

ภาคผนวก

### ภาคผนวก ก

1. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
2. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
3. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

สำเนา

ที่ ศธ 0528.03/

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา  
 ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

6 ตุลาคม 2546

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย  
 เรียน 0.528.03/0683 – 0528.03/0687  
 สิ่งที่ส่งมาด้วย คำขอวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนางสาวเขาวดี คิ้วงกุล นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง สภาพปัญหา และข้อเสนอแนะการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช ในความควบคุมดูแลของ ดร.ประเสริฐ สมพงษ์ธรรม ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0 – 3874 – 5855

โทรสาร 0 – 3839 – 3466

## ภาคผนวก ข

คำอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม

ตารางที่ 39 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม สภาพการบริหาร  
งานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
1	.56	23	.78
2	.49	24	.59
3	.55	25	.9
4	.73	26	.73
5	.7	27	.8
6	.63	28	.83
7	.71	29	.8
8	.74	30	.81
9	.79	31	.54
10	.78	32	.66
11	.61	33	.7
12	.82	34	.73
13	.3	35	.66
14	.77	36	.52
15	.76	37	.81
16	.65	38	.81
17	.69	39	.8
18	.62	40	.76
19	.72	41	.69
20	.77	42	.78
21	.76	43	.74
22	.79		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ .97

ตารางที่ 40 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม ปัญหาการบริหารงาน  
การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ
1	.60	23	.69
2	.67	24	.61
3	.61	25	.88
4	.71	26	.59
5	.60	27	.67
6	.65	28	.74
7	.64	29	.77
8	.68	30	.77
9	.83	31	.73
10	.79	32	.66
11	.63	33	.62
12	.86	34	.68
13	.42	35	.79
14	.8	36	.59
15	.76	37	.82
16	.73	38	.79
17	.74	39	.85
18	.62	40	.86
19	.77	41	.80
20	.73	42	.73
21	.78	43	.76
22	.82		

ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับเท่ากับ .97

## ภาคผนวก ก

ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับ และอันดับของสภาพการบริหารงานการศึกษาระดับก่อน  
ประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช  
เป็นรายข้อ

ตารางที่ 41 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นราชข้อ ด้านงานวิชาการ

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานวิชาการ</b>				
1. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาก่อนประถมศึกษา.....	3.20	.99	ปานกลาง	8
2. การจัดให้มีเอกสารประกอบหลักสูตรได้อย่างเพียงพอ	3.15	.95	ปานกลาง	9
3. การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.26	.89	ปานกลาง	5
4. การจัดชั้นเรียนให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้กับ เด็ก เช่น จัดมุมบ้าน มุมหมอ มุมหนังสือ มุมเกม ฯลฯ	3.39	.85	ปานกลาง	4
5. การจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยและ ประสบการณ์ของระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.46	.87	ปานกลาง	2
6. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมการจัด ประสบการณ์ของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา เช่น กิจกรรมวันสำคัญ การประกวดฟัน การประกวด มารยาท ประกวดศิลปะ ฯลฯ.....	3.24	.92	มาก	6
7. การจัดและประเมินผลพัฒนาการเด็กให้ถูกต้องตามที่ กำหนดไว้ในคู่มือ.....	3.54	.71	ปานกลาง	1
8. การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนประถมศึกษาได้ศึกษา และใช้เทคนิควิธีสอนที่หลากหลาย.....	3.43	.84	ปานกลาง	3
9. การนิเทศครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.94	.81	ปานกลาง	11
10. การกำกับดูแลครูระดับก่อนประถมศึกษาให้ดำเนินการ สอนครูผู้สอนแผนการจัดประสบการณ์.....	3.24	.83	ปานกลาง	7
11. มีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา.....	3.06	.82	ปานกลาง	10
รวม	3.26	.59	ปานกลาง	



ตารางที่ 42 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานบุคลากร

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานบุคลากร</b>				
1. การกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับครูระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.25	.81	ปานกลาง	4
2. การจัดให้มีครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา โดยเฉพาะ.....	2.39	1.18	ปานกลาง	6
3. การพัฒนาครูระดับก่อนประถมศึกษาให้มีเจตคติที่ ถูกต้อง.....	3.52	.81	มาก	1
4. การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนศึกษามีขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและให้ได้ ผลดี.....	3.48	.98	ปานกลาง	2
5. การจัดให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการ ดำเนินการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.11	.91	ปานกลาง	5
6. การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง.....	3.44	.87	ปานกลาง	3
รวม	3.18	.66	ปานกลาง	

ตารางที่ 43 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายข้อ ด้านงานกิจการนักเรียน

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานกิจการนักเรียน</b>				
1. การปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานในระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.67	.77	มาก	6
2. การจัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนที่ ให้บริการระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.79	.89	มาก	4
3. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเปิดและวิธีการรับ นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาให้ผู้ปกครองทราบได้ ทั่วถึง.....	3.86	.93	มาก	3
4. การปฐมนิเทศผู้ปกครองวันเปิดเรียนวันแรกหรือก่อน เปิด.....	3.65	.97	มาก	7
5. การบริการด้านสุขภาพ อนามัย แก่นักเรียนระดับก่อน ประถมศึกษา.....	3.78	.82	มาก	5
6. การบริการอาหารแก่นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ.....	3.95	.86	มาก	1
7. การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กระดับก่อนประถมศึกษา เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี.....	3.86	.72	มาก	2
รวม	3.76	.65	มาก	

ตารางที่ 44 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานธุรการการเงินและพัสดุ

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานธุรการการเงินและพัสดุ</b>				
1. การจัดทำเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ระดับก่อนประถมศึกษา เช่น ทะเบียนนักเรียน บัญชี รายชื่อ สมุดประจำตัว ฯลฯ.....	4.18	.79	มาก	1
2. การควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินระดับก่อน ประถมศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ.....	3.93	.96	มาก	2
3. การจัดทำวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับระดับก่อน ประถมศึกษาอย่างเพียงพอ.....	3.68	.92	มาก	4
4. การจัดทำบัญชีวัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์ที่ใช้ใน ระดับก่อนประถมศึกษาให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน...	3.65	.87	มาก	5
5. การควบคุมการใช้วัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อนประถม ศึกษาให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า.....	3.70	.86	มาก	3
6. การจัดเก็บและบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อน ประถมศึกษาให้เป็นระเบียบอยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่ จะใช้ได้สะดวก.....	3.60	.83	มาก	6
7. การสร้างความสัมพันธ์และประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในด้านธุรการการเงินและพัสดุ.....	3.47	.79	ปานกลาง	7
รวม	3.74	.67	มาก	

ตารางที่ 45 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายข้อ ด้านงานอาคารสถานที่

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานอาคารสถานที่</b>				
1. การจัดให้มีห้องเรียนที่เหมาะสมสำหรับเด็กระดับก่อน ประถมศึกษา.....	3.79	.89	มาก	2
2. การจัดให้มีสถานที่เล่นกลางแจ้งของเด็กระดับก่อน ประถมศึกษา เช่น สนามวิ่งเล่น สนามเด็กเล่น บ้านตุ๊กตา.....	3.35	1.06	ปานกลาง	4
3. การจัดให้มีสถานที่เล่นในร่มนอกห้องเรียนของระดับ ก่อนประถมศึกษา เช่น ที่เล่นน้ำ มุมบไล่อกกลง มุมช่างไม้ และบ่อทราย.....	3.09	.99	ปานกลาง	5
4. การจัดให้มีที่เก็บเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียน เช่น ข้าวห่อ สบู่ แป้ง แปรง ชาติฟัน และแก้วน้ำ.....	3.65	.88	มาก	3
5. การจัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมที่สะอาดเป็นสัดส่วน สำหรับเด็กเล็กโดยเฉพาะ.....	2.84	1.27	ปานกลาง	6
6. การดูแลรักษาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้อยู่ใน สภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ได้อย่างปลอดภัย.....	3.80	.76	มาก	1
รวม	3.41	.68	ปานกลาง	

ตารางที่ 46 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่สภาพการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	สภาพการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</b>				
1. การขอความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยเฉพาะผู้ปกครองระดับ ก่อนประถมศึกษา.....	3.80	.83	มาก	1
2. การขอความร่วมมือของคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยเฉพาะ กับผู้ปกครองระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.59	.89	มาก	3
3. การขอความร่วมมือจากชุมชนในการทำกิจกรรม ต่าง ๆ สำหรับระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.51	.86	มาก	6
4. การประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา.....	3.55	.86	มาก	5
5. การขอความร่วมมือจากผู้ปกครองระดับก่อนประถม ศึกษาในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน.....	3.64	.83	มาก	2
6. การให้บริการด้านอาคารสถานที่เครื่องอำนวยความสะดวก สะดวกตลอดจนบุคลากรแก่ชุมชน.....	3.56	.86	มาก	4
รวม	3.60	.71	มาก	

ตารางที่ 47 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นรายข้อ ด้านงานวิชาการ

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานวิชาการ</b>				
1. การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาก่อนประถมศึกษา.....	3.17	.99	ปานกลาง	1
2. การจัดให้มีเอกสารประกอบหลักสูตรได้อย่างเพียงพอ	2.98	1.03	น้อย	3
3. การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตร การศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	3.04	.98	น้อย	2
4. การจัดชั้นเรียนให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้กับ เด็ก เช่น จัดมุมบ้าน มุมหมอบ มุมหนังสือ มุมเกม ฯลฯ	2.78	.97	น้อย	4
5. การจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยและ ประสบการณ์ของระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.72	.95	น้อย	5
6. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมการจัด ประสบการณ์ของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา เช่น กิจกรรมวันสำคัญ การประกวดฟัน การประกวด มารยาท ประกวดศิลปะ ฯลฯ.....	2.57	.89	ปานกลาง	9
7. การจัดและประเมินผลพัฒนาการเด็กให้ถูกต้องตามที่ กำหนดไว้ในคู่มือ.....	2.46	.82	ปานกลาง	11
8. การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนประถมศึกษาได้ศึกษา และใช้เทคนิควิธีสอนที่หลากหลาย.....	2.63	.90	ปานกลาง	7
9. การนิเทศครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.65	.87	ปานกลาง	6
10. การกำกับดูแลครูระดับก่อนประถมศึกษาให้ดำเนินการ สอนครูผู้สอนแผนการจัดประสบการณ์.....	2.57	.86	ปานกลาง	8
11. มีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา.....	2.52	.84	ปานกลาง	10
รวม	2.73	.59	ปานกลาง	

ตารางที่ 48 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานบุคลากร

การบริหารงานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	<i>SD</i>	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานบุคลากร</b>				
1. การกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับครูระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.56	.99	ปานกลาง	4
2. การจัดให้มีครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา โดยเฉพาะ.....	3.45	1.25	ปานกลาง	1
3. การพัฒนาครูระดับก่อนประถมศึกษาให้มีเจตคติที่ถูกต้อง.....	2.58	.90	ปานกลาง	3
4. การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและให้ได้ผลดี.....	2.53	.94	ปานกลาง	5
5. การจัดให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.72	.94	ปานกลาง	2
6. การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษาปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง.....	2.41	.90	น้อย	6
รวม	2.70	.69	ปานกลาง	

ตารางที่ 49 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานกิจการนักเรียน

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานกิจการนักเรียน</b>				
1. การปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.34	.81	น้อย	3
2. การจัดทำสำมะโนผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนที่ให้บริการระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.43	.96	น้อย	1
3. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเปิดและวิธีการรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาให้ผู้ปกครองทราบได้ทั่วถึง.....	2.15	.93	น้อย	7
4. การปฐมนิเทศผู้ปกครองวันเปิดเรียนวันแรกหรือก่อนเปิด.....	2.27	.92	น้อย	4
5. การบริการด้านสุขภาพ อนามัย แก่นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.22	.90	น้อย	5
6. การบริการอาหารแก่นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา ได้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ.....	2.22	1.00	น้อย	6
7. การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กระดับก่อนประถมศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี.....	2.39	1.00	น้อย	2
รวม	2.29	.72	น้อย	



ตารางที่ 50 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานธุรการการเงินและพัสดุ

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานธุรการการเงินและพัสดุ</b>				
1. การจัดทำเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกั ระดับก่อนประถมศึกษา เช่น ทะเบียนนักเรียน บัญชี รายชื่อ สมุดประจำตัว ฯลฯ.....	1.97	.91	น้อย	7
2. การควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินระดับก่อน ประถมศึกษาให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทาง ราชการ.....	2.03	.87	น้อย	6
3. การจัดทำมีวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับระดับก่อน ประถมศึกษาอย่างเพียงพอ.....	2.49	1.03	น้อย	1
4. การจัดทำบัญชีวัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์ที่ใช้ใน ระดับก่อนประถมศึกษาให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน...	2.32	.87	น้อย	3
5. การควบคุมการใช้วัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อนประถม ศึกษาให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า.....	2.26	.85	น้อย	5
6. การจัดเก็บและบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อน ประถมศึกษาให้เป็นระเบียบอยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่ จะใช้ได้สะดวก.....	2.39	.85	น้อย	2
7. การสร้างความสัมพันธ์และประสานงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องในด้านธุรการการเงินและพัสดุ.....	2.26	.80	น้อย	4
รวม	2.24	.68	น้อย	

ตารางที่ 51 ค่าเฉลี่ย ความเพียงพอมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นรายชื่อ ด้านงานอาคารสถานที่

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานอาคารสถานที่</b>				
1. การจัดให้มีห้องเรียนที่เหมาะสมสำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.55	1.10	น้อย	4
2. การจัดให้มีสถานที่เล่นกลางแจ้งของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา เช่น สนามวิ่งเล่น สนามเด็กเล่น บ้านตุ๊กตา.....	2.93	1.11	น้อย	2
3. การจัดให้มีสถานที่เล่นในร่มนอกห้องเรียนของระดับก่อนประถมศึกษา เช่น ที่เล่นน้ำ มุมบลิ๊กกกลาง มุมช่างไม้ และบ่อทราย.....	2.92	1.00	ปานกลาง	3
4. การจัดให้มีที่เก็บเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียน เช่น ข้าวห่อ สบู่ แปรง ยาสีฟัน และแก้วน้ำ.....	2.43	.88	น้อย	6
5. การจัดให้มีห้องน้ำห้องส้วมที่สะอาดเป็นสัดส่วนสำหรับเด็กเล็กโดยเฉพาะ.....	3.19	1.22	ปานกลาง	1
6. การดูแลรักษาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ได้อย่างปลอดภัย.....	2.45	.93	น้อย	5
รวม	2.74	.75	ปานกลาง	

ตารางที่ 52 ค่าเฉลี่ย ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน ระดับและอันดับที่ปัญหาการบริหารงานการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครศรีธรรมราช เป็นรายข้อ ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ปัญหาการบริหารงาน			
	$\bar{X}$	SD	ระดับ	อันดับที่
<b>ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน</b>				
1. การขอความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยเฉพาะผู้ปกครองระดับ ก่อนประถมศึกษา.....	2.19	.78	น้อย	3
2. การขอความร่วมมือของคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยเฉพาะ กับผู้ปกครองระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.19	.82	น้อย	4
3. การขอความร่วมมือจากชุมชนในการทำกิจกรรม ต่าง ๆ สำหรับระดับก่อนประถมศึกษา.....	2.22	.81	น้อย	1
4. การประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาระดับก่อนประถม ศึกษา.....	2.22	.84	น้อย	2
5. การขอความร่วมมือจากผู้ปกครองระดับก่อนประถม ศึกษาในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน.....	2.16	.86	น้อย	5
6. การให้บริการด้านอาคารสถานที่เครื่องอำนวยความสะดวก สะดวกตลอดจนบุคลากรแก่ชุมชน.....	2.14	.84	น้อย	6
รวม	2.19	.68	น้อย	

**ภาคผนวก ง**

**รายชื่อผู้บริหารและครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษาที่ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหาร**

**จำนวน 20 คน**

**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**

**รายชื่อผู้บริหารและครูผู้สอนให้ข้อเสนอแนะการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช**

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. นายจิระ สุทธางกูร        | หัวหน้าการประถมศึกษาอำเภอเวียงสระ จ. สุราษฎร์ธานี<br>(ข้าราชการบำนาญ)  |
| 2. นายประณต สุวรรณโกศล      | ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานีเขต 3   |
| 3. นายจันทังค์ หนูเพชร      | ศึกษานิเทศก์ 7 ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบ<br>การประกันคุณภาพการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2 |
| 4. นางคำแหง ชัยภักดี        | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>นครศรีธรรมราช เขต 2   |
| 5. นายสุนันท์ สมหมาย        | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคดถึงสินธาราม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2  |
| 6. นายสนั่น สุวรรณมณี       | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาพา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2  |
| 7. นายสุรัตน์ ชูช่วยสุวรรณ  | อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านปลายรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2  |
| 8. นายวุฒิศักดิ์ ศรีสุขใส   | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านมหาราช 3 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2  |
| 9. นายโอภาส อนุจร           | อาจารย์ใหญ่โรงเรียนวัดคลองฉนวน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3  |
| 10. นายสมบูรณ์ มีโพธิ์      | อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านปากโคน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3   |
| 11. นางกัลยา สุวรรณวงศ์     | อาจารย์ 2 โรงเรียนวัดโพธิ์น้อย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3  |
| 12. นางรัตติยา ชูช่วยสุวรรณ | อาจารย์ 2 โรงเรียนวัดคลองฉนวน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3   |

13. นางนัญญา อิศระบุรณะฤทธิ์ อาจารย์ 2 โรงเรียนบ้านควนใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3
14. นางธิพรทิพย์ มีโพธิ์ อาจารย์ 2 โรงเรียนบ้านเขี้ยวมะปราง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 3
15. นางเอมอร ชัยภักดิ์ อาจารย์ 2 โรงเรียนวัดใหม่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
นครศรีธรรมราช เขต 2
16. นางจรัสศรี ชัยเพชร อาจารย์ 2 โรงเรียนวัดมะเฟือง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
17. นางวาสนา กิมนวน อาจารย์ 2 โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
18. นางอนงค์ คชเดช อาจารย์ 2 โรงเรียนหนองใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
19. นางเรณู แสงมณี อาจารย์ 2 โรงเรียนวัดบ้านปลาขรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2
20. นางอรวรรณ เชื้อกุลชาติ อาจารย์ 2 โรงเรียนบ้านทุ่งกรวด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษานครศรีธรรมราช เขต 2

## แบบสอบถามเพื่อการวิจัย

### เรื่อง

**สภาพ ปัญหาและข้อเสนอแนะการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา  
ของโรงเรียนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช**

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้ประกอบด้วยข้อคำถาม 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 สภาพ ปัญหาการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียน  
ประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช ครอบคลุมงานบริหารโรงเรียน  
ทั้ง 6 ด้าน คือ งานวิชาการ งานบุคลากร งานกิจการนักเรียน งานธุรการการเงินและพัสดุ งาน  
อาคารสถานที่ และงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา  
โดยเรียงลำดับความสำคัญ 5 อันดับ โดยใส่หมายเลข 1, 2, 3, 4 และ 5 ลงใน [ ]

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน [ ] หน้าข้อความตรงกับความเป็นจริงที่  
เกี่ยวกับตัวท่าน

1. สถานภาพของท่าน
  - | ผู้บริหารโรงเรียน
  - | ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา
2. วุฒิการศึกษาของท่าน
  - | ปริญญาตรี
  - | สูงกว่าปริญญาตรี
3. ประสบการณ์ในด้านการบริหารงานการศึกษาหรือการจัดการศึกษาในโรงเรียน
  - | น้อยกว่า 10 ปี
  - | มากกว่า 10 ปีขึ้นไป

4. จำนวนนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาที่ท่านปฏิบัติงาน
- ขนาดเล็ก (นักเรียนไม่เกิน 25 คน)
  - ขนาดกลาง (นักเรียนอยู่ระหว่าง 26 – 50 คน)
  - ขนาดใหญ่ (นักเรียนตั้งแต่ 51 คนขึ้นไป)
5. โรงเรียนของท่านตั้งอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษา
- เขตพื้นที่การศึกษาฯ เขต 1
  - เขตพื้นที่การศึกษาฯ เขต 2
  - เขตพื้นที่การศึกษาฯ เขต 3
  - เขตพื้นที่การศึกษาฯ เขต 4



ตอนที่ 2 สภาพ ปัญหาการบริหารงานการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษาของโรงเรียนประถมศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช  
ให้ท่านพิจารณาว่าการบริหารโรงเรียนมีสภาพ ปัญหาการบริหารงานอยู่ในระดับใด และโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง

ข้อที่	การบริหารการศึกษา	ระดับการปฏิบัติ					ระดับปัญหา							
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด			
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1			
1	การบริหารการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การจัดให้มีเอกสารประกอบหลักสูตร ได้อย่างเพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การจัดชั้นเรียนให้เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก เช่น จัดมุมบ้าน มุมหมอ มุมหนังสือ มุมเกม ฯลฯ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	การจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยและ ประสบการณ์ของระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมการจัด ประสบการณ์ของเด็กระดับก่อนประถมศึกษา เช่น กิจกรรมวันสำคัญ การประกวดฟัน ประกวดมารยาท ประกวดศิลปะ ฯลฯ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ					ระดับปัญหา							
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด			
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1			
7	การวัดและประเมินผลพัฒนาการเด็กให้ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในคู่มือ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
8	การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนประถมศึกษาได้ศึกษาและใช้เทคนิควิธีสอนที่หลากหลาย.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
9	การนิเทศครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
10	การกำกับดูแลครูระดับก่อนประถมศึกษาให้ดำเนินการสอนผู้สอน แผนการจัดประสบการณ์.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
11	มีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>การบริหารงานด้านบุคลากร</b>													
1	การกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับครูระดับก่อนประถมศึกษา..	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดให้มีครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษาโดยเฉพาะ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ					ระดับปัญหา							
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด			
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1			
3	การพัฒนาครูระดับก่อนประถมศึกษาให้มีเจตคติที่ถูกต้อง..	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การส่งเสริมให้ครูระดับก่อนประถมศึกษาที่มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและให้ได้ผลดี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การจัดให้บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	การกำกับดูแลให้ครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษาปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>การบริหารงานด้านกิจการนักเรียน</b>													
1	การปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดทำสามะโนผู้เรียนในเขตบริการของโรงเรียนทำให้บริการระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การบริหารการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ				ระดับปัญหา					
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อยที่สุด		
3	การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวันเปิดและวิธีการรับนักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาให้ผู้ปกครองทราบได้ทั่วถึง.....	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
4	การปฐมนิเทศผู้ปกครองวันเปิดเรียนวันแรกหรือก่อนเปิด..	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การบริหารด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	การบริหารอาหารแก่นักเรียนระดับก่อนประถมศึกษาได้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	การจัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กระดับก่อนประถมศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดี.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
1	การบริหารงานด้านธุรการการเงินและพัสดุ การจัดทำเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระดับก่อนประถมศึกษา เช่น ทะเบียนนักเรียน บัญชีรายชื่อ สมุดประจำตัว ฯลฯ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ					ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
2	การควบคุมการปฏิบัติเกี่ยวกับการเงินระดับก่อนประถมศึกษา	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3	การศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับระดับก่อนประถมศึกษา ศึกษาอย่างเพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การจัดทำบัญชีวัสดุ และทะเบียนครุภัณฑ์ที่ใช้ในระดับ ก่อนประถมศึกษาให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
6	การควบคุมการใช้วัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อนประถมศึกษาให้ เกิดประโยชน์คุ้มค่า.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
7	การจัดเก็บและบำรุงรักษาวัสดุครุภัณฑ์ระดับก่อนประถมศึกษา ศึกษาให้เป็นระเบียบอยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ให้ สะดวก.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
	การสร้างความสัมพันธ์และประสานงานกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในด้านธุรการการเงินและพัสดุ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา	ระดับการปฏิบัติ					ระดับปัญหา							
		มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย ที่สุด	มาก ที่สุด	น้อย ที่สุด			
		5	4	3	2	1	5	4	3	2	1			
1	การบริหารจัดการอาคารสถานที่ การจัดให้มีห้องเรียนที่เหมาะสมสำหรับเด็กระดับก่อน ประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การจัดให้มีสถานที่เล่นกลางแจ้งของเด็กระดับก่อนประถม ศึกษา เช่น สนามวิ่งเล่น สนามเด็กเล่น บ้านตุ๊กตา.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การจัดให้มีสถานที่เล่นในร่มนอกห้องเรียนของระดับก่อน ประถมศึกษา เช่น ที่เล่นน้ำ มุมบด็อกกลวง มุมช่างไม้ และบ่อทราย.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การจัดให้มีที่เก็บเครื่องใช้ส่วนตัวของนักเรียน เช่น ข้าวหอ สนุ แป้ง แปรง ยาสีฟัน และแก้วน้ำ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
5	การจัดให้มีห้องน้ำที่สะอาดเป็นส่วนสำหรับ เด็กเล็กโดยเฉพาะ.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ระดับการปฏิบัติ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
6	การบริหารการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา การดูแลรักษาและปรับปรุงอาคารสถานที่ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยพร้อมที่จะใช้ได้อย่างปลอดภัย.....	5	4	3	2	1
1	การบริหารด้านความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน การขอความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยเฉพาะผู้ปกครองระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
2	การขอความร่วมมือของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน โดยเฉพาะกับผู้ปกครองระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
3	การขอความร่วมมือจากชุมชนในการทำกิจกรรมต่างๆ สำหรับระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....
4	การประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนทราบถึงการค้าเงินงานและกิจกรรมต่างๆ ในการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา.....	.....	.....	.....	.....	.....

ข้อที่	ระดับการปฏิบัติ	ระดับปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	การบริหารการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
5	การขอความร่วมมือจากผู้ปกครองระดับก่อนประถมศึกษา ในการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน.....	5	4	3	2	1
6	การให้บริการด้านอาคารสถานที่ เครื่องอำนวยความสะดวก ตลอดจนบุคลากรแก่ชุมชน.....	.....	.....	.....	.....	.....



**แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริหารและครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา  
เกี่ยวกับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานการศึกษา  
ระดับก่อนประถมศึกษา ของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช**

**ตอนที่ 3**

คำชี้แจง แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะในบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครศรีธรรมราช จากผู้บริหารและครูผู้สอนระดับก่อนประถมศึกษา ในการตอบแบบสอบถามนี้ จะไม่มีผลกระทบต่อหน้าที่การงานและส่วนตัวของท่านแต่ประการใด แต่จะเป็นประโยชน์ต่องานวิจัยเท่านั้น

กรุณาแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา โดยจัดอันดับความสำคัญของข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาด้วยการใส่หมายเลข 1, 2, 3, 4 และ 5 ลงใน [ ] ข้างล่างนี้

**ด้านงานวิชาการ**

- [ ] ควรมีการวิเคราะห์และพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
- [ ] ควรมีแผนการจัดประสบการณ์ที่เหมาะสมกับนักเรียน
- [ ] ควรมีตารางจัดกิจกรรมประจำวัน
- [ ] ควรส่งเสริมให้ครูผู้สอนมีส่วนร่วมในการวางแผนงานวิชาการ
- [ ] ควรมีการนิเทศ ติดตาม ประเมินพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

**ด้านงานบุคลากร**

- [ ] ควรมีการจัดบุคลากรได้เหมาะสมกับงาน
- [ ] ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- [ ] บุคลากรควรมีความรู้ด้านจิตวิทยาพัฒนาการเด็ก

[ ] ควรมีอุปกรณ์สนามเด็กเล่นที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

ด้านงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

[ ] ควรมีการวางแผนงานความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนให้เป็นระบบ

[ ] ควรสำรวจความต้องการของชุมชนเพื่อนำมาปฏิบัติให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน

เพื่อลดความขัดแย้ง

[ ] ควรมีการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผลงานของโรงเรียนให้ชุมชนทราบอย่าง

สม่ำเสมอ

[ ] ควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง

สัมพันธภาพกับชุมชน

[ ] ควรติดตามและประเมินผลเพื่อปรับปรุงการบริหารงานการศึกษาในระดับก่อน

ประถมศึกษาอย่างต่อเนื่อง

**ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม**