

สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

อาทิตย์ แสงสว่าง

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

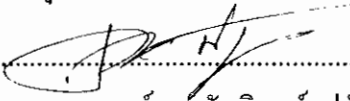
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา

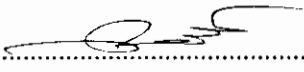
มิถุนายน 2551

ลิขสิทธิ์เป็นของมหาวิทยาลัยบูรพา

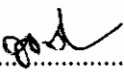
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ได้พิจารณา
วิทยานิพนธ์ของ อาทิตย์ แสงสว่าง ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา
ของมหาวิทยาลัยบูรพาได้

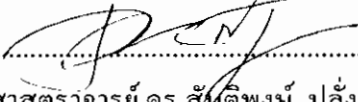
คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

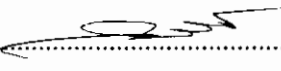

..... อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ)

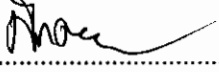

..... อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมโภชน์ อเนกสุข)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

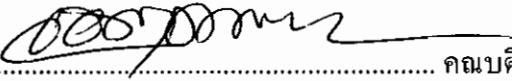

..... ประธาน
(รองศาสตราจารย์ไพบูลย์ ศรีชัยสวัสดิ์)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมโภชน์ อเนกสุข)


..... กรรมการ
(ดร.ศักดิ์ชาย พิทักษ์วงศ์)

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาอนุมัติให้รับวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
ตามหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา ของ
มหาวิทยาลัยบูรพา


..... คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมมงคล)

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2551

การวิจัยนี้ได้รับทุนอุดหนุนวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา
จากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2550

ประกาศคุณูปการ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลงได้ด้วยความกรุณา จากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมโภชน์ อเนกสุข รองศาสตราจารย์ไพบูรณ์ ศรีชัยสวัสดิ์ และ ดร.ศักดิ์ชาย พิทักษ์วงศ์ ที่กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางที่ถูกต้อง ตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่อง

ต่าง ๆ ด้วยความละเอียดถี่ถ้วนและเอาใจใส่ด้วยดีเสมอมา ผู้วิจัยรู้สึกซาบซึ้งเป็นอย่างยิ่ง จึงขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอกราบขอบพระคุณผู้เชี่ยวชาญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐไชย สุขสะอาด ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล อาจารย์วีรวัชร ทองยอดดี คุณเลิศฤทธิ์ ลัมภโมกษ์ และคุณบำรุง วงษ์ภูมิ ที่กรุณาตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของแบบสอบถามรวมทั้งข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงเครื่องมือวิจัย และทุนอุดหนุนการวิจัย ขอขอบพระคุณบัณฑิตวิทยาลัย ที่กรุณาให้อุดหนุนการวิจัยในครั้งนี้

นอกจากนี้ผู้วิจัยขอขอบพระคุณ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีและผู้ใช้บริการทุกท่าน ที่เอื้อเฟื้อเวลาในการให้ข้อมูลและกรอกแบบสอบถามในการวิจัยครั้งนี้ด้วยดี รวมทั้งรุ่นพี่ เพื่อนๆ และรุ่นน้อง และท่านอื่นๆ ที่ได้เอื้อนามในที่นี้ ที่มีส่วนช่วยให้กำลังใจและให้ความช่วยเหลือในการเก็บรวบรวมข้อมูล และการจัดทำวิทยานิพนธ์เล่มนี้สำเร็จได้ด้วยดี

ท้ายที่สุด ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณ คุณพ่อมณี - คุณแม่ณภาพ แสงสว่าง ที่เป็นที่ยกย่อง ที่สนับสนุนให้การศึกษาด้วยความรัก ความห่วงใย ความเข้าใจเสมอมา ผู้วิจัยขอมอบคุณค่าและประโยชน์ที่มีจากการวิจัยอุทิศให้แก่ครู อาจารย์ ผู้มีพระคุณ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน

อาทิตย์ แสงสว่าง

48911674: สาขาวิชา: วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา;

ว.ม. (วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา)

คำสำคัญ: การได้รับบริการ/ การออกกำลังกายและการกีฬา/

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

อาทิตย์ แสงสว่าง: สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและการกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (EXERCISE AND SPORT SERVICES PROVIDED FOR PEOPLE BY LOPBURI PROVINCIAL ADMINISTRATIVE ORGANIZATION.) อาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์: สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ, Ph.D., สม โภชน์ อเนกสุข, กศ.ด. 115 หน้า. ปี พ.ศ. 2551. ISBN

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและการกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ เปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชน ตามเพศ ช่วงอายุ และ ความถี่ในการรับบริการ รวมทั้งศึกษาแนวทางการปรับปรุงการให้บริการ กลุ่มตัวอย่างผู้ใช้บริการ มีจำนวน 235 คน และผู้ให้ข้อมูลแนวทางการปรับปรุงการให้บริการเป็นบุคลากรที่รับผิดชอบการให้บริการด้านการออกกำลังกายและการกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้บริการเป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น นำข้อสรุปที่ได้จากข้อมูลของผู้ให้บริการเสนอให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีที่รับผิดชอบด้านการออกกำลังกายและการกีฬาพิจารณาและสัมภาษณ์ความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการให้บริการ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน การวิเคราะห์ความแปรปรวนชนิดทางเดียว และการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยรายคู่ด้วยวิธี LSD ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและการกีฬาทั้ง 4 ด้าน ในภาพรวมอยู่ในระดับปานกลาง
2. สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและการกีฬา ในภาพรวมแตกต่างกันตามอายุ ($p < .05$) แต่ไม่แตกต่างกันตามเพศและความถี่ในการรับบริการ ($p > .05$)
3. แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการให้บริการด้านการออกกำลังกายและการกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและการกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เสนอแนวทางในการปรับและขยายโครงสร้างการบริหาร เพื่อรองรับภาระงานทางด้านการออกกำลังกายและการกีฬาโดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จัดสรรงบประมาณเพื่อซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายให้กับประชาชนตามชุมชนต่างๆ ปรับปรุงสนามกีฬาให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และปรับปรุงในด้านความสะดวกสบายในการมาใช้บริการ

48911674: MAJOR: EXERCISE AND SPORT SCIENCE;
M.Sc. (EXERCISE AND SPORT SCIENCE)

KEYWORDS: SERVICE / EXERCISE AND SPORT / PROVIDED FOR PEOPLE BY
LOPBURI PROVINCIAL ADMINISTRATIVE ORGANIZATION.
ATHIT SAENGSAWANG: EXERCISE AND SPORT SERVICES PROVIDED
FOR PEOPLE BY LOPBURI PROVINCIAL ADMINISTRATIVE ORGANIZATION. THESIS
ADVISORS; SANTIPONG PLUNGSUWAN, Ph.D., SOMPOCH ANEGASUKHA, Ed.D. 115
P. 2008 ISBN

This research is the studies of the condition of services received by people in exercise and sport provided by the Lopburi Provincial Administrative Organization in terms of human resources, budgets, location and materials, and its management. It also compares the condition of services received by people by genders, age ranges and frequencies of services. In addition, it studies ways to improve services for people. Sample group includes 235 service receivers. 6 official members of Lopburi Provincial Administrative Organization, who are in charge of providing services, provide information on how to improve services. Research tool used in this research is the 5 level Rating Scale Questionnaire which the researcher sets up. The summaries of results are given to personnel in charge for a review, followed by an interview on ways to improve services. Statistics used in analyzing the data are frequency, percentage, average, standard deviation, one way ANOVA and test mean difference by LSD.

The research findings are:

1. The overall conditions of services received by people in all 4 areas of exercise and sports are in the medium level.
2. The overall conditions of services received by people in exercise and sports are different in age ranges ($p < .05$) but not different in genders and frequencies of services ($p > .05$)
3. For the ways to improve services, Lopburi Provincial Administration Organization's in-charge personnel recommended the adjustment and extension of management structure to support workloads on exercise and sports, by recruiting knowledgeable personnel on exercise and sports, providing budgets for exercise and sports equipments for people in communities, improving the condition of sport stadiums to be ready for use and improving other utilities to provide better services for people.

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ง
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	จ
สารบัญ.....	ฉ
สารบัญตาราง.....	ช
สารบัญภาพ.....	ญ
บทที่	
1 บทนำ.....	1
ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
สมมติฐานของการวิจัย.....	4
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	4
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	6
นิยามศัพท์เฉพาะ.....	6
2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	8
หลักการบริหารจัดการ.....	8
แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ.....	26
หลักการออกกำลังกาย.....	27
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....	37
แผนพัฒนากีฬา ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ.....	48
งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	49
3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	61
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	61
เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	62
ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือในการวิจัย.....	63
การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	63
การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	64

สารบัญ(ต่อ)

บทที่	หน้า
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
สัญลักษณ์ที่ใช้แทนในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
ส่วนที่ 1 สถานะภาพทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง.....	67
ส่วนที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการได้รับบริการของประชาชน ด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	68
ส่วนที่ 3 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการ ออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน.....	74
ส่วนที่ 4 แนวทางแก้ไขปัญหาการได้รับบริการของประชาชนด้านการ ออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	82
5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	86
สรุปผลการวิจัย.....	86
อภิปรายผล.....	87
ข้อเสนอแนะจากการวิจัย.....	91
ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป.....	91
บรรณานุกรม.....	92
ภาคผนวก.....	96
ภาคผนวก ก.....	97
ภาคผนวก ข.....	99
ภาคผนวก ค.....	107
ภาคผนวก ง.....	110
ประวัติย่อผู้วิจัย.....	118

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตาม ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน ในด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	67
2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	68
3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร...	69
4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านงบประมาณ.....	70
5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์.....	71
6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านการจัดการ.....	72
7 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามเพศ ทั้งรายด้านและ โดยรวม 4 ด้าน.....	74
8 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามอายุ รายด้านและ โดยรวมทั้ง 4 ด้าน.....	75
9 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบรายกลุ่มตามช่วงอายุทั้ง 4 ช่วงในแต่ละด้าน.....	76

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
10 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามความถี่ในการมาใช้บริการต่อสัปดาห์ ทั้งรายด้านและโดยรวม 4 ด้าน.....	79
11 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบเป็นรายคู่ตามความถี่การใช้บริการต่อสัปดาห์ ทั้ง 3 ช่วงในแต่ละด้าน.....	80
12 แนวทางแก้ไขปัญหาการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	84
13 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Consistency) ของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	108
14 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (Discrimination) ของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.....	109

สารบัญญภาพ

ภาพที่		หน้า
1	กรอบแนวคิดของการวิจัย.....	6
2	กระบวนการบริหารจัดการซึ่งประกอบด้วยหน้าที่ที่สัมพันธ์กัน 4 ประการ.....	12
3	โครงสร้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....	39

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

การออกกำลังกายและเล่นกีฬาเป็นกิจกรรมหนึ่งที่เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้เพราะจะทำให้มีความสมบูรณ์ แข็งแรงทั้งทางด้านร่างกายและทางด้านสติปัญญา สอดคล้องกับแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติฉบับที่ 4 พ.ศ. 2550–2554 ซึ่งมีวัตถุประสงค์การสร้างค่านิยมในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาให้เป็นวิถีชีวิต มีการใช้วิทยาศาสตร์การกีฬาในการพัฒนาการออกกำลังกาย และกีฬา โดยนำองค์ความรู้จากการศึกษาวิจัยไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการกีฬา และนันทนาการ มีการบูรณาการทรัพยากรทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการกีฬาที่เป็นระบบและมีมาตรฐาน โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกระดับ (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, 2550) สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ พ.ศ. 2548–2551 ได้มีการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการกีฬาด้วยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ โดยร่วมมือกับภาคีที่เกี่ยวข้องทุกส่วน ให้การดำเนินงานด้านการกีฬาสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน บรรลุผลตามนโยบายรัฐบาลแผนพัฒนาและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีเป้าหมายที่ประชาชนทุกกลุ่ม ได้ออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต มีการส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ กีฬาในระดับท้องถิ่น โดยการมุ่งเน้น หรือผลักดัน เพื่อให้องค์กรหรือกิจกรรมได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ (กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, 2547)

ในการดำเนินงานด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้กับประชาชนในท้องถิ่นได้ดำเนินงานโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสำคัญในฐานะเป็นรากฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นการสอนให้ประชาชนในท้องถิ่นรู้จักการปกครองตนเอง และนอกจากนั้นการปกครองของท้องถิ่นยังเป็นการแบ่งเบาภาระของรัฐบาลที่มีอยู่มากซึ่งรัฐบาลอาจไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างทั่วถึงภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่สำคัญข้อหนึ่งซึ่งได้ถูกระบุไว้ในพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 คือ การส่งเสริมการกีฬา (อลงกรณ์ อรรคแสง, 2547) ในการดำเนินงานด้านการออกกำลังกายและกีฬา องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้รับโอนภารกิจการดูแลสนามกีฬามาจากการกีฬาแห่งประเทศไทย ศูนย์จังหวัดลพบุรี ทำให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีต้องทำหน้าที่บริหารจัดการสนาม

กีฬา โดยกองกิจการสภา ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนมีหน้าที่ในการบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬา และส่งเสริมการกีฬาเพื่อมวลชน เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ จากสถิติของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี เห็นได้ว่าจังหวัดลพบุรีเป็นจังหวัดหนึ่งที่มีสถิติของการเสียชีวิตติด 10 อันดับแรกของประเทศ ซึ่งกลุ่มสาเหตุการเสียชีวิต 5 อันดับแรกของจังหวัดลพบุรี ได้แก่ อันดับ 1. มะเร็งทุกชนิด อันดับ 2. โลหิตเป็นพิษ อันดับ 3. โรคหัวใจ อันดับ 4. โรคหลอดเลือดในสมอง และอันดับ 5. โรคปอดบวม (สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี, 2549) และโรคมะเร็งมีอัตราการเสียชีวิตเกินกว่าเป้าหมายของแผนพัฒนาสุขภาพ ฉบับที่ 9 ที่กำหนดให้ไม่เกิน 40 ต่อประชากร 100,000 คน แนวโน้มของสาเหตุการเสียชีวิตของจังหวัดลพบุรี พบว่าเกิดจากความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมทำให้ประชากรได้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม เช่นการรับประทานอาหารที่มีไขมันหรือคลอเรสเตอรอลสูง การไม่ออกกำลังกาย ความเครียด ฯลฯ ตลอดจนการพัฒนาทางด้านการคมนาคมขนส่ง ทำให้โรคที่เกิดจากพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้อง เช่น โรคมะเร็ง โรคหลอดเลือดสมอง โรคหัวใจ ยังคงเป็นสาเหตุการเสียชีวิตในอันดับต้นๆ และมีแนวโน้มสูงขึ้นทุกปี จากสถิติของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี ปัญหาเรื่องสุขภาพของประชาชนยังเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขในการจัดดำเนินการและกระตุ้นให้ประชาชนหันมาออกกำลังกายและเล่นกีฬาให้มากที่สุด ซึ่งสาเหตุบางสาเหตุสามารถป้องกันและยับยั้งได้จากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา โดยหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดูแลและส่งเสริมงานด้านการกีฬาของประชาชนในจังหวัดลพบุรี คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

วิสาร ปัญญชุณห (2537) กล่าวถึงการดำเนินงานด้านกีฬาในองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นว่า กีฬาในท้องถิ่นนั้น ควรจะมีการพัฒนาและส่งเสริมกีฬาโดยให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นเป็นผู้บริหารจัดการ นัยนา หันมี (2542) ได้ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นหน่วยงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่าปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาจะต้องปรับปรุงในด้านต่าง ๆ ตามลำดับดังนี้ ด้านการจัดองค์กร ด้านการจัดบุคลากร ด้านการวางแผน ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการรายงานผล ด้านงบประมาณ และด้านการประสานงาน ในส่วนของการบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ก็เช่นกัน เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้รับมอบหมายการถ่ายโอนภารกิจความรับผิดชอบดูแลสนามกีฬาจังหวัดลพบุรี วันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548 ซึ่งเป็นหน้าที่ที่ไม่เคยปฏิบัติมาก่อน เป็นปัญหาที่สำคัญในการบริหารจัดการสนามกีฬาเพื่อทำให้บริการกับประชาชน

จากปัญหาที่ได้กล่าวมาแล้วในข้างต้น พบว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้รับภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการสนามกีฬา ซึ่งเป็นงานที่ใหม่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

และจากการศึกษาโครงสร้างการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า ยังขาดโครงสร้างที่รองรับงานทางด้านการออกกำลังกายและกีฬา ดังนั้นผู้วิจัยในฐานะที่ศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและกีฬา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ จึงเห็นสมควร ศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยมีจุดเน้น 4 ด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาการจัดดำเนินการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ
2. เพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน
3. เพื่อศึกษาแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สมมติฐานการวิจัย

สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีแตกต่างกัน ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย

1. ทราบถึงสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่วัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ
2. ทราบผลการเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน

3. ทราบแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

4. เพื่อเป็นประโยชน์กับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้องได้นำข้อมูลไปใช้ในการดำเนินงานด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้เกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น

ขอบเขตของการวิจัย

ในการศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งแบ่งออกได้ดังนี้

1. จำนวนประชากร ได้มาจากสถิติของประชาชนที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 604 คน

การกำหนดเงื่อนไขของประชากร

เนื่องจากประชากรที่มาใช้บริการสนามกีฬาจังหวัดลพบุรีมีหลายวัตถุประสงค์ และมีจำนวนไม่แน่นอนในแต่ละเดือน และข้อมูลผู้มาใช้บริการก็อาจมีจำนวนซ้ำซ้อนกัน ผู้วิจัยจึงต้องใช้ค่าเฉลี่ยข้อมูลปี พ.ศ. 2549 จำนวน 6 เดือน ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ – กรกฎาคม พ.ศ. 2549 ตามข้อมูลกีฬาแห่งประเทศไทย ศูนย์จังหวัดลพบุรี (2549) เฉลี่ย 603.58 คนต่อ 1 วัน ผู้วิจัยจึงกำหนดจำนวนประชากรเป้าหมายเป็น 604 คน

2. กลุ่มตัวอย่าง เป็นผู้ที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี กลุ่มตัวอย่างได้มาจากการสุ่มแบบ 2 ขั้นตอน (Two Stage Sampling) โดยกำหนดขนาดตัวอย่างจากตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie, & Morgan, 1970, p. 608 อ้างถึงในสม โทษณ์ อเนกสุข, 2550, หน้า 188) ได้จำนวน 235 คน จากนั้นสุ่มเลือกมาเป็นกลุ่มตัวอย่างจากประชากรที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในวันที่เก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้วิธีการสุ่มแบบเป็นระบบ (Systematic Random Sampling) โดยมีช่วงการสุ่ม $604/235$ เท่ากับ 2.57 ผู้วิจัยจึงกำหนดช่วงละ 3 คน จากผู้เข้าใช้บริการสนามกีฬาจังหวัดลพบุรีจนครบจำนวนที่ต้องการ

3. กลุ่มผู้ให้ข้อมูลแบบเจาะจง คือ กลุ่มผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการให้บริการของประชาชน หลังทราบข้อมูลจากการสำรวจผู้ให้บริการ

4. ตัวแปรที่ศึกษา แบ่งออกได้ดังนี้

4.1 ตัวแปรต้น คุณลักษณะของผู้ใช้บริการ ได้แก่ เพศ อายุ และความถี่การมาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

4.2 ตัวแปรตาม สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยแบ่งออกได้ดังนี้

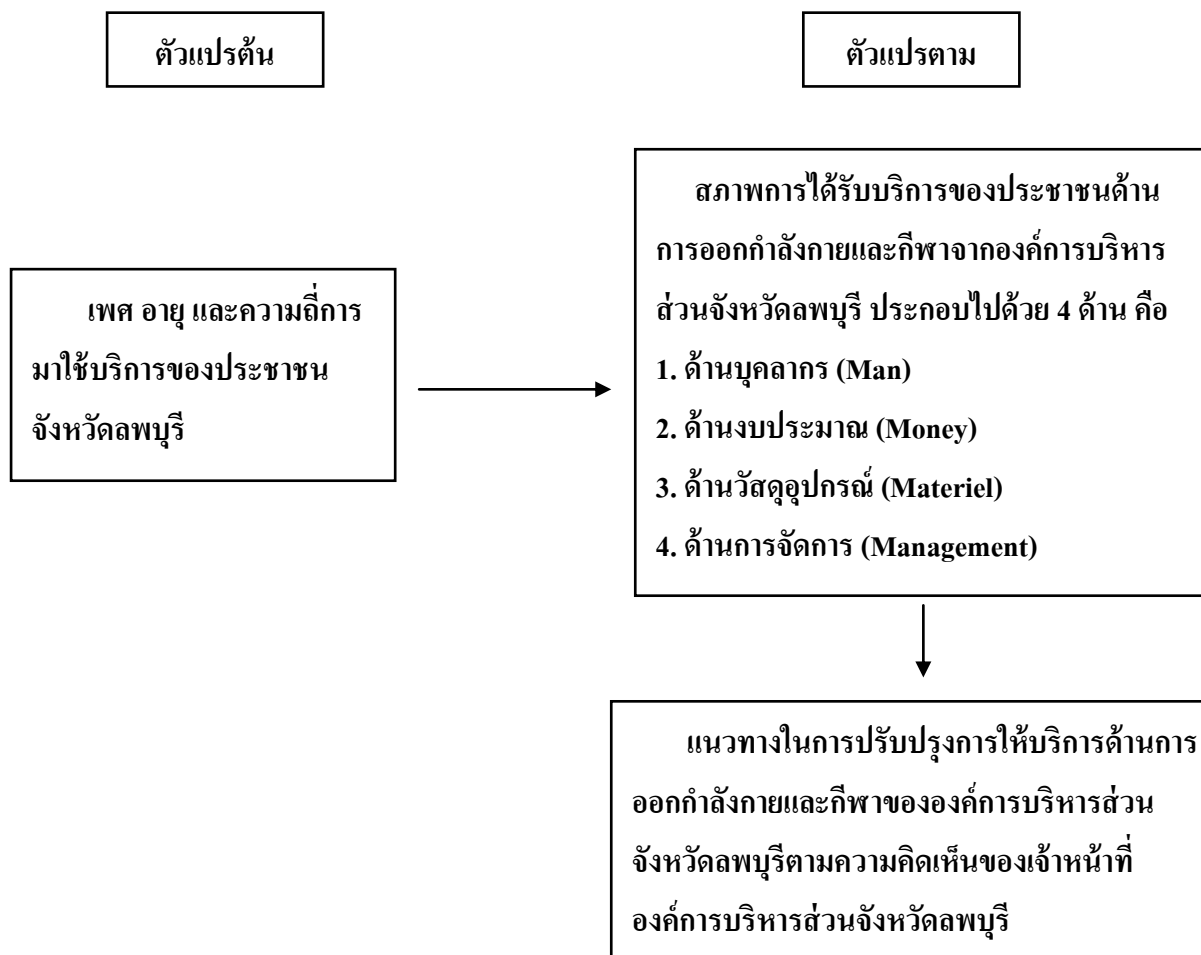
4.2.1 ทรัพยากรทางการบริหารจัดการ แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านบุคลากร (Man)
2. ด้านงบประมาณ (Money)
3. ด้านวัสดุอุปกรณ์ (Materiel)
4. ด้านการจัดการ (Management)

4.2.2 แนวทางการปรับปรุงการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

กรอบแนวคิดการวิจัยในครั้งนี้

จากการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ตลอดจนงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ผู้วิจัยได้นำมาสร้างเป็นกรอบแนวทางการศึกษา ดังนี้



ภาพที่ 1 กรอบแนวความคิดในการวิจัย

นิยามศัพท์เฉพาะ

1. การออกกำลังกายและกีฬา หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่มีการเคลื่อนไหวร่างกาย โดยมุ่งเน้นเพื่อความสนุกสนานและประโยชน์ในการพัฒนาสุขภาพทางด้านร่างกาย ทางด้านจิตใจ ทางด้านอารมณ์และสังคม ซึ่งจัดขึ้นโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

2. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งของประเทศไทย จัดตั้งขึ้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ.2498 ปัจจุบันเป็นไปตาม พ.ร.บ.องค์การบริหาร

ส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 มีสถานะเป็นนิติบุคคลและเป็นราชการส่วนท้องถิ่น โดยใช้เขตจังหวัดเป็นเขตพื้นที่ ในจังหวัดหนึ่งมีองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกอบด้วย 2 องค์กร ได้แก่ สภากองการบริหารส่วนจังหวัดเป็นฝ่ายสภา และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมาจากการเลือกตั้งของประชาชนในพื้นที่

3. สภาพ หมายถึง สิ่งที่มีอยู่จริง และสิ่งที่เกิดขึ้นจริงจากการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

4. การได้รับบริการ หมายถึง การรับรู้ของประชาชนในการใช้บริการกิจกรรมด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งเป็นผลมาจากการบริหารจัดการ 4 ด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ

5. แนวทางการแก้ไขปัญหา หมายถึง แนวทางที่ผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเสนอเพื่อแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการให้บริการการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากหนังสือ วารสารงานวิจัยและเอกสารต่าง ๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องที่สามารถนำมาใช้ในการประกอบการวิจัย ข้อมูลที่ศึกษานั้นครอบคลุมถึงองค์ประกอบของการเขียนงานวิจัย มีสาระสำคัญพอสรุปได้ดังนี้

- หลักการบริหารจัดการ
- แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ
- หลักการออกกำลังกาย
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- แผนพัฒนากีฬา ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

หลักการบริหารจัดการ

องค์กรต่าง ๆ ที่มีหลักการบริหารจัดการที่ดีมีรูปแบบที่ชัดเจนครอบคลุมทั้งในด้านทฤษฎีและปฏิบัติย่อมเป็นองค์กรที่ประสบความสำเร็จและสามารถบรรลุจุดประสงค์ที่ตั้งไว้และยังนำพาบุคลากรให้เป็นผู้รู้ อีกทั้งพัฒนาความสามารถยิ่งขึ้น เพื่อเป็นบุคคลคุณภาพในหน่วยงานและมีความสำคัญทัดเทียมกัน ความรู้เกี่ยวกับการจัดการหรือที่เรียกในปัจจุบันว่า “การบริหารจัดการ” ถือเป็นศาสตร์อย่างหนึ่งที่มีความสำคัญอย่างมากกับการแข่งขันในยุคไร้พรมแดน หรือ ยุคโลกาภิวัตน์ (Globalization) ที่จะต้องจัดระบบการบริหารจัดการให้องค์การมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น ผู้บริหารองค์กรทั้งหลายไม่ว่าจะเป็นระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูงที่อยู่ในองค์กรของรัฐ เอกชน องค์กรที่มุ่งหวังกำไร องค์กรที่ไม่มุ่งหวังกำไร หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ ล้วนต้องการใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของผู้บริหาร บุคคลต่าง ๆ ทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่ใช่ผู้บริหารสามารถนำความรู้หรือศาสตร์เหล่านี้มาใช้ในการวางแผนการดำเนินชีวิตของตนเอง ครอบครัว และบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีอนาคตที่ดีขึ้น ซึ่งก็จะมีชีวิตที่ดีกว่าบุคคลที่ไม่มีการบริหารจัดการชีวิตของตนเอง โดยปล่อยให้ชีวิตขาดการวางแผน และการควบคุมในทางที่ถูกต้องเหมาะสม

นอกจากนั้นผู้บริหารในองค์กรต่าง ๆ ยังสามารถนำความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการมาฝึกอบรมให้แก่บุคลากรที่เตรียมพร้อมที่จะก้าวขึ้นไปสู่การเป็นผู้บริหารต่อไปได้มีความรู้ทางด้านนี้เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้งานที่ปฏิบัติอยู่มีคุณภาพดียิ่งขึ้น ดังนั้นอาจกล่าวได้ว่า ไม่ว่าจะบุคคล

นั่นจะเป็นนักการเมืองที่เข้ามาบริหารประเทศ นักธุรกิจ แพทย์ ผู้นำทางศาสนา หรือสามัญชนทั่วไป การมีหลักการบริหารจัดการจะสามารถช่วยให้การปฏิบัติงานของบุคคลดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ได้ง่ายยิ่งขึ้น หลักการบริหารจัดการมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

ความหมายของการบริหารจัดการ

การบริหาร หมายถึง วิธีบริหารที่มีประสิทธิภาพสูง ได้รับผลงานออกมาดี การมีโครงสร้างขององค์กรที่ดี จะต้องมีสายบังคับบัญชาที่พอเหมาะ เสียค่าใช้จ่ายในการลงทุนน้อยที่สุด (ลีลา ลีลานุเคราะห์, 2530, หน้า 7.

การบริหาร หมายถึง กระบวนการทางสังคมที่ผู้บริหารจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องและเห็นชอบกับความต้องการของสมาชิกหรือบุคคลในสังคมนั้นๆ (ผกา แสงสุวรรณ, 2536, หน้า 1)

การบริหาร หมายถึง กระบวนการที่ผู้บริหารใช้อำนาจ ตลอดจนทรัพยากรต่าง ๆ เช่น คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่หรือคาดว่าจะมีการจัดดำเนินงานของสถาบันหรือหน่วยงานนั้นๆ ให้ดำเนินไปสู่จุดหมายที่ต้องการ (พนัส หันนาคินทร์, 2542, หน้า 1)

การจัดการหรือที่บางคนเรียกว่าการบริหาร มีนักวิชาการได้กล่าวถึงความหมายในลักษณะต่าง ๆ พอแยกออกได้เป็น 3 ประเด็นดังนี้

ประเด็นที่ 1 กล่าวว่าการจัดการเป็นศิลปะของการใช้บุคคลอื่นทำงานในห้องค์การบรรลุเป้าหมายเปรียบสมาชิกในองค์กรเป็นเช่นวัตถุตั้งของ ที่จะต้องปฏิบัติตามกิจกรรมตามที่ได้กำหนดแต่ความเป็นจริงสมาชิกในองค์กรเป็นมนุษย์ที่มีความต้องการ มีความมุ่งหวังในความเจริญก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน เพื่อให้้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ฉะนั้นความหมายคำว่า การจัดการในประเด็นที่ 1 ควรมีการปรับปรุงใหม่ว่าการจัดการเป็นศิลปะของการใช้บุคคลอื่นทำงานให้แก่องค์กร โดยสนองตอบความต้องการความหวังและจัด โอกาสให้เขาเหล่านั้นมีความเจริญก้าวหน้าในการทำงาน จากความหมายใหม่นี้ ท่านผู้อ่านคงจะพอมองเห็นว่า เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ทำให้สมาชิกพร้อมแรงร่วมใจกันช่วยเหลือกิจกรรมในองค์กรเป็นอย่างดี

ประเด็นที่ 2 การจัดการเป็นกระบวนการที่มีความสัมพันธ์กับการกำหนดจุดมุ่งหมายขององค์กรและการแปรเปลี่ยนจุดมุ่งหมายนั้น ไปสู่การปฏิบัติจริง ซึ่งความหมายนี้ผู้จัดการจะทำให้การดำเนินกิจกรรมขององค์กร ไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยผ่านกระบวนการที่เป็นระบบมีการประสานงานและความร่วมมือร่วมใจจากทรัพยากรมนุษย์ขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ ที่จะทำให้้องค์กรประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายจะมีชื่อต่าง ๆ กัน ซึ่งล้วนแต่มีความหมายที่คล้ายกัน สิ่งที่ต้องพิจารณาถึงความหมายนี้ก็คือ การที่กล่าวว่าการจัดการเป็นกระบวนการหนึ่งก็เพราะว่าประกอบด้วยการดำเนินการเป็นขั้นตอนที่จะนำไปสู่เป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้

และกระบวนการในขั้นตอนต่าง ๆ ไม่ได้เริ่มต้นและสิ้นสุดในแต่ละขั้นตอนของตัวเองแต่เป็นการดำเนินการที่ต่อเนื่องหมุนเวียนไปเรื่อย ๆ ขั้นตอนบางตอนอาจไปแทรกในขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งได้ นอกจากนี้ เมื่อดำเนินการไปถึงขั้นตอนสุดท้ายที่เรียกว่าการควบคุมก็จำเป็นจะต้องนำประสบการณ์เดิมและข้อสังเกตต่าง ๆ ที่ค้นพบเป็นข้อมูลในการวางแผนต่อไป

ประเด็นที่ 3 การจัดการคือ การมององค์การเป็นนิติบุคคลที่ทำหน้าที่บริหารหรือจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในองค์การเป็นผู้ดำเนินการตัดสินใจ กำหนดเป้าหมายขององค์การและประสานงานให้สมาชิกในองค์การดำเนินการไปในทิศทางที่เป็นเป้าหมายร่วมกัน คำว่า กลุ่มของผู้จัดการนั้นบ่งบอกว่ามีผู้จัดการหลายคนรวมกันทั้งนี้ก็เพราะองค์การต่าง ๆ จะมีระดับการบริหารหลายระดับ อาทิ เช่น การจัดการระดับสูง การจัดการระดับกลาง และการจัดการระดับต้นซึ่งในแต่ละระดับที่กล่าวมาก็จะมีบุคคลสวมบทบาทเป็นผู้จัดการ จึงทำให้กลายเป็นคณะผู้จัดการหรือคณะผู้บริหารที่ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในองค์การนั่นเอง

จากความหมายของการจัดการทั้ง 3 ประเด็นที่กล่าวมานี้ จะพบว่าทุกความหมายเป็นความหมายที่ทำให้เกิดความเข้าใจในเรื่องของการจัดการทั้งสิ้น เพียงแต่มองแตกต่างกันออกไปคนละด้าน บางคนมองว่าเป็นศิลป์ บางคนมองว่าเป็นกระบวนการและบางคนมองว่าเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่จัดการ ฉะนั้น ถ้าเรานำความรู้อความหมายดังกล่าวมาบูรณาการจะเกิดความสมบูรณ์มากขึ้น ดังนั้นการจัดการคือ กระบวนการที่ผู้จัดการใช้ศิลปะและกลยุทธ์ต่าง ๆ ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ โดยอาศัยความร่วมมือแรงร่วมใจของสมาชิกในองค์การ การตระหนักถึงความสามารถ ความถนัด ความต้องการและความมุ่งหวังด้านความเจริญก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของสมาชิกในองค์การควบคู่ไปด้วยองค์การจึงจะสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (พนัส หันนาคินทร์, 2542, หน้า 5.

คำว่า “Management” อาจแปลว่า การจัดการหรือการบริหาร หรือการบริหารจัดการก็ได้ ซึ่งในที่นี้จะใช้คำว่า “การบริหารจัดการ” ส่วนคำว่า “Administration” จะมีความหมายแตกต่างจากคำว่า “Management” ดังนี้

1. คำว่า “การบริหาร” (Administration) จะใช้ในการบริหารระดับสูง โดยเน้นที่การกำหนดนโยบายที่สำคัญและการกำหนดแผนของผู้บริหารระดับสูง เป็นคำนิยมใช้กันในการบริหารรัฐกิจ (Public Administration) หรือใช้ในหน่วยงานราชการ และคำว่า “ผู้บริหาร” (Administration) จะหมายถึงผู้บริหารที่อยู่ในองค์การของรัฐ หรือองค์การที่ไม่มุ่งหวังผลกำไร

2. คำว่า “การจัดการ” (Management) จะเน้นการปฏิบัติการให้เป็นไปตามนโยบาย (แผน ที่วางไว้) ซึ่งนิยมใช้ในการจัดการธุรกิจ (Business Management) ส่วนคำว่า “ผู้จัดการ” (Manager) จะหมายถึง บุคคลในองค์การซึ่งทำหน้าที่รับผิดชอบต่อกิจกรรมในการบริหารทรัพยากรและกิจการ งานอื่น ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ขององค์การ

การบริหารจัดการ (Management) หมายถึง ชุดของหน้าที่ต่าง ๆ (A Set of Functions) ที่กำหนดทิศทางในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทั้งหลายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Efficient) หมายถึง การใช้ทรัพยากรอย่างเฉลียวฉลาดและคุ้มค่า (Cost-Effective) ส่วนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective) หมายถึง การตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง (Right decision) และมีการปฏิบัติการได้สำเร็จตามแผนที่กำหนดไว้ ดังนั้นผลสำเร็จของการบริหารจัดการจึงต้องมีทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผลควบคู่กัน

การบริหารจัดการ หมายถึง กระบวนการของการมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กรจากการทำงานร่วมกัน โดยใช้บุคคลและทรัพยากรต่าง ๆ หรือกระบวนการออกแบบและรักษาสภาพแวดล้อมที่บุคคลทำงานร่วมกันในกลุ่มให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากความหมายต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น การบริหารจัดการจึงเป็นกระบวนการของกิจกรรมที่ต่อเนื่องและประสานงานกัน ซึ่งผู้บริหารต้องเข้ามาช่วยให้บรรลุจุดหมายขององค์กร ประเด็นสำคัญของการบริหารจัดการ (Management) มีดังนี้

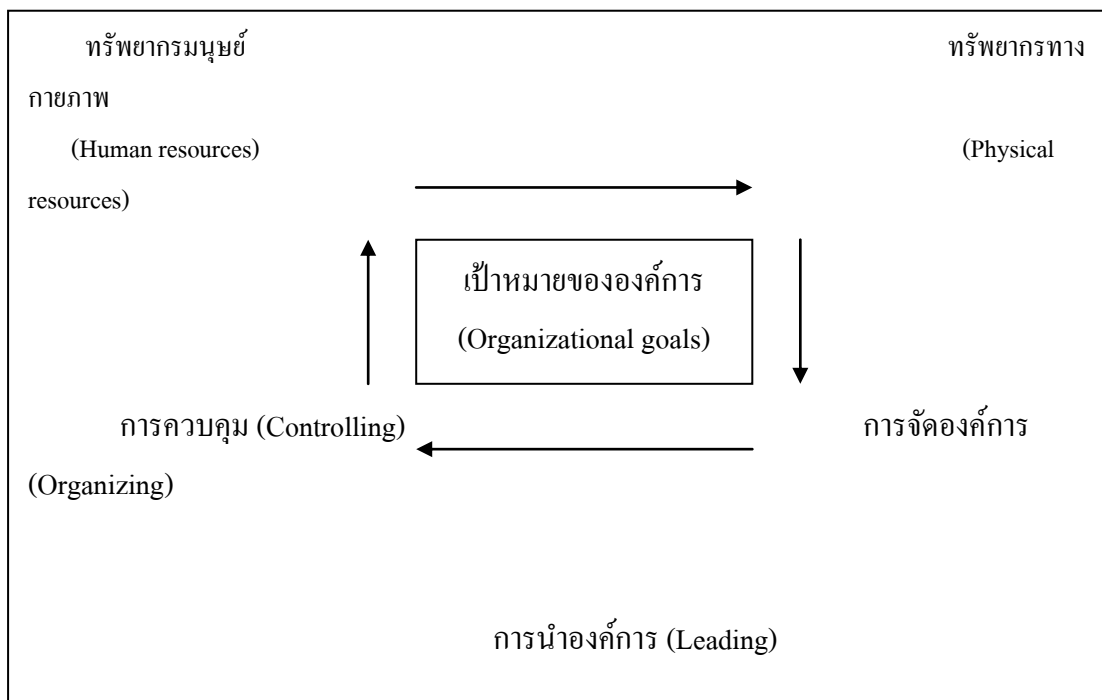
1. การบริหารจัดการสามารถประยุกต์ใช้กับองค์กรใดองค์กรหนึ่งได้
2. เป้าหมายของผู้บริหารทุกคน คือ การสร้างกำไร
3. การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเพิ่มผลผลิต (Productivity) โดยมุ่งสู่ประสิทธิภาพ (Efficiency) คือ วิธีการใช้ทรัพยากรโดยประหยัดที่สุด (Effectiveness) คือ บรรลุเป้าหมายและประโยชน์สูงสุด

4. การบริหารจัดการสามารถนำมาใช้สำหรับผู้บริหารในทุกระดับชั้นขององค์กร

กระบวนการบริหารจัดการ (Management process) หมายถึง กระบวนการเพื่อให้บรรลุจุดหมายขององค์กร โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. การวางแผน (Planning)
2. การจัดองค์กร (Organizing)
3. การนำองค์กร (Leading)
4. การควบคุม (Controlling)

การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์กร ทรัพยากรประกอบด้วย มนุษย์ สภาพแวดล้อมทางกายภาพ การเงิน ตลอดจนทรัพยากรข้อมูลขององค์กร ซึ่งผู้บริหารจะเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร โดยอาศัยหน้าที่ 4 ประการดังรูปต่อไปนี้



ภาพที่ 2 แสดงกระบวนการบริหารจัดการซึ่งประกอบด้วยหน้าที่ที่สัมพันธ์กัน 4 ประการ คือ
 1. การวางแผน 2. การจัดองค์การ 3. การนำองค์การ 4. การควบคุม (ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ, 2545, หน้า 17-19)

องค์ประกอบของการบริหารจัดการ

1. วัตถุประสงค์ที่แน่นอน (Objective) กล่าวคือ จะต้องรู้ว่าจะดำเนินการไปทำไม เพื่ออะไร และต้องการอะไรจากการดำเนินการ เช่น ต้องมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการ หรือ ในการผลิตต้องรู้ว่าผลิตเพื่อใคร ต้องการผลตอบแทนเช่นใด

2. ทรัพยากรในการบริหาร (Resources) ทรัพยากรในการบริหาร ได้แก่ วัสดุและเครื่องใช้เพื่อประกอบการดำเนินงาน รวมไปถึงความสามารถในการจัดการ ทรัพยากรในการบริหารสามารถแบ่งแยกได้เป็น 4 ประเภท หรือเรียกย่อ ๆ ว่า 4M ได้แก่

- 2.1 มนุษย์ (Man)
- 2.2 เงินหรืองบประมาณ (Money)
- 2.3 วัสดุอุปกรณ์ (Material)
- 2.4 การจัดการ (Management)

3. มีการประสานงานระหว่างกัน หรือเรียกได้ว่ามีปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน กล่าวคือ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ รวมทั้งทรัพยากรในการบริหารทั้ง 4 ประเภท ดังกล่าว จะต้องมีความสัมพันธ์ซึ่งกันและกันและกันเกิดปฏิสัมพันธ์ระหว่างกัน หรือกล่าวได้ว่าจะต้องมีระบบของการทำงาน

ร่วมกันและจะต้องมีการทำงานร่วมกันที่เกิดขึ้นจริงๆ ด้วยการนำเอาปัจจัยทั้งหลายเบื้องต้นมาไว้ร่วมกันและไม่เกิดปฏิกริยาระหว่างกันการบริหารก็จะไม่เกิดขึ้น (พนัส หันนาคินทร์, 2542, หน้า 1)

ทรัพยากรทางการบริหาร

การจัดการ คือ การจัดกิจกรรมและการปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ โดยดำเนินการตามนโยบายขององค์การที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ซึ่งต้องอาศัยทรัพยากรทางการบริหาร (สมเดช สีแสง, 2542, หน้า 15) ซึ่งทรัพยากรในการบริหาร (Resources) ได้แก่ วัสดุและเครื่องใช้เพื่อประกอบการดำเนินงาน รวมไปถึงความสามารถในการจัดการ ทรัพยากรในการบริหารสามารถแบ่งแยกได้เป็น 4 ประเภท หรือเรียกย่อ ๆ ว่า 4M ได้แก่

1. บุคลากร (Man) คือ คนหรือทรัพยากรมนุษย์ ถือเป็นปัจจัยที่มีค่าสูงสุดขององค์การมากกว่าทรัพยากรใด ๆ เพราะองค์การจะเจริญก้าวหน้าไปได้มากน้อยเพียงใด จะขึ้นอยู่กับบุคลากรนั้นๆเป็นสำคัญ หากหน่วยงานใดมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ ในจำนวนที่เพียงพอ ก็จะสามารทำงานได้บรรลุผลและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

คน เป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญที่สุด แม้อุปกรณ์จะมีเครื่องจักรที่ทันสมัย และราคาแพงเพียงใด แต่ถ้าขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถแล้ว เครื่องจักรเหล่านั้นก็ไม่มีประโยชน์ ดังนั้น การจัดดำเนินการหรือการบริหารงานบุคคลจึงมีความสำคัญยิ่งต่อการบริหาร (ชงชัย สันติวงษ์, 2533, หน้า 95)

2. เงินหรืองบประมาณ (Money) คือค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ซึ่งวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางการเงินขององค์การจะเป็นตัวกำหนดทิศทางและเป้าหมายทางการเงินขององค์การ

งบประมาณดำเนินการ คือ แผนปฏิบัติการด้านการเงินขององค์การ ซึ่งระบุเป้าหมายของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ และวงเงินงบประมาณที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงานแต่ละด้าน ในช่วงปีงบประมาณหนึ่ง ๆ (อาจมีระยะเวลา 1 ปี หรือมากกว่า 1 ปีก็ได้) กิจกรรมที่ปรากฏอยู่ในงบประมาณดำเนินการทั้งหมดคือกิจกรรมปกติหรืองานประจำขององค์การ เช่น การจัดบริการ การบริหารงานบุคคล การตลาด การบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ฯลฯ เป็นต้น สำหรับโครงการลงทุนซึ่งเกิดขึ้นเป็นครั้งคราวนั้น มักจะไม่อยู่รวมในงบประมาณดำเนินการ หากแต่แยกไปจัดทำเป็นงบประมาณลงทุนอีกส่วนหนึ่ง

งบประมาณดำเนินการประกอบด้วยงบประมาณด้านต่าง ๆ คืองบประมาณด้านการให้บริการ งบประมาณด้านการผลิตหรือการจัดบริการ งบประมาณด้านสินค้าคงคลัง (ถ้ามี) งบประมาณด้านการตลาด งบประมาณด้านการบริหาร และงบประมาณการเงิน ขึ้นตอนในการจัดทำงบประมาณดำเนินการ ฝ่ายบริหารระดับสูงจะร่วมกับหน่วยปฏิบัติงานระดับล่าง ทำการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายการดำเนินงานประจำปีงบประมาณที่จะมาถึง ทั้งนี้โดยพิจารณา

แผนกลยุทธ์ขององค์กร และสถานะแวดล้อมที่เป็นอยู่และที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปีงบประมาณที่จะมาถึง เพื่อปรับกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินงานให้เหมาะสมกับสถานะแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กรที่เปลี่ยนแปลงไปงบประมาณดำเนินการ การจัดทำงบประมาณเพื่อการบริหาร องค์กรภาครัฐสามารถนำระบบงบประมาณแบบนี้มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ การใช้ทรัพยากร ควบคุมต้นทุนการจัดบริการ และสามารถใช้เป็นเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานได้

การบริหารหรือการจัดการด้านการเงินการคลัง เป็นเรื่องของ การหาเงิน การเก็บรักษา และการใช้เงิน เพื่อสนับสนุนการบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร และดำรงไว้ซึ่งเสถียรภาพ ความมั่นคง และความน่าเชื่อถือในทางการเงินขององค์กร อันที่จริงการหาเงินและการใช้เงินเป็นเรื่องใกล้ตัว เป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวันของเราทุกคน และเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์กร โดยทั่วไปเช่นเดียวกัน องค์กรทุกประเภทไม่ว่าจะอยู่ในภาครัฐบาลหรือหน่วยธุรกิจ หรือองค์กร สาธารณกุศล ก็ต้องบริหารการเงินการคลังเหมือนกันทั้งสิ้น การหาเงินและการใช้เงินไม่ใช่เรื่องยาก ถ้าหากไม่มีข้อจำกัดหรือเงื่อนไขใด ๆ แต่การบริหารการเงินการคลังโดยทั่วไป มักจะมีข้อจำกัด มีเงื่อนไขหลายเรื่อง และทำให้การหาเงินและการใช้เงิน ซึ่งควรจะเป็นเรื่องง่าย ๆ กลายเป็นเรื่องยาก ขึ้นได้ เป็นต้นว่า ในการหาเงินมาใช้นั้น องค์กรต้องการให้ได้เงินมาใช้ให้เพียงพอกับจำนวนที่ ต้องการ ในเวลาที่ต้องการใช้ โดยให้มี ต้นทุน หรือค่าใช้จ่ายให้น้อยที่สุด ต้นทุนของเงินก็คือ ดอกเบี้ย (ถ้าไปกู้เงินมาใช้) หรืออาจเป็นค่าใช้จ่ายในรูปแบบอื่น ๆ ที่เป็นข้อผูกพัน หรือ อาจเป็น ค่าใช้จ่ายในรูปแบบอื่น ๆ ที่เป็นข้อผูกพัน หรือ ภาระหนี้ ที่จะต้องชำระอันเนื่องมาจากการหาเงินมาใช้ ข้างต้น (จรัส สุวรรณมาลา, 2538)

แนวความคิดเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ความมุ่งหมายของการทำงบประมาณ ของรัฐก็คือ การจัดสรรเงินแผ่นดินไปใช้ในการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ของส่วนรวม การจัดทำ งบประมาณแบบเก่าตั้งแต่ยังไม่มีการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมนั้น ทำไปเพื่อสนองความ ต้องการทางการเงินของหน่วยงานของรัฐซึ่งส่วนใหญ่เพื่อทำงานประจำวัน เช่น การรักษาความ สงบเรียบร้อยของบ้านเมือง ความยุติธรรม และบริการสาธารณะที่จำเป็นบางอย่าง การจัดทำ งบประมาณจะคล้าย ๆ ปีที่ผ่านมา ๆ มา ไม่ค่อยมีการเปลี่ยนแปลง และไม่ยากในการทำนาย หน้าที่ของงบประมาณจึงเน้นอยู่ที่การจัดสรร ให้กับ กระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ และคอยดูแลการใช้จ่ายให้ถูกต้องเท่านั้น

การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายก็มักแบ่งตามประเภทขององค์กรตาม โครงสร้างที่มี อยู่คือ กระทรวง ทบวง กรม กอง ฝ่าย และงาน ในพื้นที่ก็จัดแบ่งเป็นจังหวัดและอำเภอ การใช้จ่าย ต่าง ๆ แบ่งตามรายการที่ใช้ เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ค่าวัสดุครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น ซึ่งเป็น

งบประมาณแบบแสดงรายการ มีการใช้ระบบบัญชีและการตรวจสอบเพื่อให้ใช้เงินอย่างถูกต้อง ตามที่ได้รับอนุมัติ (อนันต์ เกตุวงศ์, 2541, หน้า 300)

จันทร์ ผ่องศรี (2537. ยังได้กล่าวว่า งบประมาณมีความสำคัญในการจัดดำเนินงาน นันทนาการเป็นอย่างมาก ที่มาของงบประมาณ คือ

1. ได้จากงบประมาณแผ่นดิน คือ รัฐบาล หรือหน่วยงานของรัฐสนับสนุนทางการเงิน
2. ได้รับจากผู้มีจิตศรัทธาบริจาค อาจเป็นเงิน อุปกรณ์ หรือที่ดิน เป็นต้น
3. ได้รับรายได้ เช่น ได้จากค่าสมาชิก ได้จากการจัดงานพิเศษต่าง ๆ ได้จากการขายของ การให้เช่าสถานที่ เป็นต้น

ธงชัย สันติวงษ์ (2536) ได้กล่าวถึงงบประมาณว่า เป็นปัจจัยที่สำคัญในการให้การสนับสนุนในการจัดหาทรัพยากรที่หล่อเลี้ยง และเอื้ออำนวยให้กิจกรรมขององค์กรดำเนินไปโดยไม่ติดขัด

3. วัสดุอุปกรณ์ (Material) หมายถึง อุปกรณ์ เครื่องใช้ เครื่องมือต่าง ๆ รวมทั้งอาคารสถานที่ด้วย

ในการบริหารองค์กรนั้นจำเป็นต้องมีการวางแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ รวมถึงหลักความรู้ในการดำเนินงานด้านวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ ตลอดจนเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต้องมีคุณภาพ และมาตรฐานเพียงพอกับระดับที่ต้องการให้พัฒนา วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ และเครื่องอำนวยความสะดวกด้านกีฬา จึงเป็นปัจจัยหนึ่งในการสนับสนุนการบริหารงานหรือการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของผู้บริหารองค์กร

ธงชัย สันติวงษ์ (2536) กล่าวถึงวัสดุอุปกรณ์ไว้ว่า เป็นปัจจัยที่มีปริมาณและมูลค่าสูงไม่ต่างไปจากปัจจัยอื่นๆ เพราะวัตถุดิบและสิ่งของเหล่านี้ จะต้องมีการจัดหามาใช้ในการดำเนินการผลิตหรือพัฒนาตลอดเวลา เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า

สุเมชาย กิจสัมพันธ์วงศ์ (2539) ได้ให้ความหมายของคำว่าพัสดุว่ามีความหมายเหมือนคำว่าวัสดุ ซึ่งรวมถึงสิ่งของ อุปกรณ์ และเครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิด

อุปกรณ์และสถานที่ หมายถึง วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งปลูกสร้างที่ใช้ในการบริหารองค์กร ซึ่งลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน สถานที่และวัสดุอุปกรณ์เป็นสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่จะทำให้การบริหารองค์กรมีการพัฒนาหรือประสบผลสำเร็จ ได้สมบูรณ์ เป็นการบริหารอย่างแท้จริงในด้านการใช้สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผู้บริหารควรยึดหลักดังต่อไปนี้

1. ใช้วัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

2. ใช้ให้เกิดผลที่คุ้มค่า
3. ใช้อย่างประหยัด ทั้งแรงงาน เงิน และเวลา
4. ก่อนใช้วัสดุอุปกรณ์ทุกครั้ง ควรมีการทดลองใช้เสียก่อนว่าใช้ได้ดี สะดวก

และเหมาะสมกับเวลา

สำหรับการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ควรปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ก่อนซื้อวัสดุอุปกรณ์ทุกครั้ง ควรสำรวจหรือทำบัญชีอุปกรณ์ก่อนว่า มีอยู่แล้วมากน้อยเพียงใด และอยู่ในสภาพที่ใช้ได้หรือซ่อมแซม และต้องการเพิ่มอีกจำนวนเท่าใด
2. ควรซื้ออุปกรณ์ในร้านที่ไว้วางใจได้ และมีบริการแลกเปลี่ยนซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับความชำรุดหรือเสียหาย
3. ควรซื้ออุปกรณ์ที่มีคุณภาพตามปกติ เพราะจะมีอายุการใช้งานเป็นระยะเวลานานกว่า
4. ถ้าเป็นไปได้ควรจัดตารางในการแบ่งจำนวนครั้งในการซื้ออุปกรณ์ เพื่อจะได้แบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการซื้ออุปกรณ์ภายในครั้งเดียว

ข้อความคำนึงเกี่ยวกับสถานที่ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวก มีดังนี้

1. มีจำนวนเพียงพอกับความต้องการ
2. ต้องอยู่ในลักษณะที่ดีสามารถใช้งานได้ดี และทันสมัย
3. ต้องรู้จักวิธีการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ
4. ต้องรู้จักจัดสรรอุปกรณ์ เครื่องมือให้เหมาะสม
5. ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในการใช้สถานที่ อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก

สะดวก

6. รู้จักการบำรุงเก็บรักษาให้มีสภาพที่ดี
7. มีผู้รับผิดชอบจัดการเกี่ยวกับสถานที่ อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวก

ต่าง ๆ

8. สำหรับกรณีที่สถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือต่าง ๆ มิใช่เป็นของเราเอง จะต้องติดต่อขออนุญาตต่อผู้รับผิดชอบและจงการขอใช้ล่วงหน้า โดยมีรายละเอียดถึงสิ่งที่ต้องการวัน-เวลาที่ขอใช้อย่างเป็นทางการและต้องได้รับการตอบที่เป็นทางการเช่นกัน ตลอดจนเมื่อเลิกใช้แล้วต้องส่งคืนในสภาพที่ดีเหมือนตอนรับมา

9. มีบัญชีอุปกรณ์และสถานที่เก็บ เพื่อป้องกันการสูญหาย การทำบัญชีอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก จำเป็นอย่างยิ่ง เพราะจะเกิดความสะดวกในการเก็บรักษาและการใช้นอกจากนี้แล้วจะเป็นหลักฐานที่ใช้อ้างอิงเมื่อมีการตั้งงบประมาณ โดยทั่วไปจะแบ่งลักษณะของ

อุปกรณ์ และเครื่องอำนวยความสะดวกเป็น 2 ประเภท คือ วัสดุสิ้นเปลืองและครุภัณฑ์ ซึ่งเป็น อุปกรณ์มั่นคงถาวร ใช้งานได้นาน จำเป็นต้องมีการบำรุงรักษา (เทพประสิทธิ์ กุศลวิชิตย์, 2538)

4. การจัดการ (Management) หรือ การบริหาร หรือบางครั้งอาจเรียกว่า การบริหาร จัดการ หมายถึง กระบวนการของการวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organizing) การนำองค์การ (Leading) และการควบคุม (Controlling) ทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์การเพื่อการบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

4.1 การวางแผน (Planning) ในการบริหาร การวางแผนเป็นกระบวนการของการ กำหนดเป้าหมายของงานและระบุถึงกิจกรรมที่ต้องทำเพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กระบวนการ วางแผนประกอบไปด้วยขั้นตอนสามขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 ตัดสินใจว่าองค์การต้องการบรรลุเป้าหมายอะไร

ขั้นตอนที่ 2 ตัดสินใจว่าจะทำอะไรบ้างเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายดังกล่าว

ขั้นตอนที่ 3 ตัดสินใจว่าจะใช้ทรัพยากรอะไรและอย่างไรเพื่อการบรรลุเป้าหมาย นั้น

4.2 การจัดองค์การ (Organizing) เป็นกระบวนการจัดสรรงาน ทรัพยากร และ กำหนดความสัมพันธ์ของงานต่าง ๆ เพื่อที่จะได้ตอบสนองความสำเร็จของแผนงาน การจัดองค์การ เป็นการเปลี่ยนแผนออกมาเป็นการปฏิบัติจริงโดยระบุออกมาว่ามีงานอะไรบ้าง งานเหล่านั้นจะรวม หรือจะแยกออกมาเป็นกลุ่มต่าง ๆ อย่างไรบ้าง เพื่อกำหนดเป็น โครงสร้างขององค์การ จะมีการ กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละงานหรือกลุ่มงานอย่างไร งานต่าง ๆ เหล่านี้จะ ประสานกันอย่างไร รวมไปถึงการจัดสรรคนเข้าทำงานในแต่ละงานด้วย

4.3 การนำองค์การ (Leading) การนำองค์การเป็นกระบวนการของการกระตุ้น และผลักดันให้พนักงานเกิดความกระตือรือร้นที่จะทำงานและทุ่มเทให้กับองค์การเพื่อการบรรลุ ความสำเร็จตามเป้าหมาย ในหน้าที่นี้ผู้บริหารจะต้องกระตุ้นให้พนักงานเกิดความผูกพันใน เป้าหมายและทิศทางขององค์การ จูงใจ และสื่อสารกับพนักงานและทีมงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการ อุทิศตนอย่างเต็มที่ให้กับองค์การ การนำจะต้องเกิดขึ้นทั้งในระดับกลุ่มงาน แผนงานหรือ หน่วยงานไปจนถึงระดับสูงสุดคือองค์การโดยรวม บทบาทนี้ของผู้บริหารยุคใหม่เปลี่ยนแปลงไป จากการใช้อำนาจสั่งการอย่างในอดีต องค์การปัจจุบันและอนาคตต้องการผู้บริหารที่ไม่ใช่ “สั่ง” แต่ ต้อง “นำ” พนักงานไปในทิศทางที่ถูกต้อง นำพนักงานให้ทุ่มเทอย่างเต็มที่กับองค์การ ทั้งกำลัง ความสามารถและกำลังสติปัญญา

4.4 การควบคุม (Controlling) การควบคุมเป็นกระบวนการวัดและประเมินผลงาน ที่เกิดขึ้น เปรียบเทียบผลงานกับเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงหากจำเป็น

ผู้บริหารทำหน้าที่ควบคุมเพื่อสร้างหลักประกันว่าองค์กรกำลังเดินไปในทิศทางที่จะไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างแท้จริง ผลลัพธ์ของการควบคุม คือ ความสามารถที่จะบอกได้ว่าองค์กรบรรลุผลงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงใด ในการควบคุม ผู้บริหารต้องตัดสินใจว่าจะประเมินผลงานในเรื่องอะไรบ้าง เช่น คุณภาพ ประสิทธิภาพการผลิต ผลตอบแทนทางการเงิน ฯลฯ จากนั้นจึงออกแบบระบบข้อมูล และระบบควบคุมที่จะทำให้ได้ข้อมูลที่จะใช้ในการประเมินผลงาน การควบคุมเอื้ออำนวยให้ผู้บริหารสามารถประเมินผล หน้าที่บริหารอื่นๆ ข้างต้นคือ การวางแผน การจัดองค์กร การนำองค์กร ที่จะประสบความสำเร็จเพียงใด

สรุปการจัดการหรือการบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน ผู้บริหารไม่ได้แยกทำงานบริหารแต่ละหน้าที่เป็นเอกเทศ แต่เกี่ยวข้องและทำงานทั้งสี่ด้านไปพร้อมๆ กันตลอดเวลา ผู้บริหารจึงต้องมีความรอบรู้ในหน้าที่บริหารทุกด้านเสมอ ผู้บริหารบางคนอาจเก่งในงานวางแผนและควบคุม แต่หากไม่สามารถนำแผนไปสู่การปฏิบัติได้ด้วยการจัดองค์กรและการนำให้พนักงานพร้อมใจที่จะร่วมมือแล้ว งานก็ย่อมจะล้มเหลว เช่นเดียวกับผู้บริหารบางคนที่เก่งในการจัดสรรงานและการจูงใจพนักงาน แต่ขาดการมองทิศทางในอนาคต และการประเมินผลสำเร็จขององค์กร ก็ย่อมไม่สามารถนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้ ดังนั้นผู้บริหารที่ดีจึงไม่อาจจะละเลยงานในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งในข้างต้นได้เลย

ความสำคัญของการบริหารจัดการ

1. การบริหารนี้ได้เจริญเติบโตควบคู่มากับการดำรงชีวิตของมนุษย์และเป็นสิ่งช่วยให้มนุษย์ดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันอย่างผาสุกจำนวนประชากรที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เป็นผลทำให้องค์กรต่าง ๆ ต้องขยายงานด้านบริหารให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น
 2. การบริหารเป็นเครื่องบ่งชี้ให้ทราบถึงความเจริญก้าวหน้าของสังคม ความก้าวหน้าทางวิทยาการในด้านต่าง ๆ
 3. การบริหารเป็นมรรควิธีที่สำคัญ ในอันที่จะนำสังคมและโลกไปสู่ความเจริญก้าวหน้า
 4. การบริหารจะช่วยชี้ให้ทราบถึง แนวโน้มทั้งในด้านความเจริญและความเสื่อมของสังคมในอนาคต
 5. การบริหารมีลักษณะเป็นการทำงานร่วมกันของกลุ่มบุคคลในสังคม
 6. การบริหารมีลักษณะต้องใช้การวินิจฉัยสั่งการเป็นเครื่องมือ ทำให้ทราบถึงความสามารถของนักบริหาร และความเจริญเติบโตของการบริหาร
 7. ชีวิตประจำวันของมนุษย์ ย่อมมีส่วนเกี่ยวพันกับการบริหารอยู่เสมอ ดังนั้นการบริหารจึงเป็นเรื่องที่น่าสนใจ และจำเป็นต่อการที่จะดำรงชีพอย่างฉลาด
- (สมพงษ์ เกษมสิน, 2513, หน้า 3-5)

ลำดับชั้นของการบริหารจัดการ

ลำดับชั้นของการบริหารจัดการ (The Management Hierarchy) องค์กรต่าง ๆ จำเป็นต้องมีผู้บริหารในจำนวนที่เหมาะสมเพื่อการประสานทรัพยากรต่าง ๆ ขององค์กร กลุ่มของผู้บริหารโดยทั่วไปประกอบด้วยผู้บริหาร 3 ระดับ หรือ 3 ประเภท คือ

1. ผู้บริหารระดับสูง (Top Manager) ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการ (Chairman of the Board) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer) หรือ CEO ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (Chief Operating Officer) หรือ COO และรองประธานอาวุโสฝ่ายต่าง ๆ (Senior Vice Presidents) โดยผู้บริหารระดับนี้จะเป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์ของธุรกิจ กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่มุ่งสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และทำการจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ของธุรกิจ เพื่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

2. ผู้บริหารระดับกลาง (Middle Manager) ประกอบด้วย บุคคลที่ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ ผู้ควบคุมด้านการผลิต (Production Superintendent) ผู้จัดการด้านการตรวจสอบ (Auditing Manager) ผู้บริการฝ่ายขาย (Sale Manager) และผู้จัดการฝ่ายต่าง ๆ ผู้บริหารระดับกลางจะรับผิดชอบต่อการปฏิบัติ มุ่งความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร ตลอดจนพัฒนาวัตถุประสงค์ของแผนกและปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

3. ผู้บริหารระดับต้น (Lower or First-Line or Supervisor Manager) ตำแหน่งของผู้บริหารระดับต้นประกอบด้วย หัวหน้าคนงาน (Foreman) ผู้นำกลุ่ม (Crew Leader) ผู้จัดการสำนักงาน (Office Manager) และหัวหน้างานขั้นต้น (Supervisor) ผู้บริหารระดับต้นจะทำหน้าที่ควบคุมพนักงานทั้งหลายที่ทำการผลิตสินค้าและบริการขององค์กร (ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ, 2545, หน้า 19-20)

หน้าที่ของการบริหารจัดการ

หน้าที่ของการบริหารจัดการ (Functions of Management) หรือกระบวนการของการบริหารจัดการ (Management process) เป็นหน้าที่พื้นฐาน 4 ประการ ประกอบด้วย 1. การวางแผน 2. การจัดองค์กร 3. การนำองค์กร 4. การควบคุม ทรัพยากรขององค์กร ผู้บริหารที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมักเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของการบริหารจัดการ (Function of Management) หรือใช้กระบวนการบริหารจัดการ (Management Process) อาจแบ่งหน้าที่ของการบริหารจัดการออกเป็น 5 หน้าที่ คือ 1. การวางแผน 2. การจัดองค์กร 3. การจัดคนเข้าทำงาน 4. การนำองค์กร 5. การควบคุม แต่ในปัจจุบันนิยามรวมการจัดคนเข้าทำงานไว้กับการจัดองค์กร จึงเหลือเพียง 4 หน้าที่ ดังนี้

1. การวางแผน (Planning) เป็นขั้นตอนในการกำหนดวัตถุประสงค์และพิจารณาถึงวิธีการที่ควรปฏิบัติเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องตัดสินใจว่าบริษัทมีวัตถุประสงค์อะไรในอนาคต และจะต้องดำเนินการอย่างไรเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์นั้น การวางแผนประกอบด้วย

- 1.1 การดำเนินการตรวจสอบตัวเอง เพื่อกำหนดสถานภาพในปัจจุบันขององค์การ
- 1.2 การสำรวจสภาพแวดล้อม
- 1.3 การกำหนดวัตถุประสงค์
- 1.4 การพยากรณ์สถานการณ์ในอนาคต
- 1.5 การกำหนดแนวทางปฏิบัติงานและความจำเป็นในการใช้ทรัพยากร
- 1.6 การประเมินแนวทางปฏิบัติงานที่วางไว้
- 1.7 การทบทวนและปรับแผนเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

1.8 การติดต่อสื่อสารในกระบวนการของการวางแผนเป็นไปอย่างทั่วถึง

2. การจัดองค์การ (Organizing) เป็นขั้นตอนในการจัดบุคคลและทรัพยากรที่ใช้ในการทำงาน เพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายในการทำงานนั้น หรือเป็นการจัดแบ่งงานและทรัพยากรสำหรับงาน เพื่อให้งานเหล่านั้นสำเร็จ การจัดองค์การประกอบด้วย

- 2.1 การระบุและอธิบายงานที่จะถูกนำไปดำเนินการ
- 2.2 การกระจายงานออกเป็นหน้าที่ (Duties)
- 2.3 การรวมหน้าที่ต่าง ๆ เข้าเป็นตำแหน่งงาน (Positions)
- 2.4 การอธิบายสิ่งที่จำเป็นหรือความต้องการของตำแหน่งงาน
- 2.5 การรวมตำแหน่งงานต่าง ๆ เป็นหน่วยงานที่มีความสัมพันธ์กันอย่างเหมาะสม และสามารถบริหารจัดการได้

2.6 การมอบหมายงาน ความรับผิดชอบ และอำนาจหน้าที่

2.7 การทบทวนและปรับ โครงสร้างขององค์การเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

- 2.8 การติดต่อสื่อสารในกระบวนการของการจัดการองค์การเป็นไปอย่างทั่วถึง
- 2.9 การกำหนดความจำเป็นของทรัพยากรมนุษย์
- 2.10 การสรรหาผู้ปฏิบัติงานที่มีศักยภาพ
- 2.11 การคัดเลือกจากบุคคลที่สรรหามา
- 2.12 การฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ต่าง ๆ

2.13 การทบทวนและปรับปรุงภาพและปริมาณของทรัพยากรมนุษย์ เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

2.14 การติดต่อสื่อสารในกระบวนการของการจัดคนเข้าทำงานเป็นไปอย่างทั่วถึง

3. การนำองค์การ (Leading) เป็นขั้นตอนในการกระตุ้นให้เกิดความกระตือรือร้น และ ชักนำความพยายามของพนักงานให้บรรลุเป้าหมายขององค์การ ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการใช้ความพยายามของผู้จัดการที่จะกระตุ้นให้พนักงานมีศักยภาพในการทำงานสูง ดังนั้นการนำ (Leading) จะช่วยให้บรรลุผลสำเร็จ เสริมสร้างขวัญและแรงจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา การนำประกอบด้วย

3.1 การติดต่อสื่อสารและอธิบายวัตถุประสงค์ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ทราบ

3.2 การมอบหมายมาตรฐานของการปฏิบัติงานต่าง ๆ

3.3 การให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงาน

3.4 การให้รางวัลแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาบนพื้นฐานของผลการปฏิบัติงาน

3.5 การยกย่องสรรเสริญและการตำหนิติเตียนอย่างยุติธรรมและถูกต้องเหมาะสม

3.6 การจัดหาสภาพแวดล้อมมากระตุ้นการจูงใจ โดยการติดต่อสื่อสาร เพื่อสำรวจความต้องการและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง

3.7 การทบทวนและปรับวิธีการของภาวะความเป็นผู้นำ เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

3.8 การติดต่อสื่อสารโดยทั่วทุกแห่งในกระบวนการของภาวะความเป็นผู้นำ

4. การควบคุม (Controlling) เป็นการติดตามผลการทำงาน และแก้ไขปรับปรุงในสิ่งที่จำเป็น หรือเป็นขั้นตอนของการวัดผลการทำงาน และดำเนินการแก้ไขเพื่อให้บรรลุผลที่ต้องการ การควบคุมประกอบด้วย

4.1 การกำหนดมาตรฐาน

4.2 การเปรียบเทียบและติดตามผลการปฏิบัติงานกับมาตรฐาน

4.3 แก้ไขความบกพร่อง

4.4 การทบทวนและปรับวิธีการควบคุม เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง และผลลัพธ์ของการควบคุมไม่เป็นไปตามที่กำหนด

4.5 การติดต่อสื่อสารในกระบวนการของการควบคุมเป็นไปอย่างทั่วถึง (ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ, 2545, หน้า 20-22)

บทบาทของการบริหารจัดการ

บทบาทของการบริหารจัดการ (Managerial Roles) เป็นพฤติกรรมของผู้บริหารที่ถูกกำหนดขึ้นจากความสัมพันธ์กับงานที่สามารถระบุออกมาได้ ซึ่งกำหนดโดย Henry Mintzberg เป็นผู้เสนอแนวคิดเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการของผู้บริหาร โดยการแนะนำบทบาทของการบริหารจัดการ (Managerial Roles) ซึ่งสามารถจำแนกออกได้เป็น 10 บทบาท และจัดเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ

1. บทบาทด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (Interpersonal Roles) บทบาทในกลุ่มนี้จะมีเพิ่มขึ้น ซึ่งมีผลโดยตรงมาจากฐานอำนาจหน้าที่ที่เป็นทางการของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์กับสมาชิกองค์กรและเกี่ยวข้องอื่น ๆ บทบาทด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลแบ่งออกเป็น 3 บทบาท ดังนี้

1.1 บทบาทการเป็นหัวหน้า (Figurehead) ในฐานะเป็นหัวหน้าของหน่วยงานขององค์กร ผู้บริหารต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ถูกกำหนดแน่นอน ซึ่งเป็นพิธีตามปกติ เช่น ผู้บริหารอาจมีการปรากฏตัวต่อชุมชน การเข้าร่วมงานพิธีทางสังคม หรือการรับประทานอาหารกับลูกค้าคนสำคัญ ในการกระทำดังกล่าวผู้บริหารจึงมีบทบาทเป็นหัวหน้า

1.2 บทบาทการเป็นผู้ประสานงาน (Liaison) ผู้บริหารต้องให้บริการในฐานะเป็นผู้ประสานงานขององค์กร ทั้งในการทำงานร่วมกับบุคคลต่าง ๆ และการทำงานร่วมกับกลุ่มภายในองค์กร รวมทั้งมีการพัฒนาความสัมพันธ์ที่นำพึงพอใจกับบุคคลภายในองค์กร ผู้บริหารต้องมีความไวต่อปัญหาที่มีความสำคัญต่อองค์กร ซึ่งสามารถพัฒนาความสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร

1.3 บทบาทการเป็นผู้นำ (Leader) เนื่องจากผู้บริหารมีความรับผิดชอบอย่างมากต่อความล้มเหลวหรือความสำเร็จของหน่วยงานขององค์กร ผู้บริหารจึงต้องแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำในกลุ่มงานของเขา เพื่อนำทีมและพนักงานไปสู่เป้าหมายขององค์กร

2. บทบาทด้านข้อมูลข่าวสาร (Informational Roles) ผู้บริหารจะรับผิดชอบต่อการแจ้งข้อมูลข่าวสารแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จากความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการนี้ ทำให้ผู้บริหารกลายเป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสารในหน่วยงานของเขา และเป็นแหล่งของการติดต่อสื่อสารสำหรับกลุ่มงานต่าง ๆ ภายในองค์กร บุคคลทั่วทั้งองค์กรต้องขึ้นอยู่กับโครงสร้างทางการบริหารจัดการและผู้บริหารเองต้องทำตัวเป็นผู้กระจายข้อมูล (Disseminate) หรือการจัดหาข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นสำหรับการทำงาน บทบาทด้านข้อมูลข่าวสารแบ่งออกเป็น 3 บทบาท ดังนี้

2.1 บทบาทการรับข้อมูล (Monitor) ในฐานะเป็นผู้รับข้อมูล ผู้บริหารต้องมีการกลั่นกรองข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์จาก

ข้อมูลข่าวสารนั้น ผู้บริหารสามารถค้นคว้าหาข้อมูลข่าวสารได้จากผู้ได้บังคับบัญชา และจากการประสานงาน รวมทั้งอาจได้รับข้อมูลข่าวสารที่ไม่มีประโยชน์จากเครือข่ายที่ผู้บริหารติดต่อด้วย ซึ่งจากข้อมูลข่าวสารนี้ ผู้บริหารสามารถแสวงหาโอกาสที่มีศักยภาพและระบุอุปสรรคที่เกิดขึ้นกับกลุ่มงานและองค์การได้

2.2 บทบาทการกระจายข้อมูล (Disseminators) ผู้บริหารจะมีการแบ่งปันและกระจายข้อมูลข่าวสารที่เขาได้รับในฐานะเป็นผู้รับข้อมูล และในฐานะการเป็นผู้กระจายข้อมูล ผู้บริหารจะผ่านข้อมูลที่มีความสำคัญไปยังทีมงานของเขา รวมทั้งยับยั้งข้อมูลข่าวสารจากสมาชิกของกลุ่มงาน สิ่งสำคัญที่สุดคือ ผู้บริหารจะต้องแน่ใจว่า พนักงานของเขาจะต้องมีข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.3 บทบาทการแถลงข่าว (Spokesperson) โดยปกติผู้บริหารต้องสื่อสารข้อมูลข่าวสารไปยังบุคคลภายนอกหน่วยงานและองค์การด้วย เช่น ผู้อำนวยการและผู้ถือหุ้นขององค์การ ต้องได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงานทางการเงิน และการกำหนดกลยุทธ์ขององค์การ กลุ่มผู้บริหารต้องแน่ใจว่า องค์การมีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง และข้าราชการต้องมีความพึงพอใจที่องค์การมีความคงอยู่โดยกฎหมาย ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะมาจากการแถลงข่าวของผู้บริหารต่อสาธารณชน

3. บทบาทด้านการตัดสินใจ (Decisional Roles) เป็นความรับผิดชอบของผู้บริหารในการประมวลผลข้อมูลข่าวสารของการสรุปผลออกมา ข้อมูลข่าวสารใดที่ไม่มีมีความสำคัญก็จะไม่นำมาใช้ในการตัดสินใจ ผู้บริหารต้องสร้างความผูกพันกับกลุ่มงานของเขา เพื่อเป็นวิถีทางปฏิบัติและจัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ ที่จะทำให้แผนงานต่าง ๆ ของกลุ่มสามารถถูกนำไปปฏิบัติ บทบาทด้านการตัดสินใจแบ่งออกเป็น 4 บทบาท ดังนี้

3.1 บทบาทการเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) ผู้บริหารจะมีบทบาทเป็นผู้กลั่นกรองสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์การ เพื่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจสร้างโอกาสให้เกิดขึ้นในปัจจุบัน ในฐานะเป็นผู้ประกอบการ ผู้บริหารจะแสวงหาหรือริเริ่มโครงการต่าง ๆ ที่มีการประเมินโอกาสไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งอาจเกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่

3.2 บทบาทการขัดข้องขัดแย้ง (Disturbance Handler) ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ อาจมีอุปสรรคเกิดขึ้น ผู้บริหารจึงต้องรับมือกับความขัดแย้งและทำหน้าที่แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นนั้น ด้วยเหตุนี้จึงทำให้ผู้บริหารต้องเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร โภคที่ไม่พึงพอใจต่อสินค้าและบริการขององค์การต้องเจรจาต่อรองกับผู้ขายปัจจัยการผลิต ตลอดจนขจัดความขัดแย้งระหว่างพนักงาน เป็นต้น

3.3 บทบาทการจัดสรรทรัพยากร (Resources Allocator) ผู้บริหารมีบทบาทในการกำหนดโครงการต่าง ๆ และจัดสรรทรัพยากรขององค์กร ทั้งในด้านทรัพยากรทางการเงิน หรือทรัพยากรด้านเครื่องมือ เครื่องจักร และทรัพยากรที่สำคัญอื่นๆ เช่น ทรัพยากรด้านเวลาและข้อมูล โดยจัดสรรให้แก่แต่ละโครงการ เพื่อให้สามารถดำเนินการ ได้อย่างประสบผลสำเร็จ

3.4 บทบาทการเจรจาต่อรอง (Negotiator) การศึกษางานต่าง ๆ ด้านการบริหารจัดการในทุกระดับจะพบว่า ผู้บริหารใช้เวลาค่อนข้างมากเพื่อการเจรจาต่อรอง ผู้บริหารอาจต่อรองกับพนักงาน ผู้ขายปัจจัยการผลิต ลูกค้า หรือกลุ่มงานอื่น ๆ ดังนั้นผู้บริหารจึงต้องรับผิดชอบต่อการเจรจาต่อรองทั้งหมดที่มีความจำเป็น เพื่อให้แน่ใจว่ากลุ่มและงานของเขามีความเจริญก้าวหน้าไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร (ศิริวรรณ เสรีรัตน์และคณะ, 2545, หน้า 25-27)

คุณค่าของการบริหาร

การบริหารนั้นต้องคำนึงถึงหลักการประหยัด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความเป็นธรรม ความซื่อสัตย์ ความรู้จักรับผิดชอบในหน้าที่ และการให้บริการอย่างเพียงพอต่อความต้องการของประชาชนหรือลูกค้าผู้มาติดต่อ อาจสรุปอธิบายได้ดังนี้

1. คุณค่าของการบริหารต้องคำนึงถึงการประหยัด (Economy) การประหยัดในที่นี้หาได้มีความหมายเพียงการที่จะระมัดระวังการใช้จ่ายใช้สอยของประชาชน แต่จะหมายรวมถึงการแสวงหาวิธีการที่จะจ่ายเงินทองทรัพย์สินของรัฐหรือองค์กรด้วยความพินิจรอบคอบ ประกอบด้วยเหตุผล และมุ่งประโยชน์ของประชาชนเป็นที่ตั้ง ทำอย่างไรจึงสามารถใช้จ่ายเงินแต่น้อยให้ได้ผลลัพธ์สูงสุด คุ่มค่า จัดว่าเป็นการประหยัดอันสำคัญอย่างยิ่ง

2. คุณค่าในด้านประสิทธิภาพ (Efficiency) ประสิทธิภาพในที่นี้หมายถึงการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่คาดหมายไว้หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งก็คือการทำงานที่ต้องการให้ได้รับประโยชน์สูงสุด และการที่จะพิจารณาว่างานใดมีประสิทธิภาพหรือไม่ก็พิจารณาได้จากผลงาน

ประสิทธิภาพของการบริหารอาจเข้าใจได้ง่าย และมีปัญหาไม่มากนัก ถ้าพิจารณาเฉพาะในด้านการบริหารธุรกิจ ซึ่งมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่กำไร ซึ่งเมื่อผลที่ได้มากกว่าทุนที่ลงไป แต่การบริหารราชการหาได้เป็นเช่นนั้นไม่ เหตุว่าเป้าหมายสำคัญของการบริหารราชการต่างกับการบริหารธุรกิจ เพราะว่าการบริหารราชการนั้นมุ่งมั่นในประโยชน์สุขของประชาชนเป็นที่ตั้ง

ประสิทธิภาพของการบริหารงานนี้ย่อมหมายถึง เงินแรงงาน กำลังใจ ความมุ่งหวังส่วนบุคคลและผลอันเกิดจากการบริหารงานขององค์กร ซึ่งย่อมจะก่อให้เกิดมูลค่าเป็นความพอใจ ส่งเสริมให้มีกำลังใจในการทำงานมีความสมานฉันท์ระหว่างมวลหมู่สมาชิก ตลอดจนเกียรติและความมั่นคง ดังนั้น คำว่าประสิทธิภาพในการบริหารราชการจึงครอบคลุมถึงความพอใจของบุคคลกลุ่มชนและองค์กรด้วย

3. คุณค่าในด้านประสิทธิผล (Effectiveness) คำว่า ประสิทธิภาพและประสิทธิผลนี้ ฟังดูมีความหมายใกล้เคียงกันมาก หากพิจารณาให้เจาะจงลงไปแล้วก็จะเห็นได้ว่าประสิทธิผลนั้น หมายถึง การพิจารณาผลของการทำงานที่สำเร็จลุล่วงดังประสงค์หรือที่คาดไว้เป็นหลักและความสำเร็จของงานอย่างมีประสิทธิภาพนี้อาจเกิดจากการปฏิบัติงานที่ไม่ประหยัดหรือไม่มีประสิทธิภาพก็ได้ ดังนั้นงานที่มีประสิทธิผลจึงไม่จำเป็นต้องมีประสิทธิภาพเสมอไป

4. คุณค่าในด้านความเป็นธรรม (Equity) หมายถึง การที่จะต้องบริหารงานด้วยความ เป็นธรรมอย่างทั่วถึงและถ้วนหน้า หากจะพิจารณาโดยลึกซึ้งแล้วจะเห็นว่าเป็นหน้าที่และความ รับผิดชอบในการบริหารงานนั่นเอง อย่างไรก็ตามความเป็นธรรมนี้จึงเป็นคุณธรรมที่นักบริหาร ทั้งหลายน่าจะช่วยกันให้อยู่ในสังคมต่อไป

5. คุณค่าในด้านความซื่อสัตย์และมีเกียรติ (Honest and Honor) การปฏิบัติงานนั้น จะต้องดำเนินไปด้วยความซื่อสัตย์ถูกต้องตามระเบียบแผนและธรรมเนียมไม่ว่าจะเป็นการบริหาร ราชการหรือการบริหารธุรกิจก็ตาม และเมื่อการปฏิบัตินั้นเป็นการปฏิบัติที่ถูกที่ชอบ ความมีเกียรติก็ ย่อมส่งเสริมให้สูงขึ้น (สมพงษ์ เกษมสิน, 2513, หน้า 28-32)

ความหมายของการจัดการทางการกีฬา

การจัดการทางด้านกีฬาหรือวิทยาการจัดการกีฬามีความจำเป็นและมีความสำคัญอย่างยิ่ง ต่อ การพัฒนาธุรกิจกีฬาและการตลาด การบริหารองค์กรทางการกีฬาและการบริหารงานบุคคล เพื่อพัฒนากีฬาและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เพื่อการแข่งขันและเพื่ออาชีพ จะช่วยให้ วิทยาศาสตร์การกีฬาสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น

การพัฒนาประเทศชาติให้ไปสู่ประเทศอุตสาหกรรมนั้น เป็นสิ่งที่ทุกคนใฝ่ฝันถึงดังนั้น กระบวนการพัฒนาประเทศชาติ จึงจำเป็นต้องคำนึงถึงการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีศักยภาพใน การปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีที่สุด ศักยภาพในตัวบุคคลเป็นประเด็นหนึ่งที่จะขาดเสียมิได้ก็คือ การ เป็นผู้ที่มีความสุขภาพแข็งแรงนั่นเอง (เฉลิม ชัยวัชราภรณ์, 2536, หน้า 177)

การจัดการทางการกีฬาหรือการบริหารการกีฬา ได้มีการให้ความหมายหรือคำจำกัด ความไว้ในลักษณะต่าง ๆ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้ การจัดการทางการกีฬา คือ การดำเนินงานหรือ กิจกรรมทางการกีฬา อย่างมีกระบวนการและการวางแผน ภายใต้เงื่อนไขของ ปัจจัย ข้อจำกัด และ ทรัพยากรที่มีอยู่ โดยใช้ประโยชน์จากทรัพยากรเหล่านั้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ประกอบกับ ความร่วมมือจากบุคคลในองค์กรที่มีการจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ ตามความรู้ความสามารถ และ ความเหมาะสมของบุคลากรกับงานนั้น ๆ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมหรือกีฬา ที่ตั้งไว้

แนวคิดเกี่ยวกับการบริการ

ความหมายของการบริการ

การบริการ หมายถึง การกระทำที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเสนอให้อีกฝ่ายหนึ่งเป็นสิ่งที่จับต้องไม่ได้ และไม่มีการส่งมอบกรรมสิทธิ์ในสินค้านั้นไปให้ผู้รับบริการ (Kotler, 2000, p. 6)

การบริการ หมายถึง กิจกรรมของกระบวนการส่งมอบสินค้าที่ไม่มีตัวตน ของธุรกิจให้กับผู้รับบริการ โดยสินค้าที่ไม่มีตัวตนนั้นต้องตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการจนนำไปสู่ความพึงพอใจได้ (ชัยสมพล ชาวประเสริฐ, 2546, หน้า 18)

การบริการ หมายถึง การกระทำ หรือการปฏิบัติการที่ฝ่ายหนึ่งเสนอให้อีกฝ่ายหนึ่ง โดยกระบวนการที่เกิดขึ้นนั้นอาจมีตัวสินค้าเข้ามาเกี่ยวข้อง โดยเนื้อแท้ของสิ่งที่เสนอให้นั้นเป็นการกระทำ พฤติกรรม หรือการปฏิบัติการ ซึ่งไม่สามารถนำไปเป็นเจ้าของได้ (วีระรัตน์ กิจเลิศไพโรจน์, 2547, หน้า 14)

อาจกล่าวโดยรวมได้ว่า การบริการเป็นกิจกรรมที่เกิดขึ้นระหว่างบุคคล 2 ฝ่ายที่มีปฏิริยาสัมพันธ์ต่อกัน โดยกิจกรรมที่เกิดขึ้นนั้น จะมีสินค้าเป็นองค์ประกอบหรือไม่ก็ตาม การบริการเป็นสิ่งที่มีความเป็นพิเศษในงานด้านต่าง ๆ เพราะบริการ คือ การให้ความช่วยเหลือ หรือการดำเนินการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่น ไม่มีการดำเนินงานใด ๆ ที่ปราศจากการบริการทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน การขายสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ใด ๆ ก็ต้องมีการบริการรวมอยู่ด้วยเสมอ

การบริการในภาครัฐ

การบริการในภาครัฐมุ่งถึงผลที่จะเกิดต่อประชาชนเป็นบริการสาธารณะ มีวัตถุประสงค์ต้องการให้เกิดความผาสุกแก่ประชาชน ไม่มีจุดมุ่งหมายเพื่อตอบแทนในรูปแบบของรายได้ที่สูงกว่ารายจ่าย หรือกำไร การบริการในภาครัฐส่วนใหญ่เป็นลักษณะของการให้เปล่าและถ้าจะมีการเก็บค่าธรรมเนียมการให้บริการก็จะเป็นลักษณะที่เป็นค่าตอบแทนพอคุ้มทุน ให้มีค่าใช้จ่ายดำเนินการให้บริการอยู่ได้ และในการให้บริการหลายประเภท รัฐก็ต้องยอมที่จะรับภาระการขาดทุนในการดำเนินการเพื่อให้ประชาชนโดยรวมได้รับประโยชน์จากบริการสาธารณะ การบริการในภาครัฐเมื่อเกิดข้อผิดพลาดก็ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของหน่วยงานในทางลบ แต่ไม่มีผลต่อบุคคลมากเท่าใดเพราะถึงอย่างไรหน่วยงานก็อยู่ได้ การพัฒนาบริการในภาครัฐจึงขึ้นอยู่กับภาวะผู้นำของหน่วยงานเป็นสำคัญ (สมิต สัจฉกร, 2548, หน้า 14)

ซึ่งการบริการที่ดีในภาครัฐขึ้นอยู่กับการบริหาร การจัดดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นไปที่ผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก ไม่มีการตลาดเข้ามาเกี่ยวข้องเพื่อหวังผลกำไร ซึ่งผลกำไรของการบริการในภาครัฐคือ สภาพการได้รับบริการของประชาชนที่มีประสิทธิภาพ และ

หลักการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับองค์กรในภาครัฐ คือ ทรัพยากรทางการบริหาร 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่วัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ

หลักการออกกำลังกาย

หลักการออกกำลังกายมีวิธีปฏิบัติได้ในหลายรูปแบบซึ่งส่วนใหญ่จะเน้นการออกกำลังกายที่เป็นการเคลื่อนไหวของกล้ามเนื้อในร่างกายซึ่งจะมีประโยชน์โดยตรงเกี่ยวกับการประสานสัมพันธ์ในการทำงานของทุกระบบในร่างกายก่อให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีขึ้นมีความแข็งแรงและมีสุขภาพที่ดี

ความหมายของการออกกำลังกาย

มีนักวิชาการหลายท่านได้ให้ความหมายของการออกกำลังกายดังนี้

การออกกำลังกายมีความหมายหลายอย่าง แต่สำหรับในทางพลศึกษาจะมีความหมายว่าการได้เคลื่อนไหวร่างกาย การให้กล้ามเนื้อได้ทำงาน ได้ใช้กำลัง (ประทุม ม่วงมี, 2527, หน้า 5)

การออกกำลังกาย หมายถึง การให้กล้ามเนื้อลายทำงานเพื่อให้ร่างกายมีการเคลื่อนไหวพร้อมกับการได้แรงงานด้วยในขณะเดียวกันยังมีการทำงานของระบบต่าง ๆ ในร่างกาย เพื่อช่วยการจัดแผนงาน ควบคุมปรับปรุง ส่งเสริมให้การออกกำลังกาย มีประสิทธิภาพและคงอยู่ (ชูศักดิ์ เวชแพศย์, 2524, หน้า 26)

การออกกำลังกาย หมายถึง การที่ร่างกายได้ใช้แรงงาน หรือ กำลังงานที่มีอยู่ในตัวนั้น เพื่อให้ร่างกายหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายเกิดการเคลื่อนไหว เช่น การเดิน การกระโดด การวิ่ง การทำงานหรือในการเล่นกีฬา การออกกำลังกายในแต่ละกิจกรรม ร่างกายต้องใช้กำลังกายมากน้อยแตกต่างกันออกไปตามลักษณะของงานนั้น ๆ (วรศักดิ์ เพียรชอบ, 2525, หน้า 37)

สรุปการออกกำลังกาย หมายถึง การให้กล้ามเนื้อต่าง ๆ ในร่างกายได้ทำงานและเคลื่อนไหวซึ่งจะมีผลในการสร้างความแข็งแรง และการมีสุขภาพที่ดีมีประโยชน์โดยตรงต่อระบบการทำงานต่าง ๆ ในร่างกาย เช่น ระบบการทำงานของหัวใจ ระบบการไหลเวียนโลหิต ระบบกล้ามเนื้อ และระบบประสาทจะทำงานประสานกันดีขึ้น

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ต้องมีหลักความสม่ำเสมอ ดังนี้ (สุภักดิ์สิริ รุ่งรัตน์รัชชัย, 2547)

1. ความถี่ (Frequency) อย่างน้อย 3 ครั้งต่อสัปดาห์
2. ความหนัก (Intensity) ต้องออกแรงมากกว่าปกติ ซึ่งวัดได้โดยใช้อัตราการเต้นของหัวใจ
3. เวลา (Time) การออกกำลังกายที่เหมาะสมไม่ควรน้อยกว่า 20 นาที

ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการออกกำลังกาย

1. อบอุ่นร่างกายก่อนการออกกำลังกายก่อนทุกครั้ง เพื่อเตรียมส่วนต่าง ๆ ของร่างกาย และกล้ามเนื้อให้พร้อมกระตุ้นระบบประสาทและระบบไหลเวียนโลหิต ระบบการหายใจให้พร้อมที่จะทำงาน

2. พยายามบริหารทุก ๆ ส่วนของร่างกาย

3. ออกกำลังกายวันละน้อยและค่อยๆเพิ่มปริมาณหรือระยะเวลาและความหนักหน่วง ขึ้นตามขั้นตอนที่ละขั้นตามลำดับ

4. ออกกำลังกายเป็นประจำและสม่ำเสมอ

5. หายใจเข้าออกให้สัมพันธ์กับการปฏิบัติกิจกรรมในขณะที่ออกกำลังกาย

6. ฝึกหรือออกกำลังกายเป็นช่วง ๆ มีการพักระหว่างช่วง เพื่อพักผ่อนคลายความเหนื่อยล้าของกล้ามเนื้อ พยายามหลีกเลี่ยงการออกกำลังกายที่เข้มข้นเกินไป หรือลักษณะการออกกำลังกายที่ใช้ส่วนแขนค้ำจุนร่างกายในขณะที่ออกกำลังกาย เนื่องจากสภาพความแข็งแรงของข้อต่อลดลง ควรมีการบริหารร่างกายหลังจากที่ได้ออกกำลังกายไปแล้วเพื่อผ่อนคลายความตึงตัวของกล้ามเนื้อ ความเครียดของเอ็นและกล้ามเนื้อ รู้จักตรวจสอบสภาวะการออกกำลังกายของตนเอง โดยการวัดชีพจรของตนเอง เช่น หลังจากการออกกำลังกายไปแล้วช่วงหนึ่งตรวจนับชีพจรว่าอัตราการเต้นของชีพจรเป็นอย่างไร และเมื่อมีการพักผ่อนแล้วอัตราการชีพจรคืนสู่ปกติใช้เวลาประมาณเท่าใด ปกติแล้วคนสูงอายุเกินช่วง 30-35 ปีขึ้นไป ความคล่องแคล่วกระฉับกระเฉงลดลง ดังนั้นการออกกำลังกายจึงมีขีดจำกัด ควรให้แพทย์ตรวจสอบสุขภาพและทดสอบความทนทานของร่างกาย โดยการวัดอัตราการเต้นของหัวใจ ความดันโลหิต เพื่อจะได้เลือกกิจกรรมที่เหมาะสมกับระดับความสามารถของร่างกายของแต่ละบุคคล (พีระพงศ์ บุญศิริ, 2538, หน้า 122-123)

กฤษยา ตันติผลาชีวะ (อ้างถึงใน ชัยยศ โกสิย, 2546, หน้า 7-8) กล่าวถึง หลักการออกกำลังกายที่จะทำให้สุขภาพดี สรุปได้ดังนี้

1. ระยะเวลาของการออกกำลังกายแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 20 นาที การออกกำลังกายที่นานพอจะกระตุ้นกล้ามเนื้อหัวใจ ปอด และระบบไหลเวียนของโลหิตให้ทำงานเต็มที่

2. ความถี่ของการออกกำลังกาย การออกกำลังกายที่ดีควรออกกำลังกายสัปดาห์ละ 3-5 วัน ไม่น้อยหรือมากกว่านี้ ถ้าออกกำลังกายน้อยกว่า 3 สัปดาห์ ร่างกายจะไม่พัฒนาสมรรถภาพได้ เนื่องจากความไม่สม่ำเสมอของการออกกำลังกายทำให้ร่างกายปรับตัวเองไม่ได้ อีกทั้งยังเป็นผลเสียมากกว่า

3. เวลาออกกำลังกาย เวลาที่ดีที่สุดคือเวลาที่สะดวก อาจเป็นตอนเช้าหรือตอนเย็น เวลาที่ไม่ควรออกกำลังกาย คือ ก่อนนอนหรือรับประทานอาหารใหม่ ๆ เพราะว่าการเพาะกำลังทำงาน อวัยวะภายในยังตรึงเครียด การออกกำลังกายหลังอิมอาจมีผลต่อภาวะการทำงานของหัวใจ

4. สถานที่ในการออกกำลังกาย สามารถออกได้ทุกหนทุกแห่ง การขึ้นการนั่งการนอน ทุกอิริยาบถออกกำลังกายได้ สถานที่ออกกำลังกายอยู่ที่ความพอใจ สถานที่ใดก็ได้ถ้าสะดวกและพร้อมที่จะออกกำลังกาย

5. วิธีการออกกำลังกาย ต้องเป็นการกระทำที่ส่งเสริมสุขภาพ ผ่อนคลายความตรึงเครียด ความเมื่อยล้า ความวิตกกังวล การออกกำลังกายแต่ละครั้งต้องตั้งเป้าหมาย เริ่มจากการอุ่นเครื่อง การเตรียมความพร้อมของร่างกายก่อน 5-10 นาที แล้วจึงเริ่มออกกำลังกาย ขณะออกกำลังกายต้องประเมินความอดทนของร่างกายด้วย อย่าฝืนถ้ารู้สึกเหนื่อยมาก เพราะอาจเป็นอันตรายได้

6. อายุ การออกกำลังกายจำเป็นสำหรับคนทุกเพศทุกวัย โดยเฉพาะผู้ที่อายุมากกว่า 40 ปีไปแล้วจะต้องสนใจในการออกกำลังกายให้มาก ซึ่งถ้าขาดการออกกำลังกายผลที่ตามมาคือ โรคอ้วน ความดันโลหิตสูง ไชมันในเลือดสูง สุขภาพเสื่อมลง การออกกำลังกายอย่างน้อยวันละ 20 นาที นอกจากจะทำให้ร่างกายแข็งแรงแล้ว ยังปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ แม้แต่นักกีฬาเมื่อหยุดกิจกรรมกีฬาแล้ว จะต้องมีการออกกำลังกายที่สม่ำเสมอด้วย เพื่อให้การทำงานของอวัยวะต่าง ๆ ของร่างกายที่เคยถูกกระตุ้นมาก่อนมีความทรงตัว

ข้อเสนอแนะการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพตามวัย (กระทรวงสาธารณสุข, ม.ป.ป.)

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในอายุ 15-17 ปี

การออกกำลังกายวัยนี้จะมีความแตกต่างระหว่างเพศ ผู้ชายจะออกกำลังกายเพื่อให้เกิดกำลัง ความแข็งแรง ความรวดเร็ว และความอดทน เช่น การวิ่ง ว่ายน้ำ ถีบจักรยาน เล่นบาสเกตบอล วอลเลย์บอล โปโลน้ำ ฟุตบอล กระโดดสูง กระเชียง ส่วนผู้หญิงจะเน้นการออกกำลังกายประเภทที่ไม่หนักแต่ทำให้ร่างกายแข็งแรง เสริมสร้างรูปร่างและทรวดทรง เช่น การวิ่ง ว่ายน้ำ เต้นแอโรบิก ถีบจักรยาน การเต้นรำ การเล่นบาสเกตบอล วอลเลย์บอล แบดมินตัน เทนนิส กิจกรรมการออกกำลังกายวัยนี้ควรฝึกให้หลากหลาย เพื่อพัฒนากล้ามเนื้อให้ครบทุกส่วนของร่างกาย และปฏิบัติให้เป็นกิจวัตรประจำวัน วันละ 1 ชั่วโมง การออกกำลังกายใช้การออกแรงแบบหนักสลับเบา

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในอายุ 18-35 ปี

การออกกำลังกายควรเน้นการฝึกให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดของร่างกาย ส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายทุกรูปแบบ เช่น การวิ่ง การถีบจักรยาน การว่ายน้ำ การเต้นแอโรบิก การเล่นกีฬา เช่น บาสเกตบอล วอลเลย์บอล ฟุตบอล เทนนิส แบดมินตัน เทเบิลเทนนิส สควอช หรือการออกกำลัง

กายเพื่อเข้าสังคม เช่น กอล์ฟ ลีลาศ กิจกรรมการออกกำลังกายควรเน้นให้หลากหลาย เพื่อพัฒนากล้ามเนื้อให้ครบทุกส่วนของร่างกาย และเน้นการออกกำลังกายให้เป็นกิจวัตรประจำวันหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน วันละ 20-30 นาที

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในอายุ 36-59 ปี

เป็นวัยที่มีภาระหน้าที่ในการทำงานและครอบครัว ส่วนใหญ่มักมีข้ออ้างว่าไม่มีเวลาว่าง แต่ร่างกายมีความต้องการที่จะให้ดูแลและฟื้นฟูสภาพร่างกายที่กำลังเสื่อมถอยลง การออกกำลังกายจึงมีความจำเป็นมาก ซึ่งมีหลายรูปแบบและสามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการออกกำลังกายให้เหมาะสมกับร่างกาย เวลา และสถานที่

วัตถุประสงค์ของการออกกำลังกาย ควรเป็นการออกกำลังกายที่ส่งเสริมให้เกิดความแข็งแรงอดทนของปอด หัวใจ และระบบไหลเวียนเลือด รวมทั้งความแข็งแรงของกล้ามเนื้อและความอ่อนตัวของข้อต่อ ซึ่งมีหลักในการปฏิบัติ คือ

1. ควรออกกำลังกายที่ใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ เช่น แขน ขา ลำตัว
2. ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน
3. ออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยวันละ 20-30 นาที
4. การออกกำลังกายให้มีความเหนื่อยที่พอเหมาะ โดยมีอัตราการเต้นของหัวใจเพิ่มขึ้นในอายุ 35-50 ปี ให้มีอัตราการเต้นของหัวใจประมาณ 100-120 ครั้งต่อนาที
5. ก่อนและหลังการออกกำลังกายควรอบอุ่นร่างกายและผ่อนคลายร่างกายโดยการเดิน ว่ายน้ำ หรือการออกกำลังกายอย่างเบา ๆ

ตัวอย่างการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ การเดินเร็ว-วิ่งเหยาะ อย่างน้อยวันละ 30 นาที การถีบจักรยาน อย่างน้อยวันละ 20 นาที การว่ายน้ำ อย่างน้อยวันละ 20 นาที การเดินแอโรบิก อย่างน้อยวันละ 30 นาที การเล่นกีฬาอย่างน้อยวันละ 30 นาที และในวันที่ท่านไม่ได้ออกกำลังกาย ท่านควรมีกิจกรรมที่ได้ออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างความแข็งแรงของกล้ามเนื้อ โดยการทำงานบ้าน การฝึกการบริหาร เช่น การยกแขนขึ้นลง การก้มการเงย การเอียงตัวไปทางด้านซ้าย ขวา หน้า หลัง หรือการใช้อุปกรณ์ประกอบที่หาง่ายๆและสะดวก เช่น โต้ะ เก้าอี้ บันได ค้ำไม้กวาด ผ้าเช็ดตัว

การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในอายุ 60 ปีขึ้นไป

อายุ 60 ปีขึ้นไป มักจะมีปัญหาการเจ็บป่วยเนื่องจากการทำงานของอวัยวะในร่างกายมีขีดความสามารถในการทำงานลดลง การออกกำลังกายจะเป็นการช่วยให้ประสิทธิภาพในการทำงานของอวัยวะต่าง ๆ ดีขึ้น และยังป้องกันโรคที่สำคัญๆ เช่น โรคหลอดเลือดหัวใจตีบตัน การออกกำลังกายในวัยนี้มีข้อจำกัดต้องยึดแนวในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้นอาจจะทำให้เกิดโทษต่อสุขภาพได้เช่นกัน

ข้อควรระวังในการออกกำลังกาย

1. ไม่ควรออกกำลังกายที่ต้องออกแรงเกร็งหรือเบ่ง เช่น การยกน้ำหนัก กระโดด หรือวิ่งด้วยความเร็วสูง
2. ไม่ควรออกกำลังกายที่ต้องออกแรงกระแทก โดยเฉพาะที่ข้อเข่า เช่น การกระโดด การขึ้นลงบันไดสูงมาก ๆ หรือการนั่งยอง ๆ
3. ไม่ควรบริหารร่างกายในท่าที่ใช้ความเร็วสูง หรือ เปลี่ยนทิศทางในการฝึกอย่างฉับพลัน หรือเดินบนทางลาด ทางลื่น
4. ไม่ควรออกกำลังกายในที่ที่มีอากาศร้อน อบอ้าว หรือแดดจ้า จะทำให้ร่างกายเสียน้ำ และเกลือแร่ได้มาก เพราะการระบายความร้อนและไอน้ำมีประสิทธิภาพการทำงานลดลง
5. ไม่ควรออกกำลังกายขณะร่างกายรู้สึกอ่อนเพลียหรือไม่สบาย

หลักในการออกกำลังกาย

1. ควรออกกำลังกายที่ใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ เช่น แขน ขา ลำตัว
2. ออกกำลังกายอย่างน้อยสัปดาห์ละ 3 วัน
3. ออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยวันละ 20-30 นาที ถ้าฝึกเบา ๆ ไม่ควรเกิน 1 ชั่วโมง
4. ออกกำลังกายให้มีอัตราการเต้นของหัวใจเพิ่มขึ้นโดยประมาณ 90-110 ครั้งต่อนาที
5. ก่อนและหลังการออกกำลังกายควรฝึกเดิน และกายบริหารอย่างช้า ๆ

ตัวอย่างการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

1. การเดิน-เดินเร็ว อย่างน้อยวันละ 30 นาที
2. การบริหารต่าง ๆ เช่น การรำมวยจีน ไทเก๊ก ซิกง อูงยิวกง อย่างน้อยวันละ 40 นาที
3. การถีบจักรยานอยู่กับที่ อย่างน้อยวันละ 20 นาที
4. การว่ายน้ำ อย่างน้อยวันละ 20 นาที

ประโยชน์การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ

1. ช่วยให้ระบบไหลเวียนเลือด หัวใจ ปอด ทำงานดีขึ้น เพื่อป้องกันโรคหัวใจ โรคความดันโลหิต
2. ช่วยป้องกันโรคกระดูกผุ ทำให้กระดูกแข็งแรง ไม่หักง่าย
3. ช่วยผ่อนคลายความเครียด และช่วยให้ผ่อนคลายดีขึ้น
4. ช่วยให้ระบบขับถ่ายดีขึ้น
5. ช่วยชะลอความชราที่เกิดจากความเสื่อมของร่างกายตามธรรมชาติ
6. ช่วยให้รูปร่างดีขึ้น และมีความเชื่อมั่นสูง

การพิจารณาเลือกกิจกรรมกีฬาหรือการออกกำลังกาย (พิชิต ภูติจันทร์, 2547)

การเล่นกีฬาในปัจจุบัน ส่วนมากมักจะเล่นกันตามความสะดวกและเล่นตามเพื่อนไม่ได้ เกิดจากความรักที่จะเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย จึงเป็นผลให้การเล่นกีฬาไม่ได้ดีเท่าที่ควร เนื่องจาก ลักษณะรูปร่างและสภาพร่างกายไม่เหมาะสมกับกีฬาที่จะเล่น ไม่มีเวลาฝึกซ้อม ไม่มีผู้แนะนำ เป็นต้น

การจะเลือกเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย ควรตั้งจุดมุ่งหมายไว้ก่อนเล่นว่าเป็นการเล่นเพื่อ สุขภาพหรือเพื่อการแข่งขัน แล้วพิจารณาถึงปัจจัยในตัวเองว่ามีปัจจัยใดบ้างที่ควรพิจารณา ก่อน ตัดสินใจเลือกเล่นกีฬา นายแพทย์เจริญทัศน์ จินตนะศิริ (พิชิต ภูติจันทร์, 2547. ได้แนะนำว่า ปัจจัยที่สำคัญที่ต้องพิจารณา มีวัย เพศ สภาพร่างกายและจิตใจ และพันธุกรรม

1. วัย คนแต่ละวัยย่อมมีความพร้อมของร่างกาย ความเจริญเติบโต ความสามารถในการเคลื่อนไหวแตกต่างกัน ดังนั้น คนแต่ละวัยมีความเหมาะสมในการเล่นกีฬาที่แตกต่างกัน

วัยเด็ก อาจเลือกกีฬาได้บางชนิดที่เหมาะสมกับรูปร่าง เช่น วัยน้ำ ยิมนาสติก เป็นต้น
วัยหนุ่มสาว (16-30 ปี) ระยะเวลาที่ร่างกายเจริญเติบโตและได้รับการพัฒนาเต็มที่แล้ว สามารถฝึกสมรรถภาพได้เต็มที่ คนวัยนี้จึงสามารถเล่นกีฬาได้หลายชนิด

วัย 30 ปีขึ้นไป โอกาสเล่นกีฬาเพื่อการแข่งขันมีน้อยมาก นอกจากผู้ที่มีความสามารถสูงก็จะทำการแข่งขันต่อได้ แต่ต้องฝึกซ้อมอย่างมากร่างกายจึงจะสมบุรณ์ถึงระดับแข่งขัน กีฬาบางชนิดอาจใช้ความแข็งแรงเพียงบางส่วน เช่น ยิงปืน ยิงธนู เรือใบ ก็ยังสามารถทำการฝึกซ้อมเพื่อแข่งขันได้

2. เพศ ชายและหญิงมีความแตกต่างกันทั้งในทางกายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยา ในช่วงวัยเด็ก อายุ 2-10 ปี ความสามารถไม่แตกต่างกันมากนัก แต่พออายุ 10-14 ปี ความสามารถของเพศชายจะเพิ่มขึ้น เพศหญิงจะมีกล้ามเนื้อน้อย และกระดูกจะเล็กกว่าเพศชาย นอกจากนี้เพศหญิงยังมีประจำเดือนที่ทำให้ร่างกายเสียเลือดทำให้ปวดท้อง อารมณ์หงุดหงิด การจะเล่นกีฬาให้เก่งเท่าเพศชายคงเป็นไปได้ยาก การเล่นกีฬาของเพศหญิงส่วนมากจะเล่นเพื่อสุขภาพมากกว่าเล่นเพื่อการแข่งขัน เพราะเพศหญิงเป็นเพศที่รักสวยรักงาม จะเล่นกีฬาเพื่อรักษาทรวดทรงให้สวยงามอยู่เสมอ ดังนั้นการเล่นกีฬาจึงเป็นกีฬาที่บริหารร่างกายได้ทุกส่วน ไม่นั่งส่วนใดส่วนหนึ่ง ควรใช้กล้ามเนื้อทุกส่วน เช่น วัยน้ำ ยิมนาสติก เต้นแอโรบิก แบดมินตัน เป็นต้น ส่วนกีฬาที่ควรหลีกเลี่ยงได้แก่ กีฬาที่มีการปะทะกัน

3. สภาพร่างกายและจิตใจ การเล่นกีฬาแต่ละชนิด ต้องการผู้เล่นที่มีรูปร่างลักษณะและสภาพจิตใจที่แตกต่างกัน กีฬาบางชนิดต้องการผู้เล่นที่มีรูปร่างสูงใหญ่อันเป็นข้อได้เปรียบ เช่น บาสเกตบอล วอลเลย์บอล นอกจากนี้กีฬาที่มีการเล่นที่ปะทะกันต้องอาศัยรูปร่างที่สูงใหญ่จึงจะ

ได้เปรียบ เช่น ฟุตบอล รักบี้ฟุตบอล อเมริกันฟุตบอล ส่วนผู้ที่รูปร่างสันทนต์อาจจะเล่นกีฬาได้ดีในบางชนิดกีฬา เช่น ยิมนาสติก กระโดดน้ำ เซปักตะกร้อ เป็นต้น ส่วนกีฬาที่ไม่ได้เปรียบเสียเปรียบกันจะเป็นกีฬาที่แบ่งรุ่นด้วยน้ำหนัก เช่น มวย ยูโด ยกน้ำหนัก เป็นต้น ดังนั้นการเลือกเล่นกีฬาเพื่อแข่งขันจะต้องพิจารณารูปร่างเป็นสำคัญ

สภาพจิตใจก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งในการเลือกเล่นกีฬา ถ้ากีฬาที่เล่นนั้นเล่นด้วยใจรัก ชอบ ผู้นั้นจะเล่นด้วยความตั้งใจ สนใจ ขยันฝึกซ้อมและหาประสบการณ์อยู่เสมอ จนมีนิสัยรักเล่นกีฬาผลที่ตามมาก็คือ สุขภาพร่างกายมีความแข็งแรง สภาพจิตใจก็จะเปลี่ยนไปทางที่ดี อารมณ์แจ่มใสเบิกบาน สามารถร่วมเล่นกีฬากับสังคมได้ดี

4. พันธุกรรม ในเรื่องของพันธุกรรมนอกจากจะเกี่ยวข้องกับการถ่ายทอดทางด้านรูปร่างลักษณะแล้ว สมรรถภาพทางกาย จิตใจ ก็ยังถ่ายทอดทางพันธุกรรมได้ ดังนั้น ถ้าใครที่มีบิดาหรือมารดาที่เคยเล่นกีฬาชนิดใดได้ดีก็ควรเลือกเล่นกีฬาชนิดเดียวกันนั้น

การเลือกเล่นกีฬานอกจากปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้น ผู้เล่นควรพิจารณาถึงสิ่งต่อไปนี้ อีกด้วย ได้แก่

1. เวลานั้นว่าเป็นสิ่งสำคัญที่ผู้เล่นจะต้องรู้จักบริหารเวลา การเลือกเล่นกีฬาชนิดใดต้องดูว่ามีเวลาว่างพอหรือไม่

2. ฐานะทางการเงิน กีฬาแต่ละชนิดจะมีอุปกรณ์การฝึกซ้อมมากน้อยและราคาที่แตกต่างกัน เช่น กอล์ฟ เทนนิส แบดมินตัน เป็นกีฬาที่ต้องลงทุนมากพอสมควร ผู้ที่จะเล่นควรมีฐานะทางการเงินดี การเลือกเล่นกีฬาที่ไม่กระทบกระเทือนกับฐานะทางการเงินจะทำให้เกิดความสบายใจสามารถเล่นกีฬาได้อย่างต่อเนื่อง

3. การสนับสนุนและส่งเสริม กีฬาชนิดใดที่ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมที่ดี กีฬาชนิดนั้นก็แพร่หลายเป็นที่นิยมของคนทั่วไป ทำให้ผู้เล่นสามารถพัฒนาเทคนิควิธีการเล่นของตนเองได้สูงขึ้น โอกาสที่จะได้แสดงความสามารถในด้านการแข่งขันก็มีมากขึ้นด้วย

การเลือกเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายสำหรับบุคคลวัยต่าง ๆ ธรรมชาติการเติบโตของร่างกายแต่ละวัยมีความแตกต่างกัน ความสามารถในการเคลื่อนไหว สมรรถภาพทางกายก็แตกต่างกันด้วย ดังนั้นบุคคลในวัยต่างกันหากจะเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายให้เกิดผลดีต่อสุขภาพ ต้องเข้าใจความสามารถของร่างกายของแต่ละวัยด้วย

แนวทางการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายของคนในวัยต่าง ๆ ถ้าไม่คำนึงถึงอาชีพและลักษณะงานควรมีวัตถุประสงค์และลักษณะของกิจกรรมดังนี้

วัยเด็ก อายุ 1-10 ปี เด็กในวันนี้จะมีลักษณะเฉพาะดังนี้

1. กล้ามเนื้อยังเจริญเติบโตไม่เต็มที่ กล้ามเนื้อมัดใหญ่ยังทำงานได้ไม่เต็มที่

2. กระดูกยังไม่แข็งแรง
3. เหนื่อยง่ายต้องการพักผ่อนมาก
4. ชอบวิ่งเล่นและอยู่รวมเป็นหมู่คณะ
5. ต้องการความเป็นผู้นำ

วัตถุประสงค์ การเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายของเด็กวัยนี้ ควรมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อปลูกฝังนิสัยรักการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกาย
2. เพื่อส่งเสริมทักษะการเคลื่อนไหวเบื้องต้น

ลักษณะของกิจกรรม ควรมีลักษณะดังนี้

1. เป็นกิจกรรมที่ฝึกให้เด็กใช้ความสัมพันธ์ของมือ สายตา และเท้า
2. เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการเคลื่อนไหว ให้เด็กได้เคลื่อนไหวตลอดเวลา
3. เป็นการเล่นแบบสร้างสรรค์และเป็นหมู่
4. เป็นการเล่นพื้นฐานที่จะนำไปสู่กีฬาใหญ่ ได้แก่ การวิ่ง ายบริหาร การเล่น

เบ็ดเตล็ด ปีนป่าย ว่ายน้ำ ยืดหยุ่น เป็นต้น

วัยรุ่น อายุ 11-16 ปี วัยนี้มีลักษณะเฉพาะดังนี้

1. ร่างกายกำลังเจริญเติบโตยังไม่เต็มที่
2. เด็กหญิงกำลังเติบโตเร็วกว่าเด็กชาย
3. ชอบรวมกลุ่ม
4. ชอบการผจญภัยและการแข่งขัน
5. ระยะปลายของเด็กวัยนี้ เด็กชายจะเจริญเร็วกว่าเด็กหญิง

วัตถุประสงค์ การเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายของเด็กวัยนี้

1. เพื่อเพิ่มสมรรถภาพทางด้านความคล่องแคล่ว ว่องไว
2. เพื่อปลูกฝังความมีน้ำใจเป็นนักกีฬาและความกล้าหาญ
3. เพื่อเน้นหรือฝึกทักษะเฉพาะอย่าง

ลักษณะของกิจกรรม ควรมีลักษณะดังนี้

1. เป็นกีฬาประเภททีมหรือบุคคล
2. การเล่นกีฬาทุกชนิดต้องใช้เทคนิคสูงขึ้น
3. กีฬาที่มีการปะทะกันควรแยกชายและหญิง
4. จัดกิจกรรมการแข่งขันให้มากขึ้น

กิจกรรมที่ควรเล่น ได้แก่ ว่ายน้ำ กรีฑา ฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล เซปัก

ตะกร้อ แบดมินตัน เป็นต้น

หนุ่มสาวอายุ 17-35 ปี วัยนี้มีลักษณะเฉพาะดังนี้

1. ร่างกายได้รับการพัฒนาเต็มที่แล้ว
2. การเคลื่อนไหวร่างกายไม่มีรูปแบบที่แน่นอน
3. สมรรถภาพทางกายมีความแตกต่างกัน

วัตถุประสงค์ การเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายของคนวัยนี้

1. เพื่อให้ร่างกายมีประสิทธิภาพสูงสุดทั้งในชีวิตประจำวันและการแข่งขัน
ลักษณะกิจกรรม ควรมีลักษณะดังนี้

1. กีฬาที่เล่นต้องใช้ทักษะสูง
2. การแข่งขันต้องใช้ความสามารถเต็มที่

วัยกลางคน อายุ 36-55 ปี วัยนี้มีลักษณะเฉพาะดังนี้

1. ร่างกายสะสมไขมันไว้มาก
2. ต้องการพักผ่อนมาก
3. ความแข็งแรงทนทานของร่างกายลดลง

วัตถุประสงค์ การเล่นกีฬาและออกกำลังกายของคนวัยนี้

1. เพื่อรักษาสุขภาพ
2. เพื่อคลายความเครียด
3. เพื่อฟื้นฟูสภาพร่างกาย

ลักษณะกิจกรรม ควรมีลักษณะดังนี้

1. ลดกิจกรรมที่ต้องใช้ความเร็วลง
2. เป็นกิจกรรมที่ให้ความเพลิดเพลิน
3. ประกอบกิจกรรมด้วยความสม่ำเสมอ
4. เป็นกิจกรรมที่สามารถปฏิบัติได้ในที่ทำงาน

กิจกรรมที่ควรเล่น ได้แก่ กายบริหาร วิ่งเหยาะ ว่ายน้ำ ปั่นจักรยาน ว่ายน้ำ เป็นต้น

วัยสูงอายุ อายุตั้งแต่ 56 ปีขึ้นไป ลักษณะเฉพาะของคนวัยนี้มีดังนี้

1. สมรรถภาพทางกายโดยทั่วไปลดลง
2. ต้องการพักผ่อนมาก

วัตถุประสงค์การออกกำลังกายของคนวัยนี้มีดังนี้

1. เพื่อรักษาสุขภาพให้แข็งแรงอยู่เสมอ
2. เพื่อฟื้นฟูสุขภาพให้แข็งแรง
3. เพื่อให้มีนิสัยรักการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

4. เพื่อให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เป็นตัวอย่างที่ดี
ลักษณะของกิจกรรมควรมีลักษณะดังนี้

1. เป็นกิจกรรมเบา ๆ
2. อาจเป็นกิจกรรมกีฬาที่ไม่มีการปะทะ
3. ไม่ควรเล่นกีฬาที่ทำให้เกิดความตื่นเต้นมาก
4. ควรเล่นกีฬาที่ให้ความสนุกสนานเพลิดเพลินมากกว่าเพื่อการแข่งขัน
5. ควรเป็นกีฬาที่เล่นซ้ำ ๆ ไม่เปลี่ยนจังหวะหรือทิศทางอย่างกะทันหัน

กิจกรรมที่ควรเล่นได้แก่ เดิน ว่ายน้ำ กายบริหาร ปั่นจักรยาน ว่ายน้ำ เป็นต้น
ดังนั้นการเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายนอกจากจะคำนึงถึงการเลือกประเภทกีฬาให้
เหมาะสมกับวัยและสภาพร่างกายแล้ว ในระหว่างการเล่นจะต้องคอยระวังตัวเองว่าถ้ามีอาการ
วิงเวียนศีรษะ ตามัว รู้สึกหายใจไม่ทัน ใจสั่น เจ็บบริเวณหน้าอก ลมออกหู ถ้ามีอาการดังกล่าวนี้
จะต้องหยุดเล่นทันทีและพักผ่อนให้มาก ถ้าอาการยังไม่หายหรือเป็นอยู่นานควรปรึกษาแพทย์ ถ้า
อาการหายเองในระยะเวลาดังกล่าวก็ควรหยุดเล่นในวันนั้นและในวันต่อ ๆ ไปจะต้องลดความเข้ม
ของกิจกรรมและระยะเวลาเล่นให้น้อยลง

สรุปได้ว่ากีฬาเป็นกิจกรรมที่เล่นเพื่อความสุขสนุกสนาน เป็นการเคลื่อนไหวร่างกายอันสง่างาม
ออกมาให้ประจักษ์ โดยอาศัยความแข็งแรงของร่างกายเป็นหลักและเป็นกิจกรรมที่ต้องเล่นตาม
กฎกติกา การพิจารณาเลือกเล่นกีฬาหรือการออกกำลังกายแต่ละชนิด สิ่งที่ต้องคำนึงถึงเป็นประการ
แรกคือ ปัจจัยในตนเอง อันได้แก่ วัน เพศ สภาพร่างกายและจิตใจ และพันธุกรรม ประการที่สองคือ
จุดมุ่งหมายของการเล่น จะเล่นเพื่อสุขภาพหรือเล่นเพื่อการแข่งขัน เมื่อได้พิจารณาในสองประการ
ข้างต้นแล้ว จึงตัดสินใจเลือกเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายชนิดที่เหมาะสมกับตนเอง

ประโยชน์ในการออกกำลังกาย

1. ทำให้กล้ามเนื้อทุกส่วนในร่างกายทำงานประสานกัน
2. ทำให้ระบบการไหลเวียนโลหิตดีขึ้น
3. เพิ่มสมรรถภาพและความแข็งแรงแก่ร่างกาย
4. เพิ่มสมรรถภาพในการใช้ออกซิเจนของกล้ามเนื้อ
5. หัวใจสามารถปรับตัวเพื่อการสูบน้ำโลหิตดีขึ้น
6. ร่างกายสามารถทำงานได้นานและหนักขึ้น
7. ช่วยผ่อนคลายความตึงเครียด (พีระพงษ์ บุญศิริ, 2538, หน้า 88-89)

องค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเรียกชื่อย่อว่า “อบจ.” ซึ่งในปัจจุบัน อบจ. ถือเป็นรูปแบบการปกครองท้องถิ่นไทยรูปแบบหนึ่ง ที่มีความเป็นมาและวิวัฒนาการการปรับปรุงแก้ไขตลอดมาตามลำดับ

ความเป็นมาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในปี พ.ศ. 2476 ได้มีพระราชบัญญัติว่าด้วยระเบียบบริหารแห่งราชอาณาจักรสยาม พ.ศ. 2476 กำหนดให้จังหวัดเป็นหน่วยงานบริหารส่วนภูมิภาค โดยอำนาจการบริหารงานในจังหวัดอยู่ภายใต้การดำเนินงานของกรมการจังหวัด ซึ่งมีข้าหลวงประจำจังหวัดเป็นประธาน ในปีเดียวกัน ได้มีการจัดตั้งสภาจังหวัดตามพระราชบัญญัติจัดระเบียบเทศบาล พ.ศ. 2476 เพื่อให้มีบทบาทหน้าที่ให้คำปรึกษาแนะนำแก่คณะกรรมการจังหวัด โดยฐานะของสภาจังหวัดยังมิได้เป็นนิติบุคคลที่แยกต่างหากจากราชการภูมิภาค

ต่อมาในปี พ.ศ. 2481 ได้มีการตราพระราชบัญญัติสภาจังหวัด พ.ศ. 2481 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแยกกฎหมายสภาจังหวัดไว้โดยเฉพาะ แต่สภาจังหวัดยังมีลักษณะคงเดิม กล่าวคือทำหน้าที่เป็นสภาที่ปรึกษาของกรมการจังหวัด ต่อมา พ.ศ. 2485 ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นหัวหน้าปกครองบังคับบัญชาข้าราชการและความรับผิดชอบบริหารราชการในจังหวัดของกระทรวง ทบวง กรมต่าง ๆ ทำให้อำนาจของกรมการจังหวัดเป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ดังนั้นโดยผลของกฎหมายฉบับนี้ทำให้สภาจังหวัดจึงมีฐานะเป็นสภาที่ปรึกษาผู้ว่าราชการจังหวัดด้วย

ต่อมาในปี พ.ศ. 2498 ได้มีความพยายามในการจัดการปกครองท้องถิ่น โดยมีแนวความคิดที่จะปรับปรุงบทบาทของสภาจังหวัดให้มีประสิทธิภาพและให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองตนเองมากยิ่งขึ้น ทำให้เกิด “องค์การบริหารส่วนจังหวัด” (อบจ.) ขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. 2498 ในสมัยรัฐบาลจอมพล ป.พิบูลสงคราม กำหนดให้ อบจ. มีฐานะเป็นนิติบุคคลและแยกจากจังหวัดซึ่งเป็นราชการส่วนภูมิภาค และโครงสร้างและองค์ประกอบของ อบจ. ใช้มาจนถึง พ.ศ. 2540 สำหรับหน้าที่ของ อบจ. ในตอนนั้น กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการส่วนจังหวัดภายในเขตจังหวัด ซึ่งอยู่นอกเขตเทศบาล สุขาภิบาล และหน่วยปกครองท้องถิ่นรูปแบบอื่น

ต่อมาในปี พ.ศ. 2540 ได้มีการตรา พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 มาใช้บังคับแทน พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2498 การมี พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 เกิดจากแรงกดดันจากการรวมตัวของสหพันธ์ อบจ. ทั่วประเทศ และผลกระทบจาก พ.ร.บ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ที่มีการประกาศยกฐานะสภาตำบลเป็น

องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ซึ่งทำให้มีปัญหาพื้นที่ดำเนินงานของ อบจ. ซ้อนทับกับ อบต. รวมทั้งการจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และรายได้ของ อบจ. เป็นต้น

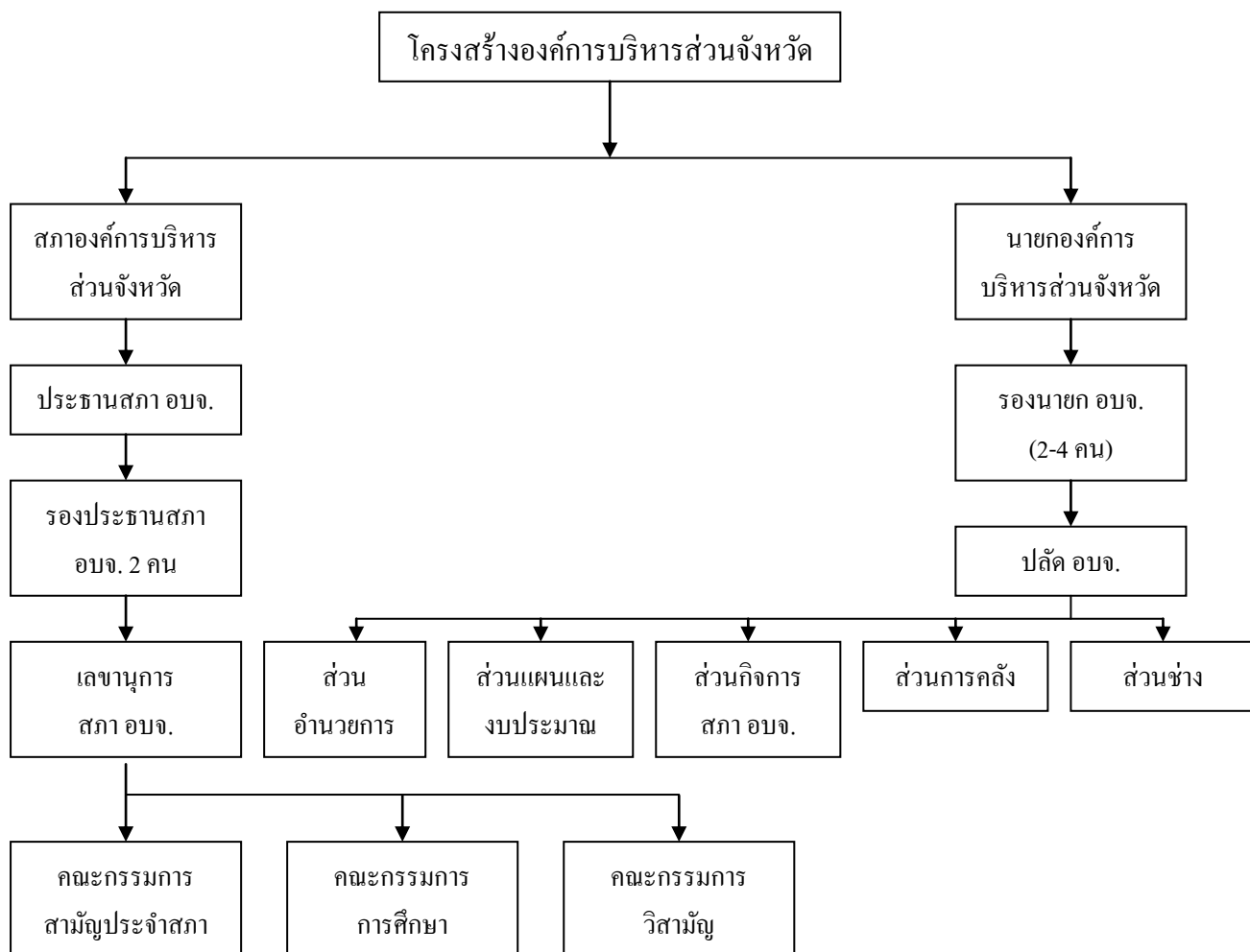
นอกจากนั้น พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ได้แยกข้าราชการส่วนภูมิภาคออกจากฝ่ายบริหารของ อบจ. (ซึ่งเดิมผู้ว่าราชการจังหวัดเคยดำรงตำแหน่งนายก อบจ.) มาให้สภาจังหวัดเป็นผู้เลือกนายก อบจ. ขึ้นทำหน้าที่เป็นฝ่ายบริหาร (โกวิท พวงงาม, 2546, หน้า 98-99)

และต่อมาในปี พ.ศ. 2546 รัฐสภาได้ผ่านการพิจารณาแก้ไขพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3, พ.ศ. 2546 เป็นกฎหมายฉบับสำคัญฉบับหนึ่งที่ส่งผลให้มีการเปลี่ยนรูปโฉมโครงสร้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดมากพอสมควร กล่าวคือ รัฐสภาได้แก้ไขกฎหมายให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งจากเดิมตามกฎหมาย อบจ. ปี พ.ศ. 2540 นั้นมาจากมติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากประชาชน ส่งผลให้ฝ่ายบริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งเป็นหน่วยปกครองท้องถิ่นที่มีขนาดใหญ่ที่สุดของแต่ละจังหวัดมีฝ่ายบริหารที่มาจากการเลือกตั้ง โดยตรงทั่วประเทศ ซึ่งนับได้ว่าเป็นมิติใหม่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและการปกครองท้องถิ่นไทย (อลงกรณ์ อรรถแสง, 2547, หน้า 6)

โครงสร้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด

โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3, พ.ศ. 2546 ประกอบด้วยสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด กล่าวคือ โครงสร้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นโครงสร้างการบริหารแบบ

สภา-นายกเทศมนตรี (Council-Mayor Form) โดยมีสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดทำหน้าที่ในทางนิติบัญญัติและนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหาร ดังรูปต่อไปนี้



ภาพที่ 3 โครงสร้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด

องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีการแบ่งส่วนการบริหารงานดังนี้

1. ส่วนผู้อำนวยการ หรือสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชา มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทั่วไปของ องค์การ-บริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งราชการใด ๆ ที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใด ในองค์การ-บริหารส่วนจังหวัด โดยเฉพาะ กำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการใน องค์การบริหาร-ส่วนจังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วน จังหวัด

2. ส่วนแผนและงบประมาณ หรือกองแผนและงบประมาณ มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชา รับผิดชอบงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน จังหวัด ประสานงานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ขออนุมัติ

ดำเนินการตามข้อบัญญัติ การโอนเงินงบประมาณ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โครงการเงินอุดหนุน และงานพัฒนารายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

3. ส่วนกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชา รับผิดชอบการประชุมของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานติดตามผลการปฏิบัติงานตามที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีมติ งานระเบียบและทะเบียนประวัติรวมทั้งสิทธิและสวัสดิการของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด งานเลขานุการของสภา ประธานสภาและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และงานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น

งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่น จะครอบคลุมงานด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาของประชาชนในจังหวัด ซึ่งในจังหวัดลพบุรีมีผู้เกี่ยวข้องอยู่ทั้งหมด 6 คน คือ ผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการปกครองท้องถิ่นจำนวน 4 คน และเจ้าหน้าที่ดูแลสนามกีฬาต่าง ๆ ในความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวน 1 คน โดยมีคณะกรรมการบริหารสนามกีฬาคอยกำกับดูแลอีกทีหนึ่ง ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ คือ

- 3.1 กำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานบริหารจัดการสนามกีฬา
- 3.2 ให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานต่าง ๆ
- 3.3 ติดตามผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะแนว

ทางแก้ไขปัญหา

- 3.4 ระดมทรัพยากรเพื่อการดำเนินงานบริหารจัดการสนามกีฬา

4. กองคลัง มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการของกองคลัง รับผิดชอบงานด้านการเงิน การบัญชี ทรัพย์สิน พัสดุและระเบียบการคลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

5. กองช่าง มีผู้อำนวยการกองเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการของกองช่าง รับผิดชอบในการสำรวจออกแบบการควบคุมงานก่อสร้าง และควบคุมฝ่ายเครื่องจักรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด รวมทั้งการป้องกันสาธารณภัย

6. กองอื่นๆ ตามความต้องการและความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เช่น กองสาธารณสุข กองกิจการขนส่ง กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กองพัสดุและทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถจะจัดตั้งได้ตามความจำเป็นและเหมาะสมกับการให้บริการสาธารณะ (รังสรรค์ ประเสริฐศรีและคณะ, 2548, หน้า 142-143)

สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดประกอบด้วยสมาชิกซึ่งมาจากการเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 โดยในมาตรา 13 (2) ของกฎหมายฉบับดังกล่าวกำหนดให้ถือเขตอำเภอเป็นเขตเลือกตั้ง ในกรณีที่อำเภอใดมีสมาชิกได้เกินกว่าหนึ่งคน ให้แบ่งเขตอำเภอเป็นเขตเลือกตั้งเท่ากับจำนวนสมาชิกที่จะพึงมีในอำเภอนั้น กล่าวโดยสรุปก็คือระบบการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นแบบเขตละคนหรือเขตเดียวเบอร์เดียว โดยจำนวนของสมาชิกองค์การบริหารส่วนจังหวัดขึ้นอยู่กับจำนวนประชากรในจังหวัดนั้น ๆ โดย

1. จำนวนประชากรไม่เกิน 500,000 คน ให้มีสมาชิกสภาจังหวัดได้ 24 คน
2. จำนวนประชากร 500,001-1,000,000 คน ให้มีสมาชิกสภาจังหวัดได้ 30 คน
3. จำนวนประชากร 1,000,001-1,500,000 คน ให้มีสมาชิกสภาจังหวัดได้ 36 คน
4. จำนวนประชากร 1,500,001-2,000,000 คน ให้มีสมาชิกสภาจังหวัดได้ 42 คน
5. จำนวนประชากรเกิน 2,000,001 คน ให้มีสมาชิกสภาจังหวัดได้ 48 คน

สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอายุคราวละ 4 ปี นับแต่วันเลือกตั้งและพ้นสมาชิกภาพเมื่อถึงคราวออกตามอายุของสภา, เสียชีวิต, ลาออก, ผู้ว่าสั่งให้ออก, รัฐมนตรีสั่งให้ออก, สภามีมติให้ออกและราษฎรลงคะแนนให้ออก

หลังจากเลือกตั้งได้สมาชิกเป็นสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้ว ให้สภาเลือกสมาชิกสภาคนหนึ่งเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเลือกรองประธานสภาอีกสองคน โดยให้ประธานสภาและรองประธานสภาดำรงตำแหน่งจนครบอายุของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือมีการยุบสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในปีหนึ่งกฎหมายกำหนดให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสมัยประชุมสามัญ 2 สมัย สมัยหนึ่งไม่เกิน 45 วันแต่สามารถขยายได้อีกไม่เกินสมัยละ 15 วัน ในกรณีที่มีความจำเป็น นอกจากการประชุมสามัญสามัญแล้ว กฎหมายยังเปิดโอกาสให้ประธานสภาสามารถเรียกประชุมสมัยวิสามัญได้เมื่อมีเหตุจำเป็น โดยการประชุมสมัยวิสามัญสมัยหนึ่งให้มีระยะเวลาไม่เกิน 7 วัน และสามารถขยายระยะเวลาได้อีกแต่ไม่เกิน 7 วัน โดยการประชุมสภาทุกคราวต้องมีสมาชิกสภามาประชุม ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภาที่มีอยู่จึงจะครบองค์ประชุมและในการวินิจฉัยข้อพิพาทต่าง ๆ ให้ถือเอาเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ สมาชิกสภาคนหนึ่งให้มีคะแนนเสียงเป็นหนึ่งเสียง และถ้าการวินิจฉัยมีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานสภาออกเสียงเพิ่มได้อีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ในมาตรา 13 ของพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดคนหนึ่งซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน โดยในมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2545 กำหนดให้เขตเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นให้ใช้เขตองค์กรปกครองท้องถิ่นนั้นเป็นเขตเลือกตั้ง ดังนั้นในกรณีของการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เขตเลือกตั้งก็คือเขตจังหวัด ฉะนั้นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดจึงเป็นผู้บริหารองค์กรปกครองท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้งของประชาชนทั้งจังหวัด

ผู้ที่จะมีสิทธิ์รับเลือกตั้งเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 30 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือเคยเป็นสมาชิกสภาจังหวัด สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกรัฐสภา

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดดำรงตำแหน่งนับตั้งแต่วันเลือกตั้งและมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี นับตั้งแต่วันเลือกตั้ง แต่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันเกิน 2 วาระไม่ได้ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ้นจากตำแหน่งเมื่อถึงคราวออกตามวาระ เสียชีวิต ลาออก ขาดคุณสมบัติ รัฐมนตรีสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง ถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และราษฎรลงคะแนนให้ออก

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

อำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ. องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ได้บัญญัติอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดไว้ในหมวด 4 มาตรา 45 ให้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการภายในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัดดังต่อไปนี้

1. ตราข้อบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย
2. จัดทำแผนพัฒนาองค์การองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด ตามระเบียบตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
3. สนับสนุนสภาพตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
4. ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาพตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
5. แบ่งสรรเงิน ซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาพตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น

6. อำนาจหน้าที่ของจังหวัด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด พ.ศ. 2498 เฉพาะภายในเขตสภาพำบล

7. คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บำรุงรักษา ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา 45เพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546)

8. จัดทำกิจการใดๆ อันเป็นอำนาจหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่อยู่ในเขต องค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการนั้นเป็นการสมควรให้ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นร่วมกัน ดำเนินการ หรือให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำ ทั้งนี้ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

9. จัดทำกิจการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่น กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปฏิบัติได้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายนโยบายและแผน, 2550)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีเป็นหน่วยการปกครองที่มีหน้าที่ดูแลประชาชนภายใน จังหวัด โดยมีฐานะเป็นนิติบุคคลและในปัจจุบันมีโครงสร้างแยกเป็นฝ่ายบริหารและฝ่ายนิติบัญญัติ (สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด)

โครงสร้างและอัตรากำลังในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีการ แบ่งส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ดังนี้

1. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน จังหวัด เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักปลัด และกำหนดการแบ่ง ส่วนราชการภายในออกเป็น 5 ฝ่าย คือ

- 1.1 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- 1.2 ฝ่ายบริหารงานบุคคล
- 1.3 ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์
- 1.4 ฝ่ายพัฒนาสังคม
- 1.5 ฝ่ายสถานสงเคราะห์คนชราบ้านลพบุรี

2. กองแผนและงบประมาณ มีผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณเป็น ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองแผนและงบประมาณ และแบ่งส่วน ราชการออกเป็น 3 ฝ่ายคือ

- 2.1 ฝ่ายนโยบายและแผนงาน
- 2.2 ฝ่ายงบประมาณและพัฒนารายได้

2.3 ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ

3. กองคลัง มีผู้อำนวยการกองคลังเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองคลัง แบ่งส่วนราชการเป็น 4 ฝ่าย คือ

3.1 ฝ่ายการเงิน

3.2 ฝ่ายบัญชี

3.3 ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน

3.4 ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

4. กองช่าง มีผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองช่าง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 4 ฝ่าย คือ

4.1 ฝ่ายสำรวจและออกแบบ

4.2 ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

4.3 ฝ่ายเครื่องจักรกล

4.4 ฝ่ายสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม

5. หน่วยตรวจสอบภายใน มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (7ว) เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

5.1 งานตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท

5.2 งานตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการบัญชี

5.3 งานตรวจสอบพัสดุและการเก็บรักษา

5.4 งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

5.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กำหนดแบ่งส่วนราชการออกเป็น 2 ฝ่าย คือ

5.1 ฝ่ายบริหารการศึกษา

5.2 ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

6. กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด กำหนดแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น 3 ฝ่าย ดังนี้

6.1 ฝ่ายการประชุม

6.2 ฝ่ายกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

6.3 ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นฝ่ายการทำงานฝ่ายหนึ่งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีซึ่งมีหน้าที่ในความรับผิดชอบงานด้านการส่งเสริมและพัฒนากีฬาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง คือ ผู้อำนวยการกองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 1 คน เจ้าหน้าที่ฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนจังหวัดลพบุรี จำนวน 4 คน และเจ้าหน้าที่สนับสนุนการหรือเจ้าหน้าที่ดูแลสนามกีฬากลางประจำจังหวัดลพบุรี จำนวน 1 คน รวมเป็นทั้งสิ้น 6 คน ซึ่งบุคลากรทั้ง 6 คน จะอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหารสนามกีฬา นั่นก็คือนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งมีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหารสนามกีฬาประจำจังหวัดลพบุรี มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานบริหารจัดการสนามกีฬา
2. ให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานต่าง ๆ
3. ติดตามผลการดำเนินงานและแก้ไขปัญหาอุปสรรคพร้อมข้อเสนอแนะ

แนวทางแก้ไข

4. ระดมทรัพยากรเพื่อการดำเนินงานบริหารจัดการสนามกีฬา

นโยบายด้านการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี คือ

1. บริหารจัดการ ดูแล บำรุงรักษาสนามกีฬาจังหวัด สถานที่ออกกำลังกาย สวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจให้อยู่ในสภาพดี มีมาตรฐานและมีความพร้อม
2. ส่งเสริมสนับสนุนกีฬาและนันทนาการ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนศูนย์กีฬาชุมชน หมู่บ้าน ตำบล โรงเรียน หน่วยงาน ส่วนราชการต่าง ๆ ในการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการออกกำลังกาย การฝึกซ้อมกีฬา การพัฒนาทักษะและการแข่งขันกีฬา

4. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาระหว่างชุมชน หมู่บ้าน ตำบล องค์กรเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี

ซึ่งอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ ดังที่ได้กล่าวมาในข้างต้น ของฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้กับประชาชนทั่วไปและสมาชิกของสนามกีฬา (ปี พ.ศ. 2549 มีสมาชิกจำนวน 499 คน) เป็นหน้าที่โดยตรงหลังจากการถ่ายโอนภารกิจความรับผิดชอบการดูแลสนามกีฬาจังหวัดลพบุรีในปี พ.ศ. 2548 ซึ่งภายในสนามกีฬากลางจะประกอบไปด้วยสนามกีฬาประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. โรงยิมส์กีฬาพรรณฉัตร
 - แบดมินตัน
 - เทเบิลเทนนิส
 - ห้องบริหารกล้ามเนื้อ (Fitness)
 - ห้องแอโรบิก
2. โรงยิมวิสุทธีธรรมธาดา
 - วอลเลย์บอล
 - บาสเก็ตบอล
3. สระว่ายน้ำจามเทวี (ความยาว 50 เมตร)
4. สนามเทนนิส (จำนวน 4 คอร์ท)
5. สนามบาสเก็ตบอล
6. สนามฟุตบอล (จำนวน 2 สนาม)
7. สนามฟุตบอล
8. สนามยิงปืน
9. สนามเปตอง
10. สนามกรีฑา
11. สวนสุขภาพ

โครงการด้านการออกกำลังกายและกีฬาที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดได้จัดทำขึ้น หรือการมีส่วนร่วมในโครงการต่าง ๆ มีดังต่อไปนี้

1. ร่วมการแข่งขันกีฬาประเพณีสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดภาคกลาง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารฝ่ายสภา อบจ. ข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำของ อบจ. ได้ออกกำลังกายมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดีขึ้น
- เพื่อส่งเสริมความสามัคคีอันดีระหว่างฝ่ายบริหารและฝ่ายสมาชิกสภา อบจ. ข้าราชการ พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำของ อบจ. ที่ร่วมการแข่งขัน
- เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบจ. หัวหน้าส่วนราชการของ อบจ. ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นแนวทางการพัฒนา อบจ. กับคณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบจ. และหัวหน้าส่วนราชการ อบจ. อื่นๆ ที่เข้าร่วมการแข่งขัน
- เพื่อเป็นการเสริมสร้างและอนุรักษ์กีฬาพื้นบ้านประเภทต่าง ๆ

2. การแข่งขันกีฬาฟุตบอล “อบจ. ลพบุรียามาฮา คัพ”

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในทุกชุมชนของจังหวัดลพบุรี ได้ออกกำลังกาย และพัฒนาให้เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
- เพื่อพัฒนากีฬาฟุตบอลของจังหวัดลพบุรีสู่ความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่อการอาชีพ
- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนของจังหวัดลพบุรีใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการใช้กีฬาเป็นสื่อและห่างไกลยาเสพติด

3. จัดงานมหกรรมกีฬาต้านยาเสพติด

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน โดยเฉพาะกลุ่มเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ประชาชน ได้ทราบถึงพิษภัยจากยาเสพติด โดยเฉพาะยาบ้า
- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ประชาชน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการใช้กีฬาเป็นสื่อ ไม่ให้มีเวลาว่างไปมั่วสุมเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- เพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ จากการออกกำลังกาย
- เพื่อให้มีวินัย มีจิตใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

4. ฝึกอบรมทักษะกีฬาภาคฤดูร้อน (ฟุตบอล วายน้ำ ฟุตซอล แบดมินตัน เทนนิส)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อส่งเสริมและฝึกทักษะด้านกีฬา
- เพื่อให้เยาวชน เยาวชนในจังหวัดลพบุรีมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์
- เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างเยาวชน เยาวชนในจังหวัดลพบุรี และเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรม การมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
- เพื่อให้เยาวชน เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา และออกกำลังกาย ซึ่งจะช่วยให้สามารถลดปัญหาของสังคมได้
- เพื่อพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกีฬาของจังหวัดให้ดียิ่งขึ้น

5. จัดหาอุปกรณ์กีฬา สนับสนุนให้กับเยาวชน ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขาด

แคลน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไป

6. สนับสนุนการแข่งขันกีฬา

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อสนับสนุนการกีฬาและการฝึกซ้อมกีฬา

7. พัฒนาและปรับปรุงรักษาสนามกีฬาและสถานที่พักผ่อน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้ประชาชนมีสถานที่ออกกำลังกายและสถานที่พักผ่อน

8. ส่งเสริมสุขภาพ (เครื่องออกกำลังกาย อาทิ เครื่องวิ่งไฟฟ้า ชุดบริหารกล้ามเนื้อ ฯลฯ)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง

9. ส่งเสริมการแข่งขันกีฬานันทนาการ

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬาของคนชราในสถาน

สงเคราะห์ฯ บุคลากร อบจ. ประชาชนทั่วไป

- เพื่อส่งเสริมการนันทนาการของคนชรา บุคลากร อบจ. และประชาชนทั่วไป

10. การทดสอบสมรรถภาพทางกาย

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับประชาชนให้ได้ทราบถึงสมรรถภาพทางกายของตนเอง

11. ส่งเสริมสุขภาพการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชนทั่วไป (อุปกรณ์เครื่องเล่นสนาม

ต้นแบบในจังหวัด อุปกรณ์เด็กเล่น)

วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริมการออกกำลังกายรวมทั้งกิจกรรมกลางแจ้งในรูปแบบต่าง ๆ จะทำให้เกิดการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย สติปัญญา สังคม จิตใจ และอารมณ์

แผนพัฒนากีฬา ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ

แผนพัฒนากีฬา ยุทธศาสตร์ 4 ปี สร้างกีฬาชาติ (พ.ศ. 2548-2551) ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อมวลชน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อความเป็นเลิศ และ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อการอาชีพ นอกจากนี้ยังได้จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อให้ทุกภาคส่วนของสังคมได้มีส่วนร่วมในการพัฒนากีฬาของชาติต่อไป

วิสัยทัศน์ “สร้างกีฬาเป็นวัฒนธรรมของชาติ เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ “ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนากีฬาด้วยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบูรณาการเชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ โดยร่วมมือกับภาคที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ให้ดำเนินงานด้านกีฬาสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศชาติอย่างยั่งยืน บรรลุผลตามนโยบายของรัฐ แผนพัฒนาและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสริมสร้างกีฬาให้มีขีดความสามารถ ในการแข่งขันระดับภูมิภาคและระดับโลก”

เป้าหมาย คือ ประชาชนทุกกลุ่ม ออกกำลังกายและเล่นกีฬาเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต และ มีการส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเพื่อสุขภาพ กีฬาในระดับท้องถิ่น และกีฬาเพื่อการแข่งขันใน ระดับโลกอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากีฬาเพื่อมวลชน มีกลุ่มเป้าหมายอยู่ที่ประชาชนทุกกลุ่ม แผนงานที่ 1 แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการเพื่อมวลชน จำนวน 5 โครงการ คือ

1. โครงการ 1 ตำบล 1 สนามกีฬา
2. โครงการจัดจ้างอาสาพัฒนากีฬาประจำตำบล
3. โครงการสนับสนุนอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวกในการประกอบกิจกรรมการออกกำลังกาย กีฬา และนันทนาการให้ชุมชน

4. โครงการวันกีฬาประจำสัปดาห์
5. โครงการส่งเสริมกีฬาไทยและกีฬาพื้นบ้าน

แผนงานที่ 2 แผนงานส่งเสริมกีฬามวลชน จำนวน 1 โครงการ คือ

1. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำตำบล

แผนงานที่ 3 แผนงานส่งเสริมและพัฒนาสมรรถภาพทางกายของประชาชน จำนวน 1 โครงการ คือ

1. โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายของประชาชน

(กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา, 2547)

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

1. งานวิจัยในต่างประเทศ

รินทิจีมา (Rintjema, 1999) ได้ศึกษาเกี่ยวกับการประเมินผลคุณค่าแห่งการบริการในสถานออกกำลังกาย โดยมีวัตถุประสงค์ในการวิจัยเพื่อแสวงหาจุดเด่นและคุณค่าที่แท้จริงของงาน

บริการในสถานออกกำลังกายและศึกษาถึงระบบการบริหารจัดการและนันทนาการในสถานออกกำลังกายคิงวูดส์ (Kingwood) การสำรวจมี 2 รูปแบบที่แตกต่างกันคือ

1. สำรวจทางโทรศัพท์ก่อนเพื่อหาข้อมูลที่จะนำมาปรับปรุง ให้เป็นคำถามที่ดีและเป็นประโยชน์ต่องานวิจัย โดยใช้เครื่องมือและรูปแบบของสถาบันวิจัยสิ่งแวดล้อม (IER) ปี 1990 เกี่ยวกับการศึกษาคุณค่าของการบริการ และนันทนาการทั่วไป

2. สำรวจโดยการสัมภาษณ์ ใช้แบบสอบถาม 5 คำถาม ในสองคำถามจะเป็นคำถามด้านเนื้อหาสาระเกี่ยวกับการบริการ โดยจะหาความเชื่อมั่น

ในการใช้วิธีการทั้งสองรูปแบบล้วนมีความสำคัญและเป็นที่ยอมรับจากสมาชิกเพราะสมาชิกต้องการการบริการที่เป็นกันเอง มีคุณค่าและสอดคล้องเหมาะสมและคุ้มค่ากับรายจ่ายค่าสมาชิก

สถานออกกำลังกายควรจัดกิจกรรมและหาวิธีการเพื่อให้สมาชิกเกิดความพึงพอใจให้มากที่สุด

ชูตเลอร์ (Schuttler, 1999) ได้ทำการวิจัยเรื่องการวิเคราะห์ผลกระทบเกี่ยวกับโปรแกรมสมรรถภาพทางกายด้านสุขภาวะขององค์ในฮาวาย

ในโปรแกรมที่นำมาทดสอบส่วนหนึ่งนำมาจากสมาคมการให้บริการทางการแพทย์ (HMSA) ฮาวายในรัฐโฮโนลูลู

แบบสอบถามได้ส่งไป 679 ชุด และได้รับคืน 222 ชุด คิดเป็นร้อยละ 32.7 ผลการสัมภาษณ์แบบสำรวจมี 11 คน จากผลตอบแบบสอบถามทั้งหมด มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการจัดโปรแกรมการดูแลรักษาสุขภาพ โดยเฉพาะจากผลการวิจัยพบว่า ผู้ที่เข้าร่วมมีสุขภาพที่ดี ทำให้มีประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพได้มากขึ้น และมีจำนวนผู้ไม่เข้าร่วมน้อยลงเรื่อย ๆ ซึ่งวัตถุประสงค์หลักก็เพื่อการดำรงสุขภาพที่ดี

ผลการวิจัยพบว่าจากการทดสอบบุคคลากรในองค์กรต่าง ๆ เกี่ยวกับโปรแกรมสมรรถภาพทางกายด้านสุขภาวะ มีผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่มีสุขภาพที่ดี

2. งานวิจัยภายในประเทศ

บรรณสิทธิ์ สิทธิบรรณกุล (2547) ได้ทำการศึกษาสภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก ซึ่งการศึกษาครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นคณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 160 คน และผู้ใช้บริการด้านการศึกษา จำนวน 240 คน รวมทั้งสิ้น 400 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อเก็บ

รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวม 4 ด้าน ได้แก่ ด้านนโยบายและการวางแผน ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านการจัดองค์กร และด้านผลสัมฤทธิ์ นำข้อมูลที่ได้รับกลับมาจากกลุ่มตัวอย่างจำนวนทั้งสิ้น 360 ชุด คิดเป็นร้อยละ 90 มาวิเคราะห์โดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยด้วยการทดสอบหาค่า “ที” ผลการวิจัยพบว่า

1. คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก อยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน ส่วนกลุ่มผู้ใช้บริการด้านการกีฬา มีความคิดเห็นอยู่ในระดับปานกลาง ในด้านนโยบายและการวางแผน ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านการจัดองค์กร ส่วนด้านสัมฤทธิ์ผล มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย

2. คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารส่วนตำบลกับผู้ใช้บริการด้านการกีฬา มีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทุกด้าน

นัยนา หันมี (2542, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งการวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ผู้วิจัยส่งแบบสอบถาม 400 ฉบับ ให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้รับผิดชอบงานด้านกีฬาตำบล ได้รับแบบสอบถามคืนมา 314 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 78.5 นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และผู้วิจัยสัมภาษณ์ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือผู้ที่รับผิดชอบด้านกีฬาตำบล จำนวน 30 ท่าน นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ในรูปความเรียง ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยรวมอยู่ในระดับที่ควรปรับปรุง ในสภาพการดำเนินงานที่อยู่ในระดับดี คือ ด้านการประสานงาน ในสภาพการดำเนินงานที่อยู่ในระดับปานกลาง คือ ด้านงบประมาณ ในสภาพการดำเนินงานที่อยู่ในระดับควรปรับปรุง คือ ด้านการสนับสนุน ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านบุคลากร ในสภาพการดำเนินงานที่อยู่ในระดับควรปรับปรุงอย่างยิ่ง คือ ด้านการจัดองค์กร ด้านการวางแผน ด้านการอำนวยความสะดวก และด้านการรายงานผล

2. ปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบลโดยรวมอยู่ในระดับที่มีปัญหามาก การดำเนินงานที่มีปัญหาในระดับมาก เรียงตามลำดับคือ ด้านการสนับสนุน ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านการวางแผน

ด้านการจัดองค์กร และด้านการรายงานผล การดำเนินงานที่มีปัญหาในระดับน้อยเรียงตามลำดับ คือ ด้านการประสานงาน และด้านงบประมาณ

จันทิมา สีไพโร (2540, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาค้นคว้าเรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหา การดำเนินการ โครงการออกกำลังกายของหน่วยงานรัฐบาลในเขตกรุงเทพมหานคร การศึกษาครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อการศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินการ โครงการออกกำลังกายของหน่วยงาน รัฐบาลในเขตกรุงเทพมหานคร เปรียบเทียบปัญหาการดำเนินการ โครงการออกกำลังกายในด้าน บุคลากร งบประมาณ สถานที่ อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก โดยผู้วิจัยส่งแบบสำรวจ จำนวน 107 ฉบับ ให้กับประธานโครงการของหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ได้รับ แบบสำรวจกลับคืนมาทั้งสิ้น 90 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 84.1 และส่งแบบสอบถามจำนวน 804 ฉบับ ให้กับคณะกรรมการบริหารโครงการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานราชการและหน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาทั้งสิ้น 712 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 88.56 นำข้อมูลที่ได้มา วิเคราะห์โดยการหาค่าร้อยละ คะแนนเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และทดสอบความมีนัยสำคัญ ของความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยด้วยการทดสอบค่า (t-test) ผลการศึกษาพบว่า

1. หน่วยงานราชการ 62 หน่วยงาน มีการดำเนินโครงการการออกกำลังกาย 41 หน่วยงาน โดยหน่วยงานส่วนใหญ่มีบุคลากรที่มีความรู้โดยตรงด้านการออกกำลังกายน้อยกว่า 5 คน ร้อยละ 51.2 งบประมาณที่ได้รับส่วนใหญ่เป็นค่าบำรุงจากสมาชิกที่ใช้บริการสถานออกกำลัง กาย หน่วยงานที่จัดให้มีกิจกรรมเฉพาะวันทำการ ร้อยละ 58.5 สถานที่ออกกำลังกายที่มีมากที่สุด ได้แก่ สนามเทเบิลเทนนิส ห้องฝึกด้วยน้ำหนัก และสนามตะกร้อ มีการบริการให้ยืมอุปกรณ์ ประเภทลูกบาสเก็ตบอล ไม้เทเบิลเทนนิส มีผู้เก็บของสำหรับผู้มาออกกำลังกายน้อยกว่า 10 คู่ ร้อย ละ 48.8

2. หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ 28 หน่วยงาน มีการดำเนินโครงการการออกกำลังกาย 26 หน่วยงาน โดยหน่วยงานส่วนใหญ่มีบุคลากรที่มีความรู้โดยตรงด้านการออกกำลังกายน้อยกว่า 5 คน ร้อยละ 76.5 งบประมาณที่ได้รับส่วนใหญ่ได้จากงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน หน่วยงาน มีการจัดกิจกรรมเฉพาะวันทำการ ร้อยละ 69.2 สถานที่ออกกำลังกายมีมากที่สุด ได้แก่ สนามฟุตบอล สนามตะกร้อ และห้องแอโรบิก ส่วนใหญ่ไม่มีบริการให้ยืมอุปกรณ์กีฬา และมีผู้เก็บของสำหรับผู้ ที่มาออกกำลังกาย ตั้งแต่ 15 คู่ขึ้นไป ร้อยละ 53.9

3. ปัญหาการดำเนินการ โครงการโดยรวมของหน่วยงานราชการในด้านบุคลากร ด้าน งบประมาณ ด้านการดำเนินงาน ด้านสถานที่ ด้านอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก มีปัญหา อยู่ในระดับมาก

4. ปัญหาการดำเนินการโครงการโดยรวมของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านการดำเนินงาน ด้านสถานที่ ด้านอุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก มีปัญหาอยู่ในระดับมาก

การเปรียบเทียบปัญหาการดำเนินการโครงการออกกำลังกายของหน่วยงานราชการและหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ระหว่างกลุ่มคณะกรรมการบริหารโครงการและผู้เข้าร่วมกิจกรรม พบว่า กลุ่มคณะกรรมการบริหารโครงการกับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานราชการและคณะกรรมการบริหารโครงการกับกลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ มีปัญหาการดำเนินการโครงการแตกต่างกันมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนกลุ่มคณะกรรมการบริหารโครงการของหน่วยงานราชการกับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจและผู้เข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานราชการกับหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ มีปัญหาการดำเนินการโครงการไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

รัฐศาสตร์ แก้วกล้า (2547) สภาพการดำเนินงานศูนย์กีฬาตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทย ภาค 5 การศึกษาครั้งนี้ มีความมุ่งหมายเพื่อศึกษาและเพื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานของศูนย์กีฬาตำบล ในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทย ภาค 5 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นคณะกรรมการศูนย์กีฬาตำบล จำนวน 377 คน และผู้ใช้บริการศูนย์กีฬาตำบลจำนวน 384 คน รวมทั้งสิ้น 761 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวม 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการ และด้านผลการดำเนินงาน นำข้อมูลที่ได้รับกลับคืนมาจากกลุ่มตัวอย่างจำนวนทั้งสิ้น 737 ชุด คิดเป็นร้อยละ 96.84 มาวิเคราะห์โดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ หาค่าร้อยละ หาค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยด้วยการทดสอบค่า “ที” ผลการวิจัยพบว่า

1. คณะกรรมการศูนย์กีฬาตำบลมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานของศูนย์กีฬาตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทย ภาค 5 อยู่ในระดับมาก ทุกด้าน ส่วนผู้ใช้บริการศูนย์กีฬาตำบล มีความคิดเห็นส่วนใหญ่ อยู่ในระดับมาก ส่วนด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการ และด้านผลการดำเนินงาน มีความคิดเห็นอยู่ในระดับน้อย

2. คณะกรรมการศูนย์กีฬาตำบลกับผู้ใช้บริการศูนย์กีฬาตำบลมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานศูนย์กีฬาตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์การศึกษาแห่งประเทศไทย ภาค 5 แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทุกด้าน

สุรเชษ นิ่มกุล (2546) สภาพและปัญหาการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการการออกกำลังกาย ในจังหวัดอ่างทอง การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการการออกกำลังกาย ในจังหวัดอ่างทอง ใน 4 ด้าน คือ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณที่ได้รับ ด้านสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการบริหารจัดการ กลุ่มตัวอย่างเป็นคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดอ่างทอง 55 ตำบล ตำบลละ 4 คน รวม 220 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ .90 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบไปด้วย การหาค่าร้อยละ ผลการศึกษาพบว่า

1. สภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการการออกกำลังกาย ในจังหวัดอ่างทอง พบว่ามีความพร้อมค่อนข้างสูงในทั้ง 4 ด้าน กล่าวคือ ด้านบุคลากรส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่า เจ้าหน้าที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการให้บริการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ มีความรู้ความสามารถตรงกับประเภทของการออกกำลังกาย ด้านงบประมาณส่วนใหญ่มีความเห็นว่า มีความพร้อมสูงเช่นเดียวกัน โดยเฉพาะความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณ และการได้รับงบประมาณสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ในด้านสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ส่วนใหญ่มีความเห็นว่ามีความพร้อมค่อนข้างสูงในเรื่องการมีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน และสถานที่อยู่ใกล้ชุมชนสะดวกในการมาใช้บริการ และด้านการบริหารจัดการ ส่วนใหญ่มีความเห็นว่า มีความพร้อมค่อนข้างสูงเช่นเดียวกัน โดยเฉพาะเรื่องนโยบายส่งเสริมการออกกำลังกายที่มีความชัดเจน และมีการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนด

2. ปัญหาในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในการให้บริการการออกกำลังกาย ในจังหวัดอ่างทอง ส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับน้อยทั้ง 4 ด้าน กล่าวคือ ในด้านบุคลากร ส่วนใหญ่มีความเห็นว่าปัญหาน้อย เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ปัญหาในด้านงบประมาณ ส่วนใหญ่มีความเห็นว่าปัญหาอยู่ในระดับน้อย การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามแผนการใช้อย่างชัดเจน ปัญหาในด้านสถานที่ วัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ส่วนใหญ่มีความเห็นว่า มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยเช่นเดียวกัน อุปกรณ์มีคุณภาพและได้มาตรฐาน สถานที่อยู่ใกล้แหล่งชุมชน ปัญหาการบริหารจัดการ ส่วนใหญ่มีความเห็นว่า ปัญหาอยู่ในระดับน้อยเช่นเดียวกัน มีแผนงาน/โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายที่ชัดเจน และมีการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้

พันธุ์ปริ ดาบเงิน (2539, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง การศึกษาสภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสมาคมกีฬาจังหวัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสมาคมกีฬาจังหวัดและเปรียบเทียบสภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสมาคมกีฬาจังหวัด

ตามความรับรู้ของคณะกรรมการการบริหารสมาคมกีฬาจังหวัดตามตัวแปรที่ตั้งของสมาคมกีฬาจังหวัด ตามภูมิภาค คือ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยส่งแบบสำรวจให้กับเลขาธิการสมาคมกีฬาจังหวัดต่าง ๆ 43 กีฬาสมาคมจังหวัด จำนวน 43 ฉบับ และได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาเป็นจำนวน 41 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 95.34 และส่งแบบสอบถามให้กับคณะกรรมการการบริหารสมาคมกีฬาจังหวัดต่าง ๆ ทั้ง 43 สมาคมกีฬาจังหวัด จำนวนรวมทั้งสิ้น 734 คน ได้รับแบบสอบถามกลับคืน จำนวน 630 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 85.83 แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และนำมาวิเคราะห์ความแปรปรวนทางเดียว และทดสอบความแตกต่างรายคู่โดยวิธีของเซฟเฟ (Scheffe) ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการดำเนินงาน โดยรวมของสมาคมกีฬาจังหวัด มีการดำเนินงานอยู่ในระดับดี และสภาพการดำเนินงานในแต่ละด้าน ซึ่งประกอบด้วย 8 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร ด้านบุคลากร ด้านการจัดงบประมาณ ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน ด้านการรายงานผล มีการดำเนินงานอยู่ในระดับดีทุกด้าน เช่นเดียวกัน ปัญหาในการดำเนินงาน โดยรวมของสมาคมกีฬาจังหวัด มีปัญหาอยู่ในระดับน้อยและปัญหาในการดำเนินงานในแต่ละด้าน ประกอบด้วย 7 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร ด้านการจัดบุคลากร ด้านการจัดงบประมาณ ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน ด้านการรายงานผล มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย มีด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์เพียงด้านเดียวที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก และยังพบว่าบางรายการของบางด้านที่มีปัญหาอยู่ในระดับมาก โดยเรียงตามลำดับค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย คือ งบประมาณ ไม่เพียงพอ ขาดเจ้าหน้าที่ทำงานด้านธุรการ สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมทางกีฬาไม่เพียงพอ วัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานขาดความทันสมัย ความล่าช้าในการพิจารณางบประมาณ และขาดบุคลากรทางกีฬา

2. สภาพการดำเนินงาน โดยรวมของสมาคมกีฬาในแต่ละภูมิภาค แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และสภาพการดำเนินงานในแต่ละด้านมีจำนวน 5 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดบุคลากร ด้านการจัดงบประมาณ ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน ที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนในด้านการจัดองค์กร ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ด้านการรายงานผล ไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ปัญหาในการดำเนินงาน โดยรวมของสมาคมกีฬาจังหวัดในแต่ละภูมิภาคแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 และปัญหาในการดำเนินงานในแต่ละด้าน มีจำนวน 7 ด้าน คือ ด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร ด้านการจัดงบประมาณ ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน ด้านการรายงานผล ที่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ส่วนด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

รศ.ดร.นฤมล ชูประภต (2546) ศึกษาและปัญหาในการบริหารจัดการสถานออกกำลังกายในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2546 การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อศึกษาสภาพและปัญหาในการบริหารจัดการสถานออกกำลังกายในเขตกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2546 ประชากรในการศึกษาได้แก่ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในสถานออกกำลังกายในเขตกรุงเทพมหานครจำนวน 404 คน ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 70 คน และเจ้าหน้าที่จำนวน 334 คน จากสถานออกกำลังกาย 38 แห่ง กลุ่มตัวอย่างเป็นผู้บริหารได้มาโดยการเจาะจงเลือกจำนวน 38 คน กลุ่มตัวอย่างที่เป็นเจ้าหน้าที่ใช้วิธีสุ่มแบบแบ่งชั้นโดยใช้ตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน ในการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างเป็นเจ้าหน้าที่ 182 คน รวมจำนวนกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด 220 คน เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาเป็นแบบเชิงสำรวจ จากการส่งแบบสอบถาม 220 ชุด ได้กลับคืนมา 220 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ผลการวิจัยพบว่า

1. ผู้บริหารคนไทยมีความเห็นเกี่ยวกับสภาพของการบริหารจัดการสถานออกกำลังกายในเขตกรุงเทพมหานคร ดังนี้ ด้านการวางแผนควรให้ความสำคัญด้านบุคลากร อุปกรณ์และสถานที่ สภาพด้านการจัดโปรแกรมและกิจกรรม เน้นการออกกำลังกายประกอบอุปกรณ์ และการออกกำลังกายประกอบเสียงเพลง และคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นหลัก สภาพด้านงบประมาณควรเน้นงบประมาณเป็นรายปี และงบประมาณเกี่ยวกับการจัดจ้างเจ้าหน้าที่และการซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายให้มากขึ้น สภาพด้านการวิเคราะห์ระบบ ควรวิเคราะห์ตามความเป็นจริงและครอบคลุมเนื้อหาให้มากที่สุด ด้านการประเมินผล ควรเน้นการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มากขึ้น ส่วนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาพบว่าโดยรวมอยู่ในระดับน้อย แต่ด้านความเพียงพอของเจ้าหน้าที่และอุปกรณ์การออกกำลังกายยังมีปัญหาอยู่ในระดับมาก

2. ผู้บริหารคนไทยร่วมกับคนต่างประเทศเห็นว่า สภาพด้านการวางแผน ควรเน้นความเพียงพอของอุปกรณ์การออกกำลังกายเป็นอันดับแรก และเน้นให้บุคลากรมีแนวทางในการทำงานที่มีมาตรฐาน สภาพด้านการจัดโปรแกรมและกิจกรรม ควรเน้นกิจกรรมการออกกำลังกายแบบโยคะและคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้บริการเป็นหลัก ด้านงบประมาณควรเน้นการจัดสรรงบประมาณแบบรายปีและงบประมาณเกี่ยวกับการจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกาย สภาพด้านการวิเคราะห์ระบบ ควรเน้น การวิเคราะห์ตามความเป็นจริงและครอบคลุมเนื้อหา จะทำให้ทราบผลการดำเนินงานและหาวิธีแก้ไขได้ ด้านการประเมินผล ควรเน้นการประเมินผลเป็นรายไตรมาสและเน้นการทดสอบด้านการปฏิบัติ ในด้านปัญหา ส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย แต่ที่มีปัญหาที่อยู่ในระดับมากในเรื่องความเพียงพอในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่และความเพียงพอด้านการจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกาย

3. เจ้าหน้าที่คนไทยมีความเห็นเกี่ยวกับปัญหาของการบริหารจัดการสถานออกกำลังกายในเขตกรุงเทพมหานคร ดังนี้ ด้านการวางแผน ควรเน้นเกี่ยวกับด้านบุคลากรและความเหมาะสมในการวางแผนด้านงบประมาณ มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านการจัดโปรแกรมและกิจกรรม ควรคำนึงถึงความสนใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมในสถานออกกำลังกายและกิจกรรมควรเหมาะสมกับความสามารถของเจ้าหน้าที่ มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านงบประมาณ เห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุดเกี่ยวกับความเพียงพอในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่ และความเพียงพอในการจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกาย ปัญหาด้านการวิเคราะห์ระบบ เห็นว่าควรวิเคราะห์และพิจารณาจุดเด่นและจุดด้อยของการทำงาน และความมีเอกภาพในการทำงาน มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านการประเมินผล เห็นว่าควรเน้นการประเมินผลที่เหมาะสมต่อช่วงเวลาในการทำงาน และเน้นการเหมาะสมของวิธีการประเมินผลที่ครอบคลุมทั้งความรู้ เจตนาคิดและการปฏิบัติ มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

4. เจ้าหน้าที่คนไทยร่วมกับคนต่างประเทศ เห็นว่าปัญหาด้านการวางแผนควรเน้นเกี่ยวกับการให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการวางแผน และความเหมาะสมในการวางแผนงานด้านบุคลากรมีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านการจัดโปรแกรมและกิจกรรม เห็นว่าควรเน้นเกี่ยวกับความเหมาะสมของโปรแกรมกิจกรรมการออกกำลังกายกับความสามารถของเจ้าหน้าที่ และคววนเน้นให้โปรแกรมและกิจกรรมมีความทันสมัย มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านงบประมาณ เห็นว่ามีปัญหาอยู่ในระดับมากที่สุดเกี่ยวกับความเพียงพอของงบประมาณในการจัดจ้างเจ้าหน้าที่และความเพียงพอในการจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกาย ปัญหาด้านการวิเคราะห์ระบบเห็นว่ายังไม่ได้รับการสนับสนุนจากผู้บังคับบัญชาเท่าที่ควร และยังไม่มีความเอกภาพในการตัดสินใจพอเพียงมีปัญหามีอยู่ในระดับน้อย ปัญหาด้านการประเมินผลเห็นว่า ควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับความเหมาะสมของวิธีการประเมินผล ควรครอบคลุมทั้งความรู้ เจตนาคิดและการปฏิบัติ มีปัญหาอยู่ในระดับน้อย

นพพร เพ็ชรพูล (2539, บทคัดย่อ) ได้ทำการวิจัยเรื่อง สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาสภาพและปัญหาในการดำเนินงานและเปรียบเทียบ สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทยสาขาภูมิภาคตามการรับรู้ของหัวหน้าและพนักงานของสำนักงาน ดำเนินการวิจัยโดยส่งแบบสำรวจและแบบสอบถามไปยังพนักงานของสำนักงาน ดำเนินการวิจัยโดยส่งแบบสำรวจและแบบสอบถามไปยังพนักงานของสำนักงานจำนวน 24 ชุด ได้กลับคืนมา 24 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ส่งแบบสอบถามไปยังพนักงานของสำนักงานจำนวน 78 ชุด ได้กลับคืนมา 74 ชุด คิดเป็นร้อยละ 94.84 นำข้อมูลที่ได้มาแจกแจงหาค่าความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและทดสอบค่าความแตกต่างด้วยค่า “ที” ผลการวิจัยพบว่า

1. เจ้าหน้าที่ทั้งหมดรับรู้ว่ามีปัญหาในการดำเนินงาน ด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร ด้านการจัดบุคลากร ด้านการจัดงบประมาณ ด้านสถานที่ อุปกรณ์ ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน ด้านการรายงานผล อยู่ในระดับดีทุกด้าน

2. เจ้าหน้าที่ทั้งหมดรับรู้ว่ามีปัญหาในการดำเนินงานอยู่ในระดับมากในด้านการจัดบุคลากร ด้านการจัดการ และด้านงบประมาณ

3. หัวหน้าและพนักงานมีการรับรู้เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานของสำนักงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร ด้านการอำนวยความสะดวก ด้านการประสานงาน หัวหน้าและพนักงานการรับรู้เกี่ยวกับปัญหาในการดำเนินงานของสำนักงานแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ในด้านการวางแผน ด้านการจัดองค์กร และด้านการประสานงาน

ธีรยุทธ รัตนกรแก้ว (2540, บทคัดย่อ) ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาของศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานครและเทศบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและปัญหาการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬา และเปรียบเทียบการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาของศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานครและเทศบาล โดยส่งแบบสอบถามไปยังหัวหน้าศูนย์เยาวชนและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานด้านกิจกรรมด้านกีฬาจำนวน 60 คน ในศูนย์เยาวชนกรุงเทพมหานคร สังกัดสำนักงานสวัสดิการสังคมและในศูนย์เยาวชนเทศบาลสังกัดกองการศึกษา จำนวน 226 คน รวม 286 ฉบับ ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมา จำนวน 231 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 80.76 พบว่า

1. ศูนย์เยาวชนของกรุงเทพมหานคร ส่วนใหญ่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมด้านกีฬามีวุฒิทางพลศึกษาและมีอัตรากำลังไม่เพียงพอ งบประมาณที่ได้รับด้านจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาไม่เพียงพอ วัสดุอุปกรณ์ต่อจำนวนผู้ใช้บริการมีความเพียงพออยู่ในระดับน้อย ส่วนศูนย์เยาวชนของเทศบาลส่วนใหญ่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมด้านกีฬามีวุฒิทางพลศึกษา มีอัตรากำลังไม่เพียงพอ

2. ปัญหาการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาของศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานคร ศูนย์เยาวชนประสบปัญหาในระดับมาก ในด้านงบประมาณ ด้านสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ส่วนศูนย์เยาวชนของเทศบาล พบว่า ประสบปัญหาระดับมาก ในด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก

3. เมื่อเปรียบเทียบความคิดเห็นระหว่างเจ้าหน้าที่ศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานครและเทศบาล เกี่ยวกับปัญหาการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬา พบว่า ไม่มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้นด้านบุคลากร

ไพริน แสงกระจ่าง (2549, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่องสภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง กลุ่มตัวอย่างได้แก่ ประชาชนที่มีอายุระหว่าง 18-60 ปี ซึ่งอาศัยอยู่ในตำบลตะพง จังหวัดระยองจำนวน 390 คน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามที่ถามถึงสภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านสถานที่ ด้านอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านบุคลากร ด้านการจัดการและด้านกิจกรรมการออกกำลังกาย ผลการวิจัยพบว่า

1. สภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของชาวตำบลตะพงในภาพรวมนั้น ส่วนใหญ่ยังคงไม่มีการให้บริการทั้ง 5 ด้าน
2. ความต้องการการบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชน ชาวตำบลตะพงทั้ง 5 ด้าน อยู่ในเกณฑ์มาก
3. ประชาชนเพศชายและหญิงมีความต้องการด้านการออกกำลังกาย โดยภาพรวมไม่แตกต่างกัน เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความต้องการด้านกิจกรรมการออกกำลังกายแตกต่างกัน เพศชายส่วนใหญ่ต้องการกิจกรรมการบริหาร ส่วนด้านอื่น ๆ ไม่แตกต่างกัน ประชาชนที่มีระดับอายุ 18-35 ปี และ 36-60 ปี มีความต้องการด้านการออกกำลังกายไม่แตกต่างกัน ความต้องการออกกำลังกายของประชาชนในภาพรวมไม่แตกต่างกันในแต่ละอาชีพ แต่เมื่อพิจารณารายด้านพบว่า ความต้องการด้านสถานที่และความต้องการด้านการจัดการมีความแตกต่างกันตามอาชีพ
4. ปัญหาซึ่งพิจารณาได้จากความต้องการของประชาชนในระดับมาก และแนวทางการแก้ไขปัญหามีดังนี้
 - 4.1 ด้านสถานที่ มีความต้องการอยู่ในระดับมาก แนวทางการแก้ไขปัญหาคือ ให้ใช้สนามร่วมกันและปรับปรุงสนามที่มีอยู่ให้พร้อมบริการ
 - 4.2 ด้านอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก มีความต้องการอยู่ในระดับมาก และแนวทางการแก้ไขปัญหาคือ ถ้าอุปกรณ์ไม่เพียงพอก็ให้ร้องขอต่อศูนย์กีฬาหมู่บ้าน
 - 4.3 ด้านบุคลากร มีความต้องการอยู่ในระดับมาก และแนวทางการแก้ไขปัญหาคือจ้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในด้านกิจกรรมการออกกำลังกายมาแนะนำและคอยให้ความรู้
 - 4.4 ด้านการจัดการ มีความต้องการอยู่ในระดับมาก และแนวทางการแก้ไขปัญหาคือในส่วนของสนามที่เป็นสนามเปิดก็สามารถให้บริการได้ตลอดเวลาและในด้านงบประมาณได้จัดสรรงบประมาณอุดหนุนซึ่งคาดว่าจะมีการสนับสนุนทางด้านงบประมาณเพิ่มขึ้นทุกปี

4.5 ด้านกิจกรรมการออกกำลังกาย มีความต้องการอยู่ในระดับมาก และแนวทางการแก้ไขปัญหาคือ ต้องพิจารณาถึงปัจจัยที่ได้กล่าวมาข้างต้นทั้ง 4 ด้าน ว่ามีความพร้อมเพียงใดถึงจะจัดกิจกรรมในส่วนที่ประชาชนต้องการได้

สุปราณี ขวัญบุญจันทร์ (2534, บทคัดย่อ) ได้ทำการศึกษาเรื่อง ความต้องการบริการการออกกำลังกายของบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ผลการศึกษา พบว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มีความต้องการบริการการออกกำลังกายในด้านต่าง ๆ ดังนี้ ด้านสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ ความต้องการสถานที่ออกกำลังกาย ตั้งอยู่ในทำเลที่เหมาะสม อยู่ใกล้ไปมาสะดวก อุปกรณ์พลศึกษาที่เพียงพอตามสัดส่วนกับจำนวนผู้ใช้บริการ และอุปกรณ์กีฬาที่มีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ด้านกิจกรรมการออกกำลังกาย ได้แก่ ต้องการกิจกรรมประเภทเทเบิลเทนนิส วายน้ำ แบดมินตัน ลีลาศ กายบริหาร เทนนิส และกิจกรรมเข้าจังหวะ ด้านการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ได้แก่ อุปกรณ์ที่ใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย มีเพียงพอและได้มาตรฐาน มีการทดสอบสมรรถภาพทางกายของบุคลากรเป็นประจำและสถานที่สำหรับการฝึกกิจกรรมสร้างเสริมสมรรถภาพ ด้านบุคลากรผู้ให้บริการ ได้แก่ ความต้องการบุคลากรที่มีบุคลิกภาพที่ดีมีมนุษยสัมพันธ์มีบุคลิกภาพที่ดีมีความสุขสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ ด้านวิชาการ ได้แก่ ความต้องการหนังสือ ตำรา เอกสาร หรือคู่มือเกี่ยวกับการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ เพื่อสมาชิกได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมอยู่เสมอโดยทั่วถึงกัน สมาชิกมีการประเมินผลการออกกำลังกายของตนเองเป็นประจำ เพื่อจะได้หาทางปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไป และมีภาพยนตร์หรือเทปโทรทัศน์เกี่ยวกับกีฬาเสมอด้านช่วงเวลาการออกกำลังกาย ได้แก่ ความต้องการออกกำลังกายในวันเสาร์ อาทิตย์ และวันศุกร์ โดยวันธรรมดาต้องการออกกำลังกายในช่วงเวลา 16.30 – 18.30 น. และวันเสาร์ อาทิตย์ ต้องการการออกกำลังกายในช่วงเวลา 08.00 – 10.00 น. และเวลา 16.00 – 18.30 น. การเปรียบเทียบความต้องการการบริการการออกกำลังกายรวมทั้ง 5 ด้าน คือ สถานที่และอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก กิจกรรมการออกกำลังกาย การทดสอบสมรรถภาพทางกาย บุคลากรผู้ให้บริการ และวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จำแนกตามบุคคลระหว่างชายกับหญิง ปรากฏว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำแนกตามช่วงอายุ ปรากฏว่า มีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 มหาวิทยาลัยศรีนครินทร- วิโรฒ ประสานมิตร ควรมีหน่วยงานใหม่ขึ้นมารับผิดชอบการจัดการและการให้บริการการออกกำลังกาย โดยหน่วยงานใหม่นี้จะเปิดรับบุคลากรให้เป็นสมาชิกและเก็บเงินจากสมาชิก นอกจากนั้นต้องมีหน้าที่ดูแลรักษาสถานที่ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก และควรมีครูฝึกที่ชำนาญ เพื่อที่จะได้คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือการออกกำลังกายของสมาชิก

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

ในการวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) เพื่อศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. การสร้างเครื่องมือในการวิจัย
4. การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล
6. การวิเคราะห์ข้อมูล

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ในการศึกษาครั้งนี้เป็นการศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งแบ่งออกได้ดังนี้

ประชากร เป็นผู้มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้มาจากสถิติของประชาชนที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 604 คน

การกำหนดเงื่อนไขของประชากร

เนื่องจากประชากรที่มาใช้บริการสนามกีฬาจังหวัดลพบุรีมีหลายวัตถุประสงค์ และมีจำนวน ไม่นแน่นอนในแต่ละเดือน และข้อมูลผู้มาใช้บริการก็อาจมีจำนวนซ้ำซ้อนกัน ผู้วิจัยจึงต้องใช้ค่าเฉลี่ย ข้อมูลปี พ.ศ. 2549 จำนวน 6 เดือน ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์-กรกฎาคม พ.ศ. 2549 ตามข้อมูลกีฬา แห่งประเทศไทย ศูนย์จังหวัดลพบุรี (2549) เฉลี่ย 603.58 คนต่อ 1 วัน ผู้วิจัยจึงกำหนดจำนวนประชากรเป้าหมายเป็น 604 คน

กลุ่มตัวอย่าง เป็นผู้ที่ใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี กลุ่มตัวอย่างได้มาจากการสุ่มแบบ 2 ขั้นตอน (Two Stage Sampling) โดยกำหนดขนาดตัวอย่างจากตารางสำเร็จรูปของเครจซี่และมอร์แกน (Krejcie, & Morgan, 1970, P. 608 อ้างถึงใน สมโภชน์ อเนกสุข, 2550, หน้า 188) ได้จำนวน 235 คน จากนั้นสุ่มเลือกมาเป็นกลุ่มตัวอย่างจากประชากรที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในวันที่

เก็บรวบรวมข้อมูล โดยใช้วิธีการสุ่มแบบเป็นระบบ (Systematic Random Sampling) โดยมีช่วงการสุ่ม 604/235 เท่ากับ 2.57 ผู้วิจัยจึงกำหนดช่วงละ 3 คน จากผู้เข้าใช้บริการสนามกีฬาจังหวัดลพบุรีจนครบจำนวนที่ต้องการ

กลุ่มผู้ให้ข้อมูลแบบเจาะจง คือ กลุ่มผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับแนวทางการปรับปรุงการให้บริการของประชาชน หลังทราบข้อมูลจากการสำรวจผู้ให้บริการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสถานะภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบอัตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ถามเกี่ยวกับการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านบุคลากร (Man)
2. ด้านงบประมาณ (Money)
3. ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ (Materiel)
4. ด้านการจัดการ (Management)

เกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ผู้วิจัยได้กำหนดการให้คะแนนการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี โดยใช้แนวทางการแปลความหมายของข้อมูลคะแนนเฉลี่ยของ ระเบียบวิธีวิจัย ชินะตระกูล (2542, หน้า 232) มีดังนี้

ค่าเฉลี่ย	สภาพการได้รับบริการ
4.50 – 5.00	มากที่สุด
3.50 – 4.49	มาก
2.50 – 3.49	ปานกลาง
1.50 – 2.49	น้อย
1.00 – 1.49	น้อยที่สุด

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มผู้ให้ข้อมูลแบบเจาะจง มีวิธีการดังนี้

นำผลสรุปจากการศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี นำเสนอในที่ประชุม โดยมีผู้รับผิดชอบจากองค์การ

บริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ให้แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้กับประชาชน

ขั้นตอนการสร้างเครื่องมือในการวิจัย

ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้

1. ศึกษาข้อมูล เอกสาร ตำรา วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
2. นำข้อมูลที่ได้รับมาสร้างแบบสอบถามที่เกี่ยวกับการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
3. นำแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นไปเสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
4. นำแบบสอบถามที่ได้ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบ แก้ไขปรับปรุงแล้ว เสนอต่อผู้เชี่ยวชาญเพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหาจำนวน 5 ท่าน จากนั้นนำมาปรึกษากับคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์เพื่อปรับปรุงให้มีความชัดเจน ก่อนนำไปทดลองใช้
5. นำแบบสอบถามที่ปรับปรุงแล้วไปทดลองใช้กับกลุ่มตัวอย่างที่คล้ายกับกลุ่มเป้าหมายจำนวน 30 ชุดแล้วนำผลที่ได้มาปรับปรุงตามมาตรฐาน จากนั้นทำการวิเคราะห์หาความเชื่อมั่น (Reliability) ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้กำหนดเกณฑ์ค่าแอลฟาที่ .65 (Robert L. Ebel And Davod A. Frisbie, 1991, P 86)

การตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. การตรวจสอบความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content Validity) ผู้วิจัยได้สร้างแบบสอบถามขึ้น 1 ชุดประกอบด้วย แบบสอบถามการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งประกอบด้วยทรัพยากรทางการบริหารจัดการ 4 ด้าน โดยให้อาจารย์ที่ปรึกษาปรับปรุงแก้ไข และเสนอต่อผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาเกี่ยวกับความเที่ยงตรงของเนื้อหา โดยผู้วิจัยได้กำหนดคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ มีบทบาทหน้าที่ และรับผิดชอบงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการออกกำลังกายและกีฬา

ตรวจสอบความถูกต้องชัดเจนในการใช้ภาษาตลอดจนความเที่ยงตรงตามเนื้อหา (Content Validity) โดยการใช้วิธีการหาค่าดัชนีความสอดคล้องของเนื้อหา (IOC) ตามความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิดังนี้ (บุญเชิด ภิญ โยอนันตพงษ์, 2543)

ให้ +1 หมายถึง ถ้าแน่ใจว่าคำถามสอดคล้องกับเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย

ให้ 0 หมายถึง ถ้าไม่แน่ใจว่าคำถามสอดคล้องกับเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย
ให้ -1 หมายถึง ถ้าแน่ใจว่าคำถามไม่สอดคล้องกับเนื้อหาตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย
ผลการพิจารณาข้อคำถามทุกข้อมีความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา คือค่า IOC อยู่ระหว่าง
.60 – 1.00 หลังจากผู้ทรงคุณวุฒิได้พิจารณาแล้วผู้วิจัยนำแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขให้
เหมาะสมตามคำแนะนำ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปทดลองใช้

2. การตรวจสอบคุณภาพของแบบสอบถามโดยหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) โดยนำ
แบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปทดสอบใช้กับกลุ่มตัวอย่างที่คล้ายกับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 30
ชุด เพื่อเป็นการตรวจสอบภาษา ความเข้าใจในการตอบคำถามทั้งฉบับ และทำการหาค่าความเชื่อมั่น
โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Crobach Coefficient) ซึ่งในการวิจัยครั้งนี้กำหนดเกณฑ์
ค่าแอลฟาที่ .65 (Robert L. Ebel And Davod A. Frisbie, 1991, P 86) และตรวจสอบค่าอำนาจจำแนก
เป็นรายข้อโดยใช้ผลรวมของค่าระหว่างคะแนน รายข้อกับคะแนนรวมทั้งฉบับที่รับแก้แล้ว โดยการหาค่า
สหสัมพันธ์ (Corrected Item-Total Correlation) โดยถือค่าคะแนนทั้งฉบับเป็นคะแนนที่แทน
โครงสร้างรวมของเนื้อหาที่ต้องศึกษา ซึ่งได้ค่าความเชื่อมั่น เท่ากับ 0.95 และมีค่าอำนาจจำแนกอยู่
ระหว่าง 0.327 – 0.829 จากนั้นพิจารณาตัดข้อคำถามที่มีค่าสหสัมพันธ์กับผลรวมของข้อคำถามที่
เหลือต่ำกว่า 0.20 ออก (เรณา พงษ์เรืองพันธุ์ และประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์, 2543) เนื่องจากค่า
สหสัมพันธ์ที่ต่ำแสดงว่าข้อคำถามนั้นไม่ได้วัดในสิ่งที่เป็น โครงสร้างตามเนื้อหา และยังช่วยปรับปรุง
ให้แบบสอบถามมีความเชื่อมั่นสูงขึ้น (ชัชชัย งามสันติวงศ์, 2539) โดยข้อคำถามนั้นยังครอบคลุม
เนื้อหาที่ต้องการในส่วนของแบบสอบถาม ทางกรที่ได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกาย
และกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยเป็นผู้ดำเนินการเก็บข้อมูลด้วยตนเอง โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. ขอนหนังสือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อติดต่อขอความอนุเคราะห์ใน
การเก็บรวบรวมข้อมูล
2. นำหนังสือขอความร่วมมือจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาเพื่อติดต่อขอความ
อนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ไปยังนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เพื่อชี้แจง
วัตถุประสงค์และขอความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล
3. ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการทำวิจัย รายละเอียดต่างๆและประโยชน์ในการทำวิจัย
4. แจกและรวบรวมแบบสอบถามแก่กลุ่มตัวอย่างในการทำวิจัย ซึ่งเป็นแบบสอบถาม
เกี่ยวกับการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วน

จังหวัดลพบุรี ด้วยตนเองครบตามจำนวน จากผู้ใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

5. ทำการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบสอบถามทั้งหมด แล้วนำแบบสอบถามที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติต่อไป

6. ทำการสรุปข้อมูลเบื้องต้นจากแบบสอบถาม แล้วนำผลสรุปไปนำเสนอในที่ประชุมขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบด้านการศึกษา จำนวน 6 คน ได้รับทราบถึงสภาพการได้รับบริการจริง เพื่อจะได้ศึกษาและหาทางแก้ไขหรือปรับปรุงการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชน

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้นำข้อมูลที่ได้จากการตอบแบบสอบถาม มาวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป ดังนี้

1. วิเคราะห์แบบสอบถามในตอนต้นที่ 1 ของผู้ตอบแบบสอบถามโดยการ แจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

2. วิเคราะห์แบบสอบถามในตอนต้นที่ 2 เกี่ยวกับการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มาหาค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน

3. เปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศในการรับบริการของประชาชน โดยใช้การทดสอบค่า (t - test)

4. เปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน โดยการ วิเคราะห์ความแปรปรวนชนิดทางเดียว (One-Way ANOVA) จากนั้นเปรียบเทียบความแตกต่างรายคู่โดยใช้วิธี Least Significant Different (LSD)

5. รวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปรับปรุงจากบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี นำมาสรุปเป็นความเรียง

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษา สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกาย และกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้นำเสนอด้วยตารางประกอบคำบรรยาย ตามลำดับ ดังนี้

ส่วนที่ 1 สถานภาพ และข้อมูลทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง

ส่วนที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ส่วนที่ 3 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกาย และกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน

ส่วนที่ 4 แนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สัญลักษณ์ที่ใช้แทนในการวิเคราะห์ข้อมูล

โดยมีข้อตกลงเกี่ยวกับการวิเคราะห์และประมวลผลด้วยสัญลักษณ์ต่อไปนี้

n	แทน	จำนวนคนในกลุ่มตัวอย่าง
\bar{X}	แทน	ค่าเฉลี่ย
S	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
t	แทน	ค่าสถิติทดสอบ (t-test)
df	แทน	ระดับขั้นของความเป็นอิสระ
MS	แทน	ค่าเฉลี่ยของผลบวกกำลังสองของคะแนนเบี่ยงเบน
*	แทน	ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
p	แทน	ความน่าจะเป็นของสถิติที่ใช้ทดสอบ
D	แทน	ความแตกต่างของค่าเฉลี่ย

ส่วนที่ 1 สถานะภาพทั่วไปและข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน ในด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

สถานะภาพทั่วไปของกลุ่มตัวอย่าง	กลุ่มตัวอย่าง (n =235)	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	149	63.40
หญิง	86	36.60
2. อายุ		
11 – 16 ปี	54	22.98
17 – 35 ปี	101	42.98
36 – 55 ปี	53	22.55
56 ปีขึ้นไป	27	11.49
3. ความถี่ในการใช้บริการต่อสัปดาห์		
1 – 2 วัน	25	10.63
3 – 4 วัน	96	40.85
5 – 7 วัน	114	48.51

จากตารางที่ 1 กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้เป็นกลุ่มผู้ให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 235 คน เป็นชาย 149 คน คิดเป็นร้อยละ 63.4 เป็นหญิง 86 คน คิดเป็นร้อยละ 36.6 มีอายุระหว่าง 11–16 ปี จำนวน 54 คน คิดเป็นร้อยละ 23.0 อายุระหว่าง 17–35 ปี จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 43.0 อายุระหว่าง 36–55 ปี จำนวน 53 คน คิดเป็นร้อยละ 22.6 อายุตั้งแต่ 56 ปีขึ้นไป จำนวน 27 คน คิดเป็นร้อยละ 11.5 มีความถี่ในการใช้บริการ 1–2 วันต่อสัปดาห์ จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 10.6 มีความถี่ในการใช้บริการ 3–4 วันต่อสัปดาห์ จำนวน 96 คน คิดเป็นร้อยละ 40.9 มีความถี่ในการใช้บริการ 5–7 วันต่อสัปดาห์ จำนวน 114 คน คิดเป็นร้อยละ 48.5

ส่วนที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ($n=235$)

สภาพการได้รับบริการโดยรวม 4 ด้าน	\bar{X}	S	ระดับ
1. ด้านบุคลากร	3.04	.75	ปานกลาง
2. ด้านงบประมาณ	3.03	.76	ปานกลาง
3. ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์	3.30	.66	ปานกลาง
4. ด้านการจัดการ	3.14	.76	ปานกลาง
รวม	3.13	.66	ปานกลาง

จากตารางที่ 2 ผลของการวิเคราะห์ระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษามีความคิดเห็นต่อสภาพการได้รับบริการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.13, S = 0.66$) และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า การได้รับบริการอยู่ในระดับปานกลางทุกด้าน คือ ด้านบุคลากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.04 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.75 ด้านงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.03 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.76 ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.30 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.66 ด้านการจัดการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.14 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานเท่ากับ 0.76

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร

สภาพการได้รับบริการ ด้านบุคลากร	\bar{X}	S	ระดับ	อันดับที่
1.มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้คำปรึกษาและแนะนำการออกกำลังกายที่ถูกต้องวิธี	3.39	1.07	ปานกลาง	1
2.มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา	2.89	.94	ปานกลาง	6
3.มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายอุปกรณ์กีฬาประจำสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่เสมอ	3.26	.86	ปานกลาง	2
4.มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬา	3.22	.94	ปานกลาง	3
5.มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายและสาธิตการเล่นกีฬาการออกกำลังกายวิธีที่ถูกต้องตามหลักการ	2.54	1.15	ปานกลาง	9
6.บุคลากรประจำสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	3.21	1.10	ปานกลาง	4
7.มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และให้ข่าวสารความรู้ต่างๆในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา	2.80	1.17	ปานกลาง	7
8.มีเจ้าหน้าที่ปฐมพยาบาลประจำห้องปฐมพยาบาลในสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬา	2.62	1.07	ปานกลาง	8
9.เจ้าหน้าที่ประจำสถานกีฬาดูแลและเอาใจใส่ผู้มาใช้บริการเป็นอย่างดี	3.00	1.02	ปานกลาง	5
รวม	3.04	.75	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ของระดับสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านบุคลากร โดยรวมพบว่า การได้รับบริการอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดคือ มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้คำปรึกษาและแนะนำการออกกำลังกายที่ถูกต้องวิธี ($\bar{X} = 3.39, S = 1.07$) รองลงมา มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายอุปกรณ์กีฬาประจำสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่เสมอ ($\bar{X} = 3.26, S = 0.86$) และรองลงมา มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬา ($\bar{X} = 3.22, S = 0.94$) ตามลำดับ ส่วนค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุด คือ มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายและสาธิตการเล่นกีฬาการออกกำลังกายวิธีที่ถูกต้องตามหลักการ ($\bar{X} = 2.54, S = 1.15$)

และการพิจารณาการกระจายของคะแนน พบว่า ประเด็นในคำถามเรื่องมีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และให้ข่าวสารความรู้ต่าง ๆ ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ($S = 1.17$)

มีการกระจายของคะแนนค่อนข้างสูง แสดงว่าสภาพการได้รับบริการในประเด็นนี้มีความหลากหลายมากกว่าประเด็นอื่น

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านงบประมาณ

สภาพการได้รับบริการ ด้านงบประมาณ	\bar{X}	S	ระดับ	อันดับที่
1.มีการใช้จ่ายงบประมาณที่เหมาะสมกับ โครงการกีฬาต่างๆ	3.02	.87	ปานกลาง	6
2.มีการจัดหางบประมาณสนับสนุนการออกกำลังกายและเล่นกีฬาจากหน่วยงานเอกชนได้อย่างเพียงพอและมีความเหมาะสม	3.07	.85	ปานกลาง	4
3.มีการจัดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชนได้อย่างเหมาะสม	3.14	.87	ปานกลาง	3
4.มีการใช้งบประมาณสนับสนุนกีฬาท้องถิ่น	3.21	.88	ปานกลาง	2
5.มีการจัดงบประมาณในการฝึกอบรมให้กับประชาชนในด้านการออกกำลังกายและกีฬาที่ถูกต้องวิธีเพื่อสุขภาพ	3.04	.96	ปานกลาง	5
6.มีการจัดงบประมาณ โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายของประชาชน	2.82	1.05	ปานกลาง	8
7.มีการจัดงบประมาณประกันอุบัติเหตุให้นักกีฬาขณะแข่งขันกีฬา	2.87	.98	ปานกลาง	7
8.มีการจัดงบประมาณในการปรับปรุงสถานกีฬาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	3.22	.91	ปานกลาง	1
รวม	3.03	.76	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ของระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านงบประมาณ โดยรวมพบว่า การได้รับบริการอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยสูงสุดที่สุด คือ มีการจัดงบประมาณในการปรับปรุงสถานกีฬาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ($\bar{X} = 3.22, S = 0.91$) รองลงมา มีการใช้งบประมาณสนับสนุนกีฬาท้องถิ่น ($\bar{X} = 3.21, S = 0.88$) และรองลงมา มีการจัดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชนได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.14, S = 0.87$) ตามลำดับ ส่วนค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุด คือ มีการจัดงบประมาณ โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายของประชาชน ($\bar{X} = 2.82, S = 1.05$) และการพิจารณาการกระจายของ

คะแนน พบว่า ประเด็นในคำถามเรื่องมีการจัดงบประมาณ โครงการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ของประชาชน($S = 1.05$) มีการกระจายของคะแนนค่อนข้างสูง แสดงว่าสภาพการได้รับการบริการใน ประเด็นนี้มีความหลากหลายมากกว่าประเด็นอื่น

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับการบริการของประชาชนด้าน การออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์

สภาพการได้รับการบริการ ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์	\bar{X}	S	ระดับ	อันดับที่
1.มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาในร่มไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.80	.99	มาก	2
2.มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬากลางแจ้งไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.85	.88	มาก	1
3.สถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	3.69	.98	มาก	3
4.มีห้องอาบน้ำ ห้องสุขาที่สะอาดถูกสุขอนามัยภายในสถานที่ออกกำลังกาย และเล่นกีฬา	3.43	.89	ปานกลาง	6
5.มีที่นั่งพักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอภายในสถานที่ออกกำลังกายและเล่น กีฬา	3.60	.97	มาก	4
6.มีห้องปฐมพยาบาลประจำสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา	2.80	1.00	ปานกลาง	10
7.มีสถานที่จอดรถที่มีความสะดวกและเพียงพอภายในสถานที่ออกกำลังกาย และเล่นกีฬา	2.89	1.18	ปานกลาง	9
8.มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ	3.27	.85	ปานกลาง	7
9.อุปกรณ์ที่ใช้ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน ได้อยู่เสมอ	3.46	.86	ปานกลาง	5
10.มีน้ำดื่มและแก้วน้ำที่สะอาดมีไว้ให้บริการอยู่เสมอ	2.31	1.15	น้อย	11
11.มีถังขยะในบริเวณสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้อย่างเพียงพอ	3.13	.95	ปานกลาง	8
รวม	3.30	.66	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ของระดับสภาพการได้รับการบริการของประชาชนด้านการ ออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ โดยรวม พบว่า การได้รับการบริการอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยสูงที่สุด อยู่ในระดับมากคือ มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬากลางแจ้งไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.85, S = 0.88$) รองลงมา มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาในร่มไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ ($\bar{X} = 3.80, S = 0.99$) และรองลงมา สถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน

อยู่เสมอ ($\bar{X} = 3.69, S = 0.98$) ตามลำดับ ส่วนค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุดอยู่ในระดับน้อย คือ มีน้ำดื่มและ
 แก้วน้ำที่สะอาดมีไว้ให้บริการอยู่เสมอ ($\bar{X} = 2.31, S = 1.15$) และจากการพิจารณาการกระจายของ
 คะแนน พบว่า ประเด็นในคำถามเรื่องมีสถานที่จอดรถที่มีความสะดวกและเพียงพอภายในสถานที่
 ออกกำลังกายและเล่นกีฬา ($S = 1.18$) มีการกระจายของคะแนนค่อนข้างสูง แสดงว่าสภาพการได้รับ
 บริการในประเด็นนี้มีความหลากหลายมากกว่าประเด็นอื่น

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการ
 ออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านการจัดการ

สภาพการได้รับบริการ ด้านการจัดการ	\bar{X}	S	ระดับ	อันดับที่
1.มีการประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬา	2.89	1.15	ปานกลาง	14
2.มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการด้านการออกกำลังกายและเล่นกีฬา	3.19	.91	ปานกลาง	7
3.มีการติดตาม และกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการด้านการออกกำลังกายและกีฬา	3.15	.91	ปานกลาง	8
4.มีการจัดทำการประเมินผล โครงการกีฬาทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นโครงการกีฬา	3.12	.97	ปานกลาง	9
5.มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการให้บริการหรือจัดกิจกรรมกีฬาต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	3.12	1.00	ปานกลาง	9
6.มีการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดในการให้บริการในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้อย่างเหมาะสม	3.51	.93	มาก	1
7.มีการจัดระเบียบการใช้สนามกีฬาและอุปกรณ์กีฬาไว้อย่างชัดเจนและมีความเหมาะสม	3.27	.96	ปานกลาง	5
8.มีการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับกิจกรรมการให้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬาของประชาชน	3.04	.97	ปานกลาง	12
9.มีการจัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบอยู่เสมอ	2.72	1.11	ปานกลาง	15
10.มีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานแต่ละด้านอย่างชัดเจนและมีความเหมาะสม	3.12	.95	ปานกลาง	9
11.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาใช้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬาในสนามกีฬาของ อบจ.ลพบุรี	2.98	1.09	ปานกลาง	13
12.ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในด้านการออกกำลังกายและกีฬาร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในชุมชนเสมอ	3.21	.92	ปานกลาง	6

ตารางที่ 6 (ต่อ)

สภาพการได้รับบริการ ด้านการจัดการ	\bar{X}	S	ระดับ	อันดับที่
13.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ	3.28	1.03	ปานกลาง	4
14.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อการแข่งขัน	3.44	1.06	ปานกลาง	2
15.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬานันทนาการและ ความสนุกสนาน	3.42	1.07	ปานกลาง	3
รวม	3.14	.76	ปานกลาง	-

จากตารางที่ 6 ผลการวิเคราะห์ของระดับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ด้านการจัดการ โดยรวมพบว่า การได้รับบริการอยู่ในระดับปานกลาง และเมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่ามีค่าเฉลี่ยสูงที่สุดอยู่ในระดับมาก คือ มีการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดในการให้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้อย่างเหมาะสม ($\bar{X} = 3.51, S = 0.93$) รองลงมา มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อการแข่งขัน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.44, S = 1.06$) และรองลงมา มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬานันทนาการและความสนุกสนาน อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.42, S = 1.07$) ตามลำดับ ส่วนค่าเฉลี่ยที่ต่ำที่สุด คือ มีการจัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบอยู่เสมอ อยู่ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.72, S = 1.11$) และจากการพิจารณาการกระจายของคะแนน พบว่า ประเด็นในคำถามเรื่องมีการประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬา ($S = 1.15$) มีการกระจายของคะแนนค่อนข้างสูง แสดงว่าสภาพการได้รับบริการในประเด็นนี้มีความหลากหลายมากกว่าประเด็นอื่น

ส่วนที่ 3 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำแนกตามเพศ ช่วงอายุ และความถี่ในการรับบริการของประชาชน

ตารางที่ 7 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามเพศ ทั้งรายด้านและโดยรวม 4 ด้าน

สภาพการได้รับบริการ	เพศชาย (n = 149)			เพศหญิง (n = 86)			t	df	p
	\bar{X}	S	ระดับ	\bar{X}	S	ระดับ			
1. ด้านบุคลากร	3.05	.81	ปานกลาง	3.04	.62	ปานกลาง	.057	215.94	.95
2. ด้านงบประมาณ	3.03	.83	ปานกลาง	3.04	.63	ปานกลาง	-.174	204.80	.86
3. ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์	3.34	.71	ปานกลาง	3.24	.56	ปานกลาง	1.10	233	.27
4. ด้านการจัดการ	3.16	.84	ปานกลาง	3.10	.61	ปานกลาง	.617	217.75	.53
รวม	3.15	.74	ปานกลาง	3.11	.50	ปานกลาง	.49	226.7	.62

4

* $p < .05$

จากตารางที่ 7 ผลของการวิเคราะห์ความแปรปรวน ของสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามเพศ โดยรวมพบว่า สภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ไม่แตกต่างกัน และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านของสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า สภาพการได้รับบริการทุกด้านไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 8 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามอายุ รายด้านและโดยรวมทั้ง 4 ด้าน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
ด้านบุคลากร					
ระหว่างกลุ่ม	19.37	3	6.45	13.19	.00*
ภายในกลุ่ม	113.04	231	.48		
รวม	132.41	234			
ด้านงบประมาณ					
ระหว่างกลุ่ม	15.84	3	5.28	9.96	.00*
ภายในกลุ่ม	118.66	224	.53		
รวม	134.50	227			
ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์					
ระหว่างกลุ่ม	9.44	3	3.14	7.74	.00*
ภายในกลุ่ม	93.95	231	.40		
รวม	103.39	234			
ด้านการจัดการ					
ระหว่างกลุ่ม	12.00	3	4.00	7.36	.00*
ภายในกลุ่ม	124.98	230	.54		
รวม	136.99	233			
รวม					
ระหว่างกลุ่ม	13.45	3	4.48	11.61	.00*
ภายในกลุ่ม	89.21	231	.38		
รวม	102.66	234			

* $p < .05$

จากตารางที่ 8 ผลของการวิเคราะห์ความแปรปรวน ของสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามอายุ โดยรวมพบว่า สภาพการได้รับบริการแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และเมื่อพิจารณาเป็น

รายด้านของสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า สภาพการได้รับบริการทุกด้านแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05

ตารางที่ 9 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬา จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบรายคู่ตามช่วงอายุทั้ง 4 ช่วงในแต่ละด้าน

สภาพการได้รับบริการ	กลุ่มอายุ	\bar{X} 1	เปรียบเทียบอายุ	\bar{X} 2	<i>D</i>	<i>P</i>
1. ด้านบุคลากร	11 – 16 ปี	22.98	17 – 35 ปี	42.98	.50	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.78	.00 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.73	.00 *
	17 – 35 ปี	42.98	11 – 16 ปี	22.98	-.50	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.28	.01 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.23	.12
	36 – 55 ปี	22.55	11 – 16 ปี	22.98	-.78	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.28	.01 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.05	.75
	56 ปีขึ้นไป	11.49	11 – 16 ปี	22.98	-.73	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.23	.12
			36 – 55 ปี	22.55	.05	.75
2. ด้านงบประมาณ	11 – 16 ปี	22.98	17 – 35 ปี	42.98	.52	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.74	.00 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.53	.00 *
	17 – 35 ปี	42.98	11 – 16 ปี	22.98	-.52	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.21	.08
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.01	.96
	36 – 55 ปี	22.55	11 – 16 ปี	22.98	-.74	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.21	.86
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.20	.22
	56 ปีขึ้นไป	11.49	11 – 16 ปี	22.98	-.53	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.01	.96
			36 – 55 ปี	22.55	.20	.22

(**p* < .05)

ตารางที่ 9 (ต่อ)

สภาพการได้รับบริการ	กลุ่มอายุ	\bar{X} 1	เปรียบเทียบอายุ	\bar{X} 2	<i>D</i>	<i>p</i>
3. ด้านสถานที่/ วัสดุอุปกรณ์	11 – 16 ปี	22.98	17 – 35 ปี	42.98	.44	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.53	.00 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.41	.00 *
	17 – 35 ปี	42.98	11 – 16 ปี	22.98	-.44	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.08	.44
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.03	.82
	36 – 55 ปี	22.55	11 – 16 ปี	22.98	-.53	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.08	.44
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.11	.44
	56 ปีขึ้นไป	11.49	11 – 16 ปี	22.98	-.41	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	.03	.82
			36 – 55 ปี	22.55	.11	.44
4. ด้านการจัดการ	11 – 16 ปี	22.98	17 – 35 ปี	42.98	.50	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.58	.00 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.53	.00 *
	17 – 35 ปี	42.98	11 – 16 ปี	22.98	-.50	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.08	.50
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.02	.86
	36 – 55 ปี	22.55	11 – 16 ปี	22.98	-.58	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.08	.50
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.05	.75
	56 ปีขึ้นไป	11.49	11 – 16 ปี	22.98	-.53	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.02	.86
			36 – 55 ปี	22.55	.05	.75

ตารางที่ 9 (ต่อ)

สภาพการได้รับบริการ	กลุ่มอายุ	$\bar{X} 1$	เปรียบเทียบอายุ	$\bar{X} 2$	D	p
รวม	11 – 16 ปี	22.98	17 – 35 ปี	42.98	.48	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.65	.00 *
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.55	.00 *
	17 – 35 ปี	42.98	11 – 16 ปี	22.98	-.48	.00 *
			36 – 55 ปี	22.55	.16	.11
			56 ปีขึ้นไป	11.49	.06	.65
	36 – 55 ปี	22.55	11 – 16 ปี	22.98	-.65	.00 *
			17 – 35 ปี	42.98	-.16	.11
			56 ปีขึ้นไป	11.49	-.10	.46
56 ปีขึ้นไป	11.49	11 – 16 ปี	22.98	-.55	.00 *	
		17 – 35 ปี	42.98	-.06	.65	
		36 – 55 ปี	22.55	.10	.46	

จากตารางที่ 9 ผลของการเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบรายคู่ตามช่วงอายุทั้ง 4 ช่วงในแต่ละด้าน มีดังนี้

1. ด้านบุคลิกภาพ พบว่า ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 17–35 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 56 ปีขึ้นไป แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และช่วงอายุ 17–35 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน

2. ด้านงบประมาณ พบว่า ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 17–35 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 56 ปีขึ้นไป แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน

3. ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ พบว่า ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 17–35 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 56 ปีขึ้นไป แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน

4. ด้านการจัดการ พบว่า ช่วงอายุ 11 – 16 ปี กับ 17–35 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 และช่วงอายุ

11–16 ปี กับ 56 ปีขึ้นไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน
 ผลรวมทั้ง 4 ด้าน พบว่า ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 17–35 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 ช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 36–55 ปี แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 และช่วงอายุ 11–16 ปี กับ 56 ปีขึ้นไป แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 10 การวิเคราะห์ความแปรปรวนเพื่อเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชน ด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบตามความถี่ ในการมาใช้บริการต่อสัปดาห์ ทั้งรายด้านและโดยรวม 4 ด้าน

แหล่งความแปรปรวน	SS	df	MS	F	p
ด้านบุคลากร					
ระหว่างกลุ่ม	1.59	2	.79	1.4	.24
ภายในกลุ่ม	130.82	232	.56		
รวม	132.41	234			
ด้านงบประมาณ					
ระหว่างกลุ่ม	.93	2	.46	.78	.45
ภายในกลุ่ม	133.57	225	.59		
รวม	134.50	227			
ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์					
ระหว่างกลุ่ม	2.54	2	1.27	2.92	.06
ภายในกลุ่ม	100.85	232	.43		
รวม	103.39	234			
ด้านการจัดการ					
ระหว่างกลุ่ม	.77	2	.38	.66	.51
ภายในกลุ่ม	136.21	231	.59		
รวม	136.99	233			
ภาพรวม					
ระหว่างกลุ่ม	.95	2	.47	1.08	.34
ภายในกลุ่ม	101.71	232	.43		
รวม	102.66	234			

* $p < .05$

จากตารางที่ 10 ผลของการวิเคราะห์ความแปรปรวน ของสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำแนกตามตัวแปรความถี่ในการใช้บริการต่อสัปดาห์ โดยรวมพบว่าสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ไม่แตกต่างกัน และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน จำแนกตามตัวแปรความถี่ในการมาใช้บริการต่อสัปดาห์ พบว่าในแต่ละด้านไม่แตกต่างกัน

ตารางที่ 11 การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี เปรียบเทียบเป็นรายคู่ตามความถี่การใช้บริการต่อสัปดาห์ ทั้ง 3 ช่วงในแต่ละด้าน

สภาพการได้รับบริการ	ความถี่การใช้บริการ (วัน/สัปดาห์)	$\bar{X} 1$	ความถี่การใช้บริการ (วัน/สัปดาห์)	$\bar{X} 2$	<i>D</i>	<i>p</i>
1. ด้านบุคลากร	1 – 2 วัน	10.63	3 – 4 วัน	40.85	.01	.92
			5 – 7 วัน	48.51	-.15	.35
	3 – 4 วัน	40.85	1 – 2 วัน	10.63	-.01	.92
			5 – 7 วัน	48.51	-.16	.10
	5 – 7 วัน	48.51	1 – 2 วัน	10.63	.15	.35
			3 – 4 วัน	40.85	.16	.10
2. ด้านงบประมาณ	1 – 2 วัน	10.63	3 – 4 วัน	40.85	-.06	.71
			5 – 7 วัน	48.51	-.17	.31
	3 – 4 วัน	40.85	1 – 2 วัน	10.63	.06	.71
			5 – 7 วัน	48.51	-.10	.31
	5 – 7 วัน	48.51	1 – 2 วัน	10.63	.17	.31
			3 – 4 วัน	40.85	.10	.31
3. ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์	1 – 2 วัน	10.63	3 – 4 วัน	40.85	-.31	.03 *
			5 – 7 วัน	48.51	-.34	.01 *
	3 – 4 วัน	40.85	1 – 2 วัน	10.63	.31	.03 *
			5 – 7 วัน	48.51	-.03	.72
	5 – 7 วัน	48.51	1 – 2 วัน	10.63	.34	.01 *
			3 – 4 วัน	40.85	.03	.72

(**p* < .05)

ตารางที่ 11 (ต่อ)

สภาพการได้รับบริการ	ความถี่การใช้ บริการ (วัน/สัปดาห์)	\bar{X} 1	ความถี่การใช้ บริการ (วัน/สัปดาห์)	\bar{X} 2	<i>D</i>	<i>p</i>
4. ด้านการจัดการ	1-2 วัน	10.63	3-4 วัน	40.85	.09	.60
			5-7 วัน	48.51	-.03	.85
	3-4 วัน	40.85	1-2 วัน	10.63	-.09	.60
			5-7 วัน	48.51	-.12	.25
	5-7 วัน	48.51	1-2 วัน	10.63	.03	.85
			3-4 วัน	40.85	.12	.25
รวม	1-2 วัน	10.63	3-4 วัน	40.85	-.07	.63
			5-7 วัน	48.51	-.17	.22
	3-4 วัน	40.85	1-2 วัน	10.63	.07	.63
			5-7 วัน	48.51	-.10	.25
	5-7 วัน	48.51	1-2 วัน	10.63	.17	.22
			3-4 วัน	40.85	.10	.25

(* $p < .05$)

จากตารางที่ 11 ผลของการวิเคราะห์ความแปรปรวน จำแนกตามความถี่การใช้บริการ ต่อสัปดาห์ทั้ง 3 ช่วงในแต่ละด้านและผลรวมทุกด้าน พบว่า

- ด้านบุคลากร พบว่า ไม่แตกต่างกัน ทั้ง 3 ช่วงความถี่ของการมาใช้บริการต่อ 1 สัปดาห์
 - ด้านงบประมาณ พบว่า ไม่แตกต่างกัน ทั้ง 3 ช่วงความถี่ของการมาใช้บริการต่อ 1 สัปดาห์
 - ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ พบว่า ช่วงความถี่การใช้บริการ 1-2 วัน/สัปดาห์ กับ 3-4 วัน/สัปดาห์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 และช่วงความถี่การใช้บริการ 1-2 วัน/สัปดาห์ กับ 5-7 วัน/สัปดาห์ แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ .05 นอกเหนือจากนั้นไม่แตกต่างกัน
 - ด้านการจัดการ พบว่า ไม่แตกต่างกัน ทั้ง 3 ช่วงความถี่ของการมาใช้บริการต่อ 1 สัปดาห์
- ผลรวมทั้ง 4 ด้าน พบว่า ไม่แตกต่างกัน ทั้ง 3 ช่วงความถี่ของการมาใช้บริการต่อ 1 สัปดาห์

ส่วนที่ 4 แนวทางการปรับปรุงการบริการประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

จากการที่ผู้วิจัยนำเสนอผลการศึกษาศึกษาสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีในที่ประชุมกับผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน และขอสัมภาษณ์ความคิดเห็นแนวทางแก้ไขการปรับปรุงการให้บริการประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ข้อสรุปดังนี้

ด้านบุคลากร ในอนาคตทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีมีความพยายามที่จะเพิ่มและจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้ตรงกับสาขาวิชาชีพที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ และการบริหารงาน ในด้านการบริหารบุคลากรไม่มีความรู้ความสามารถในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาโดยตรง ส่วนใหญ่บุคลากรที่มีอยู่เป็นเพียงผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีมีโครงการจัดส่งบุคลากรไปอบรมความรู้ด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้กับประชาชนเพื่อเพิ่มศักยภาพในด้านการให้บริการกับประชาชนให้เกิดความสะดวกและมีความพึงพอใจมากที่สุด ซึ่งปัจจุบันบุคลากรของทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีมีจำนวนน้อย เนื่องจากได้รับการถ่ายโอนภารกิจความรับผิดชอบมาจากการกีฬาแห่งประเทศไทย ประจำศูนย์ลพบุรีมาได้เพียง 2 ปีจึงเกิดปัญหาด้านเจ้าหน้าที่ประจำในการให้บริการกับประชาชน ในสถานออกกำลังกาย เนื่องจากบุคลากรมีจำนวนจำกัดจึงไม่สามารถส่งบุคลากรไปฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถในการให้บริการด้านการออกกำลังกายกับประชาชนได้ ในด้านการเผยแพร่ความรู้ด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้กับประชาชนทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีมีแผนจัดทำโครงการในอนาคตที่จะมีการจัดหาและเชิญวิทยากรมาบรรยายสาธิตวิธีการต่าง ๆ ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาที่ถูกวิธีสำหรับประชาชนทุกเพศทุกวัย เพื่อให้ความรู้และเกิดประโยชน์กับผู้ที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายไม่ให้เกิดการบาดเจ็บจากการออกกำลังกายและมีสุขภาพที่แข็งแรง

ด้านงบประมาณ ในปัจจุบันทางผู้บริหาร ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในด้านการออกกำลังกายและกีฬาค่อนข้างมากและได้จัดงบประมาณสนับสนุนและส่งเสริมกีฬาเป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาทต่อปี และได้มีการจัดงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ในด้านการแข่งขันกีฬาทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้มีการสนับสนุนกีฬาฟุตบอลและผลักดันให้เกิดเป็นกีฬาอาชีพเพื่อแข่งขันกีฬาระดับประเทศ ในด้านการออกกำลังกายของห้องฟิตเนส ได้จัดงบประมาณจำนวน 2 ล้านบาทในการปรับปรุงและจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายให้มีสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานมากที่สุด แต่เนื่องจากอุปกรณ์บางชนิดมีราคาค่อนข้างสูงจึง

สามารถจัดซื้อได้ในบางส่วน และในบางส่วนก็ต้องแก้ไขและซ่อมบำรุงตามอายุของการใช้งาน ในการการสนับสนุนงบประมาณการออกกำลังกายและกีฬาให้กับท้องถิ่นทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้มีการสนับสนุนเครื่องออกกำลังกายให้กับค่ายทหารต่างๆภายในจังหวัดลพบุรีและรวมถึงชุมชนต่างๆด้วย ไม่ว่าจะเป็นงบประมาณด้านอุปกรณ์กีฬา เครื่องออกกำลังกาย และงบประมาณในการพัฒนาสนามกีฬาต่างๆในชุมชน ส่วนในเรื่องงบประมาณในการประกันอุบัติเหตุให้กับนักกีฬาตอนนี้ได้จัดทำไปบ้างแล้วและในอนาคตจะมีการปรับปรุงและพัฒนาการประกันอุบัติเหตุให้ดียิ่งขึ้นและให้เกิดประโยชน์กับนักกีฬามากที่สุดในกรณีที่เกิดการบาดเจ็บจากการแข่งขันกีฬา

ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ ในด้านสถานที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้จัดให้บริการสนามกีฬาต่างๆไว้อย่างเพียงพอ ซึ่งในปัจจุบันทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีได้เพิ่มสนามฟุตบอลที่สามารถใช้จัดแข่งขันกีฬาต่างๆที่เป็นมาตรฐานไว้จำนวน 3 สนาม ซึ่งในปัจจุบันได้มีการปรับปรุงสนามกีฬาต่างๆไปแล้วหลายสนามและในช่วงเดือนมีนาคม-เดือนพฤษภาคม 2551 ได้ทำการปรับปรุงสระว่ายน้ำใหม่เนื่องจากเกิดรอยร้าวและปรับปรุงความทรุดโทรมต่างๆภายในบริเวณสระว่ายน้ำให้กลับมามีสภาพที่สมบูรณ์ ปลอดภัยและพร้อมใช้งานมากที่สุด ในด้านสถานที่จอดรถปัจจุบันได้ทำการปรับปรุงพื้นที่ที่เคยไว้ทิ้งขยะจัดทำเป็นสถานที่บริการในการจอดรถ ซึ่งในปัจจุบันทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ทำการปิดจราจรในบางส่วนบริเวณทางวิ่งในการออกกำลังกายภายในสนามกีฬาในช่วงเช้าเวลา 05.00-08.30 น. และช่วงเย็นเวลา 15.00-19.00 น. เพื่อความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการในการออกกำลังกาย เดิน-วิ่ง และเพิ่มความปลอดภัยภายในสนามกีฬา จึงทำให้สถานที่ที่ใช้ในการจอดรถมีจำนวนน้อยลง ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจึงได้มีการปรับปรุงพื้นที่ที่เคยใช้ทิ้งขยะมาสร้างเป็นสถานที่จอดรถเพื่อเพิ่มความสะดวกในการมาใช้บริการให้มากขึ้น ในด้านการบริการด้านน้ำดื่มในปัจจุบันทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้จัดให้มีร้านค้าและบริการในเรื่องของน้ำดื่มอยู่แล้วซึ่งในอนาคตจะได้มีการจัดทำตู้น้ำดื่มประจำจุดต่างๆในสถานที่ออกกำลังกาย เพื่อบริการผู้ที่มาออกกำลังกายมีน้ำดื่มที่บริการฟรีในเรื่องของด้านห้องอาบน้ำและห้องสุขาปัจจุบันกำลังพัฒนาให้ห้องน้ำอยู่ในระดับ 5 ดาว มีความสะอาดถูกสุขอนามัยกับผู้ที่มาใช้บริการ ด้านอุปกรณ์การออกกำลังกายทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ทำการทำนุบำรุง ปรับปรุงแก้ไขอุปกรณ์ต่างๆให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์พร้อมใช้งานที่สุดเป็นปกติอยู่แล้ว แต่ถ้าเกิดความเสียหายจนไม่สามารถใช้งาน ได้ก็จะทำการจัดซื้อมาแทนที่ของเดิมทันทีตามงบประมาณที่มีอยู่

ด้านการจัดการ ปัญหาที่สำคัญของการปฏิบัติงานในด้านการออกกำลังกายและกีฬา คือในปัจจุบันทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดยังไม่มียกยิมและนันทนาการ ซึ่งในอนาคตจะมีการปรับและขยายกรอบโครงสร้างขึ้นใหม่เพื่อรองรับภาระงานทางด้านการออกกำลังกายและการกีฬา

รวมไปถึงนันทนาการด้วย ในปัจจุบันการบริหารงานการดูแลและการควบคุมการใช้สนามกีฬาได้ขึ้นอยู่กับกองกิจการสภาและฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ซึ่งคณะกรรมการบริหารสนามกีฬาได้กำหนดนโยบายและเป้าหมาย รวมไปถึงการติดตามผลการดำเนินงานต่าง ๆ พร้อมแก้ไขปรับปรุงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในขอบเขตทางด้านทรัพยากรต่างๆ ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด ในด้านการก่อสร้างหรือซ่อมแซมสนามกีฬาจะเป็นหน้าที่การดูแลของกองช่างภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งสิ่งที่เกิดขึ้นนี้เป็นลักษณะของการฝากงาน ทำให้การทำงานต่างๆ ไม่สะดวกและรวดเร็ว การจัดดำเนินการในด้านการกีฬาต่างๆ จึงมีปัญหาติดขัดอยู่เสมอ เนื่องจากบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการบริหารสนามกีฬา มีหน้าที่เดิมที่ต้องรับผิดชอบอยู่แล้วเป็นสาเหตุทำให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ในด้านกีฬาไม่เพียงพอ ในด้านการจัดการด้านการประชาสัมพันธ์ข่าวสารความรู้ต่าง ๆ ปัจจุบันได้มีการจัดทำรถประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนในชุมชนได้รับทราบข้อมูลอยู่เสมอ และยังมีเสียงตามสายประชาสัมพันธ์โครงการหรือการแข่งขันกีฬาต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ในด้านกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาที่ได้จัดดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ได้จัดเป็นโครงการต่าง ๆ เพื่อให้ครอบคลุมกับประชาชนทุกเพศทุกวัย เพื่อให้ได้รับการบริการได้อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ดังประเด็นสำคัญต่างๆ ที่แสดงในตารางที่ 12

ตารางที่ 12 แนวทางแก้ไขปัญหาการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขและพัฒนา
1. ด้านบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับสาขาวิชาชีพ - ส่งบุคลากรไปรับการฝึกอบรมความรู้ในด้านการให้บริการการออกกำลังกายและกีฬา - จัดหาวิทยากรมาบรรยายและสาธิตวิธีการต่าง ๆ ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาที่ถูกต้องวิธีให้กับประชาชน

ตารางที่ 12 (ต่อ)

ปัญหา	แนวทางการแก้ไขและพัฒนา
2. ด้านงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - จัดสรรงบประมาณสนับสนุนการออกกำลังกายและกีฬาให้เพียงพอต่อการพัฒนาในแต่ละปี - จัดสรรงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายภายในห้องฟิตเนสเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการ - จัดสรรงบประมาณสนับสนุนเครื่องออกกำลังกายให้กับชุมชนต่าง ๆ
3. ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์	<ul style="list-style-type: none"> - ขยายและเพิ่มสนามกีฬาเพื่อให้เพียงพอกับการใช้บริการของประชาชน - จัดทำตู้น้ำดื่มไว้บริการผู้ใช้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬา - ปรับปรุงและพัฒนาห้องน้ำให้มีมาตรฐานระดับ 5 ดาว - ปรับปรุงแก้ไขอุปกรณ์การออกกำลังกายต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน - ปิดการจราจรบางส่วนในบริเวณถนนทางวิ่งออกกำลังกายภายในสนามกีฬา
4. ด้านการจัดการ	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับและขยายกรอบโครงสร้างขึ้นใหม่เพื่อรองรับภาระงานทางด้านการออกกำลังกายและกีฬาโดยตรง - การกำหนดนโยบายและเป้าหมายที่ชัดเจน และการติดตามผลการดำเนินงาน - จัดทำรถประชาสัมพันธ์เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารกับประชาชนในชุมชน - จัดทำโครงการออกกำลังกายและกีฬาต่าง ๆ ให้ครอบคลุมกับประชาชนทุกเพศ ทุกวัย

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

สรุปผลการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาถึงสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พร้อมทั้งเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการตาม เพศ อายุ และความถี่การมาใช้บริการต่อสัปดาห์ โดยกลุ่มตัวอย่าง คือ ประชาชนที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 235 คน และผู้ที่ให้ข้อมูลแนวทางการปรับปรุงการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬา คือ ผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี จำนวน 6 คน หลังทราบข้อมูลจากผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บริการ ผลการวิจัยสรุปได้ดังนี้

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้มีจำนวน 235 คน เป็นเพศชาย 149 คน ร้อยละ 63.4 เพศหญิง 86 คน ร้อยละ 36.6 มีช่วงอายุ 11–16 ปี จำนวน 54 คน ร้อยละ 23 ช่วงอายุ 17–35 ปี จำนวน 101 คน ร้อยละ 43 อายุ 36–55 ปี จำนวน 53 คน ร้อยละ 22.6 และอายุ 56 ปีขึ้นไป จำนวน 27 คน ร้อยละ 11.5 ตามลำดับ กลุ่มตัวอย่างมีความถี่การมาใช้บริการ 1–2 วันต่อสัปดาห์ จำนวน 25 คน ร้อยละ 10.6 ความถี่การมาใช้บริการ 3–4 วัน จำนวน 96 คน ร้อยละ 40.9 และความถี่การมาใช้บริการ 5–7 วัน จำนวน 114 คน ร้อยละ 48.5 ตามลำดับ

จากผลการวิจัยพบว่า ระดับสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ซึ่งประกอบด้วยทรัพยากรทางการบริหาร 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ และด้านการจัดการ ทั้งรายด้านและโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง

ผลการเปรียบเทียบ ระดับสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ตามเพศ อายุ และความถี่การมาใช้บริการมีดังนี้

สภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทั้งโดยรวมและรายด้าน ไม่แตกต่างกันตามเพศ และความถี่ในการมาใช้บริการ

สภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีทั้งโดยรวมและรายด้าน แตกต่างกันตามช่วงอายุ

แนวทางแก้ไขปัญหการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากผู้รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้ผลสรุป คือ องค์การบริหารส่วนจังหวัดจะมีการปรับและ

ขยายโครงสร้างการบริหารงาน เพื่อรองรับภาระงานทางด้านการออกกำลังกายและกีฬาโดยตรง จัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้ตรงกับสาขาวิชาชีพ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน จัดสรรงบประมาณเพื่อซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายให้กับประชาชนตามชุมชนต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน พัฒนาปรับปรุงสนามกีฬาให้มีสภาพพร้อมใช้งานรองรับการแข่งขันกีฬา ภายในประเทศได้และปรับปรุงในด้านความสะดวกสบายในการมาใช้บริการของประชาชนทั้งใน ด้านสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ สถานที่จอดรถรวมไปถึงห้องอาบน้ำห้องสุขาให้มีความสะอาดในระดับ 5 ดาว ให้ได้มาตรฐานเดียวกับสถานออกกำลังกายของเอกชน เพื่อให้ประชาชนที่มาใช้ บริการเกิดความพึงพอใจและตรงกับความต้องการมากที่สุด

อภิปรายผล

ในการศึกษานี้แบ่งการอภิปรายผลเป็น 2 ส่วน คือ

1. สภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วน จังหวัดลพบุรี

ด้านบุคลากร ผู้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด ลพบุรี มีความเห็นต่อสภาพการได้รับบริการโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง แสดงถึงการให้บริการ ของบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีต่อผู้รับบริการ อยู่ในระดับปานกลาง หรืออยู่ในระดับที่เพียงพอกับ ความต้องการ ซึ่งถ้าองค์กรจะพัฒนาไปได้จำเป็นจะต้องอาศัยบุคลากรภายในองค์กร ดังที่ สมเดช สีแสง (2542) ได้กล่าวในเรื่องทรัพยากรทางการบริหารไว้ว่า ด้านบุคลากรถือเป็นปัจจัยที่มีค่าสูงสุด ขององค์กรมากกว่าทรัพยากรใดๆ เพราะองค์กรจะเจริญก้าวหน้าไปได้มากน้อยเพียงใด จะขึ้นอยู่กับ บุคลากรนั้นๆเป็นสำคัญ หากหน่วยงานใดมีทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ ในจำนวนที่เพียงพอ ก็จะสามารถทำงานได้บรรลุผลและประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับ บรรณสิทธิ์ สิทธิบรรณกุล (2548) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานการจัดการ ทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก พบว่า กลุ่มผู้ใช้บริการด้านการกีฬามี ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดการทางการกีฬา ในหัวข้อปัจจัยเบื้องต้นซึ่งมีด้านบุคลากรมี ค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง แต่ผลการวิจัยด้านบุคลากรได้มีความแตกต่างกับ นัยนา หันมี (2542) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้ ทำการศึกษากับองค์การบริหารส่วนตำบล ผลการวิจัยพบว่า ในด้านบุคลากรสภาพการดำเนินงาน ด้านการกีฬาอยู่ในระดับควรปรับปรุง ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบุคลากรขาดความรู้ความสามารถ รวมถึง ความเข้าใจในการปฏิบัติงานทางด้านกีฬา เป็นผลทำให้การบริหารจัดการทางด้านการออกกำลังกาย และกีฬาไม่ประสบผลสำเร็จ

ด้านงบประมาณ ผู้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีความเห็นต่อสภาพการได้รับบริการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง แสดงถึงสภาพด้านงบประมาณที่มีต่อผู้รับบริการ อยู่ในระดับปานกลาง ซึ่งงบประมาณ คือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายทางการเงินขององค์การจะเป็นตัวกำหนดทิศทางและเป้าหมายทางการเงินขององค์การ งบประมาณก็เป็นทรัพยากรทางการบริหารที่จะขาดไม่ได้แม้จะไม่ได้มีความสำคัญมากที่สุด แต่งบประมาณเป็นตัวขับเคลื่อนโครงการต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ ดังที่ ชงชัย สันติวงษ์ (2536) ได้กล่าวถึงงบประมาณว่า เป็นปัจจัยที่สำคัญในการให้การสนับสนุนในการจัดหาทรัพยากรที่หล่อเลี้ยง และเอื้ออำนวยให้กิจกรรมขององค์การดำเนินไปโดยไม่ติดขัด ผลการวิจัยสอดคล้องกับ นัยนา หันมี (2542) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้ทำการศึกษากับองค์การบริหารส่วนตำบล ผลการวิจัยพบว่า ในด้านงบประมาณ สภาพการดำเนินงานอยู่ในระดับปานกลาง แสดงให้เห็นถึง การมีการจัดระบบการเบิกจ่ายงบประมาณด้านการกีฬาที่ดี มีการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินงานโครงการกีฬาต่างได้ดี สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการกีฬา การบริการด้านการกีฬา และที่สำคัญต้องมีการควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณด้านกีฬาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด และผลการวิจัยพบว่า ได้แตกต่างกับ ชีรยุทธ รัตนกรแก้ว (2540) ได้ศึกษาเรื่องสภาพและปัญหาการจัดและดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาของศูนย์เยาวชนในกรุงเทพมหานครและเทศบาล ผลการวิจัยพบว่า งบประมาณที่ได้รับด้านการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬายังไม่เพียงพอ ซึ่งเป็นผลให้การดำเนินงานในกิจกรรมกีฬาต่าง ๆ ที่จัดให้กับผู้ใช้บริการขาดประสิทธิภาพ และขาดแรงขับเคลื่อนในการพัฒนาสังคมในด้านการออกกำลังกายและกีฬา

ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ ผู้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีความเห็นต่อสภาพการได้รับบริการ โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง แสดงถึงสภาพด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์ ที่มีต่อผู้รับบริการ อยู่ในระดับปานกลาง แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า สถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาทั้งในร่มและกลางแจ้งมีไว้ให้เพียงพออยู่ในระดับมาก รวมไปถึงสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอมีสภาพการได้รับบริการอยู่ในระดับมาก ซึ่งในการบริหารองค์การนั้นจำเป็นต้องมีการวางแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ รวมถึงหลักความรู้ในการดำเนินงานด้านวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ ตลอดจนเครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต้องมีคุณภาพ และมาตรฐานเพียงพอกับระดับที่ต้องการให้พัฒนา วัสดุอุปกรณ์ สถานที่ และเครื่องอำนวยความสะดวกด้านกีฬา จึงเป็นปัจจัยหนึ่งในการสนับสนุนการบริหารงานหรือการดำเนินงานด้านต่างๆ ของผู้บริหารองค์การ ดังที่ ชงชัย สันติวงษ์ (2536) กล่าวถึงวัสดุอุปกรณ์ไว้ว่า เป็นปัจจัยที่มีปริมาณและมูลค่าสูงไม่ต่างไปจากปัจจัย

อื่น ๆ เพราะวัตถุประสงค์และสิ่งของเหล่านี้ จะต้องมีการจัดหามาใช้ในการดำเนินการผลิตหรือพัฒนาตลอดเวลา เพื่อใช้ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่า ผลการวิจัยได้สอดคล้องกับไพรินแสงกระจ่าง (2549) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง ผลการวิจัยพบว่า ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก และเมื่อแยกตามรายข้อพบว่า สถานที่ออกกำลังกายในร่มและกลางแจ้งมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก และสถานที่ออกกำลังกายอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ มีค่าอยู่ในระดับมาก ซึ่งแสดงถึงความพร้อมในการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาแก่ประชาชนในชุมชนนั้น ๆ

ด้านการจัดการ ผู้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีความเห็นต่อสภาพการได้รับบริการโดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง แสดงถึงสภาพด้านด้านการจัดการ ที่มีต่อผู้รับบริการ อยู่ในระดับปานกลาง แต่เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากเพียงด้านเดียว คือ การกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดในการให้บริการการออกกำลังกายและกีฬาได้อย่างเหมาะสม แสดงให้เห็นถึงการมีการจัดดำเนินงานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีการติดตามและดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่างๆ และผลการวิจัยได้สอดคล้องกับ บรรณสิทธิ์ สิทธิบรรณกุล (2548) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพการดำเนินงานการจัดการทางการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก พบว่า กลุ่มผู้ใช้บริการด้านการกีฬามีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดการทางการกีฬา ในด้านนโยบายและการวางแผนมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับปานกลาง แต่ผลการวิจัยยังพบว่าได้แตกต่างกับ นัยนา หันมี (2542) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านการกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้ทำการศึกษาทำกับองค์การบริหารส่วนตำบล ผลการวิจัยพบว่า ในด้านการวางแผนมีสภาพการดำเนินงานโดยรวมอยู่ในระดับที่ควรปรับปรุงอย่างยิ่ง แสดงให้เห็นถึงความบกพร่องในด้านการกำหนดแผนในระยะสั้นและระยะยาว มีการจัดเก็บข้อมูลด้านกีฬาเพื่อช่วยในการวางแผนไม่ดีพอ และขาดการกำหนดปฏิทินในการปฏิบัติงาน

2. การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ผลการเปรียบเทียบระหว่างผู้ใช้บริการเพศชายกับเพศหญิงที่มาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า เพศชายและเพศหญิงมีความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาโดยรวมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่ตรงกับสมมติฐานการวิจัยที่ได้ตั้งไว้ แสดงให้เห็นว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจัดการให้บริการด้านการออกกำลังกายได้เพียงพอต่อความต้องการให้กับทั้งเพศหญิงและเพศชาย ซึ่งโดยปกติแล้ว

เพศชายและเพศหญิงมีความแตกต่างกันทางด้านร่างกาย จึงทำให้กิจกรรมการออกกำลังกายและเล่นกีฬาจึงต้องมีความแตกต่างกัน เพศหญิงจะเน้นไปทางด้านการรักษาทรดทรงให้สวยงามอยู่เสมอ เช่น การเดินแอโรบิก การออกกำลังกายจึงไม่เข้มข้นหรือหนักหน่วงเท่ากับเพศชาย พิซิต ภูติจันทร์ (2547) แสดงให้เห็นว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ได้มีการจัดบริการด้านการออกกำลังกายได้อย่างเหมาะสมกับทั้งเพศหญิงและเพศชาย การเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการทั้งเพศหญิงและเพศชายจึงไม่มีความแตกต่างกัน สอดคล้องกับ ไพริน แสงกระจ่าง (2549) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง ผลการวิจัยพบว่า ความต้องการของเพศชายและเพศหญิงมีสภาพความต้องการ ไม่แตกต่างกัน

ผลการเปรียบเทียบช่วงอายุของผู้ใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า มีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 แสดงให้เห็นว่า ประชาชนมีความคิดเห็นต่อสภาพของการได้รับบริการในแต่ละช่วงอายุมีความแตกต่างกัน การจัดการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี มีสภาพการจัดดำเนินการที่ยังไม่มีความเหมาะสมกับประชาชนในทุกช่วงอายุ โดยเฉพาะช่วงอายุ 11-16 ปี ที่มีสภาพแตกต่างไปจากกลุ่มอายุอื่นมาก ดังที่ พิระพงษ์ บุญศิริ (2538) ได้กล่าวไว้ว่า บุคคลในช่วงอายุ 11-16 ปี หรือวัยรุ่น ร่างกายกำลังเจริญเติบโตแต่ยังไม่เต็มที่ การออกกำลังกายในช่วงวัยนี้จะเน้นไปในเรื่องของความสนุกสนานและการผจญภัยมากกว่าทางด้านร่างกายเพื่อสุขภาพ จึงสมควรจัดดำเนินการด้านกิจกรรมการออกกำลังกายให้เหมาะสมกับประชาชนทุกวัย ผลการวิจัยสอดคล้องกับ สุปราณี ขวัญบุญจันทร์ (2534) ที่ได้ศึกษาเรื่อง ความต้องการบริการการออกกำลังกายของบุคลากรมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร พบว่า การบริการตามช่วงอายุมีความแตกต่างกันที่ระดับนัยสำคัญ .05 แต่ผลการวิจัยได้แตกต่างจาก ไพริน แสงกระจ่าง (2549) ที่ได้ศึกษาเรื่อง สภาพและความต้องการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง ผลการวิจัยพบว่า ผลการเปรียบเทียบสภาพการออกกำลังกาย ด้านอายุโดยรวมไม่แตกต่างกัน แสดงให้เห็นว่าการได้รับบริการของประชาชนในแต่ละช่วงอายุ ไม่มีความแตกต่างกัน แสดงถึงสภาพการได้รับบริการด้านกิจกรรมการออกกำลังกายที่มีความเหมาะสมกับบุคคลทุกวัย

ผลการเปรียบเทียบด้านความถี่ในการมาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี พบว่า ผู้ใช้บริการที่มีความถี่ในการมาใช้บริการต่อสัปดาห์ โดยรวมไม่แตกต่างกัน ซึ่งไม่ตรงกับสมมติฐานการวิจัยที่ได้ตั้งไว้ แสดงให้เห็นว่า จำนวนครั้งในการมาใช้บริการต่อหนึ่งสัปดาห์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีในสภาพโดยรวมทุกด้านไม่

แตกต่างกัน ซึ่งหมายความว่าประชาชนจะมาใช้บริการ 1–2 วัน หรือ 3–4 วัน หรือ 5–7 วัน ต่อสัปดาห์ ก็จะได้รับการด้านการออกกำลังกายและกีฬาไม่แตกต่างกัน

ข้อเสนอแนะจากการทำวิจัย

1. จากการวิจัยพบว่า ความคิดเห็นตามช่วงอายุ มีสภาพการได้รับบริการที่แตกต่างกัน ดังนั้นควรจัดบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้มีความเหมาะสมกับทุกช่วงอายุ
2. ควรจัดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับสาขาวิชาชีพในการบริหารจัดการด้านการออกกำลังกายและกีฬา เพื่อพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ
3. ควรมีการจัดดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนได้รับทราบอยู่เสมอ
4. จากข้อเสนอแนะการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี ควรมีการปรับและขยายโครงสร้างการบริหาร เพื่อรองรับภาระงานทางด้านการออกกำลังกายและกีฬาโดยจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จัดสรรงบประมาณเพื่อซื้ออุปกรณ์การออกกำลังกายให้กับประชาชนตามชุมชนต่างๆ ปรับปรุงสนามกีฬาให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และปรับปรุงในด้านความสะดวกสบายในการมาใช้บริการ

ข้อเสนอแนะในการทำวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรศึกษาสภาพการได้รับบริการตามชนิดกีฬาหรือกิจกรรมการออกกำลังกายที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรีจัดให้บริการกับประชาชน
2. ควรศึกษาเปรียบเทียบสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาระหว่างองค์การบริหารส่วนจังหวัดต่างๆ ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจการดูแลสนามกีฬาจากศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยประจำจังหวัด
3. ควรศึกษาสภาพความต้องการของประชาชนในด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด

บรรณานุกรม

- กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา. (2550). *แผนพัฒนากีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ 4 (2550 – 2554)*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์องค์การค้ำของ สกสค.
- _____. (2547). *แผนยุทธศาสตร์ 4 ปีสร้างกีฬาชาติ (2548 – 2551)*. กรุงเทพฯ : การกีฬาแห่งประเทศไทย กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา.
- กระทรวงสาธารณสุข. (ม.ป.ป.). *การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพในสถานประกอบการ*. ม.ป.ป. กองแผนและงบประมาณ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน. (2550). *แผนพัฒนาสามปีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี (พ.ศ. 2551-2553)*. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี.
- โกวิท พวงงาม. (2546). *การปกครองท้องถิ่นไทย*. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์วิญญูชน.
- จรัส สุวรรณมาลา. (2538). *การบริหารการเงินสำหรับองค์การในภาครัฐ*. กรุงเทพฯ : บริษัทภูมิบัณฑิตการพิมพ์ จำกัด.
- จันทิมา สีไพร. (2540). *การศึกษาสภาพปัญหาการจัดดำเนินการ โครงการการออกกำลังกายของหน่วยงานรัฐบาลในกรุงเทพมหานคร*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- เฉลิม ชัยวัชราภรณ์. (2536). *การจัดการกีฬา: แนวคิดและทิศทางของวิทยาศาสตร์การกีฬาในประเทศไทย*. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ชัยศ โกสิทธิ์. (2546). *สภาพและความต้องการการบริการด้านการออกกำลังกายของพนักงานในโรงงานอุตสาหกรรมเขตภาคตะวันออก นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ อำเภอลวกแดง จังหวัดระยอง พุทธศักราช 2546*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร.
- ชูศักดิ์ เวชแพศย์. (2524). *สรีรวิทยาการออกกำลังกาย*. กรุงเทพฯ : ภาควิชาสรีรวิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล.
- ธวัชชัย งามสันติวงศ์. (2539). *หลักการใช้คอมพิวเตอร์ในงานสถิติเพื่อการวิจัย*. กรุงเทพฯ : 21 เซ็นจูรี่.
- ธีรยุทธ รัตนกรแก้ว. (2540). *การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดดำเนินการกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาของศูนย์กีฬาเยาวชนในกรุงเทพมหานครและเทศบาล*. วิทยานิพนธ์ปริญญา. ครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- ชงชัย สันติวงษ์. (2533). *พฤติกรรมบุคคลในองค์การ*. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- _____. (2536). *องค์การและการบริหาร*. พิมพ์ครั้งที่ 8. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช.
- นพพร เพ็ชรฟู. (2539). *สภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสำนักงานการกีฬาแห่งประเทศไทย*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- นัยนา หันมี. (2542). *การศึกษาสภาพและปัญหาการดำเนินงานด้านกีฬาขององค์การบริหารส่วนตำบล*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- บรรลือธิ ลิทธิบรรณกุล. (2548). *การศึกษาสภาพการดำเนินงานการจัดการท่องเที่ยวขององค์การบริหารส่วนตำบล จังหวัดนครนายก*. วิทยานิพนธ์วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- บุญเชิด ภิญโญนันตพงษ์. (2543). *สัมประสิทธิ์ RB: การประมาณค่าความเชื่อมั่นสำหรับแบบทดสอบผลสัมฤทธิ์ชนิดเลือกตอบที่ประกอบด้วยความยากและรายข้อต่างกัน*. ส.อ.อ. ประเทศไทย, 3(2), 123-147.
- ประทุม ม่วงมี. (2527). *รากฐานทางสรีรวิทยาของการออกกำลังกาย*. กรุงเทพฯ: นูรพาสาส์.
- ผกา แสงสุวรรณ. (2536). *การบริการและการนิเทศการศึกษาเบื้องต้น*. กรุงเทพฯ: คณะศึกษาศาสตร์, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- พะยอม วงศ์สารศรี. (2538). *องค์การและการจัดการ*. พิมพ์ครั้งที่ 6. กรุงเทพฯ: สถาบันราชภัฏสวนดุสิต.
- พิชิต ภูติจันทร์. (2547). *วิทยาศาสตร์การกีฬา*. กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.
- ไพริน แสงกระจ่าง. (2549). *สภาพและความต้องการได้รับการด้านการออกกำลังกายของประชาชนจากองค์การบริหารส่วนตำบลตะพง จังหวัดระยอง*. วิทยานิพนธ์ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยบูรพา.
- พนัส หันนาคินทร์. (2542). *ประสบการณ์ในการบริหารบุคลากร*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- พันธุ์ปรี ดาบเงิน. (2539). *การศึกษาสภาพและปัญหาในการดำเนินงานของสมาคมกีฬาจังหวัด*. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

- พีระพงษ์ บุญศิริ. (2538). *สรีรวิทยาของการออกกำลังกาย*. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ โอเดียนสโตร์.
- พวงรัตน์ ทวีรัตน์. (2546). *วิธีการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์*. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- เรณา พงษ์เรืองพันธุ์ และประสิทธิ์ พงษ์เรืองพันธุ์. (2543). *การวิจัยทางการพยาบาล*. ชลบุรี: ม.ป.ท.
- รังสรรค์ ประเสริฐศรีและคณะ. (2548). *การบริหารราชการไทย*. นนทบุรี: โรงพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- รัฐศาสตร์ แก้วกล้า. (2547). *สภาพการดำเนินงานศูนย์กีฬาตำบลในพื้นที่รับผิดชอบของ ศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทย ภาค 5*. ปรียญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขา พลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- รัตนากฤษ ประยูรอม. (2546). *สภาพและปัญหาในการบริหารจัดการสถานออกกำลังกายในเขต กรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2546*. ปรียญานิพนธ์การศึกษามหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- ลีลา สิลานุเคราะห์. (2530). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพฯ: กรมการฝึกหัดครู.
- วรศักดิ์ เพียรชอบ. (2525). *หลักและวิธีการสอนพลศึกษา*. กรุงเทพฯ: บริษัทสำนักพิมพ์ ไทยวัฒนาพานิช จำกัด.
- วิสาร ปัญญชุณห. (2537). *การกีฬาในระดับตำบลในจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ตามแผนพัฒนาการกีฬา แห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2531-2539)*. วิทยานิพนธ์ปรียญการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- วิทยา ดำนธำรงกุล. (2546). *การบริหาร*. กรุงเทพฯ: บริษัทเวิร์ดเวฟเอดดูเคชั่น จำกัด.
- ศิริวรรณ เสรีรัตน์ และคณะ. (2545). *องค์การและการจัดการ*. กรุงเทพฯ: บริษัทธรรมสาร จำกัด.
- สำนักงานกระทรวงสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี. (2549). วันที่ค้นข้อมูล 20 สิงหาคม 2550, เข้าถึง ได้ จาก http://www.lbo.moph.go.th/d_center/doc/HealthStatus46-49.xls
- สมพงษ์ เกษมสิน. (2526). *การบริหาร*. กรุงเทพฯ: สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์พระนคร.
- สมเดช สีแสง. (2542). *คู่มือปฏิบัติราชการและเตรียมสอบผู้บริหารการศึกษา*. พิมพ์ครั้งที่ 3. ชัยนาท : ม.ป.ท.
- สุปราณี ขวัญบุญจันทร์. (2534). *ความต้องการการออกกำลังกายของบุคลากรในมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร*. วิทยานิพนธ์ปรียญการศึกษามหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

- สุรเชษฐ์ นิ่มกุล. (2546). *สภาพและปัญหาการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการการออกกำลังกาย ในจังหวัดอ่างทอง*. วิทยานิพนธ์ปริญญาการศึกษา มหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
- สุภัคสิริ รุ่งรัตน์รัชชัย. (2547). *ความต้องการในการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลกำแพงแสน จังหวัดนครปฐม*. วิทยานิพนธ์ปริญญาศิลปศาสตร มหาบัณฑิต, สาขาพลศึกษา, บัณฑิตวิทยาลัย, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
- อนันต์ เกตุวงศ์. (2541). *หลักและเทคนิคการวางแผน*. พิมพ์ครั้งที่ 7. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- อลงกรณ์ อรรคแสง. (2547). *สารานุกรมการปกครองท้องถิ่นไทย*. กรุงเทพฯ: บริษัทธรรมดาเพรส จำกัด.
- Robert L. Ebel, Davod A. Frisbie. (1991). *Essentials of educational measurent*. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice-Hall.
- Rintjema, Janet Mary. (1999). *An evalution of service quality at a private fitness club*. Dissertation abstracts international. Mai 37 (03): 810.
- Schuttler, Richard s. (1999). *An analysis of the effects of a corporate fitness program in Hawaii*. Dissertation abstracts international. Dai-A 59 (10): 3886.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. ผศ. เอนก สุตรมมงคล | ผู้อำนวยการวิทยาลัยวิทยาศาสตร์การกีฬา
มหาวิทยาลัยบูรพา |
| 2. อาจารย์วีรวัชร ทองยอดคี | หัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |
| 3. นายบำรุง วงษ์ภูมิ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
กองกิจการสภา องค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี |
| 4. ผศ.ดร. ประเสริฐไชย สุขสอาด | ประธานหลักสูตรปริญญาโทการจัดการทางการกีฬา
คณะสังคมและมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล |
| 5. นายเลิศฤทธิ์ ลัมภโมกษ์ | หัวหน้างานบริการและอาคารสถานที่
ฝ่ายสถานกีฬาและบริการ การกีฬาแห่งประเทศไทย |

ภาคผนวก ข

1. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย
2. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพเครื่องมือเพื่อการวิจัย
3. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0252

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

24 มกราคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอนก สุตรมงคล

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0253

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

24 มกราคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน อาจารย์วีรวัชร ทองขอดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0254

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

24 มกราคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน นายบำรุง วงษ์ภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0255

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

24 มกราคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประเสริฐไชย สุขสอาด

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0256

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

24 มกราคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือเพื่อการวิจัย

เรียน นายเลิศฤทธิ์ ลัมภโมกษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย เค้าโครงย่อวิทยานิพนธ์ และเครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการสร้างเครื่องมือเพื่อการวิจัย ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่าท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านในการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเครื่องมือ เพื่อการวิจัยของนิสิตในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0700

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

28 มีนาคม 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อหาคุณภาพของเครื่องมือการวิจัย
เรียน ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย
สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้บริการสถานออกกำลังกายและการเล่นกีฬาภายในศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทย โดยผู้วิจัยขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 1 - 2 เมษายน 2551 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพาเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

(สำเนา)

ที่ ศธ 0528.03/0732

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา
169 ถ.ลงหาดบางแสน ต.แสนสุข
อ.เมือง จ.ชลบุรี 20131

3 เมษายน 2551

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือเพื่อการวิจัย จำนวน 1 ชุด

ด้วยนายอาทิตย์ แสงสว่าง นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ในความควบคุมดูแลของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันติพงษ์ ปลั่งสุวรรณ ประธานกรรมการ มีความประสงค์ขออนุญาตความสะดวกในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ใช้บริการในสถานออกกำลังกายและการเล่นกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยผู้วิจัยจะขออนุญาตเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 5 - 7 เมษายน 2551 อนึ่ง โครงการวิจัยนี้ได้ผ่านขั้นตอนการพิจารณาทางจริยธรรมการวิจัยของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ประทุม ม่วงมี

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประทุม ม่วงมี)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย

โทรศัพท์ 0-3874-5855

โทรสาร 0-3839-3466

ผู้วิจัยโทร. 08-1442-6611

ภาคผนวก ค

1. ค่าความเที่ยงตรงตามเนื้อหาของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
(Consistency Validity)
2. ค่าอำนาจจำแนกและค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
(Discrimination of Expectation)

ตารางที่ 13 ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Consistency) ของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการ
ของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ข้อ	ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา	ข้อ	ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา
1	1	23	0.8
2	0.6	24	1
3	1	25	1
4	1	26	1
5	1	27	0.8
6	1	28	1
7	1	29	1
8	0.6	30	1
9	1	31	1
10	1	32	1
11	0.6	33	1
12	1	34	1
13	1	35	1
14	0.8	36	1
15	1	37	1
16	0.6	38	0.8
17	1	39	1
18	0.8	40	1
19	0.8	41	0.8
20	1	42	1
21	0.8	43	1
22	1	44	1

ตารางที่ 14 ค่าอำนาจจำแนกรายข้อ (Discrimination) ของแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการของ
ประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก	ข้อ	ค่าอำนาจจำแนก
1	0.60	24	0.35
2	0.32	25	0.80
3	0.55	26	0.39
4	0.52	27	0.53
5	0.66	28	0.61
6	0.69	29	0.54
7	0.69	30	0.42
8	0.58	31	0.65
9	0.62	32	0.62
10	0.55	33	0.64
11	0.54	34	0.49
12	0.64	35	0.61
13	0.64	36	0.52
14	0.51	37	0.59
15	0.82	38	0.74
16	0.72	39	0.67
17	0.56	40	0.77
18	0.48	41	0.61
19	0.52	42	0.71
20	0.40	43	0.53
21	0.66		
22	0.37		
23	0.47		

ค่าความเชื่อมั่นแบบสอบถามสภาพการได้รับบริการทั้งฉบับ = 0.958

ภาคผนวก ง

1. ใบยินยอมเข้าร่วมการวิจัย
2. ตัวอย่างแบบสอบถามที่ใช้ในการวิจัย



ใบยินยอมเข้าร่วมการวิจัย

หัวข้อวิทยานิพนธ์ เรื่อง สภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกาย และกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

วันที่ให้คำยินยอม วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ก่อนที่จะลงนามในใบยินยอมเข้าร่วมการวิจัยนี้ ข้าพเจ้าได้รับการอธิบายจากผู้วิจัยถึงวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการวิจัย ประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการวิจัยอย่างละเอียดและมีความเข้าใจดีแล้ว ข้าพเจ้ายินดีเข้าร่วมโครงการวิจัยนี้ด้วยความสมัครใจ และข้าพเจ้ามีสิทธิที่จะบอกเลิกการเข้าร่วมในโครงการวิจัยนี้เมื่อใดก็ได้ และการบอกเลิกการเข้าร่วมการวิจัยนี้ จะไม่มีผลกระทบใด ๆ ต่อข้าพเจ้า

ผู้วิจัยรับรองว่าจะตอบคำถามต่าง ๆ ที่ข้าพเจ้าสงสัยด้วยความเต็มใจ ไม่ปิดบังซ่อนเร้นจนข้าพเจ้าพอใจ ข้อมูลเฉพาะเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าจะถูกเก็บเป็นความลับและจะเปิดเผยในภาพรวมที่เป็นการสรุปผลการวิจัย

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความข้างต้นแล้ว และมีความเข้าใจดีทุกประการ และได้ลงนามในใบยินยอมนี้ด้วยความเต็มใจ

ลงนาม.....ผู้ยินยอม
(.....)

ลงนาม.....ผู้ปกครอง
(.....)

ลงนาม.....พยาน
(.....)

ลงนาม.....ผู้ทำวิจัย
(นายอาทิตย์ แสงสว่าง)



วิทยาลัยวิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา
แบบสอบถาม “สภาพการได้รับบริการของประชาชน
ด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี”

แบบสอบถามนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ของระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา มหาวิทยาลัยบูรพา การศึกษาวิจัยครั้งนี้เป็นการศึกษาทางวิชาการ ซึ่งผลการศึกษาจะไม่ส่งผลกระทบต่อทางตรง และทางอ้อมต่อผู้ให้ข้อมูลแต่อย่างใด และข้อมูลที่ได้รับจะถือเป็นความลับ ผู้วิจัยขอขอบคุณท่าน ผู้ตอบแบบสอบถามที่กรุณาสละเวลาในการสละเวลาในการให้ข้อมูลในครั้งนี้

คำชี้แจง

แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี โดยแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬา

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการได้รับบริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ

1. ด้านบุคลากร (Man)
2. ด้านงบประมาณ (Money)
3. ด้านสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ (Materiel)
4. ด้านการจัดการ (Management)

ขอขอบพระคุณท่านผู้ให้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรีทุกท่านในการกรอกข้อมูล และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ในการวิจัยมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ
นายอาทิตย์ แสงสว่าง
ผู้วิจัย

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดตอบตามสภาพที่เป็นจริง โดยทำเครื่องหมาย / ลงในวงเล็บ

1. เพศ

ชาย

หญิง

2. อายุ

11 – 16 ปี

17 – 35 ปี

36 – 55 ปี

56 ปีขึ้นไป

3. ความถี่ในการมาใช้บริการด้านการออกกำลังกายและกีฬาต่อสัปดาห์

1 – 2 วัน

3 – 4 วัน

5 – 7 วัน

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพการได้รับบริการของประชาชนด้านการออกกำลังกาย และกีฬาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

คำชี้แจง ในการตอบคำถามแต่ละข้อให้ท่านพิจารณาว่าในข้อนั้นมีสภาพการได้รับบริการตามความคิดเห็นของท่านมากน้อยเพียงใด ให้ขีดเครื่องหมาย / ในช่องทางขวามือตามลำดับดังนี้

- มากที่สุด = 5 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับมากที่สุด
 มาก = 4 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับมาก
 ปานกลาง = 3 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับปานกลาง
 น้อย = 2 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับน้อย
 น้อยที่สุด = 1 หมายถึง ข้อความนั้นตรงกับความคิดเห็นของท่านในระดับน้อยที่สุด
 ไม่ทราบข้อมูล = 0 หมายถึง ข้อความนั้นท่านไม่ทราบข้อมูล

รายการ	ระดับสภาพการได้รับบริการ					
	5	4	3	2	1	0
ด้านบุคลากร						
1.มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านการออกกำลังกายและกีฬาให้คำปรึกษาและแนะนำการออกกำลังกายที่ถูกวิธี						
2.มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในบริเวณสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
3.มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายอุปกรณ์กีฬาประจำสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่เสมอ						
4.มีเจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
5.มีการเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาบรรยายและสาธิตการออกกำลังกายและเล่นกีฬาวิธีที่ถูกต้องตามหลักการ						
6.บุคลากรประจำสถานออกกำลังกายและเล่นกีฬามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี						
7.มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์และให้ข่าวสารความรู้ต่างๆในการออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
8.มีเจ้าหน้าที่พยาบาลสนามกีฬาที่มีความรู้ตรงกับสาขาวิชาชีพ						
9.เจ้าหน้าที่ประจำสถานกีฬาดูแลและเอาใจใส่ผู้ที่มาใช้บริการเป็นอย่างดี						
10.อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
.....						

รายการ	ระดับสภาพการได้รับบริการ					
	5	4	3	2	1	0
ด้านงบประมาณ						
1.มีการใช้จ่ายงบประมาณที่เหมาะสมกับโครงการกีฬาต่างๆ						
2.มีการจัดหางบประมาณสนับสนุนการออกกำลังกายและเล่นกีฬาจากหน่วยงานเอกชนได้อย่างเพียงพอและมีความเหมาะสม						
3.มีการจัดงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้กับชุมชนได้อย่างเหมาะสม						
4.มีการใช้งบประมาณสนับสนุนกีฬาท้องถิ่น						
5.มีการจัดงบประมาณในการฝึกอบรมให้กับประชาชนในด้านการออกกำลังกายและกีฬาที่ถูกต้องวิธีเพื่อสุขภาพ						
6.มีการจัดงบประมาณโครงการทดสอบสมรรถภาพทางกายของประชาชน						
7.มีการจัดงบประมาณประกันอุบัติเหตุให้นักกีฬาขณะแข่งขันกีฬา						
8.มีการจัดงบประมาณในการปรับปรุงสถานกีฬาต่างๆ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ						
9.อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์						
1.มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาในร่มไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ						
2.มีสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬากลางแจ้งไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ						
3.สถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ						
4.มีห้องอาบน้ำ ห้องสุขาที่สะอาดถูกสุขอนามัยภายในสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
5.มีที่นั่งพักผ่อนหย่อนใจอย่างเพียงพอภายในสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
6.มีห้องปฐมพยาบาลประจำสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
7.มีสถานที่จอดรถที่มีความสะดวกและเพียงพอภายในสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
8.มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาไว้ให้บริการอย่างเพียงพอ						

รายการ	ระดับสภาพการได้รับบริการ					
	5	4	3	2	1	0
ด้านสถานที่/วัสดุอุปกรณ์						
9. อุปกรณ์ที่ใช้ในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ						
10. มีน้ำดื่มและแก้วน้ำที่สะอาดมีไว้ให้บริการอยู่เสมอ						
11. มีถังขยะในบริเวณสถานที่ออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้อย่างเพียงพอ						
12. อื่นๆ (โปรดระบุ).....						
ด้านการจัดการ						
1. มีการประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมการออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
2. มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการด้านการออกกำลังกายและเล่นกีฬา						
3. มีการติดตาม และกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการด้านการออกกำลังกายและกีฬา						
4. มีการจัดทำการประเมินผลโครงการกีฬาทุกครั้งหลังจากเสร็จสิ้นโครงการกีฬา						
5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการให้บริการหรือจัดกิจกรรมกีฬาต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น						
6. มีการกำหนดช่วงเวลาการเปิด-ปิดในการให้บริการในการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้อย่างเหมาะสม						
7. มีการจัดระเบียบการใช้สนามกีฬาและอุปกรณ์กีฬาไว้อย่างชัดเจนและมีความเหมาะสม						
8. มีการจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับกิจกรรมการให้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬาของประชาชน						
9. มีการจัดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ให้ประชาชนรับทราบอยู่เสมอ						
10. มีผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานแต่ละด้านอย่างชัดเจนและมีความเหมาะสม						
11. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมาใช้บริการการออกกำลังกายและเล่นกีฬาในสนามกีฬาของ อบจ.ลพบุรี						

รายการ	ระดับสภาพการได้รับบริการ					
	5	4	3	2	1	0
12.ให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมต่างๆ ในด้านการออกกำลังกาย และกีฬาพร้อมกับหน่วยงานอื่นๆในชุมชนเสมอ						
13.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อส่งเสริมสุขภาพ						
ด้านการจัดการ						
14.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อส่งเสริมการแข่งขัน						
15.มีการจัดกิจกรรมการออกกำลังกายและกีฬาเพื่อความสนุกสนาน และนันทนาการ						
16.อื่นๆ (โปรดระบุ).....						