1.81	3	2.00	7	1.89
22	Nursing Clinics of North America	2	0.90	5	3.33	7	1.89
23	Water Research	5	2.26	2	1.33	7	1.89
24	Child Development	4	1.81	2	1.33	6	1.62
25	Family Medicine	4	1.81	2	1.33	6	1.62
26	Pschosocial Nursing and Mental	4	1.81	2	1.33	6	1.62

ตารางที่ 8 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
27	International Archives of Occupational and Environmental Health	3	1.36	2	1.33	5	1.35
28	International Journal of Occupational and Environmental Health	5	2.26	0	0.00	5	1.35
29	Health Care for Women International	3	1.36	1	0.67	4	1.08
30	Journal of Epidemiology and Community Health	2	0.90	2	1.33	4	1.08
31	Nursing Administration Quarterly	1	0.45	3	2.00	4	1.08
32	Nursing Management	2	0.90	1	0.67	3	0.81
	รวม	221	100.00	150	100.00	371	100.00

จากตารางที่ 8 แสดงปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จากการเก็บข้อมูลในระยะที่ 1 มีการใช้วารสาร จำนวน 32 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่การใช้ 221 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Advanced Nursing มีความถี่การใช้ 20 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9.05 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Nursing Administration มีความถี่การใช้ จำนวน 18 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.14 อันดับที่ 3 ได้แก่ Psychiatric Services มีความถี่การใช้ 15 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.79 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด คือ 1 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Nursing Administration Quarterly ส่วนการเก็บข้อมูลในระยะที่ 2 พบว่า การใช้วารสาร จำนวน 30 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 93.75 มีความถี่การใช้ 150 ครั้ง จากจำนวนวารสารกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 32 รายชื่อ วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Nursing Research มีความถี่การใช้ สูงสุด 19 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.67 อันดับที่ 2 มีจำนวน 2 ชื่อ ได้แก่ Journal of Advanced Nursing และ Journal of Marriage and the Family

มีความถี่การใช้ จำนวน 11 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.33 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุดคือ 1 ครั้ง มีจำนวน 2 รายชื่อ และรายชื่อวารสารที่ไม่มีการใช้ มีจำนวน 2 รายชื่อ และผลรวมจากการจัดเก็บ ข้อมูลทั้งในระยะที่ 1 และระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 32 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่การใช้ 371 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Advanced Nursing มีความถี่การใช้ 31 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.36 อันดับที่ 2 ได้แก่ Nursing Research มีความถี่การใช้ จำนวน 30 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.09 อันดับที่ 3 ได้แก่ Journal of Nursing Administration มีความถี่ในการใช้ จำนวน 26 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.01 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุดคือ 3 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Nursing Management

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป

ผู้วิจัยได้สำรวจปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป จำนวน 5 รายชื่อ จากวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ โดยหาค่าความถี่และค่าร้อยละแต่ละช่วงเวลา ดังตารางที่ 9 ดังนี้

ตารางที่ 9 ค่าความถี่และค่าร้อยละการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป (เรียงลำดับจากค่าความถี่มากที่สุดไปหาน้อยที่สุด)

ลำดับที่	รายชื่อวารสาร	ระยะที่ 1 (ครั้ง)	ร้อยละ	ระยะที่ 2 (ครั้ง)	ร้อยละ	รวม (ครั้ง)	ร้อยละ
1	Time	42	44.68	73	59.35	115	53.00
2	News Week	22	23.40	30	24.39	52	23.96
3	Forbes Global	16	17.02	8	7.32	24	11.06
4	Far Eastren Economic Review	6	8.51	9	6.50	15	6.91
5	Business Week	8	6.38	3	2.44	11	5.07
	รวม	94	100.00	123	100.00	217	100.00

จากตารางที่ 9 แสดงปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป จากการเก็บข้อมูลในระยะที่ 1 มีการใช้วารสาร จำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่การใช้ 94 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ Time มีความถี่การใช้ 42 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ

44.68 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด คือ 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.38 มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Far Eastern Economic Review ส่วนการเก็บข้อมูลในระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่การใช้ 123 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ Time มีความถี่ การใช้สูงสุด 73 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 59.35 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด คือ 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.44 มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Business Week และผลรวมจากการเก็บข้อมูลทั้งในระยะที่ 1 และระยะที่ 2 พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่การใช้ 217 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ Time มีความถี่การใช้ 115 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 53.00 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด คือ 11 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.07 มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Business Week

บทที่ 5

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ

การวิจัย เรื่อง การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาที่จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 จำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา เพื่อที่จะเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการคัดเลือก จัดซื้อ และเป็นแนวทางในการจัดเก็บวารสารฉบับย้อนหลัง เพื่อรวมเข้าเล่มให้สอดคล้องกับสภาพการใช้บริการ ซึ่งขอบเขตรายชื่อวารสารที่ใช้สำหรับการวิจัยเป็นวารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุดจัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 จำนวน 190 รายชื่อ ผู้วิจัยได้กำหนดระยะเวลาในการเก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 3 พฤศจิกายน 2546 ถึง 30 ธันวาคม 2546 รวมเวลาในการเก็บข้อมูล 56 วัน โดยได้แบ่งระยะเวลาในการเก็บข้อมูลออกเป็น 2 ช่วง ๆ ละ 28 วัน คือ ระยะเวลาที่ 1 ระหว่างวันที่ 3-30 พฤศจิกายน 2546 ระยะเวลาที่ 2 ระหว่างวันที่ 1-30 ธันวาคม 2546 (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันที่ 5 และวันที่ 10 ธันวาคม 2546) ตั้งแต่เวลา 08.00-20.30 น. ไม่เว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น ผู้วิจัยวิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ

สรุปผลการวิจัย

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมด

จากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมด ในระยะการเก็บข้อมูลทั้งระยะที่ 1 และระยะที่ 2 พบว่ามีการใช้วารสารทั้งหมด จำนวน 184 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.84 จากจำนวนวารสารในข่ายการสำรวจทั้งหมด 190 รายชื่อ โดยมีความถี่ในการใช้ 3,129 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 10 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 85.88 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 140 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.47 อันดับที่ 3 ได้แก่ Time มีความถี่ในการใช้ 115 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.68 อันดับที่ 4 Environmental Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 107 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.42 อันดับที่ 5 Applied Microbiology and Biotechnology มีความถี่ในการใช้ 75 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.40 อันดับที่ 6 Food Science and Technology Abstracts มีความถี่ในการใช้ 71 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.27 อันดับที่ 7 Aquaculture และ Art in America มีความถี่ในการใช้ 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 2.08 อันดับที่ 8 Environmental Pollution มีความถี่ในการใช้ 57 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.82 อันดับที่ 9 Applied and Environmental Microbiology

