

ภาคผนวก ข

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน
MANAGERIAL BEHAVIORS INFLUENCING THE SCHOOL EFFECTIVENESS

(ชุดที่ 1)

พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ

วิจัยโดย

นายประยงค์ ชูรักษ์

นิสิตหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ลงใน หรือเติมตัวเลขหรือข้อความที่เป็นความจริง
ในแต่ละข้อ

ข้อมูลโรงเรียนและผู้บริหารโรงเรียน

1. ชื่อโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
อำเภอจังหวัด
2. เพศ
 หญิง
 ชาย
3. อายุ
 ต่ำกว่า 30 ปี
 30-39 ปี
 40-49 ปี
 50 ปีขึ้นไป
4. ระดับการศึกษาขั้นสูงสุด
 ต่ำกว่าปริญญาตรี
 ปริญญาตรี/ วิชาเอก
- ปริญญาโท/ วิชาเอก
- ปริญญาเอก/ วิชาเอก
5. อายุราชการนับถึงปัจจุบัน จำนวน ปี
6. ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารโรงเรียน จำนวนปี
7. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนนี้ จำนวนปี
8. ปัจจุบันโรงเรียนนี้มีนักเรียน จำนวนคน มีครูจำนวนคน
9. ได้ผ่านการอบรมเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งเป็นผู้บริหารโรงเรียนจากสถาบันหรือหน่วยฝึกอบรม คือ
 สถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษา จังหวัดนครปฐม (วัดไร่จิง)
 สถาบันราชภัฏ
 เขตการศึกษาเป็นผู้จัด
 อื่นๆ โปรดระบุ

แบบสอบถามทุกชุดผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ตอบเท่านั้น

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับพฤติกรรมกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ คำชี้แจง

1. ข้อความแต่ละข้อเป็นการบรรยายลักษณะพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เมื่อท่านพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ และเปรียบเทียบกับพฤติกรรมกรรมการบริหารของท่านหรือความรู้สึของท่านแล้ว กรุณาตอบคำถามโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคอลัมน์ที่ท่านคิดว่า ข้อความนั้นสามารถอธิบายพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของท่านได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุดหรือตรงกับความรู้สึของท่านมากที่สุด เพียงข้อละหนึ่งเครื่องหมายเท่านั้น

2. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านเป็นรายบุคคลหรือรายโรงเรียนแต่ประการใด การตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงเป็นรายบุคคล ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและจะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวม มิได้แยกเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายโรงเรียนแต่อย่างใด จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน โปรดตอบคำถามในแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริง

3. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ถ้าเว้นข้อหนึ่งข้อใด แบบสอบถามไม่สามารถนำเข้าสู่การวิเคราะห์ข้อมูลได้ ฉะนั้นกรุณาตรวจสอบก่อนทำแบบสอบถามชุดต่อไป

4. แบบสอบถามกำหนดคำนิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับระดับพฤติกรรมกรรมการบริหารไว้ดังนี้ คือ

ไม่เคย	หมายถึง	ข้าพเจ้าไม่เคยมีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เลย
นาน ๆ ครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ นาน ๆ ครั้ง
บางครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บางครั้ง
บ่อย	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บ่อยครั้ง
บ่อยมาก	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เสมอ

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

ประยงค์ ชูรัมย์

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
1.	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนให้ผู้อื่นได้บังคับบัญชาเกิดความภาคภูมิใจเมื่อได้ร่วมงานด้วย					
2.	ข้าพเจ้าชี้แจงผู้อื่นได้บังคับบัญชาอย่างชัดเจนว่า เขาจะได้รับอะไร ถ้าเขาทำงานได้ถึงเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด					
3.	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนให้ผู้อื่นได้บังคับบัญชาเชื่อมั่นว่า การแก้ปัญหาต่าง ๆ ข้าพเจ้าแก้ปัญหาด้วยความเป็นธรรม					
4.	ข้าพเจ้าให้ในสิ่งที่ผู้อื่นได้บังคับบัญชาต้องการ เพื่อแลกเปลี่ยนกับการได้รับการสนับสนุนจากเขา					
5.	ข้าพเจ้าแสดงจุดยืนที่ชัดเจน ในการแสดงข้อคิดเห็นต่อปัญหาได้แย้งที่เกิดขึ้น					
6.	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนให้ผู้อื่นได้บังคับบัญชายอมรับ และมีความนับถือ					
7.	ข้าพเจ้าให้ความช่วยเหลือ เพื่อแลกเปลี่ยนกับความพยายามในการปฏิบัติงานของผู้อื่นได้บังคับบัญชา					
8.	ข้าพเจ้าระบุจุดประสงค์หลักในการทำงานไว้อย่างชัดเจน					
9.	ข้าพเจ้าชี้แจงให้ผู้อื่นได้บังคับบัญชาเข้าใจว่า ความไว้วางใจซึ่งกันและกัน สามารถช่วยให้ชนะอุปสรรคต่าง ๆ ได้					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
10.	ข้าพเจ้าสร้างความมั่นใจให้ผู้ใต้บังคับบัญชา รับรู้ว่า จะได้รับรางวัลที่เหมาะสมจากการ ปฏิบัติงานได้สำเร็จ					
11.	ข้าพเจ้าเน้นถึงความสำคัญของการทุ่มเทต่อ ภารกิจร่วมกัน					
12.	ข้าพเจ้าตั้งมาตรฐานในการทำงานไว้สูง					
13.	ข้าพเจ้ายอมรับนับถือผู้ใต้บังคับบัญชา จากการ พิจารณาผลการปฏิบัติงานของเขา					
14.	ข้าพเจ้ามองปัญหาต่างๆ ในแง่ดี					
15.	ข้าพเจ้าแสดงความเชื่อมั่นให้ผู้ใต้บังคับบัญชา เห็นว่า การปฏิบัติงานของพวกเขาจะบรรลุ เป้าหมายที่ตั้งไว้					
16.	ข้าพเจ้าแสดงความพึงพอใจ เมื่อผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานประสบความสำเร็จ					
17.	ข้าพเจ้าให้กำลังใจผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างต่อเนื่อง					
18.	ข้าพเจ้าทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชา มุ่งความสนใจ ในผลสำเร็จของงาน					
19.	ข้าพเจ้าหาทางแก้ไขปัญหา เมื่องานเริ่มต่ำกว่า มาตรฐานขั้นต่ำสุด					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
20.	ข้าพเจ้าชี้แจงเป้าหมายของการปฏิบัติงาน ด้วยความ กระตือรือร้น					
21.	ข้าพเจ้าชี้แจงเป้าหมายการปฏิบัติงานในอนาคต ไว้อย่างชัดเจน					
22.	ข้าพเจ้าแก้ปัญหาเมื่อปัญหานั้นเริ่มถึงขั้นรุนแรง					
23.	ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตั้งคำถาม เพื่อนำไปสู่ การร่วมแสดงความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา					
24.	ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปรึกษาหารือ ในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา					
25.	ข้าพเจ้าใช้กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด เพื่อไม่ให้เกิด ความผิดพลาด					
26.	ข้าพเจ้าให้ความสนใจที่จะปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่อง					
27.	ข้าพเจ้าเสนอวิธีการใหม่ ๆ ในการปฏิบัติงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา					
28.	ข้าพเจ้าดำเนินการแก้ไขปัญหาที่เริ่มเป็นปัญหาเรื้อรัง					
29.	ข้าพเจ้าส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชา แสดงความ คิดเห็นในการปฏิบัติงาน					
30.	ข้าพเจ้าช่วยให้ผู้ใต้บังคับบัญชามองปัญหาที่เกิดขึ้น ในหลายแง่มุม					

ข้อ ที่	พฤติกรรมกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
31.	ข้าพเจ้าสามารถปรับเปลี่ยนงานที่ต่ำกว่ามาตรฐานให้เป็นงานที่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด					
32.	ข้าพเจ้าสนับสนุนให้มีการคิดแก้ปัญหาที่เคยเกิดขึ้นมาแล้วด้วยวิธีการใหม่ๆ					
33.	ข้าพเจ้ากระตุ้นให้ผู้ใต้บังคับบัญชา คิดค้นแนวทางใหม่ๆ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย					
34.	ข้าพเจ้าให้ความสนใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาที่ปฏิบัติงานเยี่ยงเบนไปจากมาตรฐานเป็นพิเศษ					
35.	ข้าพเจ้าปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา ในฐานะที่เป็นปัจเจกบุคคล (บุคคลแต่ละคน) มากกว่าในฐานะที่เป็นเพียงสมาชิกของกลุ่มคนหนึ่งเท่านั้น					
36.	ข้าพเจ้าให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อความก้าวหน้าของผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นรายบุคคล					
37.	ข้าพเจ้าติดตามการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิดเพื่อหาข้อบกพร่อง					
38.	ข้าพเจ้าชี้จุดเด่น จุดค้อย เพื่อการพัฒนาบุคลากรเป็นรายบุคคล					
39.	ข้าพเจ้าแนะนำการปฏิบัติงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
40.	ข้าพเจ้าเปิด โอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชา แก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานด้วยตนเอง					
41.	ข้าพเจ้าปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงความ แตกต่างระหว่างบุคคล :					
42.	ข้าพเจ้าเปิด โอกาสให้ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานโดย อิสระ					

กรุณาตรวจสอบ

ท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วหรือยัง
ถ้าครบแล้วกรุณาตอบแบบสอบถามชุดที่ 2 ต่อไป

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน
MANAGERIAL BEHAVIORS INFLUENCING THE SCHOOL EFFECTIVENESS

(ชุดที่ 2)

พฤติกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ

วิจัยโดย

นายประยงค์ ชูรักษ์

นิสิตหลักสูตรการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

คำชี้แจง

1. ข้อความแต่ละข้อเป็นการบรรยายลักษณะพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เมื่อท่านพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ และเปรียบเทียบกับพฤติกรรมกรรมการบริหารของท่านหรือความรู้สึกของท่านแล้ว กรุณาตอบคำถามโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคอลัมน์ที่ท่านคิดว่า ข้อความนั้นสามารถอธิบายพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของท่านได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือตรงกับความรู้สึกของท่านมากที่สุด เพียงข้อละหนึ่งเครื่องหมายเท่านั้น

2. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านเป็นรายบุคคลหรือรายโรงเรียนแต่ประการใด การตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงเป็นรายบุคคล ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและจะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวม มิได้แยกเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายโรงเรียนแต่อย่างใด จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน โปรดตอบคำถามในแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริง

3. โปรดตอบแบบสอบถามให้ครบทุกข้อ ถ้าเว้นข้อหนึ่งข้อใด แบบสอบถามไม่สามารถนำเข้าสู่การวิเคราะห์ข้อมูลได้ ฉะนั้นกรุณาตรวจสอบก่อนทำแบบสอบถามชุดต่อไป

4. แบบสอบถามกำหนดค่านิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับระดับพฤติกรรมกรรมการบริหารไว้ดังนี้คือ

ไม่เคย	หมายถึง	ข้าพเจ้าไม่เคยมีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เลย
นาน ๆ ครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ นาน ๆ ครั้ง
บางครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บางครั้ง
บ่อย	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บ่อยครั้ง
บ่อยมาก	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ สม่าเสมอ

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

ประยงค์ ชูรักษ์

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
1.	ข้าพเจ้าแก้ปัญหาโดยตัดสินใจสั่งการด้วยตนเอง จากข้อมูล ที่มีอยู่					
2.	ข้าพเจ้าแก้ปัญหาโดยคำนึงถึงข้อเสนอแนะ จากการศึกษา หาหรือผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือ					
3.	ข้าพเจ้าแก้ปัญหา โดยยึดถือมติเสียงส่วนใหญ่ของ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
4.	ข้าพเจ้าตัดสินใจแก้ไขความขัดแย้ง โดยอาศัยความคิดเห็น ของตนเองเป็นหลัก					
5.	ข้าพเจ้าตัดสินใจแก้ไขความขัดแย้ง โดยอาศัยความคิดเห็น จากที่ปรึกษา					
6.	ข้าพเจ้าตัดสินใจแก้ไขความขัดแย้ง โดยอาศัยมติจากที่ ประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย					
7.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียน ด้วยตนเอง โดยคำนึงถึงผลการประเมินของปีที่ผ่านมา					
8.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักเรียน โดยขอคำปรึกษาจากหัวหน้าฝ่ายกิจกรรมนักเรียนเป็นหลัก					
9.	ข้าพเจ้าประชุมครูทุกคน เพื่อขอความคิดเห็นแล้วเกี่ยวกับ การจัดกิจกรรมนักเรียน แล้วตัดสินใจสั่งการตามมติของ ที่ประชุม					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
10.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรภายใน โรงเรียน โดยใช้ประสบการณ์ของการเป็นผู้บริหาร โรงเรียน					
11.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรภายใน โรงเรียน โดยขอความคิดเห็นจากหัวหน้าฝ่ายพัสดุของ โรงเรียน					
12.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรภายใน โรงเรียน โดยคำนึงถึงมติที่ได้ประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย					
13.	ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดตาราง การเรียนการสอน					
14.	ข้าพเจ้าขอความคิดเห็น เกี่ยวกับการจัดตารางการเรียนการ สอนจากผู้ได้บังคับบัญชาเป็นรายบุคคลก่อนตัดสินใจสั่งการ					
15.	ข้าพเจ้าประชุมครูทุกคน เพื่อเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมใน การอภิปรายถึงความเหมาะสม เกี่ยวกับการจัดตาราง การเรียนการสอน แล้วตัดสินใจสั่งการตามมติของที่ประชุม					
16.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดครูเข้าประจำชั้นเรียน ด้วยตนเอง โดยอาศัยข้อมูลจากระบบสารสนเทศ					
17.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดครูเข้าประจำชั้นเรียน โดยขอความคิดเห็นจากผู้ได้บังคับบัญชาเป็นรายบุคคล					

ข้อ ที่	พฤติกรรมกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
18.	ข้าพเจ้าประชุมเพื่อเปิด โอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วม ในการ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดครูเข้าประจำชั้นเรียน แล้วตัดสินใจสั่งการตามมติที่ประชุม					
19.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการพิจารณาความคิดเห็นความ ชอบด้วยตนเอง โดยอาศัยข้อมูลจากระบบสารสนเทศ					
20.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการพิจารณาความคิดเห็นความ ชอบ โดยปรึกษาหารือกับผู้ได้บังคับบัญชาบางคนหรือ บางกลุ่ม					
21.	ข้าพเจ้าเปิด โอกาสให้ครูทุกคนมีส่วนร่วมในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการ พิจารณาความคิดเห็นความชอบ แล้วตัดสินใจสั่งการ บนพื้นฐานของการยอมรับจากครูทุกคน					
22.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ อาหารกลางวันด้วยตนเอง โดยอาศัยประสบการณ์ ของการเป็นผู้บริหาร โรงเรียน					
23.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ อาหารกลางวัน โดยอาศัยข้อเสนอแนะของครูที่ รับผิดชอบโครงการ					
24.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ อาหารกลางวัน โดยยึดมติที่ประชุมของคณะครู					

ข้อ ที่	พฤติกรรมกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
25.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ด้วยตนเองจากข้อมูลที่มีอยู่ โดยตั้งชื่อ ตามความจำเป็น					
26.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ โดยขอความคิดเห็นจากเจ้าหน้าที่พัสดุ ของโรงเรียน					
27.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ โดยขอความคิดเห็นจากครูทุกคนแล้ว อนุมัติตั้งชื่อตามความต้องการของครูส่วนใหญ่					
28.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม สัมพันธ์ชุมชนด้วยตนเอง โดยใช้ข้อมูลจากระบบ สารสนเทศ					
29.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม สัมพันธ์ชุมชน โดยปรึกษาหัวหน้าฝ่ายกิจกรรม สัมพันธ์ชุมชนของ โรงเรียนเป็นหลัก					
30.	ข้าพเจ้าตัดสินใจสั่งการ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม สัมพันธ์ชุมชน โดยยึดถือมติที่ประชุมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย					

กรุณาตรวจสอบ

ท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วหรือยัง
ถ้าครบแล้วกรุณาตอบแบบสอบถามชุดที่ 3 ต่อไป

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน
MANAGERIAL BEHAVIORS INFLUENCING THE SCHOOL EFFECTIVENESS

(ชุดที่ 3)

พฤติกรรมการบริหารด้านแรงจูงใจ

วิจัยโดย

นายประยงค์ ชูรักษ์

นิสิตหลักสูตรการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

คำชี้แจง

1. ข้อความแต่ละข้อเป็นการบรรยายลักษณะพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เมื่อท่านพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ และเปรียบเทียบกับพฤติกรรมกรรมการบริหารของท่านหรือความรู้สึกของท่านแล้ว กรุณาตอบคำถามโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคำตอบนี้ที่ท่านคิดว่า ข้อความนั้นสามารถอธิบายพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของท่าน ได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือตรงกับความรู้สึกของท่านมากที่สุด เพียงข้อละหนึ่งเครื่องหมายเท่านั้น

2. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านเป็นรายบุคคลหรือรายโรงเรียนแต่ประการใด การตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงเป็นรายบุคคล ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและจะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวม มิได้แยกเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายโรงเรียนแต่อย่างใด จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน โปรดตอบคำถามในแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริง โดยการตอบคำถามแต่ละข้อเพียง 1 คำตอบ และกรุณาตอบทุกข้อ

3. แบบสอบถามกำหนดค่านิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับระดับพฤติกรรมกรรมการบริหารไว้ดังนี้ คือ

ไม่เคย	หมายถึง	ข้าพเจ้าไม่เคยมีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เลย
นาน ๆ ครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ นาน ๆ ครั้ง
บางครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บางครั้ง
บ่อย	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บ่อยครั้ง
บ่อยมาก	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ สม่าเสมอ

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

ประยงค์ ชูรักษ์

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านแรงจูงใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
1.	ข้าพเจ้าใช้วิธีแก้ปัญหาต่าง ๆ โดยระบบกลุ่มมากกว่าแก้ปัญหาคด้วยตนเอง					
2.	ข้าพเจ้าพัฒนาโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นที่การควบคุม กำกับ เป็นสำคัญ					
3.	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงความเป็นมิตรไมตรีระหว่างบุคลากรที่ปฏิบัติงานร่วมกัน					
4.	ข้าพเจ้ากระตุ้นให้เกิดบรรยากาศของการปฏิบัติงานที่มีการแข่งขันกัน					
5.	ข้าพเจ้าพยายามพัฒนาการปฏิบัติงานในแต่ละชั้นให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป					
6.	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนให้เป็นที่ชอบพอของผู้ได้บังคับบัญชาที่ข้าพเจ้าร่วมทำงานด้วย					
7.	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายของตนเองก่อนคำนึงถึงเป้าหมายของโรงเรียน					
8.	ข้าพเจ้าต้องการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับผลของการปฏิบัติงานโดยทันที					
9.	ข้าพเจ้ารับฟังปัญหาของผู้ได้บังคับบัญชาที่มาปรึกษาด้วยความสนใจ					
10.	ข้าพเจ้าเป็นผู้ริ่่นำกิจกรรมทุกอย่างที่เกิดขึ้นในโรงเรียน					
11.	ข้าพเจ้าชอบปฏิบัติงานที่มีปัญหาท้าทาย					
12.	ข้าพเจ้าให้ความไว้วางใจต่อผู้ได้บังคับบัญชาเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงาน					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านแรงจูงใจ	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
13.	ข้าพเจ้านำปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยใช้ อำนาจทางการบริหารเป็นสำคัญ					
14.	ข้าพเจ้านำมั่นปฏิบัติงานอย่างดีที่สุด เมื่อคาดคะเนได้ว่า ความน่าจะเป็นของความสำเร็จอยู่ที่ระดับ 50/50					
15.	ข้าพเจ้าสร้างบรรยากาศให้ผู้ได้บังคับบัญชา รู้สึกว่า โรงเรียนเป็นสถานที่ที่ปฏิบัติงานแล้วมีความสุข					
16.	ข้าพเจ้าพยายามปฏิบัติงานให้บรรลุความสำเร็จ ตามเป้าหมาย แม้ไม่มีรางวัลเป็นตัวกระตุ้น					
17.	ข้าพเจ้ามีความสนุกสนานในการเข้าร่วมกิจกรรม กับผู้ได้บังคับบัญชา นอกเวลาปฏิบัติงาน					
18.	ข้าพเจ้ามีความพึงพอใจสูง ที่สามารถควบคุมให้ ผู้ได้บังคับบัญชาปฏิบัติงานจนบรรลุเป้าหมายได้					
19.	ข้าพเจ้าใช้วิธีมอบหมายงานให้ผู้ได้บังคับบัญชา ทำอย่างอิสระ					
20.	ข้าพเจ้านำพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา โดยถือว่าเป็น ภารกิจที่สำคัญ					
21.	ข้าพเจ้าหลีกเลี่ยงการปฏิบัติงาน ที่มีความง่ายเกินไป หรือยากมากเกินไปจนเกินความสามารถ					

กรุณาตรวจสอบ

ท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วหรือยัง
ถ้าครบแล้วกรุณาตอบแบบสอบถามชุดที่ 4 ต่อไป

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน
MANAGERIAL BEHAVIORS INFLUENCING THE SCHOOL EFFECTIVENESS

(ชุดที่ 4)

พฤติกรรมการบริหารด้านการติดต่อสื่อสาร

วิจัยโดย

นายประยงค์ ชูรักษ์

นิสิตหลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

คำชี้แจง

1. ข้อความแต่ละข้อเป็นการบรรยายลักษณะพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของผู้บริหารโรงเรียน เมื่อท่านพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ และเปรียบเทียบกับพฤติกรรมกรรมการบริหารของท่านหรือความรู้สึกของท่านแล้ว กรุณาตอบคำถามโดยทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคอลัมน์ที่ท่านคิดว่า ข้อความนั้นสามารถอธิบายพฤติกรรมกรรมการบริหารงานของท่านได้ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด หรือตรงกับความรู้สึกของท่านมากที่สุด เพียงข้อละหนึ่งเครื่องหมายเท่านั้น

2. แบบสอบถามการวิจัยชุดนี้ มิได้มีเจตนาที่จะประเมินผลการปฏิบัติงานของท่านเป็นรายบุคคลหรือรายโรงเรียนแต่ประการใด การตอบแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริงเป็นรายบุคคล ผู้วิจัยจะเก็บไว้เป็นความลับและจะนำเสนอผลการวิจัยเป็นภาพรวม มิได้แยกเป็นรายบุคคลหรือเป็นรายโรงเรียนแต่อย่างใด จึงใคร่ขอความกรุณาจากท่าน โปรดตอบคำถามในแบบสอบถามตามสภาพความเป็นจริง โดยการตอบคำถามแต่ละข้อเพียง 1 คำตอบ และกรุณาตอบทุกข้อ

3. แบบสอบถามกำหนดคำนิยามศัพท์เชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับระดับพฤติกรรมกรรมการบริหารไว้ดังนี้ คือ

ไม่เคย	หมายถึง	ข้าพเจ้าไม่เคยมีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เลย
นาน ๆ ครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ นาน ๆ ครั้ง
บางครั้ง	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บางครั้ง
บ่อย	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ บ่อยครั้ง
บ่อยมาก	หมายถึง	ข้าพเจ้ามีพฤติกรรมในเรื่องนั้น ๆ เสมอ

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ที่กรุณาให้ความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

ประยงค์ ชูรักษ์

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านการติดต่อสื่อสาร	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นานๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
1.	ข้าพเจ้าใช้วิธีออกคำสั่งเพื่อมอบหมายงานให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติ					
2.	ข้าพเจ้าสนับสนุนพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา ที่แสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ ของงาน					
3.	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนในลักษณะที่ทำให้การสื่อสาร ระหว่างผู้ร่วมงานสั้นลงและรวดเร็วยิ่งขึ้น					
4.	ข้าพเจ้าอธิบายผู้ใต้บังคับบัญชาให้ทราบถึงวิธีการ ปฏิบัติงาน					
5.	ข้าพเจ้านำรายงานข้อเท็จจริงเพื่อเป็นข้อมูลในการ วางแผนปฏิบัติงาน					
6.	ข้าพเจ้าส่งเสริมสนับสนุนการทำงานเป็นทีม					
7.	ข้าพเจ้าใช้วิธีชักชวนความเข้าใจในการปฏิบัติงาน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา					

ข้อ ที่	พฤติกรรมการบริหารด้านการติดต่อสื่อสาร	ระดับพฤติกรรม				
		ไม่ เคย	นาน ๆ ครั้ง	บาง ครั้ง	บ่อย	บ่อย มาก
8.	ข้าพเจ้ายึดถือข้อมูลการร้องทุกข์เป็นข่าวสารที่สำคัญ ประการหนึ่ง					
9.	ข้าพเจ้าใช้วิธีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่าง ผู้ร่วมงาน					
10.	ข้าพเจ้ายึดถือความคิดเห็นของตนเองเป็นใหญ่ ในทุกสถานการณ์ของการสื่อสาร					
11.	ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับข้อมูลจากรายงานการวิจัย					
12.	ข้าพเจ้าใช้วิธีประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้ร่วมงาน เพื่อติดตามการปฏิบัติงาน					
13.	ข้าพเจ้าพยายามเป็นผู้บ่งการ ในทุกเรื่องเมื่อปฏิบัติงาน กับผู้ใต้บังคับบัญชา					
14.	ข้าพเจ้าฟังมากกว่าพูดเมื่อติดต่อกับ ผู้ใต้บังคับบัญชา					
15.	ข้าพเจ้าเปิด โอกาสให้ผู้ร่วมงานปรึกษาหารือเพื่อ แก้ปัญหการปฏิบัติงานร่วมกัน					

กรุณาตรวจสอบ

ท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อแล้วหรือยัง
ถ้าครบแล้วกรุณาตอบแบบสอบถามชุดที่ 5 ต่อไป

แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน
MANAGERIAL BEHAVIORS INFLUENCING THE SCHOOL EFFECTIVENESS

(ชุดที่ 5)

แบบประเมินประสิทธิผลโรงเรียน

วิจัยโดย

นายประยงค์ ชูรัมย์

นิสิตหลักสูตรการศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ สาขาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

คำชี้แจง

1. ข้อความแต่ละข้อเป็นการสอบถามเกี่ยวกับประสิทธิผลโรงเรียนของโรงเรียนนี้ เมื่อท่านพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบแล้ว กรุณาตอบคำถามโดยทำเครื่องหมายกากบาท (X) หรือวงกลม (O) ทับหรือล้อมตัวอักษร ก, ข, ค, ง หรือ จ ที่ตรงกับข้อเท็จจริงตามสภาพปัจจุบันของโรงเรียน (ใช้ข้อมูล ปีการศึกษา 2545)
2. กรุณาตอบให้ครบทุกข้อ ถ้าเว้นข้อหนึ่งข้อใด แบบสอบถามชุดนี้ไม่สามารถนำเข้าสู่ระบบการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัยได้
3. โปรดตรวจสอบว่าท่านได้ตอบแบบสอบถามครบทุกข้อและทุกชุดแล้วหรือยัง (แบบสอบถามมีทั้งหมด 5 ชุด)

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง
ที่จะกรุณาตอบแบบสอบถามด้วยความตั้งใจ
และให้ความร่วมมือเป็นอย่างดียิ่ง

ประยงค์ ชูรัมย์

1. ท่านพอใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน มากน้อยเพียงใด ?
 - ก ไม่พอใจ
 - ข พอใจบ้าง
 - ค พอใจในระดับปานกลาง
 - ง พอใจมาก
 - จ พอใจมากที่สุด

2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้ระดับผลการเรียนเฉลี่ย ประมาณเท่าใด ?
 - ก ได้ผลการเรียนเฉลี่ยประมาณ 1.50 – 1.99
 - ข ได้ผลการเรียนเฉลี่ยประมาณ 2.00 – 2.49
 - ค ได้ผลการเรียนเฉลี่ยประมาณ 2.50 – 2.99
 - ง ได้ผลการเรียนเฉลี่ยประมาณ 3.00 – 3.49
 - จ ได้ผลการเรียนเฉลี่ยมากกว่า 3.50 ขึ้นไป

3. นักเรียนในโรงเรียนสามารถสำเร็จการศึกษาในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยมีอายุไม่เกิน 13 ปีบริบูรณ์ มากน้อยเพียงใด ?
 - ก สำเร็จน้อยกว่าร้อยละ 79
 - ข สำเร็จประมาณร้อยละ 80 – 84
 - ค สำเร็จประมาณร้อยละ 85 – 89
 - ง สำเร็จประมาณร้อยละ 90 – 94
 - จ สำเร็จประมาณร้อยละ 95 – 100

4. นักเรียนเมื่อจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มากน้อยเพียงใด ?
 - ก สมัครศึกษาต่อน้อยกว่าร้อยละ 60
 - ข สมัครศึกษาต่อร้อยละ 60 – 70
 - ค สมัครศึกษาต่อร้อยละ 71 – 80
 - ง สมัครศึกษาต่อร้อยละ 81 – 90
 - จ สมัครศึกษาต่อมากกว่าร้อยละ 90

5. นักเรียนเคยได้รับรางวัลการแข่งขันทางวิชาการจากหน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนในรอบปีที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ?
- ก ไม่เคยได้รับ
 - ข ได้รับประมาณ 1-3 ครั้ง
 - ค ได้รับประมาณ 4-6 ครั้ง
 - ง ได้รับประมาณ 7-9 ครั้ง
 - จ ได้รับประมาณ 10 ครั้งขึ้นไป
6. ท่านเห็นว่านักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามระเบียบ เพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก
7. ท่านเห็นว่านักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริตเพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก
8. ท่านเห็นว่า นักเรียนมีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม มากน้อยเพียงใด ?
- ก น้อยที่สุด
 - ข น้อย
 - ค ปานกลาง
 - ง มาก
 - จ มากที่สุด

9. นักเรียนมีจิตสำนึกในการใช้สิ่งของหรือทรัพย์สินของส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก
10. นักเรียนเคารพ รับฟังคำแนะนำของ ครูอาจารย์ พ่อแม่ ญาติผู้ใหญ่ และบุคคลที่น่านับถือ ในชุมชนหรือท้องถิ่น เพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก
11. นักเรียนรู้จักรักษาสีทริเสรีภาพของตนเองและเคารพในสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น เพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก
12. นักเรียนมีความรู้และปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎหมายเหมาะสมกับวัย ไม่เป็นปัญหาของสังคม และอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข เพียงใด ?
- ก ต้องปรับปรุง
 - ข พอใช้
 - ค ดีพอใช้
 - ง ดี
 - จ ดีมาก

13. ท่านเห็นว่านักเรียนมีจิตสำนึกในการเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาสถานศึกษา
มากน้อยเพียงใด ?

- ก น้อยที่สุด
- ข น้อย
- ค ปานกลาง
- ง มาก
- จ มากที่สุด

14. ท่านเห็นว่า นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ไม่นั่งดูมัลติมีเดีย หรืออบายมุข
ต่าง ๆ มากน้อยเพียงใด ?

- ก ต้องปรับปรุง
- ข พอใช้
- ค ดีพอใช้
- ง ดี
- จ ดีมาก

15. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง
อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอหรือไม่ ?

- ก ต้องปรับปรุง
- ข พอใช้
- ค ดีพอใช้
- ง ดี
- จ ดีมาก

16. ผู้เรียนเห็นคุณค่าและภูมิใจในภูมิปัญญาไทย ศิลปะ และวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของไทย
มากน้อยเพียงใด ?

- ก ต้องปรับปรุง
- ข พอใช้
- ค ดีพอใช้
- ง ดี
- จ ดีมาก

17. ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต มากน้อยเพียงใด ?
- น้อยที่สุด
 - น้อย
 - ปานกลาง
 - มาก
 - มากที่สุด
18. ท่านคิดว่าคณะครูอาจารย์ได้ปรับปรุงพัฒนาวิธีการสอนหรือพัฒนานวัตกรรมขึ้นใช้ในการเรียนการสอน มากน้อยเพียงใด ?
- น้อยที่สุด
 - น้อย
 - ปานกลาง
 - มาก
 - มากที่สุด
19. สังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงค่อนข้างรวดเร็ว ท่านคิดว่าโรงเรียนของท่านสามารถปรับให้เข้ากับสิ่งแวดล้อมได้ดีเพียงใด ?
- ไม่ดีเท่าที่ควร
 - พอใช้
 - ดีพอใช้
 - ดี
 - ดีมาก
20. ผลการพัฒนาหรือปรับปรุงโรงเรียนในปีการศึกษา 2545 เป็นอย่างไร ?
- ไม่มีการปรับปรุงหรือพัฒนาใดๆ เลย
 - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา โดยบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ประมาณร้อยละ 30 – 40
 - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา โดยบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ประมาณร้อยละ 41 – 60
 - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา โดยบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ประมาณร้อยละ 61 – 80
 - มีการปรับปรุงหรือพัฒนา โดยบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ประมาณร้อยละ 80 ขึ้นไป

21. โรงเรียนได้ปรับเปลี่ยนหลักสูตรแกนกลางให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
มากน้อย เพียงใด ?
- น้อยที่สุด
 - น้อย
 - ปานกลาง
 - มาก
 - มากที่สุด
22. ครูอาจารย์ในโรงเรียนมีความสามารถในการแก้ปัญหานักเรียนได้ดี เพียงใด ?
- ไม่สามารถแก้ปัญหาได้
 - แก้ปัญหาได้บ้าง
 - แก้ปัญหาได้ดีพอใช้
 - แก้ปัญหาได้อย่างดี
 - แก้ปัญหาได้ดีเยี่ยม
23. ครูอาจารย์มีความสามารถในการปรับเปลี่ยนความขัดแย้งให้เป็นความคิดที่สร้างสรรค์
และนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่เป็นการพัฒนาโรงเรียนได้ดี เพียงใด ?
- ไม่สามารถแก้ความขัดแย้งใดๆ ได้เลย
 - แก้ปัญหาคความขัดแย้งได้บ้าง
 - แก้ปัญหาคความขัดแย้งได้ดีพอใช้
 - แก้ปัญหาคความขัดแย้งได้อย่างดี
 - แก้ปัญหาคความขัดแย้งได้อย่างดีเยี่ยม
24. ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ภายในโรงเรียนระหว่างครูอาจารย์ คณะกรรมการ
สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน มีมากน้อยเพียงใด ?
- น้อยที่สุด
 - น้อย
 - ปานกลาง
 - มาก
 - มากที่สุด

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง

คู่มือ
การใช้แบบสอบถามการวิจัย

เรื่อง พฤติกรรมการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิผลโรงเรียน

วิจัยโดย
นายประยงค์ ชูรักษ์

นิตินิตหลักสูตรการศึกษาคุณวุฒิปบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

คำชี้แจง แบบสอบถามเพื่อการวิจัยมีทั้งหมด 5 ชุด ในแต่ละชุดมีรายละเอียด ดังนี้

1. แบบสอบถามชุดที่ 1 พฤติกรรมการบริหารด้านภาวะผู้นำ จำแนกเป็น 2 องค์ประกอบ คือ
 - 1.1 แบบเปลี่ยนแปลง ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 1, 3, 5, 6, 8, 9, 11, 12, 14, 15, 17, 18, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 29, 30, 32, 33, 35, 36, 38, 39 และ 41
 - 1.2 แบบแลกเปลี่ยน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 2, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 25, 28, 31, 34, 37, 40 และ 42
2. แบบสอบถามชุดที่ 2 พฤติกรรมการบริหารด้านการตัดสินใจ จำแนกเป็น 3 องค์ประกอบ คือ
 - 2.1 แบบออกคำสั่ง ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 25 และ 28
 - 2.2 แบบปรึกษาหารือ ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 2, 5, 8, 11, 14, 17, 20, 23, 26 และ 29
 - 2.3 แบบเห็นพ้องต้องกัน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 3, 6, 9, 12, 15, 18, 21, 24, 27 และ 30
3. แบบสอบถามชุดที่ 3 พฤติกรรมการบริหารด้านแรงจูงใจ จำแนกเป็น 3 องค์ประกอบ คือ
 - 3.1 แบบใฝ่สัมฤทธิ์ ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 5, 8, 11, 14, 16, 19 และ 21
 - 3.2 แบบใฝ่สัมพันธ์ ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 1, 3, 6, 9, 12, 15, 17 และ 20
 - 3.3 แบบใฝ่อำนาจ ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 2, 4, 7, 10, 13 และ 18
4. แบบสอบถามชุดที่ 4 พฤติกรรมการบริหารด้านการสื่อสาร จำแนกเป็น 3 องค์ประกอบ คือ
 - 4.1 แบบเมืองบนสู่เบื้องล่าง ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 1, 4, 7, 10 และ 13
 - 4.2 แบบเบื้องล่างสู่เมืองบน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 2, 5, 8, 11 และ 14
 - 4.3 แบบแนวนอน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 3, 6, 9, 12 และ 15
5. แบบสอบถามชุดที่ 5 แบบประเมินประสิทธิผลโรงเรียน
 - 5.1 แบบประเมินความสามารถในการผลิตนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 1, 2, 3, 4 และ 5
 - 5.2 แบบประเมินความสามารถในการพัฒนานักเรียนให้มีทัศนคติทางบวก ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 และ 17
 - 5.3 แบบประเมินความสามารถในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาโรงเรียน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 18, 19, 20 และ 21
 - 5.4 แบบประเมินความสามารถในการแก้ปัญหาภายในโรงเรียน ประกอบด้วยข้อคำถามข้อที่ 22, 23, และ 24