

ภาระงานเบื้องต้นของการพัฒนาหลักสูตร

ผศ.ดร.สุนทร บำเรอราช

# ภาระงานเบื้องต้นของการพัฒนาหลักสูตร

ผศ.ดร.สุนทร บำเรอราช

ก่อนหน้านี้ (1975) เมื่อเอ่ยถึงการพัฒนาหลักสูตร ก็มักจะตีความกันอย่างง่าย ๆ ว่าหมายถึง การพัฒนา และการนำรายวิชาใหม่ๆ มาใช้ในระบบการศึกษา แต่ปัจจุบันนี้การพัฒนาหลักสูตร เป็นกิจกรรมที่มีเรื่องราวและการปฏิบัติที่ซับซ้อนมากมาย เพราะการพัฒนาหลักสูตรมิได้เป็น กระบวนการที่มีเพียงแต่การเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระด้านวิชาการ แต่หากยังโยงใยไปถึงลักษณะ พฤติกรรมของผู้คน กลุ่มคนผู้ซึ่งเกี่ยวข้องกับสัมพันธ์กับครูและชุมชน ดังนั้นเราจึงเห็นว่าการพัฒนา หลักสูตรเกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของนักเรียน เกี่ยวข้องกับครู เกี่ยวข้องกับผู้ปกครอง เกี่ยวข้อง กับโครงสร้างของระบบโรงเรียน และยังเกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม ควบคู่กับการ เปลี่ยนแปลงเนื้อหาวิชา

## ใครบ้างที่จะต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรเป็นปฏิบัติการของความร่วมมือ (cooperation endeavor) การ พัฒนาหลักสูตรต้องอาศัยความร่วมมือจากกลุ่มต่างๆ จากตัวแทน จากบุคคลสำคัญทั้งในโรงเรียน และในชุมชน ในการพัฒนาหลักสูตรครูมีส่วนสำคัญที่จะต้องนำหลักสูตรไปใช้หลังการพัฒนาและ สะท้อนผลออกมาเพื่อปรับปรุงในโอกาสต่อไป ผู้ที่จะต้องถูกนับเป็นส่วนหนึ่งของผลการพัฒนา หลักสูตร คือ นักเรียน พ่อแม่ ผู้ปกครอง และสมาชิกของชุมชนก็ต้องสนับสนุนกระบวนการ พัฒนา นอกจากนี้แล้วยังมีผู้บริหาร ศึกษานิเทศก์ บุคลากรผู้พัฒนาหลักสูตร (เจ้าหน้าที่) ก็ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา เชื่อกันว่ายิ่งมีความร่วมมือจากบุคคลต่างๆ มากเพียงใด ความสำเร็จ ของการพัฒนาหลักสูตรก็ยิ่งมีมากเท่านั้น

## การพัฒนาหลักสูตรต้องมีผู้นำ

การวางแผนเพื่อพัฒนาหลักสูตรจะต้องมีผู้นำที่มีศักยภาพ มีปรัชญาทางการเป็นผู้นำ และล่วงรู้ถึงความรู้สึกและความต้องการของผู้คนที่จะเกี่ยวข้อง ภารกิจของผู้นำด้านหลักสูตร ควรจะมีดังนี้

1. คงสภาพความสมดุลของสิ่งแวดล้อมให้สุขสบาย
2. พัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกและคงการติดต่อสื่อสารให้ชัดเจน
3. ให้ความมั่นใจกับบุคลากรโดยมีบริการให้คำแนะนำตามความจำเป็น
4. สนับสนุนให้ความเห็นชอบเมื่อมีความเห็นที่ชอบด้วยเหตุผล
5. ทำความกระจ่างชัดเกี่ยวกับปัญหาด้วยวิธีการของงานวิจัย
6. ช่วยแยกแยะระหว่างข้อมูลจริงและข้อมูลอ้างอิง ระหว่างความจริงและข้อสันนิษฐาน

7. ชี้แจงให้ผู้คนเข้าใจว่าหลักสูตรไม่ใช่ชุดการศึกษาสำเร็จรูปที่จะใช้ได้เลย แต่เป็นสิ่งที่ต้องอาศัยทรัพยากร ต้องอาศัยการรับรู้ของแต่ละคนที่เข้ามาร่วมมือกัน

8. ให้ตระหนักว่า การประกันคุณภาพจะมีผลในด้านจิตวิทยากับบุคคลหลังการใช้หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตรเชิงระบบ (A Systematic Approach to Curriculum Development)

การพัฒนาหลักสูตรเกิดจากความจำเป็นเฉพาะเรื่องในแบบของโรงเรียน ไม่ได้เกิดขึ้นกับทุกอย่างในทันทีทันใด แต่ต้องเกิดกับจุดใดจุดหนึ่งที่ต้องได้รับการเอาใจใส่เป็นพิเศษ เพราะความจำเป็นที่กล่าวถึงนั้น รับรู้โดยนักเรียน โดยพ่อแม่ โดยชุมชน หรือโดยนักวิชาการอาชีพ ผู้เรียนเป็นจุดสำคัญของหลักสูตร แต่ครูก็ต้องตระหนักว่า การพัฒนาต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

Smith Stanley Shores มีความเห็นเป็นหลัก 4 ประการว่า ครูจะเป็นกุญแจสำคัญที่จะทำให้การพัฒนาหลักสูตรมีประสิทธิภาพไว้ดังนี้

1. หลักสูตรจะได้รับการปรับปรุงเมื่อความสามารถทางวิชาชีพของครูสูงขึ้น
2. ความสามารถทางวิชาชีพของครูจะสูงขึ้นเมื่อครูเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตร
3. ครูจะมีโอกาสเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงหลักสูตรเมื่อครูได้มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมาย เลือกองค์ประกอบ กำหนดคำจำกัดความ และแก้ปัญหาที่จะนำมาพิจารณาในการพัฒนาหลักสูตรรวมไปถึงการพิจารณาตัดสินผล

4. เมื่อบุคลากรทุกคนเข้าไปมีส่วนร่วมได้พบปะพูดคุยจากกันก็จะทำให้เขาเข้าใจปัญหาของแต่ละฝ่าย ทำให้สามารถกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับเป้าหมายหลัก หลักการสำคัญ และแผนงานต่างๆ ได้ดี การพัฒนาหลักสูตรเชิงระบบนั้น ต้องดำเนินการในเรื่องต่อไปนี้

1. การวินิจฉัย (Diagnosis) ขอบข่ายสำคัญในการวินิจฉัย คือ การวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ซึ่งถือเอาการเรียนการสอนเป็นหลัก
2. การวิเคราะห์ (Analysis) หมายถึง การวิเคราะห์แนวทางการแก้ปัญหา
3. การตั้งสมมติฐาน (Formulating Hypothesis) กำหนดแนวทางเพื่อแก้ปัญหาด้วยสมมติฐาน

การวางแผนจัดทำหลักสูตร (curriculum planning)

การวางแผนจัดทำหลักสูตรจะต้องเริ่มที่การศึกษาความจำเป็น ความต้องการ ขั้นตอนของการศึกษาความจำเป็น ความต้องการ มี 5 ขั้นตอนโดยย่อ ดังนี้

1. วางแผนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาหลักสูตร
2. กำหนดเป้าหมาย
3. จัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย
4. แปลงเป้าหมายไปสู่การปฏิบัติ
5. ประเมินเป้าหมายที่จะเกิดขึ้น

**ตัวอย่าง** กรณีศึกษา การพัฒนาหลักสูตรในระดับชุมชน

หัวข้อการดำเนินงานมีหัวข้อหลัก 6 ข้อ ดังนี้

1. คำนำแสดงความจริงใจและประโยชน์ที่จะได้รับ
2. ปรัชญา
3. เป้าหมาย
4. ความจำเป็น
5. ข้อเสนอแนะจากแหล่งวิชาการ
6. การประเมิน

**ตัวอย่าง** กรณีศึกษา การพัฒนาหลักสูตรในระดับโรงเรียน

หัวข้อการดำเนินงานมีหัวข้อหลักตามกำหนดเวลา ดังนี้

1. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยจัดทำแผนให้สมบูรณ์
2. กำหนดแต่งตั้งกรรมการแต่ละฝ่าย โดยให้มีฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้
  - 2.1 ทำแผนกวางปลา
  - 2.2 กำหนดปรัชญา
  - 2.3 ออกแบบทำแผน
3. ทำความเข้าใจกับแผน
4. ประสานงานกับหัวหน้าหน่วยงานดูแลการศึกษา
5. ทำโครงการให้ความรู้กับครูผู้ปฏิบัติการ มีโครงการย่อย ๆ ดังนี้
  - 5.1 การศึกษาเด็ก
  - 5.2 ปฐมนิเทศคณะผู้ทำงาน
  - 5.3 คณะผู้ทำงานร่างหลักสูตร
  - 5.4 ทีมงานด้านอื่น ๆ
6. กำหนดโครงสร้างทางวิชาการเกี่ยวกับหลักสูตร (ระดับโรงเรียน)
  - 6.1 หลักสูตรภาษา
  - 6.2 หลักสูตรวิชาสังคม
  - 6.3 หลักสูตรวิทยาศาสตร์
  - 6.4 หลักสูตรดนตรี
  - 6.5 หลักสูตรศิลปะ
  - 6.6 หลักสูตรคณิตศาสตร์
  - 6.7 การแนะแนว
  - 6.8 ผลการศึกษา

## 7. พัฒนาค่าที่มงานในโรงเรียน ให้เน้น 3 เรื่อง คือ

- 7.1 การสร้างทีมงาน (กลยุทธ์)
- 7.2 การกำหนดกลยุทธ์การสอน
- 7.3 การกำหนดเวลา

## 8. การประเมินโครงการ

## 9. การติดตามข้อมูล

## 10. การประชุมปฏิบัติการการพัฒนาทีมงาน

## ภาระงานที่สำคัญที่ต้องศึกษาติดตามขณะมีการพัฒนาหลักสูตร มีดังนี้

1. การจัดคณะครูผู้สอนตามความสามารถ
2. การจัดโปรแกรมสนับสนุนการเรียนรู้
3. ตัวหลักสูตร (องค์ประกอบ)
4. วัสดุอุปกรณ์
5. การจัดกลุ่มผู้เรียน
6. ตารางเวลา
7. อาคารและบริเวณอาคาร
8. การปรับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน
9. การติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง
10. การพัฒนาทีมงาน

## การพัฒนาหลักสูตรในแง่ของการจัดการ

Management is the art of getting things done by the effective use of people

การศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร กำลังเป็นสิ่งสำคัญในระบบการศึกษา ซึ่งการพัฒนาจะมุ่งไปสู่ความเป็นเรื่องเฉพาะทางเป็นสิ่งที่จะต้องมียุทธศาสตร์รองรับ ต้องมีระบบบริหารจัดการที่ดี และเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดการนำความรู้เรื่องการจัดการมาใช้จึงเป็นสิ่งจำเป็นหน้าที่ของการจัดการ (The management function)

ภาระหน้าที่ทางการจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร มีความจำเป็นด้วยเหตุผล

## 3 ประการ คือ

1. การมีภาระงานมากเกินกว่าที่ระบบการบริหารทั่วไปจะรับได้
2. ในระบบการบริหารงานส่วนกลางไม่มีความเข้าใจเพียงพอเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร
3. จะทำให้มีการเน้นโปรแกรมต่างๆ ในโรงเรียนเป็นการพิสูจน์ความสำคัญของการพัฒนา

## หลักสูตร

ภาระหน้าที่ทางการจัดการมีลักษณะเฉพาะที่สำคัญตามที่ Max Weber กล่าวไว้ 5 ข้อ คือ

1. กำหนดขอบเขตอำนาจโดยการออกกฎระเบียบต่างๆ
2. กำหนดสายการบังคับบัญชาตามระดับ
3. บริหารงานตามธรรมเนียมหรือกฎหมาย
4. บริหารงานเต็มเวลาด้วยบุคลากรที่ได้รับการฝึกฝนอย่างดี
5. บริหารงานตามแผนที่กำหนดไว้ตามนโยบายอย่างตรงไปตรงมา

การดำเนินกิจการต่างๆ ในโรงเรียนนำไปสู่ความซับซ้อนหลายประการ เช่น ความซับซ้อนเรื่องแรงงาน ความเชี่ยวชาญพิเศษด้านเทคโนโลยี การติดต่อสื่อสาร ระเบียบวินัย กระบวนการจัดการเกี่ยวกับสถานการณ์ต่างๆ ของงาน ซึ่งความซับซ้อนเช่นนี้ ทำให้เกิดระบบราชการและเข้ามาลดบทบาทของความสัมพันธ์ระหว่างคน ทำให้ต้องคำนึงถึงการจัดการจัดการที่เน้นจิตใจของคนด้วย Katz ให้ความสำคัญในเรื่องจิตใจของคนเขาให้ข้อคิดมุงเกี่ยวกับบทบาทของการจัดการที่จะนำไปสู่การเป็นผู้นำด้านการพัฒนาหลักสูตรว่าจะต้องมีทักษะเบื้องต้น 3 ประการ คือ

1. ความสามารถทางเทคนิคที่สัมพันธ์กับวิธีการ กระบวนการ และการดำเนินงานต่างๆ
2. ความสามารถที่จะเข้าถึงจิตใจของคนและการทำงานกับกลุ่มคน
3. มีความคิดรวบยอดที่จะเห็นภาพงานโดยส่วนรวม

#### เทคนิควิธีเกี่ยวกับการจัดการ (Techniques of Management)

ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรจำเป็นต้องใช้เทคนิควิธีด้านการจัดการเพื่อพัฒนาหลักสูตร เทคนิควิธีดังกล่าว หมายถึง การใช้งบประมาณการจัดทำรายงาน การจัดการด้านต่างๆ Peter Drucker ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการให้คำแนะนำว่าเทคนิควิธีที่เป็นหัวใจอันดับแรก คือ เทคนิควิธีการบริหารและควบคุมเวลา เขากล่าวว่า “ผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพจะกำหนดงานสำคัญเป็นงานแรกและจะทำงานเดียวเท่านั้นในเวลาหนึ่ง”

นอกจากการบริหารเวลาแล้ว การจัดการที่ดีจะต้องมีการพัฒนาแนวคิด การตั้งเป้าหมาย การตัดสินใจ การมอบหมายอำนาจ การให้คำปรึกษา และการประเมินผล ซึ่งในการพัฒนาหลักสูตร การตั้งเป้าหมายหรือจุดประสงค์หรือความมุ่งหมายเป็นเรื่องสำคัญ มีเกณฑ์อยู่ 5 ข้อ ที่นำมาใช้พิจารณาว่าเป้าหมายที่คิดขึ้นมามีคุณค่าหรือไม่ดังนี้

1. เป้าหมายที่ตั้งมีทางเป็นจริงได้หรือไม่
2. เป้าหมายมีความเฉพาะเจาะจงชัดเจนหรือไม่
3. เป้าหมายนำไปปฏิบัติได้หรือไม่
4. เป้าหมายที่กำหนดมีข้อเสนอแนะไปถึงสิ่งเกี่ยวข้องอื่นๆ หรือไม่
5. เป้าหมายที่ตั้งมีความเป็นเหตุเป็นผล และมองเห็นผลที่จะเกิดขึ้นได้หรือไม่

การจัดการที่เน้นเป้าหมายมีชื่อเรียกเป็นทางการว่า Management By Objective ใช้  
คำย่อว่า MBO

MBO มีสาระของแนวคิด 3 ประการ คือ

1. ระบบที่จะจัดการต้องเป็นเหตุเป็นผล
2. เป้าหมายขององค์การต้องกำหนดให้ชัดและอธิบายได้ในสาธารณะ
3. ผลประโยชน์จะเกิดกับผู้ปฏิบัติและทีมงาน

\*\*\*\*\*

### หนังสืออ้างอิง

สุนทร บำเรอราช . ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับหลักสูตร. ภาควิชาหลักสูตรและการสอน .

มหาวิทยาลัยบูรพา.ชลบุรี, 2536.

Wile and Bondi . Curriculum Development & Guide to Practice : Charles E. Merrill

Publishing Company Columbus .Ohio 43216,1979.