มีความถี่ในการใช้ 53 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.69 และอันดับที่ 10 News Week มีความถี่ในการใช้ 52 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 1.66 ตามลำดับ ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง มีจำนวน 2 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 0.06 ได้แก่ American Mathematical Monthly และ World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 6 รายชื่อ ได้แก่ Adult Learning, Issues in Applied Linguistics, Soils and Foundation, Speech Communication, Studies in Second Language Acquisition และ World Journal of Microbiology and Biotechnology

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

จากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการเก็บข้อมูลทั้งระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มีการใช้วารสาร จำนวน 86 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 95.55 จากวารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 90 รายชื่อ มีความถี่ในการใช้ 1,076 ครั้ง วารสารที่มีการใช้ 5 อันดับแรก ได้แก่ Art in America มีความถี่ในการใช้ 65 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.04 อันดับที่ 2 ได้แก่ Hanyu Xuexi (Chinese Language Learning) และ Journal of Educational Research มีความถี่ในการใช้ 41 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.81 อันดับที่ 3 ได้แก่ Applied Linguistics, Art and Asia Pacific, Harvard Business Review และ Library Journal มีความถี่ในการใช้ 34 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.16 อันดับที่ 4 Journal of Sport Medicine & Physical Fitness มีความถี่ในการใช้ 33 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 3.07 อันดับที่ 5 Education (U.S.) มีความถี่ในการใช้ 32 คิดเป็นร้อยละ 2.97 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization : Bulletin of the World Health Organization คิดเป็นร้อยละ 0.19 และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 4 รายชื่อ ได้แก่ Adult Learning, Issues in Applied Linguistics, Speech Communication และ Studies in Second Language Acquisition

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มีการใช้วารสาร จำนวน 61 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.82 จากวารสารกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 63 รายชื่อ มีความถี่ในการใช้ 1,465 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 5 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Food Science มีความถี่ในการใช้ 184 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 12.56 อันดับที่ 2 ได้แก่ Journal of Food Protection มีความถี่ในการใช้ 140 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 9.56 อันดับที่ 3 ได้แก่ Environmental Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 107 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.30 อันดับที่ 4 Applied Microbiology and Biotechnology มีความถี่ในการใช้ 75 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.12 และอันดับที่ 5 คือ Food

Science and Technology Abstracts มีความถี่ในการใช้ 71 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.85 ส่วนวารสารมีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 2 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.14 มีจำนวน 1 รายชื่อ คือ American Mathematical Monthly และวารสารที่ไม่มีการใช้เลย มีจำนวน 2 รายชื่อ Soils and Foundation และ World Journal of Microbiology and Biotechnology

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มีการใช้วารสาร จำนวน 32 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่ในการใช้ 371 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุด 5 อันดับแรก ได้แก่ Journal of Advanced Nursing มีความถี่ในการใช้ 31 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.36 อันดับที่ 2 ได้แก่ Nursing Research มีความถี่ในการใช้ 30 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 8.09 อันดับที่ 3 ได้แก่ Journal of Nursing Administration มีความถี่ในการใช้ 26 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 7.01 อันดับที่ 4 ได้แก่ American Journal of Public Health และ Water Science and Technology มีความถี่ในการใช้ 19 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 5.12 และอันดับที่ 5 ได้แก่ Journal of Marriage and the Family มีความถี่ในการใช้ 18 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 4.85 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 3 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Nursing Management คิดเป็นร้อยละ 0.81

การใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป

จากการสำรวจการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป ในการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 มีการใช้วารสาร จำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 มีความถี่ในการใช้ 217 ครั้ง วารสารที่มีการใช้มากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ Time มีความถี่ในการใช้ 115 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 53.00 รองลงมาได้แก่ News Week มีความถี่ในการใช้ 52 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 23.96 และ Forbes Global มีความถี่ในการใช้ 24 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 11.06 ส่วนวารสารที่มีความถี่ในการใช้น้อยที่สุด จำนวน 11 ครั้ง มีจำนวน 1 รายชื่อ ได้แก่ Business Week คิดเป็นร้อยละ 5.07

อภิปรายผล

จากการศึกษาวิจัยปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา จัดซื้อในปีงบประมาณ 2546 มีประเด็นที่ควรอภิปราย ดังนี้

1. การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมด จำนวน 190 รายชื่อ มีการใช้วารสารทั้งสิ้น จำนวน 184 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 96.84 ในระยะการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 และระยะที่ 2 รวมกัน พบว่า วารสารที่มีการใช้มากที่สุด ได้แก่ Journal of Food Science รองลงมาได้แก่ Journal of Food Protection ซึ่งเป็นวารสารกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สอดคล้องกับงานวิจัยของสายทอง มโนมัยอุดม (2531) ได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศใน

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่า อาจารย์ใช้วารสารสาขาวิทยาศาสตร์ ทั้งฉบับปลึกและฉบับล่วงเวลามากที่สุด และงานวิจัยของนภา สังจะพิทักษ์จิตต์ (2527) ได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พบว่าวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศ ที่มีผู้ใช้มากที่สุดคือ วารสารประเภทสาขาวิชาเกษตร ซึ่งอยู่ในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้อาจเป็นไปได้ว่าอาจารย์ได้มอบหมายให้นักศึกษาจัดทำกรณียกิจและจัดทำรายงาน ถึงแม้วารสารในกลุ่มสาขาดังกล่าวจะมีการใช้วารสารในรูปแบบตัวเล่มมากเป็นอันดับแรกก็ตาม ผู้ใช้สามารถสืบค้นวารสารชื่อดังกล่าวได้จากฐานข้อมูลที่สำนักหอสมุดให้บริการได้อีกทางหนึ่งด้วย

เมื่อพิจารณาจากการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมด จะเห็นได้ว่า 10 อันดับแรก จำนวน 11 รายชื่อ จากจำนวนวารสารที่จัดซื้อ 190 รายชื่อ จะพบว่าผู้ใช้วารสารในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีถึงจำนวน 8 รายชื่อจากอันดับที่มีผู้ใช้มากที่สุด ทั้งนี้อาจจะเป็นเพราะว่ามหาวิทยาลัยบูรพาได้เปิดหลักสูตรการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งประกอบด้วยคณะวิทยาศาสตร์ และคณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตรที่เปิดสอนจำนวน 46 หลักสูตรทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา รวมถึงภาคปกติและภาคพิเศษ

จากการสำรวจในครั้งนี้วารสารในข่ายการสำรวจที่ไม่มีกรใช้เลย ซึ่งมีจำนวน 6 รายชื่อ ได้แก่ Adult Learning , Issue in Applied Linguistics, Soils and Foundation, Speech Communication, Studies in Second Language Acquisition และ World Journal of Microbiology and Biotechnology ซึ่งสอดคล้องกับ งานวิจัย ของสุธนา วงศ์ทองสรรค์ (2532) ได้ศึกษาการใช้วารสารวิชาการของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยรามคำแหง อมรา อิศระชาญพานิช (2534) ได้การศึกษาสภาพการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของผู้ใช้ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย เชียงใหม่ และสายทอง มโนมัยอุดม (2531) ได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่า ผู้ใช้ไม่สะดวกที่จะมาใช้วารสารและจะมาใช้เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้เท่านั้นรวมถึงวารสารในห้องสมุดมีไม่เพียงพอและไม่ตรงกับความต้องการสำหรับสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา อาจจะเป็นเพราะว่าวารสารบางชื่อเริ่มบอกรับในปี 2546 ทำให้ผู้ใช้ยังไม่ทราบว่า ห้องสมุดมีวารสารชื่อดังกล่าว ดังนั้นสำนักหอสมุดจึงควรมีการประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างต่อเนื่องหลังจากที่ได้จัดซื้อและได้รับวารสารรายชื่อนั้น ๆ มาให้บริการ และผู้ใช้สามารถสืบค้นจาก Homepage ของวารสารชื่อดังกล่าว เนื่องจากปัจจุบันสำนักพิมพ์จัดทำ Homepage ของวารสารเพิ่มมากขึ้น และสามารถเข้าใช้ได้อย่างน้อยสามารถสืบค้นเอกสารรูปแบบบทคัดย่อ (Abstract) วารสารบางชื่อสามารถสืบค้นเอกสารรูปแบบฉบับเต็ม (Full text) ทำให้สามารถสืบค้นได้ Homepage ของวารสารที่ต้องการและทำให้ผู้ใช้ไม่มาใช้บริการวารสารในห้อง

สมุดและผู้ใช้สามารถสืบค้นวารสารได้จากฐานข้อมูลที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพาจัดซื้อเพื่อให้บริการได้อีกทางหนึ่ง

2. จากปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พบว่า มีการใช้วารสารจำนวน 86 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 95.55 จากวารสารที่สำรวจ จำนวน 90 รายชื่อ ซึ่งวารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Art in America ซึ่งเป็นสาขาทางด้านศิลปกรรมสอดคล้องกับงานวิจัยของอัจฉรา พิมพ์สกุล (2538) ได้ศึกษาการใช้วารสารศิลปะของอาจารย์และนักศึกษาศิลปะในมหาวิทยาลัยของรัฐ พบว่าวารสารสาขาที่มีการใช้ค่าเฉลี่ยสูงสุด ได้แก่ สาขาสถาปัตยกรรม จะเห็นได้ว่าการสำรวจการใช้วารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งระยะที่ 1 และระยะที่ 2 วารสารที่มีการใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ วารสารสาขาศิลปะ ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าสำนักหอสมุดจัดซื้อวารสารภาษาต่างประเทศสาขาศิลปะ จำนวนเพียง 4 ชื่อเรื่อง นอกจากนี้อาจเป็นไปได้ว่าวารสารภาษาต่างประเทศสาขาศิลปะส่วนใหญ่มักจะประกอบด้วยรูปภาพทางด้านศิลปะ เพื่อค้นคว้าข้อมูลและเทคนิคใหม่ ๆ ที่จำเป็นในการสร้างสรรค์ผลงาน และเพื่อติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาศิลปะและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะเป็นลักษณะเฉพาะของสาขาวิชาดังกล่าวที่ต้องศึกษาจากรูปภาพเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น สำนักหอสมุดควรจัดซื้อวารสารภาษาต่างประเทศในสาขาดังกล่าวเพิ่มมากขึ้นและราคาวารสารสาขาวิชาดังกล่าวมีราคาถูกกว่าสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ ส่วนการใช้รองลงมา ได้แก่ Hanyu Xuexi (Chinese Language Learning), Journal of Educational Research และ Applied Linguistics, Art and Asia Pacific, Harvard Business Review, Library Journal ตามลำดับ จะเห็นได้ว่าการใช้ในระดับที่ 2 และอันดับที่ 3 มีปริมาณการใช้วารสารที่เท่ากันจำนวนหลายชื่อเรื่อง และประกอบด้วยหลายสาขาวิชา อาจจะเป็นไปได้ว่ากลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ประกอบด้วยคณะต่าง ๆ ได้แก่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, คณะศึกษาศาสตร์ และคณะศิลปกรรมศาสตร์ ทำให้มีการใช้วารสารหลากหลายสาขาวิชาและผู้ใช้สืบค้นวารสารได้อีกทางหนึ่งจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Database) ที่สำนักหอสมุดจัดซื้อมาเพื่อให้บริการ

3. จากปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ พบว่า มีการใช้วารสารจำนวน 32 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งในการเก็บข้อมูลระยะที่ 1 พบว่าวารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Journal of Advanced Nursing และระยะที่ 2 พบว่า วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Nursing Research และถ้ารวมทั้ง 2 ช่วงระยะเวลาแล้ว วารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Journal of Advanced Nursing รองลงมา ได้แก่ Nursing Research และ Journal of Nursing Administration จะเห็นได้ว่าวารสารที่ใช้มากที่สุดในกลุ่มสาขาวิชาดังกล่าว ได้แก่ สาขาทางด้านพยาบาล ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัย ของเมตตา เปรมปรีดี (2541) ได้ศึกษาการ

ใช้วารสารสาขาพยาบาลของนักศึกษาพยาบาล สถาบันการศึกษาเอกชน พบว่ามีการใช้วารสารภาษาอังกฤษสาขาการพยาบาลในระดับมาก เพื่ออ้างอิงในการทำรายงานวิจัยและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการสาขาการพยาบาล ดังนั้น สำนักหอสมุดควรจัดซื้อวารสารอาจจะรูปแบบสิ่งพิมพ์หรือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากหลักสูตรทางด้านการศึกษาได้เปิดสาขาเพิ่มมากขึ้นทั้งภาคปกติและภาคพิเศษรวมถึงเปิดสอนในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

4. จากปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป พบว่า มีการใช้วารสาร จำนวน 5 รายชื่อ คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งวารสารที่ใช้มากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Time สอดคล้องกับ งานวิจัยของบานชื่น ทองพันชั่ง (2539) ได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่ามีการใช้วารสารสาขาวิชาทั่วไปมากเป็นอันดับแรก ได้แก่ Time อาจจะเป็นเพราะวารสารดังกล่าวเป็นวารสารกึ่งวิชาการฉบับพิมพ์ที่มีผู้นิยมอ่าน (Popular Magazine) ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของสุธนา วงศ์ทองสรรค์ (2532) ได้ศึกษาการใช้วารสารวิชาการของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง พบว่า วารสารสาขาวิชาทั่วไปที่ใช้มาก ได้แก่ Fortune จิระประภา นาคนิม (2538) ได้ศึกษาการใช้วารสารธุรกิจของอาจารย์และนักศึกษาคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเอกชน พบว่า วารสารสาขาวิชาทั่วไปที่ใช้มาก ได้แก่ Business Week และงานวิจัยของคัทธิดา ปรีชาณี (2546) ได้ศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พบว่า วารสารสาขาวิชาทั่วไปที่ใช้มาก ได้แก่ Reader's Digest ถึงแม้จะเป็นวารสารคนละชื่อแต่เป็นวารสารดังกล่าวเป็นวารสารกึ่งวิชาการฉบับพิมพ์ที่มีผู้นิยมอ่าน (Popular Magazine) ในประเภทเดียวกัน

5. จากปริมาณการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในข่ายการสำรวจทั้งหมด เมื่อจำแนกตามกลุ่มสาขาวิชา ได้แก่ กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีวารสาร จำนวน 90 รายชื่อ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีวารสาร จำนวน 63 รายชื่อ กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มีวารสาร จำนวน 32 รายชื่อ และกลุ่มสาขาวิชาทั่วไป มีวารสาร จำนวน 5 ชื่อเรื่อง จะเห็นได้ว่าวารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีจำนวนวารสารมากกว่ากลุ่มสาขาวิชาอื่น ๆ ทั้งนี้เป็นเพราะว่ากลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ และคณะศิลปกรรมศาสตร์ แต่ละคณะได้เปิดหลักสูตรการเรียน การสอน โดยในแต่ละคณะจะมีการเรียนการสอนในสาขาวิชาต่าง ๆ เป็นจำนวนมากอีกทั้งราคาวารสารในกลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีราคาต่ำกว่ากลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ทำให้มีการจัดซื้อ

วารสารได้จำนวนรายชื่อมากกว่ากลุ่มสาขาวิชาอื่น

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ความคิดเห็น

ปัจจุบันสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ดำเนินการจัดหาวารสารทั้งรูปสิ่งพิมพ์และในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal) รวมถึงฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Database) เพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ ซึ่งสำนักหอสมุดได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์การใช้วารสาร ดังกล่าว และบริการการใช้วารสารในรูปแบบอื่น ๆ ดังนี้

1. ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Database) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดซื้อ เพื่อให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลร่วมกันของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ (ปีงบประมาณ 2549) และมีฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์บางส่วนที่สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดซื้อเพื่อให้บริการแก่ผู้ใช้ ได้แก่

1.1 ฐานข้อมูล IEEE/IEE Electronic Library (IEL)

1.2 ฐานข้อมูล ACM Digital Library

1.3 ฐานข้อมูล Lexis and Nexis

1.4 ฐานข้อมูล H.W. Wilson

1.5 ฐานข้อมูล Web of Science

1.6 ฐานข้อมูล ScienceDirect

1.7 ฐานข้อมูล ACS (American Chemical Society)

2. การจัดทำหน้าสารบัญวารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อเป็นสมาชิกตั้งแต่ปี ค.ศ. 2002-ปัจจุบัน ซึ่งผู้ใช้สามารถสืบค้นได้จากหน้า Home Page ของสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา โดยคลิกที่ E-journal (ได้ดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. 2545) และแจ้งรายชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่ เดือน ปี พร้อมกับหน้าสารบัญวารสารภาษาต่างประเทศที่จัดซื้อ เริ่มตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 โดยแจ้งให้กับคณะ/ภาควิชาทราบทุกเดือนที่ได้รับวารสารภาษาต่างประเทศในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3. ฝ่ายเอกสารและวารสารร่วมกับงานบริการยืมระหว่างห้องสมุด ให้บริการสำเนาบทความวารสาร สำหรับอาจารย์ นักวิจัย และข้าราชการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ ซึ่งสามารถแจ้งความจำนงได้ที่งานบริการยืมระหว่างห้องสมุดหรือฝ่ายเอกสารและวารสาร โดยแจ้งชื่อบทความวารสาร ชื่อวารสาร ปีที่ ฉบับที่ เลขหน้า พร้อมกับแจ้งชื่อ-นามสกุล คณะ/สถาบัน/สำนักที่สังกัดของผู้ขอสำเนาบทความวารสาร และเจ้าหน้าที่จะดำเนินการสำเนาบทความวารสารที่ต้องการ และมารับได้ที่สำนักหอสมุด (ได้ดำเนินการตั้งแต่ กุมภาพันธ์ 2548)

4. คณะทำงานวารสาร ข่ายงานห้องสมุดมหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค จัดทำฐานข้อมูลกลาง การสั่งรับวารสารภาษาต่างประเทศ เพื่อเป็นแหล่งรวมข้อมูลเกี่ยวกับวารสารภาษาต่างประเทศ ที่แต่ละห้องสมุดจัดซื้อ และมีการปรับปรุงข้อมูลการจัดซื้อวารสารให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นข้อมูล ที่ใช้ในการตัดสินใจการจัดซื้อวารสารภาษาต่างประเทศของห้องสมุดแต่ละแห่ง ในปีต่อ ๆ ไป (คาดว่าจะได้การจัดทำฐานข้อมูลกลางการสั่งรับวารสารภาษาต่างประเทศ กำหนดแล้วเสร็จ ประมาณเดือนตุลาคม 2548 และจะใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นในการจัดซื้อวารสารปี 2006)

ข้อเสนอแนะสำหรับมหาวิทยาลัย

1. มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมสนับสนุนและกระตุ้นให้นิสิตใช้วารสารภาษาต่างประเทศ ให้มากขึ้น
2. มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมให้นิสิตได้รับการฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ โดยการให้ ศึกษาเพิ่มเติมหรือกำหนดให้วิชาภาษาอังกฤษเป็นวิชาบังคับให้มากขึ้น เพื่อที่นิสิตจะได้มีทักษะใน การอ่านวารสารภาษาต่างประเทศมากขึ้น

ข้อเสนอแนะสำหรับสำนักหอสมุด

1. ควรจัดทำวารสารอิเล็กทรอนิกส์หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์แทนการจัดซื้อวารสาร ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ โดยเฉพาะวารสารในกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาขา วิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เนื่องจากอาจารย์ทางกลุ่มสาขาดังกล่าวสนใจที่จะเข้าใช้วารสาร อิเล็กทรอนิกส์ (e-Journal) หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Reference Database) มากกว่าใช้วารสาร ในรูปแบบสิ่งพิมพ์
2. ควรติดตามและศึกษาหลักสูตรการเรียนการสอนสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนใน มหาวิทยาลัยบูรพา รวมทั้งประสานงานกับอาจารย์ในคณะ/ภาควิชา เพื่อจะได้จัดซื้อวารสารเฉพาะ ที่เปิดการเรียนการสอนและให้ตรงกับหลักสูตรการศึกษา

3. ควรจัดทำวารสารจากในรูปแบบสิ่งพิมพ์ที่มีให้บริการให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับวารสารที่มีผู้ใช้ในปริมาณมาก เพื่อความสะดวกในการใช้บริการและสามารถให้บริการ ยืมออกนอกห้องสมุด และประหยัดเนื้อที่ในการจัดเก็บ

ข้อเสนอแนะสำหรับการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาเปรียบเทียบจุดคุ้มทุนในการจัดซื้อกับการใช้วารสารภาษาต่างประเทศใน รูปแบบสิ่งพิมพ์
2. ควรศึกษาการใช้วารสารอิเล็กทรอนิกส์หรือฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับวารสารฉบับ รูปเล่ม เนื่องจากว่าผู้ใช้บริการแต่ละสาขาวิชามีความสนใจการใช้วารสารในรูปแบบต่างกัน ซึ่งบาง รายชื่อวารสารอาจจะซื้อในรูปแบบสิ่งพิมพ์ หรือบางรายชื่ออาจจะซื้อในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

มหาวิทยาลัยบูรพา

ภาคผนวก

Burapha University

ภาคผนวก ก

ตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศ

ตารางที่ 7 ตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศ

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
1	Administration and Society			
2	Adult Basic Education Journal			
3	Adult Education Quarterly			
4	Adult Learning			
5	Advances in Nursing Science			
6	American Economic Review			
7	American Historical Review			
8	American Journal of Botany			
9	American Journal of Epidemiology & Epidemiologic Reviews			
10	American Journal of Health Education			
11	American Journal of Physics			
12	American Journal of Public Health			
13	American Mathematical Monthly			
14	Analytical Chemistry			
15	Annals of Statistics			
16	Applied and Environmental Microbiology			
17	Applied Linguistics			
18	Applied Measurement in Education			
19	Applied Microbiology and Biotechnology			
20	Applied Psychological Measurement			
21	Aquaculture			
22	Art and Asia Pacific			
23	Art in America			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
24	Art News			
25	ASHRAE Journal			
26	Asian Survey			
27	Automotive Engineering			
28	Biotechnology Letters			
29	Business Horizons			
30	Business Week			
31	Career Development Quarterly			
32	Chemical and Engineering News			
33	Chemical Engineering Education			
34	Chemical Engineering Progress (CEP.)			
35	Child and Youth Services			
36	Child Development			
37	College and Research Libraries Journal			
38	Communication Monographs			
39	Comparative Literature Studies			
40	Computer Shopper			
41	Computing in Science and Engineering			
42	Contemporary Southeast Asia			
43	Critical Care Nursing Clinics of North America			
44	Current History			
45	Early Childhood Research Quarterly			
46	Early Childhood Education			
47	Economic Journal			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
48	Education (U.S.)			
49	Education Digest			
50	Educational Technology			
51	Educational Technology Research and Development			
52	Elementary School Journal			
53	English Journal			
54	Environmental Pollution			
55	Environmental Science and Technology			
56	Evaluation Review			
57	Fairplay the international shipping weekly			
58	Family Medicine			
59	Family Relations			
60	Far Eastren Economic Review			
61	Fisheries Science			
62	Food Science and Technology Abstracts			
63	Food Technology			
64	Forbes Global			
65	Foreign Affairs			
66	Forum (English Teaching Forum)			
67	Gems and Gemology			
68	Geotechnical Testing Journal			
69	Hanyu Xuexi / Chinese Language Learning			
70	Harvard Business Review			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
71	Health Care for Women International			
72	IEE Proceeding - Computers and Digital Techniques			
73	IEE Proceeding - Electronic Power Applications			
74	IEE Proceeding - Vision, Image and Signal Processing			
75	IEEE Transactions on Engineering Management			
76	Industrial and Labor Relations Review			
77	International Archives of Occupational and Environmental Health			
78	International Journal of Health Services			
79	International Journal of Occupational and Environmental Health			
80	International Journal of Sport Nutrition and Exercise Metabolism			
81	IRAL : International Review of Applied Linguistics in Language Teaching			
82	Issues in Applied Linguistics			
83	Issues in Mental Health Nursing			
84	JOGNN = Journal of Obstetric, Gynecologic, & Neonatal Nursing			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
85	JOPRED = Journal of Physical Education, Recreation and Dance			
86	Journal of Advanced Nursing			
87	Journal of Advertising			
88	Journal of Applied Physiology			
89	Journal of Applied Statistics			
90	Journal of Cell Biology			
91	Journal of Chemical Education			
92	Journal of Chromatographic Science			
93	Journal of Communication			
94	Journal of Computational Acoustics			
95	Journal of Counseling and Development			
96	Journal of Counseling Psychology			
97	Journal of Economic Issues = J E I			
98	Journal of Education for Library and Information Science			
99	Journal of Educational Measurement			
100	Journal of Educational Psychology			
101	Journal of Educational Research			
102	Journal of Engineering Materials and Technology			
103	Journal of Epidemiology and Community Health			
104	Journal of Family Nursing			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
105	Journal of Fluid Mechanics			
106	Journal of Food Protection			
107	Journal of Food Science			
108	Journal of Forecasting			
109	Journal of Healthcare Management			
110	Journal of Histochemistry and Cytochemistry			
111	Journal of Marketing			
112	Journal of Marketing Research			
113	Journal of Marriage and the Family			
114	Journal of Mechanical Design			
115	Journal of Nursing Administration			
116	Journal of Nursing Care Quality : JNCQ			
117	Journal of Oceanography			
118	Journal of Organic Chemistry			
119	Journal of Personality and Social Psychology			
120	Journal of Plankton Research			
121	Journal of Political Economy			
122	Journal of Policy Analysis and Management			
123	Journal of Sport and Exercise Psychology			
124	Journal of Sport Management			
125	Journal of Sport Medicine & Physical Fitness			
126	Journal of the American Statistical Association : JASA.			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
127	Journalism and Mass Communication Quarterly			
128	Knowledge Quest			
129	Language Arts			
130	Language Learning			
131	Language Teaching			
132	Library and Information Science Research			
133	Library Journal			
134	Library Quarterly			
135	Library Resources and Technical Services			
136	Library Trends			
137	Limnology and Oceanography			
138	Look Japan			
139	Machine Design			
140	Marine Biology			
141	Marine Chemistry			
142	Materials and Structures			
143	Mechanical Engineering			
144	Medicine and Science in Sports and Exercise			
145	Microbiology and Immunology			
146	MIT Sloan Management Review			
147	Mycologia			
148	Nature Biotechnology			
149	News Week			
150	Nihongo Journal			

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
151	Nursing Administration Quarterly			
152	Nursing Clinics of North America			
153	Nursing Economics			
154	Nursing Management			
155	Nursing Research			
156	Pediatric Nursing			
157	Physician and Sportsmedicine			
158	Physics Teacher			
159	Physics Today			
160	Plant Cell, Tissue and Organ Culture			
161	Pragmatics			
162	Primary Science Review			
163	Psychiatric Services			
164	Pschosocial Nursing and Mental			
165	Public Administration Review			
166	Quarterly Journal of Speech			
167	Readers Guide to Periodical Literature			
168	Reading Research Quarterly			
169	Reading Teacher			
170	Reference and User Services Quarterly			
171	Research on Language and Social Interaction			
172	Review of Educational Research			
173	Siam Journal on Numerical Analysis			
174	Siam Journal on Optimization			

ภาคผนวก ข

แบบฟอร์มการขีมวารสารไปถ่ายเอกสาร

ฟอร์มขอใช้วารสารล่วงหน้า

ฟอร์มขอขีมวารสารฉบับเขียนเล่มไปถ่ายเอกสาร

ตารางที่ 7 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
175	Siam Review			
176	Sky and Telescope			
177	Soils and Foundation			
178	Speech Communication			
179	Sport Psychologist			
180	Structural Equation Modeling			
181	Studies in Second Language Acquisition			
182	Teaching Children Mathematics			
183	Time			
184	Trends in Biotechnology			
185	Water Research			
186	Water Science and Technology			
187	Weltwirtschaftliches Archiv			
188	World Health Organization : Bulletin of the (World Health Organization)			
189	World Journal of Microbiology and Biotechnology			
190	Xue Hanyu / Learning Chinese			

ตารางที่ 10 ตารางบันทึกความถี่การใช้วารสารภาษาต่างประเทศ

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
1	Administration and Society			
2	Adult Basic Education Journal			
3	Adult Education Quarterly			
4	Adult Learning			
5	Advances in Nursing Science			
6	American Economic Review			
7	American Historical Review			
8	American Journal of Botany			
9	American Journal of Epidemiology & Epidemiologic Reviews			
10	American Journal of Health Education			
11	American Journal of Physics			
12	American Journal of Public Health			
13	American Mathematical Monthly			
14	Analytical Chemistry			
15	Annals of Statistics			
16	Applied and Environmental Microbiology			
17	Applied Linguistics			
18	Applied Measurement in Education			
19	Applied Microbiology and Biotechnology			
20	Applied Psychological Measurement			
21	Aquaculture			
22	Art and Asia Pacific			
23	Art in America			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
24	Art News			
25	ASHRAE Journal			
26	Asian Survey			
27	Automotive Engineering			
28	Biotechnology Letters			
29	Business Horizons			
30	Business Week			
31	Career Development Quarterly			
32	Chemical and Engineering News			
33	Chemical Engineering Education			
34	Chemical Engineering Progress (CEP.)			
35	Child and Youth Services			
36	Child Development			
37	College and Research Libraries Journal			
38	Communication Monographs			
39	Comparative Literature Studies			
40	Computer Shopper			
41	Computing in Science and Engineering			
42	Contemporary Southeast Asia			
43	Critical Care Nursing Clinics of North America			
44	Current History			
45	Early Childhood Research Quarterly			
46	Early Childhood Education			
47	Economic Journal			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
48	Education (U.S.)			
49	Education Digest			
50	Educational Technology			
51	Educational Technology Research and Development			
52	Elementary School Journal			
53	English Journal			
54	Environmental Pollution			
55	Environmental Science and Technology			
56	Evaluation Review			
57	Fairplay the international shipping weekly			
58	Family Medicine			
59	Family Relations			
60	Far Eastren Economic Review			
61	Fisheries Science			
62	Food Science and Technology Abstracts			
63	Food Technology			
64	Forbes Global			
65	Foreign Affairs			
66	Forum (English Teaching Forum)			
67	Gems and Gemology			
68	Geotechnical Testing Journal			
69	Hanyu Xuexi / Chinese Language Learning			
70	Harvard Business Review			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
71	Health Care for Women International			
72	IEE Proceeding - Computers and Digital Techniques			
73	IEE Proceeding - Electronic Power Applications			
74	IEE Proceeding - Vision, Image and Signal Processing			
75	IEEE Transactions on Engineering Management			
76	Industrial and Labor Relations Review			
77	International Archives of Occupational and Environmental Health			
78	International Journal of Health Services			
79	International Journal of Occupational and Environmental Health			
80	International Journal of Sport Nutrition and Exercise Metabolism			
81	IRAL : International Review of Applied Linguistics in Language Teaching			
82	Issues in Applied Linguistics			
83	Issues in Mental Health Nursing			
84	JOGNN = Journal of Obstetric, Gynecologic, & Neonatal Nursing			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
85	JOPRED = Journal of Physical Education, Recreation and Dance			
86	Journal of Advanced Nursing			
87	Journal of Advertising			
88	Journal of Applied Physiology			
89	Journal of Applied Statistics			
90	Journal of Cell Biology			
91	Journal of Chemical Education			
92	Journal of Chromatographic Science			
93	Journal of Communication			
94	Journal of Computational Acoustics			
95	Journal of Counseling and Development			
96	Journal of Counseling Psychology			
97	Journal of Economic Issues = J E I			
98	Journal of Education for Library and Information Science			
99	Journal of Educational Measurement			
100	Journal of Educational Psychology			
101	Journal of Educational Research			
102	Journal of Engineering Materials and Technology			
103	Journal of Epidemiology and Community Health			
104	Journal of Family Nursing			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
105	Journal of Fluid Mechanics			
106	Journal of Food Protection			
107	Journal of Food Science			
108	Journal of Forecasting			
109	Journal of Healthcare Management			
110	Journal of Histochemistry and Cytochemistry			
111	Journal of Marketing			
112	Journal of Marketing Research			
113	Journal of Marriage and the Family			
114	Journal of Mechanical Design			
115	Journal of Nursing Administration			
116	Journal of Nursing Care Quality : JNCQ			
117	Journal of Oceanography			
118	Journal of Organic Chemistry			
119	Journal of Personality and Social Psychology			
120	Journal of Plankton Research			
121	Journal of Political Economy			
122	Journal of Policy Analysis and Management			
123	Journal of Sport and Exercise Psychology			
124	Journal of Sport Management			
125	Journal of Sport Medicine & Physical Fitness			
126	Journal of the American Statistical Association : JASA.			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
127	Journalism and Mass Communication Quarterly			
128	Knowledge Quest			
129	Language Arts			
130	Language Learning			
131	Language Teaching			
132	Library and Information Science Research			
133	Library Journal			
134	Library Quarterly			
135	Library Resources and Technical Services			
136	Library Trends			
137	Limnology and Oceanography			
138	Look Japan			
139	Machine Design			
140	Marine Biology			
141	Marine Chemistry			
142	Materials and Structures			
143	Mechanical Engineering			
144	Medicine and Science in Sports and Exercise			
145	Microbiology and Immunology			
146	MIT Sloan Management Review			
147	Mycologia			
148	Nature Biotechnology			
149	News Week			
150	Nihongo Journal			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
151	Nursing Administration Quarterly			
152	Nursing Clinics of North America			
153	Nursing Economics			
154	Nursing Management			
155	Nursing Research			
156	Pediatric Nursing			
157	Physician and Sportsmedicine			
158	Physics Teacher			
159	Physics Today			
160	Plant Cell, Tissue and Organ Culture			
161	Pragmatics			
162	Primary Science Review			
163	Psychiatric Services			
164	Pschosocial Nursing and Mental			
165	Public Administration Review			
166	Quarterly Journal of Speech			
167	Readers Guide to Periodical Literature			
168	Reading Research Quarterly			
169	Reading Teacher			
170	Reference and User Services Quarterly			
171	Research on Language and Social Interaction			
172	Review of Educational Research			
173	Siam Journal on Numerical Analysis			
174	Siam Journal on Optimization			

ตารางที่ 10 (ต่อ)

ลำดับ ที่	รายชื่อวารสาร	ความถี่ในการใช้		
		ระยะที่ 1	ระยะที่ 2	ระยะที่ 1 และระยะที่ 2
175	Siam Review			
176	Sky and Telescope			
177	Soils and Foundation			
178	Speech Communication			
179	Sport Psychologist			
180	Structural Equation Modeling			
181	Studies in Second Language Acquisition			
182	Teaching Children Mathematics			
183	Time			
184	Trends in Biotechnology			
185	Water Research			
186	Water Science and Technology			
187	Weltwirtschaftliches Archiv			
188	World Health Organization : Bulletin of the (World Health Organization)			
189	World Journal of Microbiology and Biotechnology			
190	Xue Hanyu / Learning Chinese			

ฟอร์มขอใช้วารสารล่วงหน้า

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้ขอใช้.....ปีที่.....ภาควิชา.....คณะ.....

() นิสิต () อาจารย์ () ข้าราชการ () บุคคลภายนอก

ลำดับที่	ชื่อวารสาร	ปีที่ (Vol)	ฉบับที่ (No)	เดือน	พ.ศ.	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						

หมายเหตุ

1. แบนบัตรประจำตัวทุกครั้งที่ยืม
2. ยืมได้ครั้งละไม่เกิน 3 ฉบับ
3. อนุญาตให้ใช้ภายในห้องสมุดเท่านั้น

.....
ผู้ใช้บริการ

.....
ผู้ให้บริการ

ฟอร์มขอใช้วารสารฉบับเยี่ยมเล่มไปถ่ายเอกสาร

สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้ขอใช้.....ปีที่.....ภาควิชา.....คณะ.....

() นิสิต () อาจารย์ () ข้าราชการ () บุคคลภายนอก

ลำดับที่	ชื่อวารสาร	ปีที่ (Vol)	ฉบับที่ (No)	เดือน	พ.ศ.	หมายเหตุ
1						
2						
3						
4						

หมายเหตุ

4. แบนบัตรประจำตัวทุกครั้งที่ยืม
5. นำมาคืนภายในวันที่ยืม
6. อนุญาตให้ใช้ภายในห้องสมุดเท่านั้น

.....

ผู้ใช้บริการ

.....

ผู้ให้บริการ

บรรณานุกรม

- กึ่งทอง ศิริมงคล และอัจฉรา จันทร์สุวรรณ. (2545). ความร่วมมือในการใช้วารสารภาษาต่างประเทศร่วมกัน. *บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ มข.* 20(3); 81-101.
- คัทลียา ปริธานี. (2546). *การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่*. เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- จันทนา ชินะชัชวรัตน์. (2534). *ความเข้าใจของวารสารวิชาการภาษาต่างประเทศที่บอกรับในห้องสมุดสาขาการแพทย์ วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์การแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*
- จารุพร พงศ์ศรีวัฒน์. (2532). *การศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่*. เชียงใหม่: สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- จารุวรรณ สินธุโสภณ. (2521). *วิทยานุกรมบรรณารักษศาสตร์*. กรุงเทพฯ: สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย.
- จีระประภา นาคนิยม. (2538). *การใช้วารสารธุรกิจของอาจารย์และนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเอกชน. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*.
- แดน แสนมี. (2544). *การใช้วารสารวิชาการในห้องสมุดกลาง มหาวิทยาลัยขอนแก่นของนักศึกษาลัทธิศูตศิลป์ศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยขอนแก่น. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยขอนแก่น*.
- นภา สัจจะพิทักษ์จิตต์. (2527). *การใช้วารสารวิชาการภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย*
- บานชื่น ทองพันชั่ง. (2539). *การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่*. เชียงใหม่: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- พรรณพิมล กุลบุญ. (2533). *วารสารและสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง : คำจำกัดความ. วารสารบรรณารักษศาสตร์, 10(1); 41*

- เมตตา เปรมปรีดิ์. (2541). *ความต้องการและปัญหาการใช้วารสารภาษาอังกฤษ สาขาการพยาบาลของ นักศึกษาพยาบาล สถาบันอุดมศึกษาเอกชน*. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- ยุพิน เตชะมณี. (2533). *ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา*. ขอนแก่น: ภาควิชาบรรณารักษศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
- รัฐจวน อินทรกำแหง. (2515). *การเลือกหนังสือพิมพ์และวารสาร: สิ่งพิมพ์รัฐบาลและสิ่งพิมพ์อื่น ๆ*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- รัฐจวน อินทรกำแหง, คุณ และนวลจันทร์ รัตนกร. (2524). *การเลือกหนังสือพิมพ์และวารสาร*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- รุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน. (2525). *การใช้วารสารภาษาต่างประเทศในห้องสมุดกลาง สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์*. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- วราวุธ ผลนันต์. (2537). *งานวารสารและหนังสือพิมพ์ในห้องสมุด*. กรุงเทพฯ: โอเคเอ็นเอสโตร์.
- วัลลภ สวัสดิ์วัลลภ. (2527). *คู่มืองานเทคนิคและการฝึกงานห้องสมุด (พิมพ์ครั้งที่ 2)*. ลพบุรี: ศูนย์ การพิมพ์วิทยาลัยครูเทพสตรีลพบุรี
- วิไล ปานพลอย. (2532). *ความรู้เบื้องต้นเรื่องทรัพยากรห้องสมุด การคัดเลือกและการจัดซื้อจัดหา*. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- ศุทธิพร พันธุ์ธนวิบูลย์. (2533). *การใช้วารสารวิชาการภาษาอังกฤษในห้องสมุดคณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น*. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขา บรรณารักษศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- สายทอง มโนมัยอุดม. (2531). *การศึกษาการใช้วารสารภาษาต่างประเทศในสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของอาจารย์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่*. เชียงใหม่: ภาควิชา บรรณารักษศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย. (2540). *รายงานผลการประเมินโครงการพัฒนาระบบห้องสมุด มหาวิทยาลัยส่วนภูมิภาค*. กรุงเทพฯ: สำนักงานนโยบายและแผนอุดมศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย.
- สำนักหอสมุด. (2548). *E-journal*. วันที่ค้นข้อมูล 8 พฤษภาคม 2548 เข้าถึงได้จาก <http://www.lib.buu.ac.th/webnew/ejournal/index.html>

- สีทอง ทรัพย์ทอง และรุ่งทิพย์ ห่อวโนทยาน. (2535). สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ใน เอกสารการสอนชุดวิชา สารนิเทศลักษณะพิเศษ หน่วยที่ 8-15 (หน้า 488 – 532) (พิมพ์ครั้งที่ 2). นนทบุรี: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- สุธนา วงศ์ทองสรรค์. (2532). การศึกษาการใช้วารสารวิชาการของสำนักหอสมุดกลาง มหาวิทยาลัยรามคำแหง. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
- อมรา อิศระชาญพานิช. (2534). สภาพปัญหาและความต้องการการใช้วารสารภาษาต่างประเทศของผู้ใช้ห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. เชียงใหม่: มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.
- อัจฉรา พิมพ์สกุล. (2538). การใช้วารสารศิลปะของอาจารย์และนักศึกษาศิลปะในมหาวิทยาลัยของรัฐ. วิทยานิพนธ์ปริญญาอักษรศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- อัมพร ฑีชะระ. (2528). ศัพท์วิชาการบรรณารักษศาสตร์. กรุงเทพฯ : คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- Grenfell, D. (1978). *Periodical and serials ; Their treatment in special libraries*. London: Aslib.
- Katz, W. A. (1987). *Introduction to reference work* (5th ed.). New York: McGraw-Hill.

ประวัติย่อของผู้วิจัย

ชื่อ – นามสกุล	นางสาวจรัญญา ศุภวิทิตพัฒนา
วัน เดือน ปีเกิด	5 ธันวาคม 2504
ประวัติการศึกษา	
พ.ศ. 2543	ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยบูรพา
พ.ศ. 2528	ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หน่วยงานที่สังกัด	ฝ่ายเอกสารและวารสาร สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยบูรพา
ตำแหน่ง	บรรณารักษ์ 6
ประวัติรับราชการ	
พ.ศ. 2535 - 2536	บรรณารักษ์ 3
พ.ศ. 2537 - 2538	บรรณารักษ์ 4
พ.ศ. 2538-2540	หัวหน้าฝ่ายวางแผนและพัฒนาทรัพยากร
พ.ศ. 2540 - 2541	หัวหน้าฝ่ายเอกสารและวารสาร
พ.ศ. 2541-2543	บรรณารักษ์ 5
พ.ศ. 2543-ปัจจุบัน	บรรณารักษ์ 6
พ.ศ. 2543- ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายเอกสารและวารสาร